

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА  
направления подготовки  
38.03.02 Менеджмент  
(направленность (профиль) образовательной программы:  
Логистика и управление закупками)  
(уровень бакалавриата)  
(ред. от 31.08.2021)**

Квалификация выпускника:  
«бакалавр»

Волжский, 2022 г.

Общая характеристика образовательной программы составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 N 970.

Составители общей характеристики образовательной программы:

Плякин А. В., д-р.экон.наук, доцент, профессор кафедры прикладной экономики и менеджмента;

Ткачев А.С., канд.экон.наук, доцент кафедры прикладной экономики и менеджмента.

## 1 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам по результатам освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент присваивается квалификация «бакалавр».

## 2 Направленность (профиль) образовательной программы

Реализация программы прикладного бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в ВИЭПП осуществляется по направленности (профилю): Логистика и управление закупками.

## 3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль): Логистика и управление закупками (далее соответственно – выпускники, программа бакалавриата), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: логистики; организации сетей поставок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: информационно-аналитический; организационно-управленческий.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен быть готов решать следующие задачи профессиональной деятельности выпускников (табл. 1).

Таблица 1 - Профессиональные задачи, которые должен быть готов решать выпускник, освоивший программу бакалавриата

Типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи
Организационно-управленческий	управление персоналом, планирование и организация деятельности подчиненных, осуществление контроля и учета ее результатов
	операционное управление логистическим процессом, составление графика грузопотоков, определение способа доставки и вида транспорта, планирование услуги, этапов и сроков доставки, формирование пакета документов для отправки груза, контроль поступления информации о прибытии груза, ведение переговоров с подрядчиками
	проектное управление, обеспечение достижения запланированных показателей в краткосрочной и долгосрочной перспективе.
	проведение конкурсных процедур, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
	выполнение договорной работы, организация и контроль разработки проектов контрактов (договоров), заключение договоров с

Типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи
	подрядчиками, организация и контроль финансовых взаимоотношений с подрядчиком.
	организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок
	использование нормативно-правовых актов, нормативных документов в профессиональной деятельности
Информационно-аналитический	использование в профессиональной деятельности информационных систем и осуществление ведения баз данных
	систематизация документов, регламентирующих взаимодействие с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), формирование соответствующих пакетов документов
	применение компьютерных программ для обработки аналитической и плановой информации
	определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, уточнение в рамках обоснования цены контракта и обоснование ее в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
	осуществление планирования и прогнозирования при решении профессиональных задач
	применение маркетинговых инструментов для определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров и услуг

#### 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата (табл.2).

Таблица 2 – Компетенции, которыми должны обладать выпускники в результате освоения программы прикладного бакалавриата

Группа компетенций	Перечень компетенций
Универсальные компетенции	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и

Группа компетенций	Перечень компетенций
	<p>профессиональной деятельности</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>
Общепрофессиональные компетенции	<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p> <p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p> <p>ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p> <p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>
Профессиональные компетенции	<p><b>Организационно-управленческий тип задач:</b></p> <p>ПК-1. Способен осуществлять управление персоналом, планировать и организовывать деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов</p> <p>ПК-2. Способен выполнять операционное управление логистическим процессом, составлять графики грузопотоков, определять способы доставки и виды транспорта, планировать услуги, этапы и сроки доставки, формировать пакет документов для отправки груза, контролировать поступление информации о прибытии груза, вести переговоры с подрядчиками.</p> <p>ПК-3. Способен реализовывать проектное управление, обеспечить достижение запланированных показателей в краткосрочной и долгосрочной перспективе.</p> <p>ПК-4. Способен проводить конкурсные процедуры, выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя).</p> <p>ПК-5. Способен выполнять договорную работу, в том числе</p>

Группа компетенций	Перечень компетенций
	организовывать и контролировать разработку проектов контрактов (договоров), заключать договор с подрядчиками, организовывать и контролировать финансовые взаимоотношения с подрядчиком.
	ПК-6. Способен организовать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.
	ПК-7. Способен использовать нормативно-правовые акты, нормативные документы в профессиональной деятельности.
	<b>Информационно-аналитический тип задач:</b>
	ПК-8. Способен использовать в профессиональной деятельности информационные системы и осуществлять ведение базы данных.
	ПК-9. Способен систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), формировать соответствующий пакет документов.
	ПК-10. Способен применять компьютерные программы для обработки аналитической и плановой информации.
	ПК-11. Способен определять и обосновывать начальную (максимальную) цену контракта, уточнять в рамках обоснования цены контракта и обосновывать ее в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
	ПК-12. Способен осуществлять планирование и прогнозирование при решении профессиональных задач.
	ПК-13. Способен применять маркетинговые инструменты для определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров и услуг.

Индикаторы достижения компетенций (знания, умения, навыки), их соотнесение с запланированными результатами обучения по программе бакалавриата устанавливаются в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, государственной итоговой аттестации.

## **5 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ВИЭПП, а также лицами, привлекаемыми ВИЭПП к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ВИЭПП должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ВИЭПП, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ВИЭПП к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ВИЭПП, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ВИЭПП к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ВИЭПП и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ВИЭПП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Общее руководство научным содержанием программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль): Логистика и управление закупками осуществляется Плякиным Александром Валентиновичем, д-р.экон.наук, доцентом, заведующим кафедрой прикладной экономики и менеджмента ВИЭПП.

## 6 Сведения о соответствии образовательной программы требованиям профессиональных стандартов

Таблица 3 - Объем учета профессиональных стандартов в образовательной программе

Назначение образовательной программы	Наименование образовательной программы	Номер уровня квалификации	Наименование выбранных профессионального стандартов
<p>Подготовка выпускников в области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика (в сферах: организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга); 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: логистики; организации сетей поставок).</p>	<p>38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль): Логистика и управление закупками)</p>	1. Профессиональные стандарты:	
		6	Приказ Минтруда России от 08.09.2014 N 616н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по логистике на транспорте"
		6	Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»
		2. Общероссийский классификатор занятий (видов трудовой деятельности, осуществляемых на рабочем месте с относительно устойчивым составом трудовых функций (работ, обязанностей) «ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 N 2020-ст):	
4	<p>1324 Руководители служб по снабжению, распространению товаров и аналогичным видам деятельности 1325 Руководители подразделений (управляющие) на транспорте 3323 Закупщики</p>		



Таблица 4 – Сопоставление профессиональных компетенций и трудовых функций профессиональных стандартов

Обобщенные трудовые функции профессиональных стандартов	Профессиональные компетенции												
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13
<b>Приказ Минтруда России от 08.09.2014 N 616н "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»:</b>													
Организация процесса перевозки груза в цепи поставок													
<b>Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»:</b>													
Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд													

**Вывод:** разработанные профессиональные компетенции соответствуют обобщенным трудовым функциям профессиональных стандартов.

