

Подписан: Скоков Р.Ю.,
ректор ВИЭПП
Дата: 2026-01-19 13:07:49

Приложение 2 к программе
производственной практики
(преддипломной)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Волжский социально-педагогический колледж

**Фонд оценочных средств
по производственной практике (преддипломной)**

Специальность:
38.02.08 Торговое дело

Уровень образования:
среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника:
специалист торгового дела

Содержание

1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания	3
2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и практического опыта.....	28
2.1 Методические материалы, используемые для промежуточной аттестации по производственной практике (преддипломной).....	28
2.2 Вопросы, рассматриваемые в разделах отчета по производственной практике (преддипломной).....	48

ВИЭПП

1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	- знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	- имеет базовые знания актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - умеет по инструкции преподавателя распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	зачтено
		- знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - умеет на основе типовых примеров распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	зачтено
		- знает актуальный профессиональный и социальный	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - умеет самостоятельно распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	- знает приемы структурирования информации; - умеет определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	- имеет базовые знания о приемах структурирования информации; - умеет по инструкции преподавателя определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	зачтено
		- знает приемы структурирования информации; - умеет на основе типовых примеров определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. - знает приемы структурирования информации; - умеет самостоятельно определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	зачтено
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; - умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать	- имеет базовые знания о содержании актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; - умеет по инструкции преподавателя определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования.	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования.	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; - умеет на основе типовых примеров определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования.	зачтено
		- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; - умеет самостоятельно определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования.	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	- знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - умеет организовывать работу коллектива и команды.	- имеет базовые знания о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенностях личности; - умеет по инструкции преподавателя организовывать работу коллектива и команды.	зачтено
		- знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - умеет на основе типовых примеров организовывать работу коллектива и команды.	зачтено
		- знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - умеет самостоятельно организовывать работу коллектива и команды.	зачтено
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных	- знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. - умеет описывать значимость	- имеет базовые знания об сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. - умеет по инструкции преподавателя описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	зачтено
		- знает об сущность гражданско-патриотической	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. - умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	
		- знает - знает об о сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. - умеет самостоятельно описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	зачтено
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; - умеет соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с	- имеет базовые знания о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; - умеет по инструкции преподавателя соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	зачтено
		- знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	соблюдением принципов бережливого производства.	производства; - умеет на основе типовых примеров соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	
		- знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; - умеет самостоятельно соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	зачтено
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности; - умеет понимать общий смысл четко произнесенных	- имеет базовые знания о правилах построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности; - умеет по инструкции преподавателя понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы.	действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы.	
		- знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности; - умеет на основе типовых примеров понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы.	зачтено
		- знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности; - умеет самостоятельно понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; - умеет соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	- имеет базовые знания о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; - умеет по инструкции преподавателя соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	зачтено
		- знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; - умеет на основе типовых примеров соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	зачтено
		- знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; - умеет самостоятельно соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	
ПК 1.2 Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	- знает правовые нормы оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуру и содержание договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критерии поиска и методы отбора поставщиков; методы и инструменты работы с базами больших данных; требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - умеет создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;	- имеет базовые знания о правовых нормах оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуру и содержание договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критерии поиска и методы отбора поставщиков; методы и инструменты работы с базами больших данных; требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - умеет по инструкции преподавателя создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе.	использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе. - знает о правовых нормах оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуру и содержание договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критерии поиска и методы отбора поставщиков; методы и инструменты работы с базами больших данных; требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - умеет создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств;	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе. - знает - <i>знает</i> о правовых нормах оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуру и содержание договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критерии поиска и методы отбора поставщиков; методы и инструменты работы с базами больших данных; требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - умеет самостоятельно создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств;	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе.	
ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий	- знает законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенностей составления закупочной документации; - умеет применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в единой информационной системе; взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;	- имеет базовые знания о законодательстве Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенностей составления закупочной документации; - умеет применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в единой информационной системе; взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).	- знает законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенностей составления закупочной документации; - умеет применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в единой информационной системе; взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).	зачтено
