

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет»
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических и практических знаний об этических нормах, правилах этикета, психологических представлений в области теории мотивации, лидерства, власти и конфликтологии, а также формирование умений и навыков, регулирующих поведение и отношения менеджеров в процессе их профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Профессиональная этика и служебный этикет» является дисциплиной базовой части дисциплин Блока 1 структуры программы бакалавриата.

Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Содержание дисциплины:

Раздел I. Теоретические основы профессиональной этики.

Тема 1. Предмет и задачи профессиональной этики.

Тема 2. Методы психологических исследований.

Тема 3. Проблемы профессиональной этики в истории философии и науке.

Тема 4. Психические познавательные процессы и состояния в структуре профессиональной этики.

Тема 5. Мотивация поведения в профессиональной деятельности.

Тема 6. Психические свойства личности как субъекта делового общения.

Тема 7. Психологические основы делового общения.

Раздел II. Межличностные отношения в группах и коллективах.

Тема 8. Социальная группа.

Тема 9. Статусно-ролевые отношения в профессиональной деятельности.

Тема 10. Социометрический статус в группе.

Тема 11. Коллектив, его признаки и модели.

Раздел III Лидерство и руководство.

Тема 12. Функции и методы деятельности менеджера, типы менеджеров.

Тема 13. Власть в организации.

Тема 14. Стили управления.

Тема 15. Лидерство и руководство.

Раздел 4. Психология конфликта.

Конфликт и его типология.

Тема 16. Стадии и структура конфликта.

Тема 17. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.

Тема 18. Стрессы и стрессоустойчивость в деловом общении.

Раздел 5. Служебный этикет в деятельности менеджера.

Тема 19. Этика и этикет.

Тема 20. Этика делового общения «сверху-вниз» и «снизу-вверх».

Тема 21. Вербальный и невербальный этикет.

Тема 22. Деловой этикет общения менеджера с клиентами.