

Скоков Р_Ю_ Ректор ВИЭПП

2025-06-09 10:24:46

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Юридический факультет

Рабочая программа производственной практики

«Эксплуатационная практика»

Направление подготовки:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) образовательной программы:

Индустриальная педагогика

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Квалификация выпускника:

«бакалавр»

Волжский, 2024г.

Рабочая программа производственной практики (эксплуатационной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22.02.2018г. №124

Составитель рабочей программы производственной практики (эксплуатационной практики): 

Клименко Е.О., канд. филол. наук, доц., доцент кафедры иностранных языков, педагогики и психологии

1 Цель, способ и форма проведения производственной практики

Производственная практика (эксплуатационная практика) проводится с целью ознакомления обучающихся с будущей профессией и системой работы по своему профилю для формирования профессиональных знаний и умений и приобретения практических навыков и умений в области педагогической деятельности.

Способ проведения производственной практики: выездной, стационарный.

Форма проведения производственной практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики (эксплуатационной практики).

2 Место производственной практики в структуре образовательной программы бакалавриата

Производственная практика (эксплуатационная практика) относится к обязательной части Блока 2 структуры программы бакалавриата.

Производственная практика (эксплуатационная практика) базируется на владении компетенциями, освоенными при изучении дисциплин: «Общая и возрастная психология», «Педагогическое мастерство», «Охрана труда в индустриальных и образовательных организациях», «Профессиональная этика и основы профессионального саморазвития в индустриальном образовании», «Психология труда», «Индустриальная педагогика», а также приобретенными навыками во время прохождения учебной практики (ознакомительной практики), учебной практики (ознакомительной практики в дошкольных образовательных организациях), производственной практики (педагогической практики).

Знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися во время прохождения производственной практики (эксплуатационной практики) являются базовыми для прохождения производственной практики (профессионально-квалификационной практики), производственной практики (преддипломной практики).

3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (эксплуатационной практики), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Перечень компетенций	В результате прохождения практики обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	– методологические основы постановки цели и определения задач, обеспечивающих её достижение, а также методические требования к выбору оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	– определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	– навыками постановки целей, определения круга соответствующих задач и их эффективного решения с учетом непосредственных и отдаленных результатов; навыками анализа имеющихся ресурсов и ограничений, а также работы с нормативно-правовой документацией;

Перечень компетенций	В результате прохождения практики обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и Реализовывать свою роль в команде	- психологию взаимоотношений людей и их социального взаимодействия, социальную психологию малой группы, её основные параметры и структуру, социальные роли в группе и Роль ожидания в общении;	- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	- нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;	- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;	- способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
ПК-1. Способен организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	- методику проведения практических занятий с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики.	- проводить практические занятия с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики.	- навыками проведения практических занятий с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики.

4 Объем, структура и содержание производственной практики (эксплуатационной практики)

Объем производственной практики (эксплуатационной практики) составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа.

Виды учебной работы: индивидуальные и групповые консультации, самостоятельная работа.

Контактная работа включает: индивидуальные и групповые консультации, промежуточную аттестацию (зачет с оценкой).

Виды контроля по производственной практике (эксплуатационной практике):

- текущий контроль успеваемости – инструктаж по организации и состоянию охраны труда, технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике

(эксплуатационной практики).

- промежуточная аттестация: очная форма обучения: курс 2 семестр 4 – зачет с оценкой, курс 3 семестр 6 – зачет с оценкой; заочная форма обучения: курс 2 – зачет с оценкой, курс 3 – зачет с оценкой.

Структура производственной практики (эксплуатационной практики)