		- знает законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенностей составления закупочной документации; - умеет самостоятельно применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать,	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		направлять документы и информацию; обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в единой информационной системе; взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).	
ПК 1.2 Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	- знает правовые нормы оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуру и содержание договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критерии поиска и методы отбора поставщиков; методы и инструменты работы с базами больших данных; требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем	- имеет базовые знания о правовых нормах оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуру и содержание договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критерии поиска и методы отбора поставщиков; методы и инструменты работы с базами больших данных; требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - умеет по инструкции преподавателя создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	электронного документооборота; - умеет создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших	обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе. - знает о правовых нормах оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуру и содержание договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критерии поиска и методы отбора поставщиков; методы и инструменты работы с базами больших данных; требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - умеет создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе.	программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе.	
		- знает - знает о правовых нормах оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуру и содержание договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критерии поиска и методы отбора поставщиков; методы и инструменты работы с базами больших данных; требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - умеет самостоятельно создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе.	
ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	- знает составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; методы изучения рынка, анализа окружающей среды; этапы маркетинговых исследований, их результатов; методы проведения маркетингового исследования; психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях; - умеет применять методы сбора,	- имеет базовые знания о составных элементах маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; методах изучения рынка, анализа окружающей среды; этапы маркетинговых исследований, их результатов; методы проведения маркетингового исследования; психологических особенностях поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях; - умеет по инструкции преподавателя применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; составлять	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. - имеет практический опыт выявления проблем и формулирования целей исследования; планирования проведения маркетингового исследования; определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; поиска первичной и вторичной	комплексный план проведения маркетингового исследования; составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. - имеет практический опыт выявления проблем и формулирования целей исследования; планирования проведения маркетингового исследования; определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; поиска первичной и вторичной маркетинговой информации; подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга по инструкции преподавателя. - знает составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; методы изучения рынка, анализа окружающей среды; этапы маркетинговых исследований, их результатов; методы проведения маркетингового исследования; психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях; - умеет на основе типовых примеров применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	маркетинговой информации; подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.	маркетингового исследования; определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. - имеет практический опыт самостоятельного решения профессиональных задач, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя координирование хода работы, способностью переносить знания и умения на новые условия при выявлении проблем и формулирования целей исследования; планировании проведения маркетингового исследования; определении маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; поиска первичной и вторичной маркетинговой информации; подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.	
		- знает составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; методы изучения рынка, анализа окружающей среды; этапы маркетинговых исследований, их результатов; методы проведения	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		маркетингового исследования; психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях; - умеет самостоятельно применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. - имеет практический опыт решения профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях при выявлении проблем и формулирования целей исследования; планировании проведения маркетингового исследования; определении маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; поиска первичной и вторичной маркетинговой информации; подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.	
ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы	- знает средства удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг,	- имеет базовые знания о средствах удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
продвижения товаров (услуг) организации	маркетинговых коммуникаций и их характеристики; - умеет обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков; - имеет практический опыт разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации.	характеристики; - умеет по инструкции преподавателя обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков; - имеет практический опыт разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации по инструкции преподавателя.	
		- знает средства удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики; - умеет на основе типовых примеров обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков; - имеет практический опыт самостоятельного решения профессиональных задач, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя координирование хода работы, способностью переносить знания и умения на новые условия при разработке предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; применении программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; применении различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации.	зачтено
		- знает средства удовлетворения потребностей,	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики; - умеет самостоятельно обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков; - имеет практический опыт решения профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях при разработке предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; применении программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; применении различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации.	
ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	- знает порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен. - умеет обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных; - имеет практический опыт проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.	- имеет базовые знания о порядке составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен. - умеет по инструкции преподавателя обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных; - имеет практический опыт проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.	зачтено
		- знает порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен. - умеет на основе типовых примеров обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных; - имеет практический опыт самостоятельного решения профессиональных задач, внося коррективы в	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		алгоритм действий, осуществляя координирование хода работы, способностью переносить знания и умения на новые условия при проведении сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.	
