

Приложение № 6

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
муниципального бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Волжский институт
экономики, педагогики и права»,
протокол № 9
«20» марта 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Ректора ВИЭПП
от «20» марта 2017 г. № 93

ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования
(ред. от 30.08.2019)

1. Общие положения

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования разработано в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минобрнауки России от 16.03.2013 N 9686 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, направленных письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846;

Устава ВИЭПП.

1.2. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает порядок подготовки выпускных квалификационных работ, утверждения тем выпускных квалификационных работ, закрепления за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) руководителей, консультанта (консультантов), рецензента, требования к структуре, объему, содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы, порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ВИЭПП.

1.3. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.4. Целью выполнения выпускной квалификационной работы является систематизация, расширение освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закрепление знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснение уровня подготовки обучающегося к самостоятельной работе и проверка качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций,

позволяющих решать профессиональные задачи.

1.5. Требования, предъявляемые к выпускным квалификационным работам, устанавливаются программой государственной итоговой аттестации.

2. Этапы подготовки выпускной квалификационной работы

2.1. Подготовка выпускной квалификационной работы предполагает прохождение следующих этапов:

выбор темы выпускной квалификационной работы;

оформление задания на выполнение выпускной квалификационной работы;

разработка совместно с обучающимися плана выпускной квалификационной работы;

подбор и ознакомление с источниками по теме выпускной квалификационной работы;

сбор и анализ материалов, характеризующих состояние явления, подлежащих исследованию;

написание введения, основной части и заключения выпускной квалификационной работы;

оформление выпускной квалификационной работы и представление ее руководителю на отзыв;

представление выпускной квалификационной работы на предметно-цикловую комиссию;

внешнее рецензирование выпускной квалификационной работы.

2.2. Конкретные этапы подготовки выпускной квалификационной работы устанавливаются программой государственной итоговой аттестации.

3. Порядок утверждения темы выпускных квалификационных работ и закрепления за обучающимися руководителей, консультанта (консультантов), рецензента

3.1. Предметно-цикловая комиссия ежегодно разрабатывает (актуализирует) и обсуждает на заседании предметно-цикловой комиссии с участием председателей государственной экзаменационной комиссии перечень тем выпускных квалификационных работ и согласовывает их с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки обучающихся в рамках профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

3.2. Перечень тем выпускных квалификационных работ утверждается распорядительным актом ВИЭПП и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до даты

начала государственной итоговой аттестации.

3.3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

3.4. Представляется возможным, что профильная организация, являющаяся базой производственной практики (преддипломной), рекомендует тему выпускной квалификационной работы. В этом случае необходима оформленная заявка от профильной организации, являющейся базой производственной практики (преддипломной) с обоснованием необходимости ее разработки (приложение № 1).

3.5. Обучающийся, выбрав тему выпускной квалификационной работы, пишет заявление на имя председателя предметно-цикловой комиссии (приложение № 2).

3.6. Предметно-цикловая комиссия на основании заявления обучающихся рассматривает на заседании предметно-цикловой комиссии вопрос о закреплении тем выпускных квалификационных работ, руководителей, консультанта (консультантов) (при необходимости).

3.7. Закрепление за обучающимися руководителя и темы выпускной квалификационной работы за обучающимися производится распорядительным актом ВИЭПП не позднее, чем через две недели после утверждения перечня тем выпускных квалификационных работ.

3.8. Руководитель выпускной квалификационной работы обязан:
разработать задание на выполнение выпускной квалификационной работы (приложение № 3);

разработать совместно с обучающимися плана выпускной квалификационной работы;
консультировать обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;

оказывать помощь обучающемуся в подборе необходимых источников;
осуществлять контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;

информировать заведующего отделением в случаях несоблюдения обучающимся порядка подготовки выпускной квалификационной работы;

оказывать помощь (консультировать обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы;

предоставить отзыв на выпускную квалификационную работу не позднее чем за 12

календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы (приложение № 4).

