

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Волжский социально-педагогический колледж

**Рабочая программа дисциплины:**

**«Менеджмент»**  
(ред. от 23.05.2023)

Специальность:  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

Уровень образования:  
**среднее профессиональное образование**

Квалификация выпускника:  
Бухгалтер

Волжский, 2021 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 69.

Составители рабочей программы дисциплины:

\_\_\_\_\_ Поспелова А.И., преподаватель  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП N \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

## **Структура рабочей программы дисциплины**

- 1 Общая характеристика рабочей программы дисциплины
- 2 Объем, структура и содержание дисциплины
- 3 Условия реализации рабочей программы дисциплины

# 1 Общая характеристика рабочей программы дисциплины

## 1.1 Область применения рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

## 1.2 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - освоение основных принципов и методов организации и управления предприятием, изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления предприятиями в современных условиях хозяйствования, процессами принятия решений в области менеджмента.

## 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент» - дисциплина учебного цикла «Общепрофессиональный цикл» структуры программы подготовки специалистов среднего звена.

Освоение дисциплины «Менеджмент» предполагает наличие у обучающихся знаний и умений по дисциплинам и профессиональным модулям: «Экономика организации», «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации».

Знания концептуальных основ «Менеджмент» являются базовыми для прохождения учебной, производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной), выполнения выпускной квалификационной работы.

## 1.4 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
	знать	уметь
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – методы планирования и организации работы подразделения;	– использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; – анализировать организационные структуры управления;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– принципы построения организационной структуры управления; – основы мотивационной политики организации; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);	– проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной деятельности, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	– внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – процесс принятия и реализации управленческих решений; – основы формирования	– принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – учитывать особенности менеджмента (по отраслям);

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
	знать	уметь
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	<p>мотивационной политики организации;</p> <p>– функции менеджмента в рыночной экономике:</p> <p>– организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</p> <p>– систему методов управления;</p> <p>– методику принятия решений;</p> <p>– стили управления, коммуникации, делового общения;</p>	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.		
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения		
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации		

## **2 Объем, структура и содержание дисциплины «Менеджмент»**

**Объем дисциплины** составляет 54 академических часа.

### **Очная форма обучения**

**Объем обязательных аудиторных занятий** – 46 часов, в том числе по видам учебной деятельности:

лекции – 22 часа;

практические занятия – 22 часа;

консультации – 2 часа.

В объем учебной деятельности обучающихся по дисциплине включается: самостоятельная работа – 8 часов, индивидуальные и групповые консультации.

**Промежуточная аттестация** – зачет.

### **Заочная форма обучения**

**Объем обязательных аудиторных занятий** – 14 часов, в том числе по видам учебной деятельности:

лекции – 6 часов;

практические занятия – 8 часов.

В объем учебной деятельности обучающихся по дисциплины включается: самостоятельная работа – 40 часов, индивидуальные и групповые консультации.

**Промежуточная аттестация** – зачет.

## Структура и содержание дисциплины «Менеджмент»

### Очная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения <sup>1</sup>
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
Второй год обучения Весенний семестр					
Раздел 1 Общая теория управления. Основные функции управления		20			
Тема 1.1 Общая теория управления, закономерности управления различными системами	Лекции:	2	2		1,2,3
	1. Теория управления. Объект и предмет изучения теории управления, и ключевые понятия. Управление и менеджмент. Менеджер и предприниматель. Организация как объект управления. Закономерности управления различными системами (организациями). Этапы и школы в развитии менеджмента.	2	2		
	Практические занятия:	2			
	1. Составление сравнительной таблицы «Школы менеджмента».	2			
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение тестовых заданий	2			
Тема 1.2 Цикл менеджмента	Лекции:	8	2		1,2
	1. Планирование, его цели, задачи. Видов планов предприятия.	2			
	2. Организационные структуры предприятия: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная, проектная.	2	2		
	3. Контроль, его сущность, виды и задачи. Порядок	2			

<sup>1</sup> Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – Ознакомительный уровень (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – Репродуктивный (выполнение действий по образцу, инструкции или под руководством преподавателя);

3 – Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение действий, решение проблемных задач).