		- знает порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен. - умеет самостоятельно обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных; - имеет практический опыт решения профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях при проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.	зачтено
ПК 2.4 Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках	- знает виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; методы оценки конкурентной среды. - умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру. - имеет практический опыт установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.	- имеет базовые знания о видах конкуренции, показателях оценки конкурентоспособности; методах оценки конкурентной среды. - умеет по инструкции преподавателя анализировать текущую рыночную конъюнктуру. - имеет практический опыт установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках по инструкции преподавателя.	зачтено
		- знает виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; методы оценки конкурентной среды. - умеет на основе типовых примеров анализировать текущую рыночную конъюнктуру. - имеет практический опыт самостоятельного решения профессиональных задач, внося коррективы в	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		алгоритм действий, осуществляя координирование хода работы, способностью переносить знания и умения на новые условия при установлении конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.	
		- знает виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; методы оценки конкурентной среды. - умеет самостоятельно анализировать текущую рыночную конъюнктуру. - имеет практический опыт решения профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях при установлении конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.	зачтено
ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	- знает нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; роли и значения бизнес-плана; основные функции бизнес-плана; классификацию основных типов бизнес-планов; методологию и процессы развития бизнес-идеи; порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. - умеет применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; развивать идеи до бизнес-предложений; оценивать	- имеет базовые знания о нормах российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; роли и значения бизнес-плана; основные функции бизнес-плана; классификацию основных типов бизнес-планов; методологию и процессы развития бизнес-идеи; порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. - умеет по инструкции преподавателя применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; развивать идеи до бизнес-предложений; оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции; предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей;	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции; предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей; принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; обосновывать и оценивать цели и ценности; представлять идеи, дизайн, видения и решения; применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии; создавать деловые электронные презентации. - имеет практический опыт применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов по инструкции преподавателя. - знает нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; роли и значения бизнес-плана; основные функции бизнес-плана; классификацию основных типов бизнес-планов; методологию и процессы развития бизнес-идей; порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. - умеет на основе типовых примеров применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; развивать идеи до бизнес-предложений; оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать	принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; обосновывать и оценивать цели и ценности; представлять идеи, дизайн, видения и решения; применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии; создавать деловые электронные презентации. - имеет практический опыт применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов по инструкции преподавателя. - знает нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; роли и значения бизнес-плана; основные функции бизнес-плана; классификацию основных типов бизнес-планов; методологию и процессы развития бизнес-идей; порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. - умеет на основе типовых примеров применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; развивать идеи до бизнес-предложений; оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.	бизнес-концепции; предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей; принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; обосновывать и оценивать цели и ценности; представлять идеи, дизайн, видения и решения; применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии; создавать деловые электронные презентации. - имеет практический опыт самостоятельного решения профессиональных задач, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя координирование хода работы, способностью переносить знания и умения на новые условия при применении норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; использовании информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.	
		- знает нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; роли и значения бизнес-плана; основные функции бизнес-плана; классификацию основных типов бизнес-планов; методологию и процессы развития бизнес-идей; порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью.	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		- умеет самостоятельно применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; развивать идеи до бизнес-предложений; оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции; предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей; принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; обосновывать и оценивать цели и ценности; представлять идеи, дизайн, видения и решения; применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии; создавать деловые электронные презентации. - имеет практический опыт решения профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях при применении норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.	
ПК 2.6 Рассчитывать показатели эффективности	- знает принципы и методы управления информационными данными с использованием	- имеет базовые знания о принципах и методах управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	информационных интеллектуальных технологий; методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; методов, способов и приемов для решения задач по анализу; типов факторных моделей; схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; методику анализа эффективности использования производственных ресурсов. - <i>умеет</i> собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением	технологий; методах экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; методах сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; методах, способах и приемах для решения задач по анализу; типах факторных моделей; схемах формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; методике анализа эффективности использования производственных ресурсов. - <i>умеет</i> собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами - <i>имеет практический опыт</i> расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов по инструкции преподавателя.	
		- <i>знает</i> принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий; методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; методов сбора и обработки экономической информации, а также	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	программных продуктов; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами - имеет практический опыт расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.	осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; методов, способов и приемов для решения задач по анализу; типов факторных моделей; схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; методику анализа эффективности использования производственных ресурсов. - умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами - имеет практический опыт самостоятельного решения профессиональных задач, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя координирование хода работы, способностью переносить знания и умения на новые условия при расчёте показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.	