3.9. В обязанности консультанта выпускной квалификационной работы входят:

руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса;

оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

3.10. Для проведения обязательного внешнего рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется предметно-цикловой комиссии рецензентам из числа лиц, являющихся специалистами по тематике выпускной квалификационной работы из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на предметно-цикловую комиссию рецензию на указанную работу (приложение № 5) в срок не позднее чем за семь календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Состав и закрепление рецензентов рассматриваются на заседаниях выпускающих предметно-цикловых комиссий и утверждаются распорядительным актом ВИЭПП не позднее, чем за 30 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4. Требования к структуре, объему и содержанию выпускной квалификационной работы

4.1. В структуре выпускной квалификационной работы должны быть выделены законченные по смыслу и логически связанные части. Выпускная квалификационная работа должна включать в себя:

титульный лист;

содержание;

введение;

основную часть;

заключение;

список использованных источников;

приложения (при необходимости).

4.2. Общий объем выпускной квалификационной работы обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования – 30-50 страниц машинописного текста без приложений.

4.3. Основная часть выпускной квалификационной работы должна содержать, как правило, два раздела.

4.4. Требования к объему, содержанию введения, основной части и заключения выпускной квалификационной работы устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации.

5. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

5.1. Оформление титульного листа выпускной квалификационной работы

5.1.1. Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы, служит источником информации, необходимой для обработки поиска документа (приложение № 6).

5.1.2. На титульном листе выпускной квалификационной работы приводится следующая информация:

полное наименование ВИЭПП;

наименование колледжа;

наименование выпускающей предметно-цикловой комиссии;

запись председателя предметно-цикловой комиссии о допуске выпускной квалификационной работы к защите;

наименование вида работы;

тема выпускной квалификационной работы;

фамилия, имя и отчество обучающегося;

специальность с указанием кода;

ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество руководителя выпускной квалификационной работы;

наименование населенного пункта и год выпуска.

5.2. Оформление текстовой части выпускной квалификационной работы

5.2.1. Текстовая часть выпускной квалификационной работы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017.

5.2.2. Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210 × 297мм) через полтора интервала и размером шрифта Times New Roman 14 пунктов. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов. Полужирный шрифт в тексте выпускной квалификационной работы не применяется. Выпускная квалификационная работа должна иметь твердый переплет.

5.2.3. Страницы выпускной квалификационной работы должны иметь следующие поля: правое – 15 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25 см).

5.2.4. Все страницы выпускной квалификационной работы, включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатают в центре нижней части страницы без точки.

5.2.5. Обозначения единиц физических величин в тексте выпускной квалификационной работы приводить в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения, утвержденным Постановлением Госстандарта России от 26.12.1994 N 366 (ОК 015-94 (МК 002-97), а также требованиями ГОСТ 8.417-2002.

5.3. Оформление содержания, заголовков

5.3.1. Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы.

Каждую запись содержания оформляют как отдельный абзац, выровненный влево. Номера страниц указывают выровненными по правому краю поля и соединяют с наименованием структурного элемента, раздела или подраздела посредством отточия.

5.3.2. Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или приводить заголовки в другой формулировке.

Обозначения подразделов приводят после абзацного отступа, равного двум знакам (0,5 см), относительно обозначения разделов.

При необходимости продолжение записи заголовка раздела или подраздела на второй (последующей) строке выполняют, начиная от уровня начала этого заголовка на первой строке.

5.3.3. Наименование структурных элементов выпускной квалификационной работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

5.3.4. Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части выпускной квалификационной работы начинают с новой страницы.

5.3.5. Структурные элементы выпускной квалификационной работы выделяются полужирным шрифтом

5.3.6. Заголовки разделов и подразделов основной части выпускной квалификационной

работы следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце. Перенос слов в заголовке не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

5.3.7. Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно трем интервалам (30 пт). Расстояние между заголовками – два интервала (20 пт).

5.3.8. Разделы и подразделы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

5.4. Оформление иллюстраций

5.4.1. Иллюстративный материал может быть представлен чертежами, графиками, схемами, компьютерными распечатками, диаграммами, фотоснимками. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста.

5.4.2. Иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, а при необходимости в приложении.

5.4.3. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела, например: «Рисунок 2.3» (третий рисунок второго раздела).