Очная форма обучения

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Семестр 4					
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка организации (УК-2, ОПК-1).	2		4	6	Первичный инструктаж по организации и состоянию охраны труда, технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка
Раздел 2. Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (эксплуатационной практики) (УК-2, ОПК-1).		2	6	8	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Раздел 3. Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта (УК-2, ОПК-1).		2	6	8	
Раздел 4. Изучение деятельности наставничества в профильной организации, знакомство с сотрудниками структурного подразделения организации (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	30	38	
Раздел 5. Составление плана работы. (УК-2, ОПК-1).		8	18	26	
Раздел 6. Подбор и проведение инструментария для изучения индивидуальных особенностей коллектива, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1).		6	8	14	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 7. Практические занятия с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-1).		8	30	38	
Раздел 8. Изучение нормативно-правового и учебно-методического обеспечения организации, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	18	26	
Раздел 9. Ознакомление со структурой и деятельностью сотрудников профильной организации. Приобретение навыков под контролем наставника. Применение педагогических технологий, самоанализ. (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	18	26	
Подготовка отчета по производственной практике (УК-2, УК-3).		2	6	8	
Промежуточная аттестация	2	16		18	Зачет с оценкой
Итого семестр 4	4	68	144	216	
Семестр 6					
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (УК-2, ОПК-1).	2		4	6	Первичный инструктаж по организации и состоянию охраны труда, технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 2. Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (эксплуатационной практики) (УК-2, ОПК-1).		2	6	8	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Раздел 3. Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта. (УК-2, ОПК-1).		2	6	8	
Раздел 4. Изучение деятельности в профильной организации, знакомство с коллективом, находящимся в профильной организации (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	30	38	
Раздел 5. Составление плана работы на период практики (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	18	26	
Раздел 6. Подбор и проведение дидактического инструментария для изучения особенностей отрасли, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1).		6	8	14	
Раздел 7. Подбор и проведение методик диагностики межличностных отношений в коллективе с руководством структурного подразделения, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	30	38	
Раздел 8. Подбор и проведение практических занятий с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики, с последующим анализом их содержания (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-1).		8	18	26	

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 9. Самоанализ и разработка педагогических технологий, применяемых на практике под руководством наставника профильной организации (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	18	26	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Подготовка отчета по производственной практике (УК-2, УК-3).		2	6	8	
Промежуточная аттестация	2	16		18	Зачет с оценкой
Итого семестр 6	4	68	144	216	
Итого	8	136	288	432	

Заочная форма обучения

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
2 курс					
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка организации (УК-2, ОПК-1).	2		4	6	Первичный инструктаж по организации и состоянию охраны труда, технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка
Раздел 2. Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (эксплуатационной практики) (УК-2, ОПК-1).		2	6	8	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Раздел 3. Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта (УК-2, ОПК-1).		2	6	8	

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 4. Изучение деятельности наставничества впрофильной организации,знакомство с сотрудниками структурного подразделения организации (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	30	38	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Раздел 5. Составление плана работы на период практики (УК-2, ОПК-1).		8	18	26	
Раздел 6. Подбор и проведение инструментария для изучения индивидуальных особенностей коллектива,оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1).		6	8	14	
Раздел 7. Практические занятия с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-1).		8	30	38	
Раздел 8. Изучение нормативно-правового и учебно-методического обеспечения организации, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	18	26	
Раздел 9. Ознакомление со структурой и деятельностью сотрудников профильной организации. Приобретение навыков под контролем наставника. Применение педагогических технологий, самоанализ. (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	18	26	
Подготовка отчета по производственной практике (УК-2, УК-3).		2	6	8	
Промежуточная аттестация	2	16		18	
Итого 2 курс	4	68	144	216	

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
3 курс					
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (УК-2, ОПК-1).	2		4	6	Первичный инструктаж по организации и состоянию охраны труда, технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 8. Подбор и проведение практических занятий с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики, с последующим анализом их содержания (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-1).		8	18	26	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Раздел 9. Самоанализ и разработка педагогических технологий, применяемых на практике под руководством наставника профильной организации (УК-2, УК-3, ОПК-1).		8	18	26	
Подготовка отчета по производственной практике		2	6	8	
Промежуточная аттестация	2	16		18	Зачет с оценкой
Итого 3 курс	4	68	144	216	
Итого	8	136	288	432	

Содержание производственной практики (эксплуатационная практика) 4 семестр (очная форма обучения), 2 курс (заочная форма обучения):

Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка организации. Анализ документации организации и состояния охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка. Инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка.

Раздел 2. Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (эксплуатационной практики). Характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходит практику. Заполните паспорта подразделения организации: общие сведения о подразделении организации, его структуре, основных направлениях деятельности и функциональных обязанностях кадров подразделения, специфика работы, проблемы организации, особенности.