		- знает - принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий; методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; методов, способов и приемов для решения задач по анализу; типов факторных моделей; схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; методику анализа эффективности использования производственных ресурсов. - умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами - имеет практический опыт решения профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях при расчёте показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.	
ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	- знает методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации; спектра специализированных программных продуктов; интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации; инновационных средств и устройств информатизации; порядок их применения и	- имеет базовые знания о методических материалах по планированию, учету и анализу деятельности организации; спектре специализированных программных продуктов; интерфейсе автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации; инновационных средствах и устройствах информатизации; порядке их применения и программном обеспечении в предпринимательской деятельности. - умеет на основе типовых решений разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	программное обеспечение в предпринимательской деятельности. - <i>умеет</i> разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации. - <i>имеет практический опыт</i> определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.	рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации. - <i>имеет практический опыт</i> определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности по инструкции преподавателя. - <i>знает</i> методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации спектра специализированных программных продуктов; интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации; инновационных средств и устройств информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности. - <i>умеет</i> разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации. - <i>имеет практический опыт</i> самостоятельного решения профессиональных задач, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя координирование хода работы, способностью переносить знания и умения на	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		новые условия при определении мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности. - знает методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации; спектра специализированных программных продуктов; интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации; инновационных средств и устройств информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности. - умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации. - имеет практический опыт решения профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях при определении мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.	зачтено
ПК 2.8 Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы	- знает риски: понятия и видов; методы оценки риска, связанных с бизнесом; меры снижения риска, связанных с бизнесом; методы оценки выполнимости бизнес-идеи; основные способы анализа и оценки рисков; состав моделей	- имеет базовые знания о риски: понятия и видов; методы оценки риска, связанных с бизнесом; меры снижения риска, связанных с бизнесом; методы оценки выполнимости бизнес-идеи; основные способы анализа и оценки рисков; состав моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности. - умеет собирать информацию о бизнес-проблемах;	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	оценки риска; способов оценки риска ликвидности. - умеет собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков. - имеет практический опыт сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.	анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков. - имеет практический опыт организации и осуществления сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.	
		- знает - риски: понятия и видов; методы оценки риска, связанных с бизнесом; меры снижения риска, связанных с бизнесом; методы оценки выполнимости бизнес-идеи; основные способы анализа и оценки рисков; состав моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности. - умеет собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков. - имеет практический опыт самостоятельного решения профессиональных задач, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя координирование хода работы, способностью переносить знания и умения на новые условия при сборе информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.	зачтено
		- знает риски: понятия и видов; методы оценки риска, связанных с бизнесом; меры снижения риска, связанных с бизнесом; методы оценки выполнимости бизнес-идеи; основные способы анализа и оценки рисков; состав моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности. - умеет собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков. - имеет практический опыт решения профессиональных задач повышенной сложности и в	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		нестандартных условиях при сборе информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.	
ПК 3.1 Определять готовность веб-сайта к продвижению	– - знает основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов; основы веб-технологии; основы веб-дизайна; основы компьютерной грамотности; методы обработки текстовой информации; правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; – - умеет выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов; выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины.	- имеет базовые знания о основах эргономичности (юзабилити) веб-сайтов; основах веб-технологии; основы веб-дизайна; основах компьютерной грамотности; методах обработки текстовой информации; правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; анализировать текущую рыночную конъюнктуру; составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. - умеет по инструкции преподавателя выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов; выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины.	зачтено
		- знает о основах эргономичности (юзабилити) веб-сайтов; основах веб-технологии; основы веб-дизайна;	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		основах компьютерной грамотности; методах обработки текстовой информации; правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; анализировать текущую рыночную конъюнктуру; составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга.. - <i>умеет</i> выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов; выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины. - <i>знает</i> - <i>знает</i> о основах эргономичности (юзабилити) веб-сайтов; основах веб-технологии; основы веб-дизайна; основах компьютерной грамотности; методах обработки текстовой информации; правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; определять подходящие	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; анализировать текущую рыночную конъюнктуру; составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга.. - <i>умеет</i> самостоятельно выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов; выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины.	
ПК 3.2 Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	– <i>- знает</i> особенности функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; внутренние ошибки веб-сайта, влияющие на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок; особенности функционирования современных систем	- <i>имеет базовые знания</i> о особенностях функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; внутренние ошибки веб-сайта, влияющие на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок; особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; правила составления и критерии качества списка ключевых слов и словосочетаний; стандарты делового общения в письменной и устной форме. – <i>- умеет</i> по инструкции преподавателя	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	администрирования веб-сайтов; правила составления и критерии качества списка ключевых слов и словосочетаний; стандарты делового общения в письменной и устной форме. – - умеет использовать инструменты для проведения технического аудита; определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике	использовать инструменты для проведения технического аудита; определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта.	
