

Приложение 1 к рабочей программе учебной практики
**«Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Факультет индустриальной педагогики и экономики

**Методические указания для обучающихся
по учебной практике
(научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**

Направление подготовки:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) образовательной программы:
Экономика и управление

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Квалификация выпускника:
«бакалавр»

Содержание

1 Методические указания для обучающихся по организации практики	3
2 Методические указания для обучающихся по составлению и оформлению отчета по практике	3
2.1 Методические указания по написанию научной статьи и доклада на конференцию	3
2.2 Оформление текстовой части	6
2.3 Оформление библиографических ссылок	7
2.4 Методические указания по подготовке презентации	9
Приложение А - Макет заявления на практику, если место практики выбирается обучающимся	10
Приложение Б - Макет заявления на практику, если место практики предоставляется ВИЭПП	11
Приложение В - Макет гарантийного письма	12
Приложение Г - Макет титульного листа отчета по практике	13
Приложение Д - Макет индивидуального задания на прохождение практики	14
Приложение Е - Макет аттестационного листа и характеристики (отзыва) о прохождении практики обучающимся	21
Приложение Ж - Макет оформления статьи	24

1 Методические указания для обучающихся по организации практики

Профильными организациями (базами практики) являются экономические субъекты различных организационно-правовых форм и видов деятельности, которые предоставляются ВИЭПП или выбираются обучающимися.

Для организации практики обучающимся необходимо:

1. До 15 октября учебного года необходимо сдать лаборанту профильной кафедры:
 - 1) договор о практической подготовке обучающихся;
 - 2) заявление по практике (приложения А, Б).
2. За две недели до начала практики принести на профильную кафедру гарантийное письмо от профильной организации (базы практики) (приложение В).
3. Обучающимся очной формы обучения необходимо явиться в ВИЭПП на конференцию по практике в первый день практики в 8.30 и пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности. Обучающимся заочной формы обучения необходимо явиться в ВИЭПП на конференцию по практике в первый день практики в 8.30 или в другой рабочий день в рабочее время профильной кафедры до начала практики.
4. В последний рабочий день практики обучающимся необходимо сдать руководителю практики от ВИЭПП:
 - 1) отчет по практике. Макет титульного листа - в приложении Г. В приложении А к отчету должно быть индивидуальное задание (приложение Д), согласованное с руководителем от ВИЭПП и руководителем профильной организации (базы практики). Оформление отчета по практике должно строго соответствовать требованиям раздела 2 настоящих методических указаний;
 - 2) аттестационный лист, включающий оценку индикаторов достижения профессиональных компетенций, а также характеристику (отзыв) о прохождении практики обучающимся от руководителя профильной организации (приложение Е);

2 Методические указания для обучающихся по составлению и оформлению отчета по практике

2.1 Методические указания по написанию научной статьи и доклада на конференцию

Научная статья – это представление результатов исследования для научной общественности. Научная статья обязательно включает элементы нового знания, которые и определяют её значимость. В отдельных случаях научная статья может содержать систематизацию, обобщение уже известных научных данных о процессе, явлении или объекте, на основе которого делаются новые выводы, прогнозы. Такая статья называется обзором научной литературы по определенной проблеме.

Выбор темы исследования неразрывно связан с выбором его объекта. Объект исследования – система, процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Получение знаний об объекте, необходимых для решения конкретной проблемы, поставленной в исследовании, осуществляется посредством изучения результатов целенаправленного научного воздействия на отдельные части объекта, называемые предметами исследования.

Предмет исследования – часть, сторона, свойство, отношение объекта, исследуемые с определенной целью в данных условиях, т.е. это элемент объекта исследования. Предмет исследования является носителем группы или ряда существенных свойств, связей, или признаков изучаемого объекта и служит средством его научного познания.

После обоснования актуальности темы, определения объекта и предмета исследования формулируется цель проводимого исследования. Цель исследования выступает как определенный механизм интеграции различных действий в систему «цель – средство – результат». Цель – заранее осознанный и планируемый результат. Основные элементы, формирующие содержание цели исследования: конечный результат, объект исследования, путь достижения конечного результата.

Задачами исследования называются вопросы, получение ответов на которые необходимо

для достижения цели исследования. Как правило, выдвигаются следующие исследовательские задачи:

- выявление сущности, признаков, критериев изучаемого процесса, явления и на этой основе его объяснение, характеристика;
- обоснование основных путей (методов, средств) решения проблемы.

Изучение научной литературы – это важный и длительный процесс, завершающийся написанием окончательного варианта статьи. Он включает ряд этапов: поиск источников; ознакомительное чтение; углубленное, изучающее чтение с выписками в форме конспектов, аннотаций, тезисов, реферирования; использование источников в процессе исследования для объяснения и интерпретации собственных результатов и наблюдений; ссылки на литературу в черновике; написание обзорной части работы; организация библиографического описания к работе и его окончательное редактирование.

Научное обобщение носит особый характер, оно отличается точностью, подчеркнутой логичностью, однозначным выражением мысли, которая строго аргументируется, а ход логических рассуждений акцентируется с помощью специальных средств связи.

Перечислим некоторые языковые средства научного стиля, чтобы вы могли придерживаться их при работе с рукописью:

- слова обобщенной семантики (важность, системность, возрастание, понижение, применение и т.п.);
- термины, характерные для какой-либо науки, и общенаучные понятия (закон, принцип, классификация, информация, вероятность, гипотеза и др.);
- слова, указывающие на закономерный характер описанных явлений (обычно, обыкновенно, всегда, регулярно, всякий, каждый, как правило и т.п.);
- глаголы настоящего вневременного в обобщенно-отвлеченных значениях (речь ИДЕТ о проблеме..., отсюда СЛЕДУЕТ вывод..., СЛЕДУЕТ заметить, что ..., вычисление (наблюдение) ПРИВОДИТ к следующему результату ..., перейдем к следующему вопросу ..., заключение носит предварительный характер..., из сказанного ранее вытекает..., это дает основание говорить о ..., это говорит о ... и др.);
- глаголы прошедшего и будущего времени используются в значении настоящего времени (мы получим /получили ..., применим ..., используется, выражается, наблюдается и т.п.); чаще используются глаголы несовершенного вида, как более отвлеченно-обобщенные; глаголы же совершенного вида характерны для устойчивых оборотов (докажем, что ..., рассмотрим ..., выведем ...);
- преобладают формы 3-го лица местоимений и глаголов. Авторское «Мы плюс личная форма глагола» употребляется в отвлеченно-обобщенном значении (мы считаем (полагаем, утверждаем..., нами установлено...).
- частотны существительные единственного числа, формы среднего рода у существительных абстрактного значения (движение, количество);
- краткие прилагательные: Пространство однородно и изотропно.