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения <sup>1</sup>
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
	осуществления контроля различных видов. Способы и методы координации деятельности предприятия.				
	4. Мотивация персонала, ее способы и виды. Процессуальные и содержательные теории мотивации.	2			
	Практические занятия:	6	2		
	1. Правила и принципы построения организационных структур.	2	2		
	2. Сравнительный анализ видов контроля в организации.	2			
	3. Составление сравнительной таблицы «Теории мотивации».	2			
Раздел 2. Анализ внешней и внутренней среды организации, для разработки стратегии.		16			
Тема 2.1. Внешняя и внутренняя среда организации. Жизненный цикл бизнес единицы	Лекции:	4	4		1,2,3
	1. Внешняя и внутренняя среда организации, ее влияние на участника рыночных отношений. Характеристики внешней и внутренней среды. Элементы внутренней и внешней среды организации.	2	2		
	2. Жизненный цикл бизнес-единицы. Стадии и этапы жизненного цикла. Инновации как необходимое условие долгосрочного существования. Виды и классификация инноваций.	2	2		
	Практические занятия:	4	2		
	1. Анализ внешней среды и внутренней среды организации.	2	2		
	2. Определение этапа жизненного цикла на конкретном примере.	2			
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение тестовых заданий	2			
Тема 2.2. Стратегический	Лекции:	2			1,2

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения <sup>1</sup>
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
менеджмент	1.Стратегическое планирование. Видение, миссия организации. Общие и частные цели предприятия. Дерево целей. Виды стратегий: бизнес, конкурентная, финансовая, операционная. Конкурентные стратегии и конкурентные преимущества.	2			
	Практические занятия:	4			
	1. Сравнительный анализ стратегического и тактического планирования в организации.	2			
	2. Разработка стратегии деятельности организации на конкретном примере	2			
Раздел 3. Деловая коммуникация и стили управления.		10			
Тема 3.1. Управленческие решения и деловая коммуникация	Лекции:	2	2		1,2,3
	1. Основы теории принятия управленческих решений. Виды управленческих решений. Этапы принятия управленческих решений. Методы принятия решений. Понятие и формы деловой коммуникации. Функции и алгоритм деловой коммуникации. Групповые коммуникации, фасилитация.	2	2		
	Практические занятия:	2	2		
	Деловая игра: «Принятие управленческого решения».	2	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение тестовых заданий	2			
Тема 3.2. Методы и стили управления.	Лекции:	2			1,2
	1.Лидерство, влияние, власть. Виды власти. Методы управления: административный, экономический, социально-психологический. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный.	2			
	Практические занятия:	2			
	1.Определение оптимального стиля управления в конкретной ситуации.	2			

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения <sup>1</sup>
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
Раздел 4. Психология менеджмента.		6			
Тема 4.1. Психология менеджмента.	Лекции:	2			1,2,3
	1. Конфликт, его сущность причины и последствия. Этапы развития конфликта. Методы управления конфликтами. Стресс, его причины и последствия. Методы и подходы управления стрессом. Управление социально-психологическим климатом в коллективе.	2			
	Практические занятия:	2	2		
	1. Зачет	2	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение тестовых заданий	2			
Консультации		2			
Итого		54	18		

### Заочная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения <sup>2</sup>
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
<b>Четвертый год обучения</b>					
Раздел 1 Общая теория управления. Основные функции управления		20			
Тема 1.1 Общая теория управления,	Самостоятельная работа обучающихся: Теория управления. Объект и предмет изучения теории	6			3

<sup>2</sup> Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – Ознакомительный уровень (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – Репродуктивный (выполнение действий по образцу, инструкции или под руководством преподавателя);

3 – Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение действий, решение проблемных задач).

