

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Волжский социально-педагогический колледж

Рабочая программа дисциплины:

«Менеджмент»
(ред. от 23.05.2023)

Специальность:
38.02.07 «Банковское дело»

Уровень образования:
среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника:
Специалист банковского дела

Волжский, 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 67.

Составители рабочей программы дисциплины:
Поспелова А.И., преподаватель

Структура рабочей программы дисциплины

- 1 Общая характеристика рабочей программы дисциплины
- 2 Объем, структура и содержание дисциплины
- 3 Условия реализации рабочей программы дисциплины

1 Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1 Область применения рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - освоение основных принципов и методов организации и управления предприятием, изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления предприятиями в современных условиях хозяйствования, процессами принятия решений в области менеджмента.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент» - дисциплина учебного цикла «Общепрофессиональный цикл» структуры программы подготовки специалистов среднего звена.

Освоение дисциплины «Менеджмент» предполагает наличие у обучающихся знаний и умений по дисциплинам: «Экономика организации», «Основы предпринимательской деятельности».

Знания концептуальных основ «Менеджмент» являются базовыми для изучения следующих профессиональных модулей: «Ведение расчетных операций», «Осуществление кредитных операций», прохождения учебной, производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной), выполнения выпускной квалификационной работы.

1.4 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
	знать	уметь
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – факторы внешней и внутренней среды организации;	– оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;	– планировать и организовывать работу подразделения;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– процесс принятия и реализации управленческих решений;	– проектировать организационные структуры управления;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	– функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;	– применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную	– систему методов управления;	– принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
	знать	уметь
коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> – виды управленческих решений и методы их принятия; – стили управления; – сущность и основные виды коммуникаций; – особенности организации управления в банковских учреждениях; 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.		
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.		
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.		
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.		
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.		
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.		
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.		
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.		

Объем, структура и содержание дисциплины «Менеджмент»

Объем дисциплины составляет 56 академических часов.

Очная форма обучения

Объем обязательных аудиторных занятий – 42 часов, в том числе по видам учебной деятельности:

лекции – 20 часов;

практические занятия – 20 часов.

консультации – 2 часа.

В объем учебной деятельности обучающихся по дисциплине включается: самостоятельная работа – 2 часа, индивидуальные и групповые консультации.

Промежуточная аттестация – 12 часов, в том числе по видам учебной деятельности:

экзамен – 6 часов;

консультации – 2 часа;

самостоятельная работа – 4 часа.

Структура и содержание дисциплины «Менеджмент»

Очная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения ¹
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
Третий год обучения Весенний семестр					
Раздел 1 Общая теория управления. Основные функции управления		20			
Тема 1.1 Общая теория управления, закономерности управления различными системами	Лекции:	2	2		1,2,3
	1. Теория управления. Объект и предмет изучения теории управления, и ключевые понятия. Управление и менеджмент. Менеджер и предприниматель. Организация как объект управления. Закономерности управления различными системами (организациями). Этапы и школы в развитии менеджмента.	2	2		
	Практические занятия:	2			
	1. Составление сравнительной таблицы «Школы менеджмента».	2			
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение тестовых заданий	2			
Тема 1.2 Цикл менеджмента	Лекции:	6	2		1,2
	1. Планирование, его цели, задачи. Видов планов предприятия. Организационные структуры предприятия: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная,	2	2		

¹ Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – Ознакомительный уровень (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – Репродуктивный (выполнение действий по образцу, инструкции или под руководством преподавателя);

3 – Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение действий, решение проблемных задач).

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения ¹
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
	проектная.				
	2. Контроль, его сущность, виды и задачи. Порядок осуществления контроля различных видов. Способы и методы координации деятельности предприятия.	2			
	3. Мотивация персонала, ее способы и виды. Процессуальные и содержательные теории мотивации.	2			
	Практические занятия:	6	2		
	1. Правила и принципы построения организационных структур.	2	2		
	2. Сравнительный анализ видов контроля в организации.	2			
	3. Составление сравнительной таблицы «Теории мотивации».	2			
Раздел 2. Анализ внешней и внутренней среды организации, для разработки стратегии.		14			
Тема 2.1. Внешняя и внутренняя среда организации. Жизненный цикл бизнес единицы	Лекции:	4	4		
	1. Внешняя и внутренняя среда организации, ее влияние на участника рыночных отношений. Характеристики внешней и внутренней среды. Элементы внутренней и внешней среды организации. ПЭСТ анализ. S.W.O.T анализа.	2	2		
	2. Жизненный цикл бизнес-единицы. Стадии и этапы жизненного цикла. Инновации как необходимое условие долгосрочного существования. Виды и классификация инноваций.	2	2		
	Практические занятия:	4			
	1. Анализ внешней среды и внутренней среды организации.	2			1,2,3