На синтаксическом уровне связь между предложениями осуществляется с помощью повторяющихся существительных и местоимений. Следите, чтобы в близком контексте не повторялись слова ЭТОТ, ЭТО, заменяйте их синонимами. Например, этот → подобный, такой же, указанный выше, данный и т.п. В предложении преобладает прямой порядок слов (подлежащее – сказуемое – дополнения).

После подготовки черновых набросков отдельных разделов необходимо приступить к написанию рукописи статьи в целом. Разделы целесообразно расположить в следующем порядке:

- аннотация;
- введение;
- теоретико-методологический раздел;
- аналитический раздел;
- методический раздел;

- заключение;
- список использованных источников.

Некоторые из перечисленных выше разделов могут отсутствовать, а порядок следования разделов может быть иной, что необходимо согласовать с руководителем.

Введение может включать следующие компоненты: обоснование актуальности темы; краткий обзор литературы, характеристика предмета, объекта (объектов) и методов исследования; выдвигаемая гипотеза; научная новизна работы, ее теоретическая и практическая значимость.

В теоретико-методологическом разделе с теоретических и методологических позиций дается описание исследуемого экономического процесса или явления, приводится его интерпретация в рамках существующей экономической теории или представляется оригинальное теоретико-методологическое исследование. В тексте статьи следует аргументировано выделить то новое и оригинальное, что вносит в разработку проблемы автор статьи. Текст должен обладать некоторым композиционно-сюжетным построением, направленным на последовательное и целенаправленное раскрытие для читателя процесса авторского поиска.

Аналитический раздел посвящается анализу результатов теоретико-методологического исследования, эмпирических и статистических данных. В этом разделе размещается необходимый схематический и графический материал, формулируются выводы и обобщения.

Методический раздел содержит аргументированные практические рекомендации, возможности и особенности использования результатов исследования в экономической практике.

В заключение в краткой форме подводятся итоги проведенного исследования в виде тезисов или выводов, согласованных с целью и задачами исследования; указывается теоретическая и практическая ценность полученных результатов, их возможное внедрение, намечаются перспективы дальнейшего изучения проблемы.

В статью должна быть включена следующая информация:

- индекс Универсальной десятичной классификации (УДК) (прописными буквами и цифрами, шрифт Times New Roman (TNR) 14 жирный, располагается в начале научной статьи отдельной строчкой слева);
- название статьи на русском и английском языках (прописными буквами, шрифт TNR 14 жирный, выравнивание по центру);
- фамилия, имя, отчество автора полностью на русском и английском языках (строчными буквами, шрифт TNR 14 жирный, выравнивание по правому краю);
- название факультета, курса на русском и английском языках (строчными буквами, шрифт TNR 14, выравнивание по правому краю);
- аннотация на русском и английском языках (шрифт TNR 14, выравнивание по ширине, 70 слов и более);
- ключевые слова на русском и английском языках (5 – 10 слов или словосочетаний из двух или трех слов, через запятую, шрифт TNR 14, выравнивание по ширине);
- текст научной статьи, раскрывающий исследуемую проблему и пути ее решения (строчными буквами, шрифт TNR 14, выравнивание по ширине);
- список цитируемой литературы, в котором приводится только цитируемая в статье литература (прописными буквами, шрифт TNR 14, выравнивание по ширине).

Автор) несет ответственность за достоверность данных. Макет оформления статьи представлен в Приложении Ж.

Устный доклад при выступлении на конференции строится на основе введения, развернутого реферата содержания работы и заключения. При подготовке доклада следует заранее узнать об установленном регламенте выступления. Помните, что обо всем рассказать в отведенное время не удастся, поэтому отберите наиболее значимые и интересные результаты, факты, выводы, наблюдения. Постарайтесь их включить в свое выступление. Наиболее важные и интересные результаты нужно представить в виде слайдов.

Доклад следует рассчитывать на 5 – 10 минут (в зависимости от регламента) и построить следующим образом:

- обоснование актуальности, новизны и практической значимости темы исследования;
- определение цели и задач исследования;
- характеристика предмета и объекта исследования;
- обоснование методов исследования;
- освещение основных результатов и выводов исследования;
- обозначение перспектив дальнейшего исследования обозначенной проблемы.

2.2 Оформление текстовой части

Рекомендуемый средний объем текста статьи – 14400 печатных знаков, включая пробелы (0,5 – 1 п.л.).

Набор текста осуществляется в формате Microsoft Word. Гарнитура шрифта Times New Roman (TNR). Размер основного шрифта – 14 кегль. Межстрочный интервал для текста – одинарный. Абзацный отступ 1,25 одинаковый по всему тексту. Отбивка абзацного отступа пробелом и клавишей Tab не допускается. Формат страницы А4. Поля страницы (верхнее, нижнее, правое, левое) – 2 см.

Текст набирается без переносов, режим «выравнивания по ширине». Все слова разделяются одним пробелом. Списки (нумерованные, буквенные, маркированные) набираются без использования автоматического оформления.

Содержащиеся в рукописях статей тексты, рисунки и иллюстрации не должны быть отсканированы.

Оформление математических формул и буквенных обозначений величин осуществляется в стандартном редакторе для Word, в редакторе формул Microsoft Equation 3.0. Редакция не накладывает ограничений на количество и сложность формул. Формулы в распечатках должны быть тщательно выверены автором, который несет за них ответственность. Текст должен состоять из символов и не содержать сканированных элементов. Шрифт дается в стиле основного текста Times New Roman; латинские – курсив, греческие – прямо, русские – прямо, матрица-вектор – полужирный. Размеры в математическом редакторе (в порядке очередности): обычный – 10 pt; крупный индекс – 8 pt; мелкий индекс – 7 pt; крупный символ – 16 pt; мелкий символ – 10 pt.

Иллюстрации (рисунки, схемы, диаграммы, графики и иные изображения кроме таблиц) считаются рисунками и выполняются в одном из графических редакторов (формат tif, jpg в градации серого), с соблюдением ГОСТ 2.304–81 ЕСКД «Шрифты чертежные». Допускается создание и представление графиков при помощи табличных процессоров «Excel». Рисунки и фотографии должны иметь контрастное изображение, состоять из линий и символов и не содержать сканированных элементов. Графики, таблицы и рисунки: черно-белые, без цветной заливки. Допускается штриховка с градацией оттенков серого цвета.

Рисунки располагаются в тексте статьи в пределах рабочего поля, толщина линий в рисунках не менее 0,75 pt. Рисунки, включающие текст, цифровые или буквенные обозначения, набираются соответствующим тексту шрифтом, индексом – не меньше 8 pt.