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения <sup>2</sup>
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
закономерности управления различными системами	управления, и ключевые понятия. Управление и менеджмент. Менеджер и предприниматель. Организация как объект управления. Закономерности управления различными системами (организациями). Этапы и школы в развитии менеджмента.				
Тема 1.2 Цикл менеджмента	Лекции:	6	2		1,2
	1.Планирование, его цели, задачи. Видов планов предприятия. Организационные структуры предприятия: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная, проектная.	2	2		
	2. Контроль, его сущность, виды и задачи. Порядок осуществления контроля различных видов. Способы и методы координации деятельности предприятия.	2			
	3. Мотивация персонала, ее способы и виды. Процессуальные и содержательные теории мотивации.	2			
	Практические занятия:	6	2		
	1.Правила и принципы построения организационных структур.	2	2		
	2. Сравнительный анализ видов контроля в организации.	2			
	3. Составление сравнительной таблицы «Теории мотивации».	2			
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение тестовых заданий	4			
Раздел 2. Анализ внешней и внутренней среды организации, для разработки стратегии.		14			
Тема 2.1. Внешняя и внутренняя среда организации.	Практические занятия:	2			2,3
	1. Анализ внешней среды и внутренней среды организации. Определение этапа жизненного цикла на	2			

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения <sup>2</sup>
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
Жизненный цикл бизнес единицы	конкретном примере.				
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение тестовых заданий	6			
Тема 2.2. Стратегический менеджмент	Самостоятельная работа обучающихся: Стратегическое планирование. Видение, миссия организации. Общие и частные цели предприятия. Дерево целей. Виды стратегий: бизнес, конкурентная, финансовая, операционная. Конкурентные стратегии и конкурентные преимущества.	6			3
Раздел 3. Деловая коммуникация и стили управления.		12			
Тема 3.1. Управленческие решения и деловая коммуникация	Самостоятельная работа обучающихся: Основы теории принятия управленческих решений. Виды управленческих решений. Этапы принятия управленческих решений. Методы принятия решений. Понятие и формы деловой коммуникации. Функции и алгоритм деловой коммуникации. Групповые коммуникации, фасилитация.	6			3
Тема 3.2. Методы и стили управления.	Самостоятельная работа обучающихся: Лидерство, влияние, власть. Виды власти. Методы управления: административный, экономический, социально-психологический. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный.	6			3
Раздел 4. Психология менеджмента.		6			
Тема 4.1. Психология менеджмента.	Самостоятельная работа обучающихся: Конфликт, его сущность причины и последствия. Этапы развития конфликта. Методы управления конфликтами. Стресс, его причины и последствия. Методы и подходы управления стрессом. Управление социально-психологическим климатом в коллективе.	6			3
Итого		54	4		

### **3 Условия реализации рабочей программы дисциплины «Менеджмент»**

#### **3.1 Оценочные и методические материалы по дисциплине «Менеджмент»**

Оценочные и методические материалы дисциплины приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины, доступ к которым открыт на официальном сайте института.

#### **3.2 Фонд оценочных средств по дисциплине**

Фонд оценочных средств по текущему контролю успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации приведены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины, доступ к которым открыт на официальном сайте института.

#### **3.3 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Основная учебная литература**

1. Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный. Рекомендовано уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ - Государственным университетом управления в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр").

2. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 384 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684427>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04551-6. – Текст : электронный. Рекомендовано уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ — Государственным университетом управления в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»).

3. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 332 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684392>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04542-4. – Текст : электронный. Рекомендовано федеральным государственным бюджетным учреждением "Федеральный институт развития образования" (ФГБУ "ФИРО") в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Экономика"(квалификация (степень) "бакалавр").