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения ¹
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
	2. Определение этапа жизненного цикла на конкретном примере.	2			
Тема 2.2. Стратегический менеджмент	Лекции:	2			1,2
	1. Стратегическое планирование. Видение, миссия организации. Общие и частные цели предприятия. Дерево целей. Виды стратегий: бизнес, конкурентная, финансовая, операционная. Конкурентные стратегии и конкурентные преимущества.	2			
	Практические занятия:	2			
	1. Сравнительный анализ стратегического и тактического планирования в организации.	2			
Раздел 3. Деловая коммуникация и стили управления.		10			
Тема 3.1. Управленческие решения и деловая коммуникация	Лекции:	2	2		1,2,3
	1. Основы теории принятия управленческих решений. Виды управленческих решений. Этапы принятия управленческих решений. Методы принятия решений. Понятие и формы деловой коммуникации. Групповые коммуникации, фасилитация.	2	2		
	Практические занятия:	2	2		
	1. Деловая игра: «Принятие управленческого решения».	2	2		
Тема 3.2. Методы и стили управления.	Лекции:	2			1,2
	1. Лидерство, влияние, власть. Виды власти. Методы управления: административный, экономический, социально-психологический. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный. Управленческая решетка Блейка-Мутона. Ситуативное использование стиля управления.	2			
	Практические занятия:	2			

Раздел, тема дисциплины	Содержание дисциплины по видам учебной деятельности	Объем (в академ. часах)			Уровень освоения ¹
		Всего	в том числе:		
			в интерактивной форме	по дуальному обучению	
	1. Определение оптимального стиля управления в конкретной ситуации.	2			
Раздел 4. Психология менеджмента.		4			
Тема 4.1. Психология менеджмента.	Лекции:	2			1,2,3
	1. Конфликт, его сущность причины и последствия. Этапы развития конфликта. Методы управления конфликтами. Стресс, его причины и последствия. Методы и подходы управления стрессом. Управление социально-психологическим климатом в коллективе.	2			
	Практические занятия:	2	2		
	1. Деловая игра «Управление конфликтом».	2	2		
Консультации		2			
Промежуточная аттестация		12			
Итого		56	16		

3 Условия реализации рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

3.1 Оценочные и методические материалы по дисциплине «Менеджмент»

Оценочные и методические материалы дисциплины приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины, доступ к которым открыт на официальном сайте института.

3.2 Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств по текущему контролю успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации приведены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины, доступ к которым открыт на официальном сайте института.

3.3 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература

1. Блинов, А.О. Теория менеджмента : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 304 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573334>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03550-0. – Текст : электронный. (Рекомендовано уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ - Государственным университетом управления в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр")).

2. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 333 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03547-0. – Текст : электронный. (Рекомендовано федеральным государственным бюджетным учреждением "Федеральный институт развития образования" (ФГБУ "ФИРО") в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Экономика"(квалификация (степень) "бакалавр")).

3. Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А.Н. Фомичев. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 468 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01974-6. – Текст : электронный. (Рекомендовано ГОУ ВПО "Государственный университет управления" в качестве учебника для студентов экономических вузов, обучающихся по направлению подготовки "Экономика", специальности "Менеджмент организации").

Дополнительная учебная литература

1. Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова, А.П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - Режим доступа: по подписке. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9631-6. – DOI 10.23681/491959. – Текст : электронный.

2. Барнагян, В.С. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / В.С. Барнагян, С.Н. Гончарова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). - Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. - 220 с. : табл., схем., граф. - Режим доступа: по подписке. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567184>. – Библиогр.: с. 191. – ISBN 978-5-7972-2509-6. – Текст : электронный.

3. Баландина, О.В. Основы менеджмента: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования : [12+] / О.В. Баландина, Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 253 с. : табл., ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574371>. – Библиогр.: с. 247-250. – ISBN 978-5-4499-0613-7. – DOI 10.23681/574371. – Текст : электронный.