Рисунок должен иметь объяснения значений всех компонентов, порядковый номер и подрисуночную подпись (название). Номер рисунка и подрисуночная подпись располагаются под рисунком на расстоянии не менее 1 см и оформляются шрифтом с размером 14 кегль. Рисунки в тексте статьи должны быть также выполнены отдельно в формате tif или jpg, иметь единую нумерацию и прилагаться к электронному варианту статьи.

Рисунки должны сопровождаться ссылкой на источник, использованный в качестве исходных данных. В тексте на рисунок обязательно дается ссылка. Данные рисунков не должны дублировать текст.

Таблицы представляются в формате Word и располагаются в пределах рабочего поля. Каждая таблица должна иметь порядковый номер, заголовок, расположенные над таблицей. Оформляется таблица по форме: слово «Таблица» в правом верхнем углу, номер таблицы цифрами (если их более одной), курсив, название – с большой буквы форматируется по центру

таблицы жирным шрифтом. Размер шрифта слова «Таблица» и названия таблицы – 14 кегль, размер шрифта содержимого таблицы – 12 кегль. Содержимое «шапки» таблицы оформляется жирным шрифтом. Содержимое ячеек следует располагать по центру. Если таблица занимает более одной страницы, ниже шапки таблицы на первой странице располагается строка нумерации колонок – по порядку слева направо, вторая и последующая страницы начинаются словами «Продолжение таблицы», далее повторяется строка нумерации. Таблицы размером менее одной страницы разрывать не следует. Размеры ячеек и таблицы в целом следует по возможности минимизировать. В таблице указываются единицы измерения, погрешность. Таблицы должны иметь единую нумерацию.

Таблицы должны сопровождаться ссылкой на источник, использованный в качестве исходных данных. Например: «Источник: данные Федеральной службы государственной статистики за 2019 год [4, с. 26]»; «Источник: составлено автором по данным такого-то источника, работы, статьи, статистического материала и пр.» и т.п.

В тексте обязательно формируется отсылка к таблице. Данные таблиц не должны дублировать текст.

Список цитируемой литературы оформляется после основного текста статьи (шрифт Times New Roman, начертание для заголовка – заглавный жирный, кегль 14; для списка – строчный, кегль 14).

В списке приводится только цитируемая в статье литература. Ссылки на источники, используемые автором (ами) при написании текста статьи оформляются в виде затекстовой библиографической ссылки. В материалах рукописи может быть использована и подстрочная ссылка для выражения авторской позиции и (или) авторского комментария на текст статьи.

Ссылки на цитируемые источники из списка цитируемой литературы оформляются через отсылки в квадратных скобках, например: [1], где цифрой обозначен порядковый номер источника в списке. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, то в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, например: [2, с. 15–19].

В списке цитируемой литературы каждый источник приводится только один раз. Если в тексте ссылки на источник неоднократны, то его номер – по первому упоминанию в тексте, в дальнейшем на этот же номер и делается ссылка, если необходимо, указываются номера страниц, например: [1, с. 126–130].

Источники в списке располагаются в порядке первого упоминания в тексте, а не по алфавиту и нумеруются арабскими цифрами (допускается автоматическое оформление списка).

Список цитируемой литературы не должен содержать таких указаний, как «там же», «смотри», «в сборнике». Каждый номер списка должен содержать только один источник.

Список цитируемой литературы должен быть оформлен в соответствии с правилами указанными в ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В статье рекомендуется использовать не менее трех источников. Самоцитирование – не более 15%.

2.3 Оформление библиографических ссылок

Библиографические ссылки в тексте работы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата работы и служит источником библиографической информации об объектах ссылки.

Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте работы другом источнике (его составной части или группе источников), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и

неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального и удаленного доступа), а также составные части источников.

Совокупность библиографических сведений в ссылке должна обеспечивать идентификацию и поиск объекта ссылки.

По месту расположения в документе различают библиографические ссылки:

- внутритекстовые, помещенные в текст документа;
- подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску);
- затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску).

В работе следует применять затекстовые ссылки!

Совокупность затекстовых библиографических ссылок оформляется как перечень библиографических записей и включается в список использованных источников выпускной квалификационной работы.

Если ссылку в работе приводят на конкретный фрагмент текста источника, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой. Отсылку приводят в квадратных скобках в строку с текстом документа.

Примеры оформления использованных источников:

Нормативно-правовые акты (электронный вариант)

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/ (дата обращения: 10.05.2019).

2. Российская Федерация. Законы. Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64871/ (дата обращения: 20.05.2019).

3. Российская Федерация. Приказы. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=107970> (дата обращения: 12.05.2019).

Статьи в печатных журналах

4. Герасименко, О. А. Практические аспекты использования зарубежных методик прогнозирования банкротства (на примере ООО АФ «Отраденская») / О. А. Герасименко, Н. С. Сорокина. – Текст: непосредственный // Институциональные и инфраструктурные аспекты развития различных экономических систем: сборник статей международной научно-практической конференции: в 2 частях. – 2017. – С. 98-101.

5. Захарова, Н. Н. Прогнозирование социально-экономического развития производственного предприятия лакокрасочных материалов / Н. Н. Захарова, А. А. Григорьева. – Текст: непосредственный // Молодежный научный форум: общественные и экономические науки. – 2017. – N 1 (41). – С. 231-237.

Учебники, пособия, монографии и т.д. (электронный вариант)

6. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 247 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495781> (дата обращения: 17.05.2019). – Библиогр.: с. 238. – ISBN 978-5-394-00588-6. – Текст : электронный.

Статьи в электронных журналах

7. Прокурат, А. С. Роль классификации налоговых рисков в практике налогового менеджмента / А. С. Прокурат. – Текст: электронный // Экономика и банки. 2019. – N 1. – С. 30-39. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/rol-klassifikatsii-nalogovyh-riskov-v-praktike-nalogovogo-menedzhmenta> (дата обращения: 20.05.2019).

8. Терехов, Д. В. Методы прогнозирования в операционном менеджменте / Д. В. Терехов, Я. Д. Грогуль. – Текст: электронный // Инновационные научные исследования: теория, методология, практика: сборник статей победителей V Международной научно-практической конференции. – 2017. – С. 194-196. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27660441> (дата обращения: 22.05.2019).

Учебники, пособия, монографии и т.д. (печатный вариант)

9. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия / Л. В. Прыкина. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 253 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02187-9. – Текст : непосредственный.

Оформление ссылки на данные предприятия в руспрофайле

10. Портал «Руспрофайл». ООО «ХСЛ». - URL: <https://www.rusprofile.ru/id/5470024> (дата обращения: 10.01.2020).

