

Приложение 2 к рабочей программе производственной практики
«Технологическая (проектно-технологическая) практика»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Факультет индустриальной педагогики и экономики

**Фонд оценочных средств
по производственной практике
«Технологическая (проектно-технологическая) практика»**

Направление подготовки:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) образовательной программы:
Индустриальная педагогика

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Квалификация выпускника:
«бакалавр»

Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
2. Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике	7
Приложение А Макет индивидуального задания на производственную практику (технологическую (проектно-технологическую) практику	9
Приложение Б Макет отзыва руководителя производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики	11
Приложение В Характеристика (отзыв) о прохождении производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики	13

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	- знает методологические основы постановки цели и определения задач, обеспечивающих её достижение, а также методические требования к выбору оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - владеет навыками постановки целей, определения круга соответствующих задач и их эффективного решения	- имеет базовые знания методологических основ постановки цели и определения задач, обеспечивающих её достижение, а также методических требований к выбору оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - умеет по инструкции руководителя определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - владеет навыками постановки целей, определения круга соответствующих задач и их эффективного решения с учетом непосредственных и отдаленных результатов; анализа имеющихся ресурсов и ограничений, а также работы с нормативно-правовой документацией по инструкции руководителя.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		- знает методологические основы постановки цели и определения задач, обеспечивающих её достижение, а также методические требования к выбору оптимальных способов решения	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	с учетом непосредственных и отдаленных результатов; навыками анализа имеющихся ресурсов и ограничений, а также работы с нормативно-правовой документацией.	поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - владеет навыками самостоятельной постановки целей, определения круга соответствующих задач и их эффективного решения с учетом непосредственных и отдаленных результатов; анализа имеющихся ресурсов и ограничений, а также работы с нормативно-правовой документацией.		
		- знает методологические основы постановки цели и определения задач, обеспечивающих её достижение, а также методические требования к выбору оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - владеет опытом постановки целей, определения круга соответствующих задач и их эффективного решения с учетом непосредственных и отдаленных	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		результатов; анализа имеющихся ресурсов и ограничений, а также работы с нормативно-правовой документацией при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	- знает способы эффективной коммуникации в команде; признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия; алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; методы урегулирования конфликтов. - умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды; использовать эффективные способы	- имеет базовые знания о способах эффективной коммуникации в команде; признаках эффективной команды, технологии ее создания, правилах командного взаимодействия; алгоритме принятия командных решений и способах преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; методах урегулирования конфликтов. - умеет на основе типовых примеров устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды; использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения. - владеет навыками постановки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.		
		- знает способы эффективной		

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения. - владеет методиками постановки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.	коммуникации в команде; признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия; алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; методы урегулирования конфликтов.		
		- умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды; использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения. - владеет навыками и методиками постановки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.		
		- знает способы эффективной коммуникации в команде; признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия; алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; методы урегулирования конфликтов.		