Раздел 3. Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта. Составление индивидуального плана работы на последующее время практики в соответствии с индивидуальным заданием и основными этапами работы.

Раздел 4. Изучение деятельности наставничества в профильной организации, знакомство с сотрудниками структурного подразделения организации. Знакомство с сотрудниками. Изучение документации структурного подразделения организации по своему профилю. Описать условия работы, правила внутреннего распорядка, определить эффективность работы.

Раздел 5. Составление плана работы. В плане необходимо указать общие обязанности структурного подразделения организации. Укажите цели и задачи деятельности на период практики.

Раздел 6. Подбор и проведение инструментария для изучения индивидуальных особенностей коллектива, оформление результатов исследования. Подбор и проведение диагностического инструментария для изучения индивидуальных особенностей, оформление результатов исследования. Отразить в дневнике ход и результаты исследования индивидуальных особенностей коллектива по следующим направлениям: особенности условий труда, социальный статус; уровень их умений и навыков.

Раздел 7. Практические занятия с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики. Подбор и проведение методик диагностики межличностных отношений в коллективе оформление результатов исследования. Описать ход исследования коллектива и его результаты по следующим направлениям: характеристика деловой структуры коллектива (сплоченность, организованность, актив); характеристика личностной структуры коллектива; содержание коллективной деятельности.

Раздел 8. Изучение нормативно-правового и учебно-методического обеспечения организации, оформление результатов исследования.

Раздел 9. Ознакомление со структурой и деятельностью сотрудников профильной организации. Приобретение навыков под контролем наставника. Применение педагогических технологий, самоанализ.

6 семестр (очная форма обучения), 3 курс (заочная форма обучения):

Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка профильной организации. Инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка.

Раздел 2. Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (эксплуатационной практики). Характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходит практику. Заполните паспорт структурного подразделения): общие сведения о сотрудниках, его структуре, основных направлениях деятельности, и их функциональных обязанностях, специфике работы, проблемах организации.

Раздел 3. Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта. Составление индивидуального плана работы на последующее время практики в соответствии с индивидуальным заданием и основными этапами работы.

Раздел 4. Изучение педагогической деятельности в профильной организации, знакомство с коллективом, находящимся в профильной организации. Знакомство. Характеристика. Изучение документации. Охарактеризовать деятельность в организации, описать условия работы, правила внутреннего распорядка.

Раздел 5. Составление плана работы на период практики. Разработайте план работы отряда на период практики. В плане необходимо указать основные пункты деятельности организации. Укажите цели и задачи деятельности на период практики.

Раздел 6. Подбор и проведение дидактического инструментария для изучения особенностей отрасли, оформление результатов исследования. Отразить в дневнике ход и результаты исследования.

Раздел 7. Подбор и проведение методик диагностики межличностных отношений в коллективе с руководством структурного подразделения, оформление результатов исследования. Описать ход исследования коллектива и его результаты по следующим направлениям: характеристика деловой структуры коллектива, характеристика личностной структуры коллектива

Раздел 8. Подбор и проведение практических занятий с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики, с

последующим анализом их содержания

Раздел 9. Самоанализ и разработка педагогических технологий, применяемых на практике под руководством наставника профильной организации

5 Учебно-методическое обеспечение, форма отчетности по производственной практике

Учебно-методическое обеспечение производственной практики (эксплуатационной практики) содержится в методических указаниях (Приложение 1) и фонде оценочных средств (Приложение 2), доступ к которым открыт на официальном сайте института.

Форма отчетности по производственной практике (эксплуатационной практике) – отчет по производственной практике (эксплуатационной практике).

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по производственной практике

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (эксплуатационной практике) содержится в Приложении 2 к программе, доступ к которому открыт на официальном сайте института.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения производственной практики

7.1 Основная учебная литература

1. Губанова, М. И. Исследовательская деятельность педагога : введение, основы, методология : учебное пособие : [16+] / М. И. Губанова, В. И. Сахарова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2022. – 168 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700839> (дата обращения: 16.12.2024). – Библиогр.: с. 132-136. – ISBN 978-5-8353-2943-4. – Текст : электронный.