Статья с сайта без автора

11. Актуальные вопросы и тенденции развития логистики. Официальный сайт компании «Логистик пойнт». - URL: <http://logistic-point.kz/info/articles/stati/aktualnye-voprosy-i-tendentsii-razvitiya-logistiki/> (дата обращения: 18.12.2019). - Текст: электронный.

Официальные сайты организаций

12. Компания S2B Group: официальный сайт. - Москва.- URL: <https://s2b-group.net/about> (дата обращения: 10.01.2020). - Текст: электронный.

13. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.

2.4 Методические указания по подготовке презентации

Презентация к докладу – это краткое наглядное изложение информации по содержанию работы, представленное посредством программы Microsoft Office PowerPoint.

Презентация содержит основные положения, графический материал – рисунки, таблицы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют результаты исследования.

Общая структура представленной презентации должна соответствовать структуре доклада.

При создании презентации следует придерживаться следующих рекомендаций:

- шрифт - Times New Roman;
- размер шрифта для заголовков - не менее 32;
- размер шрифта для текста - не менее 28;
- цвет и размер шрифта, форматы рисунков и таблиц должны быть подобраны так, чтобы все надписи, рисунки и таблицы отчетливо просматривались на слайде.

Приложение А
Макет заявления на практику, если место практики выбирается обучающимся

Заведующему кафедрой

наименование кафедры

ФИО

студента учебной группы _____

(ФИО полностью)

заявление.

Прошу направить меня для прохождения _____ практики

(вид практики)

(_____)
(наименование практики)

по месту жительства (месту пребывания в период освоения образовательной программы) или
работы в _____

(наименование профильной организации (базы практики))

Договор о практической подготовке обучающихся от _____ № _____

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись обучающегося

Анкетные данные студента

1. Телефон студента:

домашний	
сотовый	
рабочий	
для связи (родственников, знакомых)	

2. Электронный адрес:

--

Приложение Б

Макет заявления на практику, если место практики предоставляется ВИЭПП

Заведующему кафедрой

наименование кафедры

Ф.И.О.

студента учебной группы _____

(ФИО полностью)

заявление.

Прошу направить меня для прохождения

(вид практики)

практики

(_____)
(наименование практики)

в

(наименование профильной организации (базы практики))

« _____ » _____ 20__ г.

Студент:

(подпись)

Анкетные данные студента

1. Телефон студента:

домашний	
сотовый	
рабочий	
для связи (родственников, знакомых)	

2. Электронный адрес:

--

Приложение В

Макет гарантийного письма

Декану факультета *наименование*
ВИЭПП
ФИО декана

Исх. N _____

« ____ » _____ 20__ г.

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Просим направить для прохождения учебной / производственной практики в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. Иванову Наталью Геннадьевну, студента группы _____, в ООО «Фемида».

Обязуемся предоставить студенту рабочее место для прохождения учебной / производственной практики в службе персонала ООО «Фемида».

Руководителем практики от профильной организации будет назначена Петрова Валентина Сергеевна, начальник службы персонала ООО «Фемида».

Директор ООО «Фемида»

_____/_____/_____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение Г
Макет титульного листа отчета по практике

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Наименование факультета
Наименование кафедры
Направление подготовки:
(направленность (профиль): наименование профиля)

ОТЧЕТ

по _____ учебной _____ практике
(указать вид практики)

научно-исследовательской работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы)
(указать тип практики)

Выполнил студент учебной группы _____

(ФИО полностью, подпись)

Проверили:

Руководитель практики от профильной
организации

(должность, ФИО руководителя полностью)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись)

МП

Руководитель практики от ВИЭПП:

(должность, ФИО руководителя полностью)

Волжский, 20__

Приложение Д
Макет индивидуального задания на практику (очная форма 4 семестр)
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику (научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Студент _____

Факультет _____

факультет индустриальной
педагогике и экономики

Учебная группа _____

Направление подготовки _____

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) _____

Экономика и управление

Квалификация _____

бакалавр

Профильная организация
(база практики) _____

(полное наименование организации)

Тема НИР _____

Содержание практики:

Раздел, этап практики	Компетенции
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка ВИЭПП	УК-7, УК-8, УК-10, ОПК-6
Раздел 2. Анализ источников и литературы: обзор и анализ научной литературы, нормативно-правовых документов, методических материалов и других источников по теме исследования. Выявление степени изученности проблемы, основных подходов, теоретических концепций.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2
Раздел 3. Обоснование актуальности исследования. Формулировка проблемы, выявление противоречий между существующим состоянием научного знания и потребностями практики. Доказательство своевременности, значимости и необходимости проведения исследования в выбранной области.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2
Раздел 4. Определение теоретической и практической значимости работы. Обоснование вклада исследования в развитие научного знания (теоретическая значимость) и возможностей использования полученных результатов в практической деятельности (практическая значимость). Формулировка ожидаемых результатов и перспектив их применения.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2
Подготовка отчета по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
1	Подготовительный этап практики	
1.1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, с требованиями по подготовке и оформлению отчета (Место проведения: ВИЭПП)	Первый рабочий день практики
2	Основной этап практики	

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
2.1	Осуществление систематического поиска, отбора и критического анализа научной литературы (монографии, статьи в рецензируемых журналах), нормативно-правовых актов, методических материалов, статистических сборников и иных источников по теме исследования. Проведение анализа степени разработанности проблемы в научной среде, выявление основных теоретических подходов, концепций и школ, а также установление дискуссионных вопросов и нерешённых противоречий. Систематизация изученных источников с выделением ключевых положений, которые послужат теоретической основой для дальнейшего исследования. Формирование библиографического списка в соответствии с требованиями ГОСТ.	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.2	Формулирование и развернутое обоснование актуальности темы собственного исследования с позиций современного состояния науки и запросов практической деятельности. Выявление и описание противоречий между имеющимися теоретическими знаниями и реальными потребностями практики, требующими разрешения. Доказательство своевременности, научной и практической значимости исследования, его востребованности в контексте текущих тенденций развития области знания. Аргументация необходимости проведения исследования для устранения выявленных пробелов или решения существующих проблем.	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.3	Четкое определение теоретической значимости работы, выражающейся в приращении научного знания: разработке новых или уточнении существующих концепций, выявлении закономерностей, обосновании подходов, систематизации знаний по проблеме. Определение практической значимости исследования, заключающейся в возможности применения полученных результатов для решения конкретных прикладных задач в деятельности организаций, учреждений, органов управления или отдельных специалистов. Формулирование ожидаемых результатов исследования и описание перспектив их внедрения в практическую деятельность, включая возможные формы использования (методические рекомендации, программы, алгоритмы, технологии и др.).	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
3	Подготовка отчета по практике	
3.1	Обобщение собранных данных	Предпоследний рабочий день (ставится дата)
3.2	Написание и оформление отчета	Предпоследний рабочий день (ставится дата)
3.3	Срок представления отчетной документации по практике на кафедру	Последний рабочий день практики (ставится дата)