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		- умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды; использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения. - владеет опытом постановки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.		
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	- знает нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; - умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; - владеет способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с	- имеет базовые знания нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики; - умеет по инструкции руководителя осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; - владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики по инструкции руководителя.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		- знает нормативные правовые акты в сфере образования и нормы	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	профессиональной этики; - умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; - владеет навыками самостоятельного осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.		
		- знает нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; - умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; - владеет опытом осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
ПК-1. Способен организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов,	- знает методы, формы и средства организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов,	- имеет базовые знания методов, форм и средств организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП;	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - умеет организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - владеет методикой организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	- умеет на основе типовых примеров организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - владеет навыками организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по инструкции преподавателя.		
		- знает методы, формы и средства организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - умеет организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - владеет навыками самостоятельной организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		- знает методы, формы и средства организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - <i>умеет</i> организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - <i>владеет опытом</i> организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.		
ПК-2 Способен применять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	- <i>знает</i> виды и формы педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации; - <i>умеет</i> применять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и	- <i>имеет базовые знания</i> видов и форм педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации; - <i>умеет</i> на основе типовых примеров применять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации; - <i>владеет навыками</i> проведения педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации по инструкции преподавателя.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	итоговой аттестации; - владеет методикой проведения педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации.	- знает виды и формы педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации; - умеет применять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации; - владеет навыками самостоятельного проведения педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации.	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		- знает виды и формы педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации; - умеет применять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации; - владеет опытом проведения педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.		
ПК-3 Способен разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	- знает методику разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - умеет разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - владеет навыками разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального	- имеет базовые знания методики разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - умеет на основе типовых примеров разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - владеет навыками разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по инструкции преподавателя.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		- знает методику разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - умеет разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП;	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	обучения, СПО и (или) ДПП.	- владеет навыками самостоятельной разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.		
		- знает методику разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - умеет разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; - владеет опытом разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
ПК-5 Способен организовать учебно-производственную деятельность обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов	- знает теоретические и практические основы разработки учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания; - умеет осуществлять разработку учебно-методического	- имеет базовые знания организации учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - умеет на основе типовых примеров организовать учебно-производственную	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств.	обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания; - владеет навыками и приемами разработки учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания	деятельность обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - владеет навыками организации учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств.		
		- знает виды и формы организации учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - умеет организовать учебно-производственную деятельность обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств;	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		- владеет навыками самостоятельной организации учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств;.		
		- знает виды и формы организации учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - умеет организовать учебно-производственную деятельность обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - владеет опытом организации учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		образовательных технологий, цифровых средств при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.		
ПК-6 Способен осуществлять педагогический контроль и оценку освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств	-знает теоретические и практические основы осуществления педагогического контроля и оценки освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - умеет осуществлять педагогический контроль и оценку освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением	- имеет базовые знания осуществления педагогического контроля и оценки освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - умеет на основе типовых примеров осуществлять педагогический контроль и оценку освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - владеет навыками осуществления педагогического контроля и оценки освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		- знает теоретические и практические основы осуществления педагогического контроля и оценки освоения квалификации	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - владеет навыками и приемами осуществления педагогического контроля и оценки освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств	рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - умеет осуществлять педагогический контроль и оценку освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - владеет навыками самостоятельного осуществления педагогического контроля и оценки освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств		
		- знает виды и формы осуществления педагогического контроля и оценки освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств;	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		- умеет осуществлять педагогический контроль и оценку освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - владеет опытом осуществления педагогического контроля и оценки освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.		
ПК-7 Способен разработать учебно-методическое обеспечение учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания	- знает теоретические и практические основы разработки учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания; - умеет осуществлять разработку учебно-методического обеспечения учебно-	- имеет базовые знания разработки учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания; - умеет на основе типовых примеров осуществлять разработку учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания; - владеет навыками разработки учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	производственного процесса, включая рабочие программы воспитания; - владеет навыками и приемами разработки учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания	- знает теоретические и практические основы разработки учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания; - умеет самостоятельно осуществлять разработку учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания; - владеет навыками и приемами разработки учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		- знает теоретические и практические основы разработки учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания; - умеет самостоятельно осуществлять разработку учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания; - владеет навыками и приемами разработки учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
ПК-8 Способен проводить практико-ориентированные	- знает теоретические и практические основы проведения практико-	- имеет базовые знания организации и проведения практико-ориентированных профориентационных мероприятий с	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
профориентационные мероприятия с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями)	ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями) - умеет осуществлять организацию и проведение практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями) - владеет навыками и приемами организации и проведения практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями)	обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями) - умеет на основе типовых примеров осуществлять организацию и проведение практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями) - владеет навыками организации и проведения практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями)		
		- знает теоретические и практические основы проведения практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями) - умеет осуществлять организацию и проведение практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями) - владеет навыками и приемами организации и проведения практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями)	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		- знает теоретические и практические	Завершающий	отлично

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		основы проведения практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями) - умеет самостоятельно осуществлять организацию и проведение практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями) - владеет навыками и приемами организации и проведения практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями) при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.		(90 – 100 баллов)

2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В первый день производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) руководитель практики от института выдает обучающемуся индивидуальное задание (Приложение А).

Оценочным средством производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) является отчет по производственной практике, включающий:

Титульный лист

Содержание

Введение

Основную часть, включающую следующие разделы:

1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

2. Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики).

3. Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта на последующих этапах. Составление индивидуального плана работы на последующее время практики.

4. Составление технологической карты лекционного занятия.

5. Составление технологической карты практического занятия.

6. Создание презентаций и дидактических материалов к занятиям.

7. Проведение занятий.

8. Рефлексивный анализ практики.

Заключение

Список использованных источников

Приложение А Индивидуальное задание на практику

другие приложения (при их наличии).

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по производственной практике

Оценка результатов прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающимся осуществляется руководителем производственной практики от института в следующей последовательности:

- на первом этапе оценивается качество выполнения всех видов работ и уровень владения компетенциями, предусмотренных в индивидуальном задании по производственной практике по следующей шкале:

№ п/п	Виды работ и компетенции, им соответствующие	Максимальное количество баллов
1	Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации (УК-2).	5
2	Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) (УК-2).	5
3	Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта на последующих этапах. Составление индивидуального плана работы на последующее время практики (УК-2).	5
4	Составление технологической карты лекционного занятия (ОПК-1).	15
5	Составление технологической карты практического занятия (ОПК-1).	15

	1).	
6	Создание презентаций и дидактических материалов к занятиям (ОПК-1).	15
7	Проведение занятий (ОПК-1).	15
7	Рефлексивный анализ практики (УК-2, ОПК-1).	10
8	Подготовка отчета по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике) (УК-2, ОПК-1).	15
	Итого баллов	100

- на втором этапе отмечаются недостатки и делаются замечания;

- на третьем этапе по выставленным баллам ставится итоговая оценка по практике.