2. Долматов, А. В. Креативные методы и проектные технологии в развивающем образовании : учебник : [16+] / А. В. Долматов, Л. А. Долматова ; под ред. А. В. Долматова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2023. – 328 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709331> (дата обращения: 16.12.2024). – Библиогр.: с. 317-326. – ISBN 978-5-8064-3244-6. – Текст : электронный.

3. Как учить учиться по-новому : учебное пособие : [16+] / Е. В. Егорова, А. П. Панфилова, М. С. Пашоликов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Панфиловой, М. С. Пашоликова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2023. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709502> (дата обращения: 16.12.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-3248-4. – Текст : электронный.

7.2 Дополнительная учебная литература

1. Чучалина, А. И. Организация работы группового руководителя на производственной практике : учебное пособие : [16+] / А. И. Чучалина, Н. А. Коротаева ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2006. – 72 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274560> (дата обращения: 16.12.2024). – Библиогр.: с. 40-41. – Текст : электронный.

2. Блинов, В. И. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08088-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453507>.
3. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459152>.
4. Федорян, А. В. Категорирование объектов защиты по пожарной и взрывопожарной опасности : учебник : [16+] / А. В. Федорян. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 224 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695970> (дата обращения: 16.12.2024). — Библиогр.: с. 194-195. — ISBN 978-5-4499-3437-6. — DOI 10.23681/695970. — Текст : электронный
5. Арабян, К. К. Аудит : теория, организация, методика и практика : учебник / К. К. Арабян. — Москва : Юнити-Дана, 2020. — 480 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615684> (дата обращения: 16.12.2024). — Библиогр: 409-426. — ISBN 978-5-238-03310-5. — Текст : электронный
6. Социальные аспекты производственной деятельности : учебное пособие : [16+] / сост. И. С. Трапезникова. — Изд. 2-е, перераб. и доп. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 54 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578369> (дата обращения: 16.12.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-1460-6. — DOI 10.23681/578369. — Текст : электронный.
7. Управление производственными системами : конспект лекций : учебное пособие : [16+] / В. И. Мамонов, В. А. Полуэктов, О. А. Кислицина, О. В. Анакина ; Новосибирский государственный технический университет. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 76 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575102> (дата обращения: 16.12.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-7782-3697-4. — Текст : электронный.
8. Босков, И. Н. Анализ условий труда работников токарного цеха предприятия АО «Молоко» г. Архангельск : [16+] / И. Н. Босков ; Северный (Арктический) федеральный университет им. М. В. Ломоносова, Высшая инженерная школа. — Архангельск : б.и., 2022. — 66 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693095> (дата обращения: 16.12.2024). — Текст : электронный.
9. Салихов, В. А. Управление качеством : учебное пособие : [12+] / В. А. Салихов. — Изд. 3-е, доп. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 128 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695400> (дата обращения: 16.12.2024). — Библиогр.: с. 107. — ISBN 978-5-4499-2880-1. — DOI 10.23681/695400. — Текст : электронный.
10. Васюкова, А. Т. Справочник повара : учебное пособие : [16+] / А. Т. Васюкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К°, 2023. — 516 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711069> (дата обращения: 16.12.2024). — Библиогр.: с. 494-496. — ISBN 978-5-394-05263-7. — Текст : электронный.
11. Чугунов, А. С. Основы строительных конструкций : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство» : [16+] / А. С. Чугунов, О. В. Жадан ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2023. — 108 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. —

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=717226> (дата обращения: 16.12.2024). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

12. Дудкина, М. П. Производственная практика : педагогическая практика : учебно-методическое пособие : [16+] / М. П. Дудкина, А. А. Борисова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 56 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688> (дата обращения: 16.12.2024). – Библиогр.: с. 41-42. – ISBN 978-5-7782-3330-0. – Текст : электронный.

13. Иванов, Б. В. Инженерная акустика. Теория и практика борьбы с шумом : учебник / Б. В. Иванов. – Москва : Логос, 2008. – 422 с. – (Новая университетская библиотека). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84757> (дата обращения: 16.12.2024). – ISBN 978-598704-286-0. – Текст : электронный.