Задание принял:

_____ / _____ /

Руководители практики:

от ВИЭПП

_____ / _____ /

от профильной организации

«Согласовано»:

_____ / _____ /

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику (научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Студент	
Факультет	факультет индустриальной педагогике и экономики
Направление подготовки	44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль)	Экономика и управление
Квалификация	бакалавр
Профильная организация (база практики)	
	(полное наименование организации)

Тема НИР

Содержание практики:

Раздел, этап практики	Компетенции
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка ВИЭПП	УК-7, УК-8, УК-10, ОПК-6
Раздел 2. Проведение эмпирического исследования. Выбор методов и инструментария исследования. Определение выборки, этапов проведения, условий и процедуры сбора эмпирических данных. Сбор первичной информации.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2
Раздел 3. Обобщение результатов и оформление текста научно-исследовательской работы. Обработка и анализ эмпирических данных. Интерпретация результатов, выявление закономерностей, сравнение с теоретическими положениями. Формулирование выводов по результатам исследования.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2
Подготовка отчета по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
1	Подготовительный этап практики	
1.1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, с требованиями по подготовке и оформлению отчета (Место проведения: ВИЭПП)	Первый рабочий день практики (ставится дата)
2	Основной этап практики	
2.1	Обоснование выбора методов и инструментария эмпирического исследования (анкетирование, интервью, наблюдение, эксперимент, анализ документов, тестирование и др.) с учётом цели, задач и специфики объекта исследования. Определение и описание выборки: обоснование её репрезентативности, объёма, критериев отбора участников. Планирование этапов проведения исследования, описание условий и процедуры сбора эмпирических данных, включая подготовку	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
	необходимых материалов (опросники, бланки, сценарии, инструкции). Непосредственное осуществление сбора первичной информации в соответствии с разработанной программой, фиксация полученных данных с соблюдением этических и правовых норм.	
2.2	Обработка собранных эмпирических данных с использованием методов качественного и количественного анализа (статистическая обработка, контент-анализ, группировка, классификация, корреляционный анализ и др.). Интерпретация полученных результатов, выявление закономерностей, тенденций, взаимосвязей, сравнение эмпирических данных с теоретическими положениями, изложенными в разделе анализа источников. Формулирование развернутых выводов по результатам исследования, подтверждение или опровержение выдвинутых гипотез, оценка достижения поставленной цели и решения задач. Обобщение результатов в виде таблиц, диаграмм, графиков, аналитических схем. Оформление текста научно-исследовательской работы в соответствии с требованиями, включая логическое изложение материала, корректное цитирование, оформление ссылок и библиографического списка. Подготовка выводов и рекомендаций, а также определение направлений для дальнейших исследований по теме.	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
3	Подготовка отчета по практике	
3.1	Обобщение собранных данных	Предпоследний рабочий день (ставится дата)
3.2	Написание и оформление отчета	Предпоследний рабочий день (ставится дата)
3.3	Срок представления отчетной документации по практике на кафедру	Последний рабочий день практики (ставится дата)

Задание принял:

_____ / _____ /

Руководители практики:

от ВИЭПП

_____ / _____ /

от профильной организации
«Согласовано»:

_____ / _____ /

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику (научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Студент _____

Факультет _____

факультет индустриальной

Учебная группа _____

педагогике и экономики _____

Направление подготовки _____

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) _____

Направленность (профиль) _____

Экономика и управление _____

Квалификация _____

бакалавр _____

Профильная организация _____

(база практики) _____

(полное наименование организации)

Тема НИР _____

Содержание практики: _____

Раздел, этап практики	Компетенции
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка ВИЭПП	УК-7, УК-8, УК-10, ОПК-6
Раздел 2. Анализ источников и литературы: обзор и анализ научной литературы, нормативно-правовых документов, методических материалов и других источников по теме исследования. Выявление степени изученности проблемы, основных подходов, теоретических концепций.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2
Раздел 3. Обоснование актуальности исследования. Формулировка проблемы, выявление противоречий между существующим состоянием научного знания и потребностями практики. Доказательство своевременности, значимости и необходимости проведения исследования в выбранной области.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2
Раздел 4. Определение теоретической и практической значимости работы. Обоснование вклада исследования в развитие научного знания (теоретическая значимость) и возможностей использования полученных результатов в практической деятельности (практическая значимость). Формулировка ожидаемых результатов и перспектив их применения.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2
Раздел 5. Проведение эмпирического исследования. Выбор методов и инструментария исследования. Определение выборки, этапов проведения, условий и процедуры сбора эмпирических данных. Сбор первичной информации.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2
Раздел 6. Обобщение результатов и оформление текста научно-исследовательской работы. Обработка и анализ эмпирических данных. Интерпретация результатов, выявление закономерностей, сравнение с теоретическими положениями. Формулирование выводов по результатам исследования.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2
Подготовка отчета по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
1	Подготовительный этап практики	
1.1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, с требованиями по подготовке и оформлению отчета (Место проведения: ВИЭПП)	Первый рабочий день практики (ставится дата)
2	Основной этап практики	
2.1	Осуществление систематического поиска, отбора и критического анализа научной литературы (монографии, статьи в рецензируемых журналах), нормативно-правовых актов, методических материалов, статистических сборников и иных источников по теме исследования. Проведение анализа степени разработанности проблемы в научной среде, выявление основных теоретических подходов, концепций и школ, а также установление дискуссионных вопросов и нерешённых противоречий. Систематизация изученных источников с выделением ключевых положений, которые послужат теоретической основой для дальнейшего исследования. Формирование библиографического списка в соответствии с требованиями ГОСТ.	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.2	Формулирование и развернутое обоснование актуальности темы собственного исследования с позиций современного состояния науки и запросов практической деятельности. Выявление и описание противоречий между имеющимися теоретическими знаниями и реальными потребностями практики, требующими разрешения. Доказательство своевременности, научной и практической значимости исследования, его востребованности в контексте текущих тенденций развития области знания. Аргументация необходимости проведения исследования для устранения выявленных пробелов или решения существующих проблем.	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.3	Четкое определение теоретической значимости работы, выражающейся в приращении научного знания: разработке новых или уточнении существующих концепций, выявлении закономерностей, обосновании подходов, систематизации знаний по проблеме. Определение практической значимости исследования, заключающейся в возможности применения полученных результатов для решения конкретных прикладных задач в деятельности организаций, учреждений, органов управления или отдельных специалистов. Формулирование ожидаемых результатов исследования и описание перспектив их внедрения в практическую деятельность, включая возможные формы использования (методические рекомендации, программы, алгоритмы, технологии и др.).	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.4	Обоснование выбора методов и инструментария эмпирического исследования (анкетирование, интервью, наблюдение, эксперимент, анализ документов, тестирование и др.) с учётом цели, задач и специфики объекта исследования. Определение и описание выборки: обоснование её репрезентативности, объёма, критериев отбора участников. Планирование этапов проведения исследования, описание условий и процедуры сбора эмпирических данных, включая подготовку необходимых материалов (опросники, бланки, сценарии, инструкции). Непосредственное осуществление сбора первичной информации в соответствии с разработанной программой, фиксация полученных данных с соблюдением этических и правовых норм.	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.5	Обработка собранных эмпирических данных с использованием методов качественного и количественного анализа (статистическая обработка, контент-анализ, группировка, классификация, корреляционный анализ и др.). Интерпретация полученных результатов, выявление закономерностей, тенденций, взаимосвязей, сравнение эмпирических данных с теоретическими положениями, изложенными в разделе анализа источников. Формулирование развернутых	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
	выводов по результатам исследования, подтверждение или опровержение выдвинутых гипотез, оценка достижения поставленной цели и решения задач. Обобщение результатов в виде таблиц, диаграмм, графиков, аналитических схем. Оформление текста научно-исследовательской работы в соответствии с требованиями, включая логическое изложение материала, корректное цитирование, оформление ссылок и библиографического списка. Подготовка выводов и рекомендаций, а также определение направлений для дальнейших исследований по теме.	
3	Подготовка отчета по практике	
3.1	Обобщение собранных данных	Предпоследний рабочий день (ставится дата)
3.2	Написание и оформление отчета	Предпоследний рабочий день (ставится дата)
3.3	Срок представления отчетной документации по практике на кафедру	Последний рабочий день практики (ставится дата)