		- знает о особенностях функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; внутренние ошибки веб-сайта, влияющие на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок; особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; правила составления и критерии качества списка ключевых слов и словосочетаний; стандарты делового общения в письменной и устной форме. – - умеет использовать инструменты для проведения технического аудита; определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче;	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	оптимизируемого веб-сайта.	составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта.	
		- знает - знает о особенностях функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; внутренние ошибки веб-сайта, влияющие на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок; особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; правила составления и критерии качества списка ключевых слов и словосочетаний; стандарты делового общения в письменной и устной форме. – умеет самостоятельно использовать инструменты для проведения технического аудита; определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; составлять список ключевых слов	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта.	
ПК 3.3 Разрабатывать стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети	– - знает особенности функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); методы обработки текстовой и графической информации; основы копирайтинга и веб-райтинга; основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна; правила реферирования, аннотирования и редактирования	– имеет базовые знания о особенностях функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); методы обработки текстовой и графической информации; основы копирайтинга и веб-райтинга; основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна; правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов. – - умеет по инструкции преподавателя определять маркетинговые стратегии; составлять smm-стратегии; составлять контент-планы; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; разрабатывать уникальные торговые предложения	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
	текстов. – - умеет определять маркетинговые стратегии; составлять smm-стратегии; составлять контент-планы; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; разрабатывать уникальные торговые предложения	- знает о особенностях функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); методы обработки текстовой и графической информации; основы копирайтинга и веб-райтинга; основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна; правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов. – - умеет определять маркетинговые стратегии; составлять smm-стратегии; составлять контент-планы; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; разрабатывать уникальные торговые предложения	зачтено
		- знает - знает о особенностях функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); методы обработки текстовой и графической информации; основы копирайтинга и веб-райтинга; основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна; правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов. – - умеет самостоятельно определять	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		маркетинговые стратегии; составлять smm-стратегии; составлять контент-планы; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; разрабатывать уникальные торговые предложения	
ПК 3.4 Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.	- знает перечень (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «интернет»; особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа. - умеет разрабатывать рекламные модули; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывать выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы.	- имеет базовые знания о перечне (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «интернет»; особенностях функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа. - умеет по инструкции преподавателя разрабатывать рекламные модули; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывать выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы.	зачтено
		- знает о перечне (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «интернет»; особенностях функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа. - умеет разрабатывать рекламные модули; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывать выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы.	зачтено
		- знает - знает о перечне (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «интернет»; особенностях функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа. - умеет самостоятельно разрабатывать рекламные модули; создавать стратегии продвижения;	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывать выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы.	
ПК 3.5 Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика	- знает основы разработки и поддержки сайтов/лендингов; основы гипертекстовой разметки; стандарты верстки веб-сайтов; принципиальные отличия лендингов от сайтов рекламные модули; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывать выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы. - умеет создавать тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; различать виды текстов; рассчитывать бюджет на создание лендинга; писать техническое задание на создание лендинга для сторонних организаций; определять СТА для лендингов; работать с бесплатными сервисами создания лендингов.	- имеет базовые знания о основах разработки и поддержки сайтов/лендингов; основах гипертекстовой разметки; стандарты верстки веб-сайтов; принципиальных отличиях лендингов от сайтов рекламные модули; создании стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывании выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы. - умеет по инструкции преподавателя создавать тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; различать виды текстов; рассчитывать бюджет на создание лендинга; писать техническое задание на создание лендинга для сторонних организаций; определять СТА для лендингов; работать с бесплатными сервисами создания лендингов. - знает о основах разработки и поддержки сайтов/лендингов; основах гипертекстовой разметки; стандарты верстки веб-сайтов; принципиальных отличиях лендингов от сайтов рекламные модули; создании стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывании выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы. - умеет создавать тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; различать виды текстов; рассчитывать бюджет на создание лендинга; писать техническое задание на создание лендинга для сторонних организаций; определять СТА для лендингов; работать с бесплатными сервисами создания	зачтено зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		лендингов. - знает - знает о основах разработки и поддержки сайтов/лендингов; основах гипертекстовой разметки; стандарты верстки веб-сайтов; принципиальных отличиях лендингов от сайтов рекламные модули; создании стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывании выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы. - умеет самостоятельно создавать тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; различать виды текстов; рассчитывать бюджет на создание лендинга; писать техническое задание на создание лендинга для сторонних организаций; определять СТА для лендингов; работать с бесплатными сервисами создания лендингов.	зачтено
ПК 3.6 Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	– знает сервисы для автоматизации рассылок; методы обработки текстовой информации и графической информации. – умеет создавать уникальное торговое предложение для определенных задач, работать с сервисами рассылок; составлять информационно-аналитические справки; оформлять отчетные документы.	- имеет базовые знания о сервисах для автоматизации рассылок; методах обработки текстовой информации и графической информации. - умеет по инструкции преподавателя создавать уникальное торговое предложение для определенных задач, работать с сервисами рассылок; составлять информационно-аналитические справки; оформлять отчетные документы.	зачтено
		- знает о сервисах для автоматизации рассылок; методах обработки текстовой информации и графической информации. - умеет создавать уникальное торговое предложение для определенных задач, работать с сервисами рассылок; составлять информационно-аналитические справки; оформлять отчетные документы.	зачтено
		- знает - знает о сервисах для автоматизации	зачтено