14. Карманова, О. В. Технология полимерных материалов (Теория и практика) : учебное пособие : [16+] / О. В. Карманова, М. С. Щербакова, А. С. Москалев ; науч. ред. Ю. Ф. Шутин ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. – 137 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688142> (дата обращения: 16.12.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-545-2. – Текст : электронный.

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: [с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020]. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.

2. Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы Консультант Плюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ Савенко, П. П. Трудовой кодекс и Трудовой договор / П. П. Савенко. – Москва : Лаборатория книги, 2011. – 129 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140832> (дата обращения: 17.12.2024). – ISBN 978-5-504-00170-8. – Текст : электронный.

7.3 Периодическая литература

1. Вестник ВИЭПП: научный журнал / гл. ред. Р. Ю. Скоков ; учред. ГБОУ ВИЭПП. – Волжский, 2024. – ISSN 2658-6886. – Текст: непосредственный.

2. Известия Волгоградского педагогического университета: журнал / гл. ред. Н.К. Сергеев; учред. Волгоградский государственный социально-педагогический университет. – Волгоград: ВГСПУ, Издательство ВГСПУ «Перемена», 2024. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=9581. – ISSN 1815-9044 (Print). – Текст: электронный.

3. Социальная педагогика: практический журнал для социальных работников и педагогов / учредитель редакция журнала «Народное образование»; редактор выпуска Гурьянова М. П.; редакционная коллегия: С. В. Дармодехин [и др.]. – Москва, 2023. – Выходит 4 раза в год. – ISSN 2220-6051. – Текст: непосредственный.

8 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для проведения производственной

практики

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. - Москва, 2000 - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Волжский институт экономики, педагогики и права: сайт / ГБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006 - Обновляется в течение суток. Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст: электронный.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: сайт. - Москва, 2005 - Обновляется в течение суток. – URL: <http://school-collection.edu.ru>. - Текст: электронный.
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: федеральный портал: сайт. - Москва, 2020. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://window.edu.ru>. – Текст: электронный.
5. КиберЛенинка: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2020 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный.
6. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс: сайт». - Москва, 1997 - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.consultant.ru/online>. - Текст: электронный.
7. Правовой портал ГАРАНТ.РУ: сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст: электронный.
8. Федеральный портал «Российское образование»: сайт / Учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - Москва, 2002 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.edu.ru>. – Текст: электронный.
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: сайт. - Москва, 2020. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://fcior.edu.ru>. – Текст: электронный.
10. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: сайт / Учредитель ИД «Первое сентября». - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://urok.1sept.ru>. – Текст: электронный.
11. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online»: сайт / Директ-Медиа. - Москва: Директ-Медиа, 2006 - . - URL: <http://biblioclub.ru>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Office Standard 2016;
2. Microsoft Windows 10 Pro;
3. Microsoft Windows 8.1;
4. Microsoft Windows Multipoint Server Premium 2012;
5. Microsoft Windows Server – Standard 2012;
6. Microsoft Windows Server Standard Core 2016;
7. АИБС «МАРК-SQL» (версия 1.8);
8. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. АИБС «МАРК-SQL»;
2. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно).

9 Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной практики

Для проведения производственной практики (эксплуатационной практики) требуется

аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор и др.), персональными компьютерами, информационным, программным и аппаратным обеспечением локальной компьютерной сети, информационным и программным обеспечением глобальной сети Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся. В профильной организации на время прохождения практики обучающимся должны предоставляться рабочие места, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности.

При определении мест прохождения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья функций.

Согласование рабочей программы производственной практики (эксплуатационной практики).

Ответственные лица	ФИО	Подпись
Руководитель образовательной программы	Черная Е.П.	
Заведующий кафедрой иностранных языков, педагогики и психологии	Жиличенко С.О.	
И.о. декана юридического факультета	Мухомов Олег Евгеньевич	

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № 168-п от 26 декабря 2021г.