##### **Дополнительная учебная литература**

1. Инновационный менеджмент на предприятии: учебник для бакалавров : [16+] / И. П. Беликова, Д. В. Запорожец, Н. Б. Чернобай, В. А. Ивашова ; под ред. И. П. Беликовой ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020. – 248 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614090>. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

2. Киселев, А. А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях : учебник : [16+] / А. А. Киселев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 336 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192>. – Библиогр.: с. 3312-316. – ISBN 978-5-4499-1339-5. – DOI 10.23681/599192. – Текст : электронный.

3. Менеджмент организации : учебник : [16+] / О. В. Баландина, А. Б. Вешкурова, Н. А. Копылова [и др.] ; под общ. ред. С. А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 566 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0717-2. – DOI 10.23681/575119. – Текст : электронный

### **Нормативно-правовые акты**

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/).

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_9027/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/).

3. Российская Федерация. Законы. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: [http://www.consultant.ru/document/Cons\\_doc\\_LAW\\_8743/](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_8743/).

4. Российская Федерация. Законы. О производственных кооперативах: Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10286/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10286/).

5. Российская Федерация. Законы. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_17819/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819/).

6. Российская Федерация. Законы. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_39768/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39768/).

7. Российская Федерация. Законы. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_52144/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/).

### **Периодическая литература**

1. Business Excellence: журнал / гл. ред. Т. Киселева ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество» ; учред. Н. Томпсон. – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2022. - Режим доступа: по подписке. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=570530](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570530). – ISSN 1813-9485. – Текст : электронный.

2. Вестник Новосибирского государственного университета экономики и управления: журнал / гл. ред. В.В. Глинский ; учред. Новосибирский государственный университет экономики и управления. - Новосибирск : СО РАН, 2021. - Режим доступа: по подписке. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=563254](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563254). - ISSN 2073-6495. - Текст : электронный.

3. Компетентность : журнал / ред. кол.: С.А. Калинин и др. ; гл. ред. Г.В. Панкина ; учред. и изд. Академия стандартизации, метрологии и сертификации (АСМС). - Москва : АСМС, 2021. - Режим доступа: по подписке. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=563357](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563357). - ISSN 1993-8780. - Текст : электронный.

4. Менеджмент и Бизнес-Администрирование : журнал / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования ; гл. ред. Т.А. Козенкова ; учред. ЗАО "ЭЖ МЕДИА". – Москва : Академия МБА, 2021. – Режим доступа: по подписке. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=563369](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563369). – ISSN 2075-1826. – Текст : электронный.

5. Методы менеджмента качества: международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества : журнал / изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО» ; гл. ред. М.В. Екатеринбург ; учред. Всероссийская организация качества, ООО «РИА «Стандарты и качество». – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2022. – Режим

доступа: по подписке. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=570544](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570544). – ISSN 0130-6898. – Текст : электронный.

6. Региональная экономика : теория и практика : журнал / гл. ред. Н.Э. Бабичева ; учред. и изд. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2022. – Режим доступа: по подписке. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=570523](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570523). – ISSN 2073-1477 (Print). – ISSN 2311-8733 (Online). – Текст : электронный.

7. Российский экономический журнал : журнал / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования ; гл. ред. А.Ю. Мелентьев ; учред. ЗАО "ЭЖ МЕДИА". - Москва : Академия МБА, 2021. - Режим доступа: по подписке. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=563372](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563372). - ISSN 0130-9757. - Текст : электронный.

8. Финансовая аналитика : проблемы и решения : журнал / гл. ред. Ю.А. Кузнецов ; изд. Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ ; учред. Информационный центр «Финансы и Кредит». - Москва : Финансы и кредит, 2021. - Режим доступа: по подписке. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=570508](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570508). - ISSN 2073-4484 (Print). - ISSN 2311-8768 (Online). - Текст : электронный.

9. Финансовая жизнь : журнал / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования ; гл. ред. Н.А. Адамов. - Москва : Академия МБА, 2021. - Режим доступа: по подписке. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=563368](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563368). - ISSN 2218-4708. - Текст : электронный.