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
		рассылок; методах обработки текстовой информации и графической информации. - умеет самостоятельно создавать уникальное торговое предложение для определенных задач, работать с сервисами рассылок; составлять информационно-аналитические справки; оформлять отчетные документы.	

2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и практического опыта

2.1 Методические материалы, используемые для промежуточной аттестации по производственной практике (преддипломной)

В первый день производственной практики (преддипломной) руководитель практики от ВИЭПП проводит ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, с требованиями по подготовке и оформлению отчета (место проведения: ВИЭПП «Волжский социально-педагогический колледж»), проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, выдает обучающемуся индивидуальное задание.

Оценочным средством прохождения производственной практики (преддипломной) обучающихся является пакет документов по практике, включающий:

индивидуальное задание на практику;

аттестационный лист;

отчет по практике.

Отчет по производственной практике (преддипломной) включает в себя:

Титульный лист

Содержание

Основную часть, включающую следующие разделы:

Основную часть, включающую следующие разделы:

1 Организация и состояние охраны труда, техника безопасности в профильной организации, являющейся базой практики

2 Характеристика деятельности организации.

3 Анализ конъюнктуры и емкости рынка, оценка конкурентных преимуществ.

4 Организация внешнеторговых операций и закупочных процедур.

5 Анализ маркетинговой деятельности организации.

6 Бизнес планирование и оценка деятельности организации.

7 Организация и осуществление интернет-маркетинга.

Список использованных источников

Приложения (по необходимости).