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации

(часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/.

3. Российская Федерация. Законы. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_8743/.

4. Российская Федерация. Законы. О производственных кооперативах: Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10286/.

5. Российская Федерация. Законы. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819/.

6. Российская Федерация. Законы. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39768/.

7. Российская Федерация. Законы. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ. - Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/.

Периодическая литература

1. Business Excellence : журнал / гл. ред. Т. Киселева ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество» ; учред. Н. Томпсон. – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2020. - Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570530. – ISSN 1813-9485. – Текст : электронный.

2. Вестник ВИЭПП: научный журнал / учред. и изд. Волжский институт экономики, педагогики и права (Волжский) ; главный редактор Виноградов В.В. ; редакционный совет: Г.Ф. Ушамирская[и др.]. – 2018. – Волжский, 2020. – Издается 2 раза в год. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69901. – Текст : электронный.

3. Вестник Московского Университета. Серия 21. Управление (государство и общество) : журнал / гл. ред. В.А. Никонов ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва : Московский Государственный Университет, 2020. - Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577066. – ISSN 2073-2643. – Текст : электронный.

4. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика : журнал / гл. ред. А.А. Аузан ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет МГУ. – Москва : Московский Государственный Университет, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577047. – ISSN 0130-0105. – Текст : электронный. Архив.

5. Вестник Новосибирского государственного университета экономики и управления : журнал / гл. ред. В.В. Глинский ; учред. Новосибирский государственный университет экономики и управления. – Новосибирск : СО РАН, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563254. – ISSN 2073-6495. – Текст : электронный.

6. Креативная экономика: научно-практический журнал : журнал / изд. ООО Издательство «Креативная экономика» ; гл. ред. И.А. Максимцев. – Москва : Креативная экономика, 2019. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=561488. – ISSN 1994-6929. – Текст : электронный. Архив.

7. Менеджмент и Бизнес-Администрирование : журнал / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования ; гл. ред. Т.А. Козенкова ; учред. ЗАО "ЭЖ МЕДИА". – Москва : Академия МБА, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563369. – ISSN 2075-1826. – Текст : электронный.

8. Методы менеджмента качества: международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества : журнал / изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО» ; гл. ред. М.В. Екатеринин ; учред. Всероссийская организация качества, ООО «РИА «Стандарты и качество». – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570544. – ISSN 0130-6898. – Текст : электронный.

9. Проблемы теории и практики управления : международный научный журнал для экономистов и управленцев / учредитель ООО Международная Медиа Группа ; главный редактор Попов К. В. ; Международный редакционный Совет : Рудольф Курт [и др.] ; члены редакционной коллегии : М. С. Айрапетян [и др.]. – 1983. – Москва, 2020 – . - Выходит 12 раз в год. – ISSN 0234-4505, 1727-7523. - Текст : непосредственный.

10. Регион: экономика и социология : журнал / гл. ред. В.Е. Селиверстов ; учред. Сибирское отделение РАН, ИЭОПП СО РАН, Исполнительный комитет Межрегиональной ассоциации «Сибирское соглашение». – Новосибирск : СО РАН, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563235. – ISSN 0868-5169. – Текст : электронный.

11. Региональная экономика : теория и практика : журнал / гл. ред. Н.Э. Бабичева ; учред. и изд. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570523. – ISSN 2073-1477 (Print). - ISSN 2311-8733 (Online). – Текст : электронный.

12. Российский журнал менеджмента / учредитель и издатель Санкт-Петербургский государственный университет ; главный редактор Бухвалов А. В. ; редакционная коллегия : Дж. Д. Тис [и др.]. – 2003. – Санкт-Петербург, 2020 – . - Выходит 4 раза в год. – ISSN 1729-7427 ; eISSN 2618-6977. - Текст : непосредственный.

13. Российское предпринимательство: всероссийский научно-практический журнал по экономике : журнал / гл. ред. Е.Г. Абрамов. – Москва : Креативная экономика, 2019. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=561722. – ISSN 1994-6929. – Текст : электронный. Архив.

14. Современная конкуренция : журнал / . – Москва : Университет «Синергия», 2019. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=562212. – ISSN 1993-7598. – Текст : электронный. Архив.