**Дополнения / изменения в рабочей программе производственной практики
«Эксплуатационная практика» на 2025/2026 учебный год**

В рабочую программу практики вносятся следующие изменения/дополнения:

1. Раздел 3 рабочей программы практики «Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (эксплуатационной практики), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата изложить в следующей редакции:

3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (эксплуатационной практики), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Перечень компетенций	В результате прохождения практики обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	– методологические основы постановки цели и определения задач, обеспечивающих её достижение, а также методические требования к выбору оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	– определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	– навыками постановки целей, определения круга соответствующих задач и их эффективного решения с учетом непосредственных и отдаленных результатов; - навыками анализа имеющихся ресурсов и ограничений, а также работы с нормативно – правовой документацией;
Перечень компетенций	В результате прохождения практики обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	- психологию взаимоотношений людей и их социального взаимодействия, социальную психологию малой группы, её основные параметры и структуру, социальные роли в группе и Ролевые ожидания в общении;	- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	- нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;	- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;	- способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
ПК-5. Способен организовать учебно-производственную деятельность обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств	- специфику ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - организационные основы учебно-производственной деятельности; - нормативно-правовую базу организации образовательного процесса; - современные технологии и методики преподавания; - основы дистанционного обучения и цифрового сопровождения образовательного процесса.	- организовывать учебно-производственную деятельность обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - планировать образовательный процесс согласно учебному плану; - применять современные педагогические методы и инструменты в учебном процессе; - использовать цифровые средства и ресурсы в обучении;	- теоретическими знаниями и практическим опытом для организации учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств; - навыком разработки учебных планов и методических материалов; - теоретическими знаниями и практическим опытом в области эксплуатации оборудования и информационных систем и применения информационных образовательных технологий.
ПК-6. Способен осуществлять педагогический контроль и оценку освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности	- требования государственных стандартов СПО и ОПОП; - законодательство в области контроля качества образования; - принципы дифференцированной оценки обучающихся различных категорий;	- составлять календарно-тематические планы проверок знаний и умений студентов; - дифференцированно оценивать знания и умения студентов разных возрастных и социальных групп; - грамотно выбирать	- технологией оценивания результатов учебной деятельности; - инструментами мониторинга успеваемости студентов; - навыками проведения тестов и экзаменов в стандартных формах очного и дистанционного

обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств	- особенности применения современных инструментов аналитики и статистики в оценке качества образования; - методику оценки качества освоения компетенций учащимися; - критерии выставления отметок и промежуточной аттестации; - формы и методы текущего контроля знаний и умений студентов; - электронные сервисы для фиксации результатов обучения.	- формы промежуточной и итоговой аттестации; - оценивать качество усвоенных студентом знаний и практических навыков, индивидуально подходить к каждому ученику, учитывая особенности его личности и темперамента; - моделировать ситуации успеха и провала для стимулирования активности студентов; - собирать и анализировать первичную статистику успеваемости группы; - контролировать выполнение учащимися нормативных документов и инструкций.	- обучения; - навыками наблюдения и проверки практической готовности студента к выполнению трудовых функций; - приемами анализа эффективности онлайн-обучения; - правилами учета нормативной документации по охране труда и технике безопасности; - средствами контроля выполнения заданий на производстве.
--	--	---	---

2. Раздел 4 Объем, структура и содержание производственной практики (эксплуатационной практики).

Структура производственной практики (эксплуатационной практики)

Очная форма обучения

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Семестр 4					
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка организации (УК-2, ОПК-1, ПК-6).	2		4	6	Первичный инструктаж по организации и состоянию охраны труда, технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка
Раздел 2. Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (эксплуатационной практики) (УК-2, ОПК-1, ПК-5).		2	6	8	Контроль графика выполнения индивидуального