2.2 Вопросы, рассматриваемые в разделах отчета по производственной практике (преддипломной)

В первом разделе отчета по производственной практике (преддипломной) обучающийся должен описать организацию и состояние охраны труда, технику безопасности в профильной организации, являющейся базой практики. А именно:

кто является лицом или какой отдел (иное структурное подразделение) является ответственным за данную работу в профильной организации, являющейся базой практики;

какие виды инструктажей по охране труда и технике безопасности проводятся и в каких случаях, а также периодичность их проведения;

где отражается проведение данных инструктажей;

перечень инструкций по охране труда и технике безопасности, используемых в профильной организации, являющейся базой практики, а также, содержание основных инструкций по охране труда и технике безопасности.

В качестве приложения к первому разделу отчета по производственной практике (преддипломной) может выступать инструкция профильной организации, являющейся базой практики, по какому – либо виду инструктажа по охране труда и технике безопасности, либо фрагмент журнала учета данного инструктажа (включая титульный лист такого журнала), план или график проведения таких инструктажей.

Во втором разделе отчета по производственной практике (преддипломной) обучающийся должен:

дать полное и сокращенное наименование профильной организации, являющейся

базой практики, адрес ее местонахождения, а также иную информацию, указанную в Уставе организации;

описать основной и дополнительные виды деятельности профильной организации; дать характеристику организационной структуре управления организации и представить ее схематически;

описать функциональные обязанности основных элементов организационной структуры управления профильной организации, являющейся базой практики.

В качестве приложения ко второму разделу отчета по производственной практике (преддипломной) может использоваться штатное расписание, должностная инструкция бухгалтера профильной организации, являющейся базой практики, выписка из Устава.

В третьем разделе отчета по производственной практике (преддипломной) обучающийся должен рассмотреть проведение анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков и подготовить аналитические документы по конкурентным преимуществам продукции организации на внутренних рынках, провести составление и оформление закупочной документации, осуществить ее проверку для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценку результатов и подвести итоги закупочной процедуры.

В качестве приложений к третьему разделу отчета по производственной практике (преддипломной) могут выступать образцы закупочной документации, аналитические документы по конкурентным преимуществам.

В четвертом разделе отчета по производственной практике (преддипломной) следует рассмотреть процедуру подписания внешнеторгового контракта с Контрагентом, приемку товаров по количеству и качеству, составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры.

В качестве приложения к четвертому разделу отчета по производственной практике (преддипломной) можно представить образцы выступать образцы закупочной документации, стандарты качества продукции, протоколы оценки качества и другое.

В пятом разделе отчета по производственной практике (преддипломной) обучающийся должен провести анализ маркетинговой деятельности организации, анализ маркетинговой среды. Изучить и охарактеризовать ассортиментную политику организации. Дать характеристику применяемой сбытовой политике, сервисной политике (обслуживание клиентов, послепродажное обслуживание), коммуникативной политике (реклама, PR, мероприятия по продвижению, брендинг). Описать ценовую политику организации, внутренние и внешние факторы, влияющие на установление цен. Используемые организацией методы ценообразования и алгоритм формирования цены. Существующие программы лояльности (скидки и акции) и прогнозы от их применения. Следует раскрыть данные по конкурентным преимуществам товаров (работ, услуг) организации. Ассортимент товаров, работ, услуг: сильные и слабые стороны. Провести анализ ближайших конкурентов и сравнительный анализ товаров, работ, услуг с товарами (работами, услугами) конкурентов по ключевым параметрам (качеству, функциональности, дизайну, цене и др.). Описать мероприятия, которые помогут организации закрепить или усилить имеющиеся преимущества перед конкурентами.

В качестве приложений к пятому разделу отчета по производственной практике (преддипломной) представить могут выступать фрагменты отчетов о продажах, данные клиентской базы, обзоры мнений потребителей, конкурентов, анализ удовлетворённости клиентов, данные о прибыли, рентабельности, расходах на производство и реализацию продукции, статистические данные о количествах проданной продукции, динамике продаж по категориям товаров, объемах реализации по регионам и сегментам рынка. Документы о себестоимости продукции: калькуляции затрат, ведомости расходов на производство, закупочные цены комплектующих и материалов. Внутренний регламент