5.4.4. На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

5.4.5. Иллюстрации должны иметь наименование и, если необходимо, пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце.

5.4.6. Если наименование иллюстрации состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование иллюстрации приводят с прописной буквы. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

5.4.7. Между наименованием иллюстрации и текстом выпускной квалификационной работы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

5.4.8. Иллюстрации, которые занимают объем более одной страницы, следует располагать в приложениях.

5.4.9. Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначение приложения. Например, Рисунок А.3.

5.5. Построение таблиц

5.5.1. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

5.5.2. Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблица содержит три вида заголовков: общий, верхние и боковые. Общий заголовок отражает содержание всей таблицы (к какому месту и времени она относится), располагается над ее макетом и является внешним заголовком. Верхние заголовки характеризуют содержание граф, а боковые - строк. Они являются внутренними заголовками.

5.5.3. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы - Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце.

Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

5.5.4. Таблицу следует располагать в выпускной квалификационной работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

После таблицы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

5.5.6. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: «Таблица 2.1» (первая таблица второго раздела).

5.5.7. На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать «...в соответствии с данными, представленными в таблице 3» при сквозной нумерации и «...по данным, представленным в таблице 2.2» при нумерации в пределах раздела.

5.5.8. Таблицы, которые занимают объем более одной страницы, следует располагать в приложениях.

5.5.9. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа (по альбомной ориентации).

5.5.10. Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При делении таблицы на части допускается ее общий заголовок заменять соответственно номерами граф.

5.5.11. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в выпускной квалификационной работе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

5.6. Оформление перечислений

5.6.1. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. При необходимости ссылки в тексте выпускной квалификационной работы на один из элементов перечисления вместо тире ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы «а» (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь).

5.6.2. Простые перечисления (состоят из нескольких слов, без знаков препинания внутри) отделяются запятой, сложные (если элементы не совсем просты, со знаками препинания внутри либо перечисления имеют многоуровневую структуру) - точкой с запятой.

5.6.3. Каждое перечисление записывают с абзацного отступа.

5.7. Правила сокращения слов и словосочетаний

5.7.1. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.12-93.

5.7.2. Если в выпускной квалификационной работе используют более трех условных обозначений, требующих пояснений, то составляется их перечень, в котором для каждого обозначения приводят необходимые сведения.

Если условных обозначений менее трех, отдельный перечень не составляют, а необходимые сведения указывают в тексте выпускной квалификационной работы или в подстрочном примечании при первом упоминании.

5.7.3. Перечень помещают после содержания выпускной квалификационной работы.

5.7.4. Структурный элемент «ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ» начинают со слов «В настоящей выпускной квалификационной работе применяют следующие сокращения и обозначения».

Перечень сокращений и обозначений должен располагаться столбцом без знаков препинания в конце строки. Слева без абзацного отступа в алфавитном порядке приводятся сокращения, условные обозначения, а справа через тире – их детальная расшифровка.

5.7.5. Наличие перечня указывают в содержании выпускной квалификационной работы.

5.8. Оформление формул

5.8.1. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других

математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «Х».

5.8.2. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

5.8.3. Формулы в выпускной квалификационной работе следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

5.8.4. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - ...в формуле (1).

5.8.5. Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (В.1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например, (2.1).

5.9 Оформление библиографических ссылок

5.9.1. Библиографические ссылки в выпускной квалификационной работе оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2018.

5.9.2. Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального и удаленного доступа), а также составные части источников.

5.9.3. В выпускной квалификационной работе следует применять затекстовые ссылки.

5.9.4. Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки.

5.9.5. Если ссылку в выпускной квалификационной работе приводят на конкретный фрагмент текста источника, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой.

5.10 Оформление списка использованных источников

5.10.1. Библиографическое описание источника в списке использованных источников оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Библиографическое описание является основной частью библиографической записи.

5.10.2. Список использованных источников должен включать библиографические записи на источники, использованные обучающимся при работе над выпускной квалификационной работой.

5.10.3. В выпускной квалификационной работе источники в списке использованных источников следует располагать в алфавитном порядке. При этом независимо от алфавитного порядка впереди должны быть приведены нормативные акты.