10. ЭКО: ЭКОномика и организация промышленного производства : журнал / гл. ред. В.А. Крюков ; учред. Сибирское отделение Российской академии наук, Институт экономики и организации промышленного производства СО РАН, Новосибирский национальный исследовательский государственный университет и др. - Новосибирск : СО РАН, 2021. - Режим доступа: по подписке. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=563196](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563196). - ISSN 0131-7652. - Текст : электронный.

11. Экономический анализ : теория и практика : журнал / гл. ред. Н.П. Любушин ; учред. и изд. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». - Москва : Финансы и кредит, 2022. - Режим доступа: по подписке. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=570507](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570507). - ISSN 2073-039X (Print). - ISSN 2311-8725 (Online). - Текст : электронный

### **3.4 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины**

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. GAAP.RU : информационно-аналитический портал: сайт. - Москва, 1999 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://gaap.ru/>. - Текст : электронный.

3. ONLINE.VIEPP.RU : сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2020 - . – Режим доступа: <https://online.viepp.ru/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Волжский институт экономики, педагогики и права : сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006 - . – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст : электронный.

5. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2020 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст : электронный.

6. Клерк.Ру : электронное периодическое издание : сайт. - Краснодар, 2011 - . - URL: <https://www.klerk.ru/> - Текст : электронный.

7. Министерство финансов Российской Федерации. Портал аудиторской деятельности : сайт / Министерство финансов Российской Федерации. – Москва, 2020 - . – Режим доступа : <http://rar.gov.ru/>. – Текст : электронный.

8. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс : сайт. - Москва, 1997 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.consultant.ru/online>. - Текст : электронный.

9. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации : сайт / Министерство финансов Российской Федерации. – Москва, 1998 - . – Режим доступа : <https://minfin.gov.ru/>.– Текст : электронный.

10. Правовой портал ГАРАНТ.РУ : сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст : электронный.

11. ФНС России : официальный сайт. - Москва, 2011 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://www.nalog.ru/>- Текст : электронный.

12. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» : сайт / Директ-Медиа. - Москва : Директ-Медиа, 2006 - . - URL: <http://biblioclub.ru>. - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

### **Перечень программного обеспечения**

1. Microsoft Office Standard 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015 N КИС-485-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

2. Microsoft Windows 10 Pro (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015 N КИС-485-2015, от 31.08.2017 N КИС-519-2017, от 21.11.2017 N КИС-837-2017, OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03, от 30.01.2020 N КИС-128-2020).

3. Microsoft Windows 8.1 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 22.04.2015 N КИС-122-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

4. Microsoft Windows Multipoint Server Premium 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

5. Microsoft Windows Server – Standard 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

6. Microsoft Windows Server Standard Core 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 28.02.2017 N КИС-087-2017 OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).

7. АИБС «МАРК-SQL» (версия 1.8 / ЗАО НПО «Информ-Система», договор N 18/2004-М от 18.02.2005, Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК SQL 1.8» N 100320050303 от 10.03.2005).

8. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 10.01.2022 N 23-К).

### **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. АИБС «МАРК-SQL» (база данных на 01.01.2022).

2. ИТС ПРОФ ВУЗ (обновляется постоянно, договор о сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 11.02.2020).

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно).

### **3.5 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Менеджмент"**

Для освоения дисциплины требуется кабинет «Менеджмент». Лекционные и практические занятия рекомендуется проводить в аудитории, оснащенной мультимедийными средствами (проектор и др.).

Практические занятия рекомендуется проводить в кабинете «Менеджмент», оснащенном персональными компьютерами, информационным, программным и аппаратным обеспечением локальной компьютерной сети, информационным и программным обеспечением глобальной сети Интернет.

Организация образовательной деятельности по дисциплине посредством электронного обучения осуществляется с применением технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи

указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института