компании, содержащий пошаговый алгоритм установки цен. Формы расчёта себестоимости продукции: документы, объясняющие методологию подсчета себестоимости (нормативный, позаказный, поперedelный и др.). Маркетинговые отчёты о проводимых акциях и скидках: документы, фиксирующие ход и результаты маркетинговых кампаний, мероприятий по привлечению клиентов. Анализ эффектов скидок и акций: данные о динамике продаж до и после проведения акций, данные о реакции потребителей на скидки. Отчеты о сроках действия карт лояльности, механизме накопления баллов, частоты участия клиентов в акциях, ежеквартальные и годовые отчеты, презентации для акционеров и инвесторов, обзоры рынков. Отзывы клиентов: отзывы и комментарии на форумах, сайтах отзывов, агрегаторах. Пресс-релизы и интервью руководителей, публикации в СМИ: аналитические статьи и обзоры, репортажи о событиях компании, освещение достижений и нововведений. Экспертные исследования и рейтинги: отчёты аналитических агентств. SWOT-анализ конкурентов: внутреннее исследование сильных и слабых сторон, возможностей и угроз конкурентов и т.п.

В шестом разделе отчета по производственной практике (преддипломной) обучающийся должен рассмотреть роль бизнес-планирования в деятельности организации. Разработку бизнес-идеи, формирование бизнес-модели, общие требования к бизнес-плану и основные этапы бизнес – планирования, произвести оценку эффективности деятельности организации. Оценка проводится с помощью анализа основных показателей деятельности организации, включающая анализ финансовых показателей, показателей операционной деятельности, анализ инвестиционных показателей и т.п.

В качестве приложений к шестому разделу отчета по производственной практике (преддипломной) может выступать фрагмент бизнес плана, отчетные документы организации, являющиеся базой анализа, формы бухгалтерской отчетности и т.п.

В седьмом разделе отчета по производственной практике (преддипломной) обучающийся должен рассмотреть определить целевую аудиторию: выделить сегменты целевой аудитории, составить описание каждого сегмента с учетом следующих характеристик: фото типичного представителя, пол, возраст, география проживания, семейное положение, образование, доход, профессиональная деятельность, интересы, стиль жизни. Провести анализ и изучить применение инструментов для проведения технического аудита. Составить аналитическую справку, в которой будет проведен анализ присутствия заказчика в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем. Провести анализ стратегии продвижения в социальных сетях. Разработать и проанализировать контент-плана для разных типов предприятий. Разработать уникальные торговые предложения. Создать рекламный текст и слоган для продвижения товара. Провести анализ результатов маркетинговой активности и провести расчет стоимости рекламной кампании. Провести технический анализа аудируемого веб-сайта, провести базовый аудит эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта, а также провести анализ поисковой выдачи и веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи. Провести анализ поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определить стратегии поискового продвижения, произвести проверку и корректировку списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении. Анализ присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем. Описать стратегии продвижения в социальных сетях, разместить текстовые рекламные объявления в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Разработать лендинг, провести анализ использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной

рекламы и провести анализ показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании.

В качестве приложений к седьмому разделу отчета по учебной практике может выступать анкеты, итоги работы фокус-групп, swot-анализ, отчет по результатам проведения технического аудита сайта (используя сервисы вроде Google Search Console, Yandex.Webmaster, Screaming Frog, Ahrefs или другие аналогичные инструменты), таблицы и диаграммы, отображающие структуру ссылок, скорость загрузки страниц, наличие ошибок сервера и другие важные метрики, экспортированные файлы из сервисов SERP-анализа (например, Serpstat, SEMRush) с результатами позиций компании в поиске по ключевым словам, инфографику с показателями видимости бренда в поисковиках и график изменения рейтинга компании за определенный период, обзор охватов и вовлеченности пользователей на страницах компаний в социальных медиа, экспорт статистики из аналитических панелей соцсетей, экспортированные данные из рекламных кабинетов, экспорт данных из аналитических платформ (Google Analytics, Яндекс.Метрика), таблица расчёта бюджета рекламной кампании с детальным описанием расходов на каждый этап, инфографика или презентации с выводами и рекомендациями по повышению эффективности будущих кампаний, карта распределения бюджета по различным каналам коммуникации (SEO, SMM, PPC, PR и другие), скриншоты анализа в поисковых системах и метриках, текстовые и рекламные объявления (скриншоты).

ВИЭП