5.10.4. Нормативные акты располагаются в следующем порядке:
международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;

Конституция России;

кодексы;

федеральные законы;

указы Президента России;

постановления Правительства России;

приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;

законы субъектов России;

распоряжения губернаторов;

распоряжения областных (республиканских) правительств;

судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России).

5.10.5. Законы располагаются не по алфавиту, а по дате принятия (подписания Президентом России) - впереди более старые.

5.10.6. Количество использованных источников в выпускной квалификационной работе не менее 20. В списке не должно быть источников, на которые нет ссылки в тексте выпускной квалификационной работы.

5.10.7. Сведения об источниках следует нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа.

5.11. Оформление приложений

5.11.1. Материал, дополняющий основной текст выпускной квалификационной работы, допускается помещать в приложениях. Приложения могут включать: графический материал, таблицы не более формата А3, расчеты, описания алгоритмов и программ.

Приложение оформляют одним из следующих способов:

как продолжение выпускной квалификационной работы на последующих ее листах;

в виде самостоятельного документа (отдельная книга).

5.11.2. Если приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной

работы на ее последующих страницах, то они должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

5.11.3. В тексте выпускной квалификационной работы на все приложения должны быть даны ссылки.

5.11.4. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте выпускной квалификационной работы.

5.11.5. Приложения должны быть перечислены в содержании выпускной квалификационной работы с указанием их номеров, заголовков и страниц.

5.11.6. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения.

5.11.7. Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

5.11.8. Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в отчете одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

5.11.10. Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформление приложения на листах формата А3.

6. Порядок представления выпускных квалификационных работ на выпускающую предметно-цикловую комиссию.

6.1. На выпускающую предметно-цикловую комиссию обучающийся в срок не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы представляет:

задание на выполнение выпускной квалификационной работы;

выпускную квалификационную работу в твердом переплете;

электронный вариант выпускной квалификационной работы на диске в формате doc или pdf. Имя файла должно состоять из кода профессии/специальности без точек, фамилии обучающегося, наименования (аббревиатуры) документа, года выпуска:
380201_Иванов_Иван_Иванович_ВКР_2017

заявку на выполнение выпускной квалификационной работы и справку о внедрении результатов выпускной квалификационной работы от профильной организации (приложение №

7) (при их наличии).

6.2. В срок не позднее, чем за 12 календарных дней до дня защиты выпускная квалификационная работа передается на рецензирование.

6.3. Предметно-цикловая комиссия обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

6.4. Предметно-цикловая комиссия после ознакомления обучающегося с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию.

6.5. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию кафедрой не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

7. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ВИЭПП.

7.1. Тексты выпускных квалификационных работ вместе с согласием обучающегося (приложение № 8), за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются предметно-цикловой комиссией в электронно-библиотечной системе ВИЭПП в течение 10 дней с момента окончания государственной итоговой аттестации.

7.2. Информация о выпускной квалификационной работе, размещенной в электронно-библиотечной системе ВИЭПП, должна содержать: фамилию, имя, отчество обучающегося; тему выпускной квалификационной работы; фамилию, имя, отчество, ученую степень, ученое звание, должность руководителя выпускной квалификационной работы.

Приложение № 1

к Положению о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

Макет заявки экономического субъекта на выполнение выпускной квалификационной работы

Председателю предметно-цикловой комиссии

_____ (наименование ПЦК)

Фамилия Инициалы в родительном падеже

_____ (ФИО председателя ПЦК)

1. Заказчик:

_____ (полное наименование заказчика)

в лице _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

поручает исполнителю:

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося - полностью)

выполнить выпускную квалификационную работу на тему:

2. Сроки выполнения выпускной квалификационной работы:

« ____ » _____ 20 ____ г.