Задание принял:

_____ / _____ /

Руководители практики:

от ВИЭПП

_____ / _____ /

от профильной организации
«Согласовано»:

_____ / _____ /

Приложение Е

Макет аттестационного листа и характеристики (отзыва) о прохождении практики обучающимся

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

(оценка индикаторов достижения профессиональных компетенций)

Студент

Факультет

факультет индустриальной Учебная группа
педагогике и экономики

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль)

Экономика и управление

Квалификация

бакалавр

Наименование практики

учебная практика (научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской
работы))

Профильная организация

(база практики)

(полное наименование организации)

Оценка индикаторов достижения профессиональных компетенций обучающимся:

Код компетенции	Индикаторы достижения профессиональных компетенций	Оценка индикаторов		
		не умеет	умеет	имеет опыт
УК-1	Поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач			
УК-2	Постановка задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения			
УК-3	Осуществление социального взаимодействия и реализация своей роли в команде			
УК-4	Осуществление деловой коммуникации на русском и иностранных языках			
УК-5	Восприятие межкультурного разнообразия общества в различных контекстах			
УК-6	Применение принципов самоменеджмента			
УК-7	Поддержание должного уровня физической подготовленности для обеспечения профессиональной деятельности			
УК-8	Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности			
УК-9	Использование дефектологических знаний в профессиональной сфере			
УК-10	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности			
ОПК-1	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			
ОПК-2	Участие в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)			
ОПК-3	Организация совместной и индивидуальной учебной и			

	воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов			
ОПК-4	Осуществление духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей			
ОПК-5	Осуществление контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении			
ОПК-6	Использование психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями			
ОПК-7	Взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ			
ОПК-8	Осуществление педагогической деятельности на основе специальных научных знаний			
ОПК-9	Понимание принципов работы современных информационных технологий и использование их для решения задач профессиональной деятельности			
ПК-1	Осуществление сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации			
ПК-2	Выполнение расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации			

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Руководитель практики профильной организации:

(должность, Фамилия, И.О.)

(Подпись)

«___» _____ 20__ г.

МП

УДК 37.013

ИНОСТРАННЫЕ СЛОВА В МОЛОДЕЖНОМ ЖАРГОНЕ

Иванов Иван Иванович,
студент 3 курса экономического факультета,
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волжский институт экономики, педагогики и права», г. Волжский

Аннотация. Каждый естественный язык в процессе своего развития прибегает к заимствованию слов из других языков. Такое перенимание является результатом взаимоотношений и контактов разных народов и государств. Причина заимствования иностранной лексики обусловлена отсутствием соответствующих понятий в словарном запасе некоторых народов. Английский язык помогает взаимодействовать посредством интернет-пространства, социальных сетей людям из разных стран и культур. Многие подростки общаются в социальных сетях на английском языке, как единственно возможном и доступном средстве коммуникации среди общающихся из разных стран. В статье рассматриваются причины использования иностранных слов молодежью, выявляются плюсы и минусы, анализируются группы заимствований из английского языка, рассматривается молодежный жаргон по сферам общения и на основании представленного материала, делаются обоснованные выводы.

Ключевые слова: заимствование, молодежный жаргон, транслитерация, гибриды, калька, экзотизмы.

FOREIGN WORDS IN YOUTH JARGON

Ivanov Ivan Ivanovich,
the third-year student of the faculty of economics,
Volzhsky Institute of Economics Pedagogy and Law, Volzhsky

Abstracts. Each natural language in the course of its development resorts to borrowing words from other languages. Such adoption is the result of relationships and contacts of different nations and states. The reason for borrowing foreign vocabulary is due to the lack of relevant concepts in the vocabulary of some nations. English helps to interact through the Internet space, social networks to people from different countries and cultures. Many teenagers communicate in social networks in English, as the only possible and accessible means of communication among communicators from different countries. The article examines the reasons for the using of foreign words by young people, reveals the pros and cons, analyzes groups of borrowings from the English language, examines youth jargon in the areas of communication and the substantiated conclusions are made on the basis of the presented material.