Раздел 3. Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта (УК-2, ОПК-1, ПК-5).		2	6	8	задания по производственной практике
Раздел 4. Изучение деятельности наставничества в профильной организации, знакомство с сотрудниками структурного подразделения организации (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5).		8	30	38	
Раздел 5. Составление плана работы. (УК-2, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	18	26	
Раздел 6. Подбор и проведение инструментария для изучения индивидуальных особенностей коллектива, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-6).		6	8	14	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 7. Практические занятия с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	30	38	
Раздел 8. Изучение нормативно - правового и учебно-методического обеспечения организации, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	18	26	
Раздел 9. Ознакомление со структурой и деятельностью сотрудников профильной организации. Приобретение навыков под контролем наставника. Применение педагогических технологий, самоанализ. (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5).		8	18	26	
Подготовка отчета по производственной практике (УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6).		2	6	8	
Промежуточная аттестация	2	16		18	
Итого семестр 4	4	68	144	216	
Семестр 6					
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (УК-2, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).	2		4	6	Первичный инструктаж по организации и состоянию охраны труда, технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:		итого	
	контактная работа	СРС		
Раздел 2. Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (эксплуатационной практики) (УК-2, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		2	6	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Раздел 3. Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта. (УК-2, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		2	6	
Раздел 4. Изучение деятельности в профильной организации, знакомство с коллективом, находящимся в профильной организации (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5).		8	30	
Раздел 5. Составление плана работы на период практики (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	18	
Раздел 6. Подбор и проведение дидактического инструментария для изучения особенностей отрасли, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		6	8	
Раздел 7. Подбор и проведение методик диагностики межличностных отношений в коллективе с руководством структурного подразделения, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	30	
Раздел 8. Подбор и проведение практических занятий с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики, с последующим анализом их содержания (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	18	

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 9. Самоанализ и разработка педагогических технологий, применяемых на практике под руководством наставника профильной организации (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	18	26	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Подготовка отчета по производственной практике (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		2	6	8	
Промежуточная аттестация	2	16		18	Зачет с оценкой
Итого семестр 6	4	68	144	216	
Итого	8	136	288	432	

Заочная форма обучения

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
2 курс					
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка организации (УК-2, ОПК-1, ПК-6).	2		4	6	Первичный инструктаж по организации и состоянию охраны труда, технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка
Раздел 2. Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (эксплуатационной практики) (УК-2, ОПК-1, ПК-5).		2	6	8	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Раздел 3. Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта (УК-2, ОПК-1, ПК-5).		2	6	8	

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 4. Изучение деятельности наставничества впрофильной организации,знакомство с сотрудниками структурного подразделения организации (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5).		8	30	38	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Раздел 5. Составление плана работы на период практики (УК-2, ОПК-1, ПК-6).		8	18	26	
Раздел 6. Подбор и проведение инструментария для изучения индивидуальных особенностей коллектива,оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-6).		6	8	14	
Раздел 7. Практические занятия с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	30	38	
Раздел 8. Изучение нормативно-правового и учебно-методического обеспечения организации, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	18	26	
Раздел 9. Ознакомление со структурой и деятельностью сотрудников профильной организации. Приобретение навыков под контролем наставника. Применение педагогических технологий, самоанализ. (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5).		8	18	26	
Подготовка отчета по производственной практике (УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6).		2	6	8	
Промежуточная аттестация	2	16		18	Зачет с оценкой
Итого 2 курс	4	68	144	216	

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:		итого	
	контактная работа	СРС		
3 курс				
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (УК-2, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).	2		4	6
Раздел 2. Изучение источников с целью выполнения программы производственной практики (эксплуатационной практики) (УК-2, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		2	6	8
Раздел 3. Подготовка к самостоятельной деятельности студента-практиканта (УК-2, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		2	6	8
Раздел 4. Изучение деятельности в профильной организации, знакомство с коллективом, находящимся в профильной организации (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5).		8	30	38
Раздел 5. Составление плана работы на период практики(УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	18	26
Раздел 6. Подбор и проведение дидактического инструментария для изучения особенностей отрасли, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		6	8	14
Раздел 7. Подбор и проведение методик диагностики межличностных отношений в коллективе с руководством структурного подразделения, оформление результатов исследования (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	30	38

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 8. Подбор и проведение практических занятий с применением теоретических оснований в задачах и компетенциях производственной эксплуатационной практики, с последующим анализом их содержания (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	18	26	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Раздел 9. Самоанализ и разработка педагогических технологий, применяемых на практике под руководством наставника профильной организации (УК-2, УК-3, ОПК-1, ПК-5, ПК-6).		8	18	26	
Подготовка отчета по производственной практике		2	6	8	
Промежуточная аттестация	2	16		18	Зачет с оценкой
Итого 3 курс	4	68	144	216	
Итого	8	136	288	432	

Изменения в рабочую программу практики внесены на основании Приказа ректора ВИАПП N 179-п от 09.06.2025г.