15. Финансовая аналитика : проблемы и решения : журнал / гл. ред. Ю.А. Кузнецов ; изд. Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ ; учред. Информационный центр «Финансы и Кредит». – Москва : Финансы и кредит, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570508. – ISSN 2073-4484 (Print). - ISSN 2311-8768 (Online). – Текст : электронный.

16. ЭКО: ЭКОномика и организация промышленного производства : журнал / гл. ред. В.А. Крюков ; учред. Сибирское отделение Российской академии наук, Институт экономики и организации промышленного производства СО РАН, Новосибирский национальный исследовательский государственный университет и др. – Новосибирск : СО

РАН, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563196. – ISSN 0131-7652. – Текст : электронный.

17. Экономический анализ : теория и практика : журнал / гл. ред. Н.П. Любушин ; учред. и изд. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570507. – ISSN 2073-039X (Print). – ISSN 2311-8725 (Online). – Текст : электронный.

3.4 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000. - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. GAAP.RU : информационно-аналитический портал: сайт. - Москва, 1999. - Обновляется в течение суток. - URL: <https://gaap.ru/>. - Текст : электронный.

3. ONLINE.VIEPP.RU : сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2020. – Режим доступа: <https://online.viepp.ru/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Волжский институт экономики, педагогики и права : сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006. – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст : электронный.

5. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2020. - Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст : электронный.

6. Клерк.Ру : электронное периодическое издание : сайт. - Краснодар, 2011. - URL: <https://www.klerk.ru/> - Текст : электронный.

7. Министерство финансов Российской Федерации. Портал аудиторской деятельности : сайт / Министерство финансов Российской Федерации. – Москва, 2020. – Режим доступа : <http://gar.gov.ru/>. – Текст : электронный.

8. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс : сайт. - Москва, 1997. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.consultant.ru/online>. - Текст : электронный.

9. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации : сайт / Министерство финансов Российской Федерации. – Москва, 1998. – Режим доступа : <https://minfin.gov.ru/>. – Текст : электронный.

10. Правовой портал ГАРАНТ.РУ : сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст : электронный.

11. ФНС России : официальный сайт. - Москва, 2011. - Обновляется в течение суток. - URL: <https://www.nalog.ru/> - Текст : электронный.

12. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» : сайт / Директ-Медиа. - Москва : Директ-Медиа, 2006. - URL: <http://biblioclub.ru>. - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Office Standard 2016 (договор ООО "Компьютерные Информационные Системы" от 01.12.2015 N КИС-485-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

2. Microsoft Windows 10 Pro (договор ООО "Компьютерные Информационные Системы" от 01.12.2015 N КИС-485-2015, от 31.08.2017 N КИС-519-2017, от 21.11.2017 N КИС-837-2017, OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03, от 30.01.2020 N КИС-128-2020).

3. Microsoft Windows Multipoint Server Premium 2012 (договор ООО "Компьютерные Информационные Системы" от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

4. Microsoft Windows Server - Standard 2012 (договор ООО "Компьютерные

Информационные Системы" от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

5. Microsoft Windows Server Standard Core 2016 (договор ООО "Компьютерные Информационные Системы" от 28.02.2017N КИС-087-2017OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).

6. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 09.01.2020N 91-K).

7. Microsoft Windows 8.1 (договор ООО "Компьютерные Информационные Системы" от 22.04.2015 N КИС-122-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

8. АИБС "МАРК-SQL" (версия 1.8 / ЗАО НПО "Информ-Система", договор N 18/2004-M от 18.02.2005, Лицензионное соглашение на использование АИБС "MARK SQL 1.8" N 100320050303 от 10.03.2005).

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. АИБС «МАРК-SQL» (база данных на 01.01.2020).
2. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно).

3.5 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для освоения дисциплины требуется кабинет «Менеджмент», оснащенный мультимедийными средствами (проектор и др.), как для проведения лекций, так и для проведения практических занятий. Практические занятия рекомендуется проводить в кабинете «Менеджмент» оснащенный персональным компьютером, информационным, программным и аппаратным обеспечением локальной компьютерной сети, информационным и программным обеспечением глобальной сети Интернет.

Организация образовательной деятельности по дисциплине посредством электронного обучения осуществляется с применением технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогического работника.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Согласование рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Председатель ПЦК экономических дисциплин		
Заведующий отделением экономики		
Руководитель образовательной программы		

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП N _____ от _____ 20__ г.