Итоговая оценка по практике:

Количество баллов	Оценка
90 – 100	«отлично» («зачтено»)
75 – 89	«хорошо» («зачтено»)
60 – 74	«удовлетворительно» («зачтено»)
менее 60	«неудовлетворительно» (не зачтено)

Результаты оценки производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) руководителем от института фиксируются в отзыве руководителя производственной практики (Приложение Б).

Руководителем производственной практики от профильной организации дается характеристика (отзыв) о прохождении практики обучающимся (Приложение В).

Приложение А

Макет индивидуального задания на производственную практику

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику
(технологическую (проектно-технологическую) практику)

Студент

Факультет

Индустриальной педагогики и экономики	Учебная группа
---------------------------------------	----------------

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль)

Индустриальная педагогика

Квалификация

Бакалавр

Профильная организация
(база практики)

(полное наименование профильной организации (базы практики))

Содержание практики:

№ п/п	Раздел, этап практики	Компетенции
1	Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации	УК-2
2	Изучение источников с целью выполнения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)	УК-2
3	Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта на последующих этапах. Составление индивидуального плана работы на последующее время практики	УК-2
4	Составление технологической карты лекционного занятия	ОПК-1
5	Составление технологической карты практического занятия	ОПК-1
6	Создание презентаций и дидактических материалов к занятиям	ОПК-1
7	Рефлексивный анализ практики	УК-2, ОПК-1
8	Подготовка отчета по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике)	УК-2, ОПК-1

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
1	Подготовительный этап практики	
1.1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, с требованиями по подготовке и оформлению отчета.	Первый рабочий день практики (ставится дата)
2	Основной этап практики	
2.1	Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации.	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.2	Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
2.3	Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта на последующих этапах. Составление индивидуального плана работы на последующее время практики	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.4	Составление технологической карты лекционного занятия	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.5	Составление технологической карты практического занятия	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.6	Создание презентаций и дидактических материалов к занятиям	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.7	Рефлексивный анализ практики	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
3	Подготовка отчета по практике	
3.1	Обобщение собранных данных	Предпоследний рабочий день (ставится дата)
3.2	Написание и оформление отчета	Предпоследний рабочий день (ставится дата)
3.3	Срок представления отчетной документации по практике на кафедру	Последний рабочий день практики (ставится дата)

Задание принял:

_____ / _____ /

Руководители практики:

от ВИЭПП

_____ / _____ /

от профильной организации
«Согласовано»:

_____ / _____ /

Приложение Б

Макет отзыва руководителя производственной практики

ОТЗЫВ

руководителя производственной практики
(технологической (проектно-технологической) практики)

Студент

Факультет

Индустриальной педагогики Учебная группа
и экономики

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность

(профиль)

Индустриальная педагогика

Квалификация

Бакалавр

Профильная организация

(база практики)

(полное наименование профильной организации (базы практики))

1. Оценка результатов прохождения практики обучающимся:

№ п/п	Виды работ	Компетенции	Максимальное количество баллов	Количество баллов
1	Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации	УК-2	5	
2	Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)	УК-2	10	
3	Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта на последующих этапах. Составление индивидуального плана работы на последующее время практики	УК-2	10	
4	Составление технологической карты лекционного занятия	ОПК-1	15	
5	Составление технологической карты практического занятия	ОПК-1	15	
6	Создание презентаций и дидактических материалов к занятиям	ОПК-1	15	
7	Проведение занятий	УК-2, ОПК-1	15	
8	Рефлексивный анализ практики	УК-2, ОПК-		
9	Подготовка отчета по производственной практике	УК-2, ОПК-1	15	
	Итого баллов		100	

2. Недостатки и замечания:

3. Итоговая оценка:

Итоговая оценка по практике:

Количество баллов	Оценка
90 – 100	«отлично» («зачтено»)

75 – 89	«хорошо» («зачтено»)
60 – 74	«удовлетворительно» («зачтено»)
менее 60	«неудовлетворительно» («не зачтено»)

Руководитель практики:

(Ученая степень, ученое звание, должность, Фамилия, И.О.)

(Подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение В

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Студент	
Факультет	Индустриальной педагогики Учебная группа и экономики
Направление подготовки	44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль)	Индустриальная педагогика
Квалификация	Бакалавр
Наименование практики	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)
Профильная организация (база практики)	 (полное наименование организации)

Руководитель практики от профильной организации:

_____ (должность, Фамилия, И.О.) _____ (Подпись)

«__» _____ 20__ г.

МП