3. Порядок сдачи и приемки выпускной квалификационной работы в целом:

3.1. Исполнитель

_____ (указать обязанности исполнителя (обучающегося))

3.2. Заказчик принимает и рассматривает результаты

_____ (указать планируемые к разработке обучающимся рекомендации по совершенствованию объекта исследования)

оформляет справку о внедрении разработанных исполнителем мероприятий по

_____ (указать планируемые к внедрению мероприятия по совершенствованию объекта исследования)

Заказчик:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

Исполнитель:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

Председатель ПЦК:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

МП

Приложение № 2

к Положению о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

Макет заявления обучающегося на выбор темы выпускной квалификационной работы

Председателю предметно-цикловой комиссии

_____ (наименование ПЦК)

Инициалы Фамилия в родительном падеже

_____ (ФИО председателя ПЦК)

студента учебной группы
Фамилия Имя Отчество в родительном падеже

_____ (фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы:

База производственной практики (преддипломной):

Прошу назначить в качестве руководителя:

_____ Фамилия Имя Отчество в родительном падеже

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (ученая степень, ученое звание, должность руководителя)

Руководитель согласен

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Студент:

_____ (подпись)

Приложение № 3

к Положению о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

Макет задания на выполнение выпускной квалификационной работы

УТВЕРЖДАЮ

Председатель цикловой комиссии

_____ (наименование ЦК)

_____ Инициалы Фамилия

«_____» _____ 20__ г.

Задание на выполнение выпускной квалификационной работы обучающемуся

_____ Фамилия Имя Отчество

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы:

2. Руководитель: _____ Фамилия Имя Отчество, ученая степень, ученое звание, должность

3. Срок сдачи выпускной квалификационной работы «_____» _____ 20__ г.

4. Исходные данные к выпускной квалификационной работе:

ОК 00 Наименование компетенции

ПК 0.0 Наименование компетенции

... ..

... ..

... ..

5. Перечень вопросов, подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе:

Рассмотрено на заседании предметно-цикловой комиссии Наименование

«_____» _____ 20__ г., протокол N _____

Задание выдал:

Руководитель

«_____» _____ 20__ г.

_____ Инициалы Фамилия

(подпись)

С заданием ознакомлен

«_____» _____ 20__ г.

_____ Инициалы Фамилия

(подпись)

Продолжение Приложения № 3

к Положению о выпускной
квалификационной работе обучающихся
по образовательным программам среднего
профессионального образования

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы

выдан обучающемуся

Фамилия Имя Отчество

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы:

Наименование этапов выполнения выпускной квалификационной работы	Срок выполнения задания

Задание выдал:

Руководитель

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Инициалы Фамилия

С заданием ознакомлен

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Инициалы Фамилия

Приложение № 4

к Положению о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

Макет отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу

ОТЗЫВ

руководителя на выпускную квалификационную работу

Студент	Фамилия Имя Отчество _____	
Отделение	Наименование отделения _____	Учебная группа _____
Специальность	00.00.00 Наименование специальности _____	
Квалификация	Наименование (указывается по Приказу Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199)	

Тема выпускной квалификационной работы:

Характерные особенности выпускной квалификационной работы, ее достоинства и недостатки.

Тема выпускной квалификационной работы является актуальной, раскрыта. Поставленные цель и задачи достигнуты.

Во введении обоснован выбор темы, раскрыто ее значение, актуальность, поставлена цель работы, обозначены задачи, указаны объект и предмет исследования, определены теоретическая и методологическая основы, описана структура выпускной квалификационной работы.

В первом разделе работы...

Во втором разделе выпускной квалификационной работы...

В заключении представлены выводы по результатам проведенного исследования.

Достоинством выпускной квалификационной работы является

К недостаткам данной работы следует отнести...

Отношение обучающегося (-ейся) к выполнению выпускной квалификационной работы.

К выполнению выпускной квалификационной работы обучающийся (-аяся) подошел (-а) добросовестно, проявил (-а) себя ответственным (-ой), трудолюбивым (-ой), коммуникабельным (-ой) и исполнительным (-ой).

Проявленные (непроявленные) обучающимся (-ейся) способности, оценка уровня освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося (-ейся), продемонстрированные им при выполнении выпускной квалификационной работы, а также степень самостоятельности обучающегося и его (ее) личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

Обучающийся (-аяся) в процессе выполнения выпускной квалификационной работы проявил способности:

ПК 0.0 Наименование компетенции

...

ОК 00 Наименование компетенции

...

Уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знаний и умений обучающегося (-ейся) соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 00.00.00 Наименование специальности.

Выпускная квалификационная работа выполнялась обучающимся (-ейся) самостоятельно, на основе рекомендаций руководителя. Обучающийся (-аяся) раскрыл поставленную проблему и предложил пути ее решения.

Вывод руководителя о возможности допуска выпускной квалификационной работы к защите.

Выпускная квалификационная работа ФИО студента может быть допущена к защите.

Дата и подпись руководителя с указанием Фамилии, Имени, Отчества, ученой степени, ученого звания и должности.

С отзывом ознакомлен:

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)



ВИЭПШ

Приложение № 5

к Положению о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

Макет рецензии на выпускную квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Студент	Фамилия Имя Отчество
Отделение	Наименование отделения _____ Учебная группа _____
Специальность	00.00.00 Наименование специальности
Квалификация	Наименование (указывается по Приказу Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199)

Тема выпускной квалификационной работы:

Заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме и заданию на нее.

Выпускная квалификационная работа ФИО студента соответствует заявленной теме и заданию на нее.

Оценка качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы.

Оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы.

Все поставленные во введении вопросы решены в полном объеме.

Практическая значимость данной работы заключается...

Общая оценка качества выполнения выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, представленная на рецензирование, является законченным трудом, выполненным автором самостоятельно на высоком/хорошем/удовлетворительном профессиональном уровне и заслуживает положительной оценки.

Дата и подпись рецензента с указанием Фамилии, Имени, Отчества, ученой степени, ученого звания и должности.

С рецензией ознакомлен:

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 6

к Положению о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

Макет титульного листа выпускной квалификационной работы

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»**

Волжский социально-педагогический колледж

Предметно-цикловая комиссия Наименование

Допустить к защите:
председатель предметно-цикловой
комиссии Наименование
_____/Инициалы Фамилия/
« ____ » ____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

«Наименование темы»

Студент: _____
(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Специальность: 00.00.00 Наименование специальности

Квалификация: Наименование квалификации

Руководитель: _____
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Волжский, 20__ г.

Приложение № 7

к Положению о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

Макет справки о внедрении результатов выпускной квалификационной работы от профильной организации

Наименование профильной организации
(справка оформляется на бланке или со
штампом профильной организации)

Председателю предметно-цикловой
комиссии наименование ВИЭПП
Инициалы Фамилия

Справка о внедрении результатов выпускной квалификационной работы

на тему _____

выдана _____

(ФИО студента полностью)

в том что, в практику работы _____

(наименование профильной организации)

в 20__ году внедрены (частично внедрены или планируются к внедрению):

(внедренные (частично внедренные или планируемые к внедрению в профильной организации))
результаты выпускной квалификационной работы)

Руководитель профильной организации:

Должность

подпись Инициалы Фамилия

МП

Приложение № 8

к Положению о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

Макет согласия обучающегося на размещение текста выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе ВИЭПП

Согласие обучающегося на размещение текста выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе ВИЭПП

Я,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на размещение выпускной квалификационной работы на тему:

(наименование темы выпускной квалификационной работы)

в электронно-библиотечной системе ВИЭПП и использование всей работы или ее части по усмотрению ВИЭПП.

Гарантирую, что работа передается для дальнейшего размещения в электронно-библиотечной системе ВИЭПП с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя, а также сведений, составляющих государственную тайну.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования подготовили:

Коваленко О.А., к.э.н., доцент, проректор по учебной работе

Чурзина И.С., проректор по среднему профессиональному образованию

Акчурина Е.В., заведующий отделением экономики

Мнение совета обучающихся учтено на заседании Совета обучающихся ВИЭПП, протокол

№ 7 от « 16 » марта 2017 г.

Председатель совета обучающихся ВИЭПП Кур | Смирнова ВЕ |

Мнение совета родителей (законных представителей) учтено на заседании Совета родителей (законных представителей) ВИЭПП, протокол

№ 3 от « 16 » марта 2017 г.

Председатель совета родителей (законных представителей) ВИЭПП

Сир | Сорвачева Н.А.