Key words: borrowing, youth jargon, transliteration, hybrids, loan-translation (calque), exoticism.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ФОРМУЛЫ

Общая оценка внешней среды организации по данным о состоянии экономического потенциала определяется по формуле:

$$K_i = \sum Y_n / n, \quad (1)$$

где n – количество учитываемых характеристик;
 Y_n – оценка в баллах i -го фактора по n -ой характеристике.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РИСУНКА

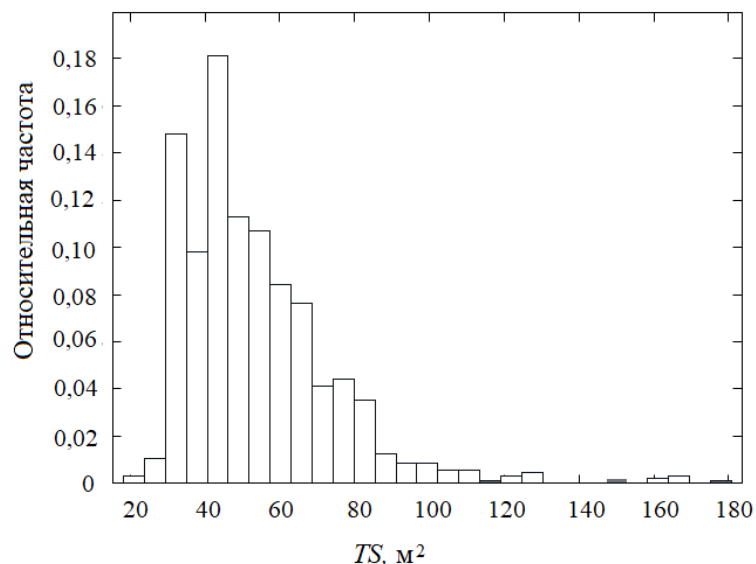


Рис. 1. Гистограмма распределения общей площади квартиры TS , m^2 [5, с. 22]

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТАБЛИЦЫ

Таблица 1

Сравнительная характеристика кредита и лизинга

Факторы сравнения	Кредит	Лизинг
Наличие залога	Требуется дополнительный залог	В роли залога выступает приобретаемое имущество
НДС	Единовременно уплачивается в момент совершения сделки купли-продажи	Возмещается из бюджета
График платежей	Установленный график	Адаптируется под получателя
Схема платежей	Сложный платеж	Простой платеж
Отражение в балансе	Увеличение кредиторской задолженности, что негативно отражается на инвестиционной привлекательности	Не увеличивает кредиторскую задолженность и не уменьшает инвестиционную привлекательность
Амортизация	Стандартная амортизация	Ускоренная амортизация

Источник: [7, с. 61].

ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ В СПИСКЕ ЦИТИРУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Стандарты

ГОСТ Р 57618.1-2017. Инфраструктура маломерного флота. Общие положения = Small craft infrastructure. General provisions: национальный стандарт Российской Федерации: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 августа 2017 г. N 914-ст: введен впервые: дата введения 2018-01-01 / разработан ООО "Техречсервис". - Москва: Стандартинформ, 2017. - IV, 7 с. - Текст: непосредственный.

ГОСТ Р 57564–2017. Организация и проведение работ по международной стандартизации в Российской Федерации = Organization and implementation of activity on international standardization in Russian Federation: национальный стандарт Российской Федерации: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 июля 2017 г. № 767-ст: введен впервые: дата введения 2017-12-01 / разработан Всероссийским научноисследовательским институтом стандартизации и сертификации в машиностроении (ВНИИНМАШ). – Москва: Стандартинформ, 2017. – V, 43, [1] с. ; 29 см. – 33 экз. – Текст непосредственный.

Нормативно-правовые акты

Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019). – Текст электронный//КонсультантПлюс: официальный сайт. – 2019. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=320453> (дата обращения: 10.11.2019).

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 12.12.2006 N 131-ФЗ (ред. от 02.08.2019). – Текст электронный//КонсультантПлюс: официальный сайт. – 2019. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=11851> (дата обращения: 10.11.2019).

Российская Федерация. Президент. О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года: Указ Президента РФ от 07.05.2018 N 204 (ред. от 19.07.2018). – Текст электронный//КонсультантПлюс: официальный сайт. – 2019. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=3030> (дата обращения: 10.11.2019).

Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Правил выдачи положительного заключения уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти о проведении тренировочных учений: Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 N 1289. – Текст электронный//КонсультантПлюс: официальный сайт. – 2019. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_3102 (дата обращения: 10.11.2019).

Российская Федерация. Приказы. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=107970> (дата обращения: 12.05.2019).

Волгоградская область. Законы. О государственной гражданской службе Волгоградской области: Закон Волгоградской области от 08.04.2005 N 1045-ОД (ред. от 18.07.2019). – Текст электронный//КонсультантПлюс: официальный сайт. – 2019. – URL: <http://www.consultant.ru/regbase/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW180&n=14272#04414670549775239> (дата обращения: 10.11.2019).

Материалы правоприменительной практики

Российская Федерация. Верховный Суд. О пересмотре в кассационном порядке судебных актов по делу об отмене постановлений: Определение Верховного Суда РФ от 09.01.2018 N 305-КГ17-19557. - Текст электронный//КонсультантПлюс: официальный сайт. – 2019. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=5777> (дата обращения: 10.11.2019).

Российская Федерация. Конституционный Суд. По жалобе граждан Гурьева Валерия Васильевича, Денисова Александра Михайловича и других на нарушение их конституционных прав частью первой статьи 2 Федерального закона от 12 февраля 2001 года N 5-ФЗ "О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС": Определение Конституционного Суда РФ от 14.01.2014 N 134-О. - Текст электронный//КонсультантПлюс: официальный сайт.–2019.–URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=5777> (дата обращения: 10.11.2019).

Волгоградская область. Областной суд. О признании права собственности на жилой дом семейного типа для детей сирот: Решение Волгоградского областного суда по делу № А12-29197/2017. - Текст электронный//КонсультантПлюс: официальный сайт.–2019.–URL:<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=5777> (дата обращения: 10.11.2019).

Монографии, учебники, учебные пособия

Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 247 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495781> (дата обращения: 17.05.2019). – Библиогр.: с. 238. – ISBN 978-5-394-00588-6. – Текст: электронный.

Соколова, В.П. Современный русский язык. Морфология / В.П. Соколова; Федеральное агентство по образованию, Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко. – Глазов: Глазовский государственный педагогический институт, 2012. – Ч. 2. Глагол. Наречие. Слова категории состояния. Служебные части речи. Особые части речи. – 76 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458747> (дата обращения: 24.10.2019). – Текст: электронный.

Пашков, С. В. Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи в системе современного российского образования : монография / С. В. Пашков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курский государственный университет. – Курск : КГУ, 2017. – 1 CD-ROM. – Систем. требования: Intel Pentium 1,6 GHz и более ; 256 Мб (RAM); Microsoft Windows XP и выше ; Firefox (3.0 и выше) или IE (7 и выше) или Opera (10.00 и выше), Flash Player, Adobe Reader. – Загл. с титул. экрана. – Текст: электронный.

Игнатьев, С. В. Принципы экономико-финансовой деятельности нефтегазовых компаний : учебное пособие / С. В. Игнатьев, И. А. Мешков ; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, Международный институт энергетической политики и дипломатии, Кафедра глобальной энергетической политики и энергетической безопасности. – Москва : МГИМО (университет), 2017. – 144, [1] с. : ил. ; 29 см. – Библиогр.: с. 131–133. – 110 экз. – ISBN 978-5-9228-1632-8. – Текст: непосредственный.

Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия / Л. В. Прыкина. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 253 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02187-9. – Текст: непосредственный.

Жукова, Н. С. Инженерные системы и сооружения. Учебное пособие. В 3 частях. Часть 1. Отопление и вентиляция / Н. С. Жукова, В. Н. Азаров; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. – Волгоград : ВолгГТУ, 2017. – 89, [3] с.: ил. ; 21 см. – Библиогр.: с. 92. – 65 экз. – ISBN 978-5-9948-2526-6. – Текст : непосредственный.

Статья из сборника материалов научной конференции

Калинина, Г. П. Развитие научно-методической работы в Книжной палате / Г. П. Калинина, В. П. Смирнова. - Текст: непосредственный // Российская книжная палата: славное прошлое и надежное будущее: материалы научно-методической конференции к 100-летию РКП / Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС), филиал "Российская книжная палата"; под общей редакцией К. М. Сухорукова. - Москва: РКП, 2017. - С. 61 - 78.

Герасименко, О. А. Практические аспекты использования зарубежных методик прогнозирования банкротства (на примере ООО АФ «Отраденская») / О. А. Герасименко, Н. С. Сорокина. - Текст: непосредственный // Институциональные и инфраструктурные аспекты развития различных экономических систем: сборник статей международной научно-практической конференции: в 2 частях. - 2017. - С. 98-101.

Терехов, Д. В. Методы прогнозирования в операционном менеджменте / Д. В. Терехов, Я. Д. Грогуль. - Текст: электронный // Инновационные научные исследования: теория, методология, практика: сборник статей победителей V Международной научно-практической конференции. - 2017. - С. 194-196. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27660441> (дата обращения: 22.05.2019).

Статья в журнале

Прокурат, А. С. Роль классификации налоговых рисков в практике налогового менеджмента / А. С. Прокурат. - Текст: электронный // Экономика и банки. - 2019. - N 1. - С. 30-39. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/rol-klassifikatsii-nalogovyh-riskov-v-praktike-nalogovogo-menedzhmenta> (дата обращения: 20.05.2019).

Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / О. Н. Янина, А. А. Федосеева - Текст: непосредственный // Социальные науки: social-economic sciences. - 2018. - N 1. - С.34-25.

Статья из сериального издания

Щербина, М. В. Об удостоверениях, льготах и правах: [ответы первого заместителя министра труда и социальной защиты Республики Крым на вопросы читателей газеты «Крымская правда»] / Марина Щербина; [записала Н. Пупкова]. - Текст: непосредственный // Крымская правда. - 2017. - 25 нояб. (№ 217). - С. 2. - Окончание. Начало: 18 нояб. (№ 212), загл.: О статусах и льготах.

Ясин, Е. Г. Евгений Ясин: «Революция, если вы не заметили, уже состоялась» : [об экономической ситуации: беседа с научным руководителем Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», Москва / записал П. Каныгин] . - Текст : непосредственный // Новая газета. - 2017. - 22 дек. (№ 143). - С. 6-7

Диссертации и авторефераты

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования: специальность 12.00.03: диссертация на соискание ученой степени кандидата юридических наук / Аврамова Елена Викторовна. - Санкт-Петербург, 2017. - Текст электронный// Dissercat.com: [сайт]. URL: <https://www.dissercat.com/>. 2019 (дата обращения: 20.06.2018).

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечноинформационного образования: специальность 05.25.03 «Библиотековедение,

библиографоведение и книговедение»: диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2017. – 361 с. – Библиогр.: с. 296–335. – Текст: непосредственный.

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования: специальность 12.00.03: автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук / Аврамова Елена Викторовна. - Санкт-Петербург, 2017. – Текст электронный// Dissercat.com: [сайт]. URL: <https://www.dissercat.com/>. 2019 (дата обращения: 20.06.2018).

Величковский, Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти: специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии» : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва, 2017. – 44 с.: ил. – Библиогр.: с. 37–44. – Место защиты: Ин-т психологии РАН. – Текст: непосредственный.

Электронные и иные ресурсы

Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). – Текст: электронный.

Электронная библиотека: библиотека диссертаций: сайт / Российская государственная библиотека. - Москва: РГБ, 2003 - URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2018).

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. - Москва, 2000 - - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.01.2018). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

Статья с сайта

Картышев, А. Спецслужбы ищут террористов в «резиновых офисах»/ А. Картышев. – Текст: электронный // LIFE # Расследования [веб-сайт]. – URL: https://life.ru/t/расследования/1001842/spietssluzhby_ishchut_tierroristov_v_riezinovykh_ofisakh (дата обращения: 03.07.2017).

Грязев, А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН : в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев. – Текст : электронный // Газета.ru: [сайт]. – 2018. – 2 февр. – URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 09.02.2018).

Документы в pdf-форматах на сайтах различных организаций

Рейтинг банков по объему активов на 1 января 2017 года. – Текст: электронный // РИА Рейтинг. Россия сегодня. – URL: http://vid1.rian.ru/ig/ratings/banki_05_01_17.pdf (дата обращения: 05.10.2017).

Информация о кредитных организациях с участием нерезидентов на 1 января 2017 года. - Текст: электронный / Департамент допуска и прекращения деятельности финансовых организаций. Центральный банк РФ. – URL: http://www.cbr.ru/analytics/bank_system/PUB_170101.pdf (дата обращения: 05.10.2017). Загл. с экрана.

Информация с официальных сайтов государственных органов Российской Федерации

Показатели деятельности кредитных организаций. – Текст: электронный / Центральный банк РФ. [сайт]. – URL: http://www.cbr.ru/statistics/?PrId=pdko_sub (дата обращения: 05.10.2017).

Регионы России. Основные социально-экономические показатели городов. 2016: Стат. сб. – Текст: электронный / Росстат. М., - 2017. - 442 с. [сайт]. - URL: http://www.gks.ru/free_doc/doc_2016/region/reg_gor16.pdf (дата обращения: 05.05.2018).

Информация с зарубежных сайтов

Quality management principles – Текст: электронный / International Organization for Standardization. Geneva 2015. [сайт]. - URL: https://www.iso.org/files/live/sites/isoorg/files/archive/pdf/en/qmp_2012.pdf/ (дата обращения: 20.09.2017).

Статьи зарубежных авторов из сети Интернет

Bon A. T., Esam M. A. Impact of total quality management on innovation in service organizations: literature review and new conceptual framework / A.T. Bon, M.A.Esam. – Текст: электронный // Procedia Engineering. – 2013. – Vol. 53. – P. 516–529. – URL: <https://ac.els-cdn.com> (дата обращения: 20.09.2017).