

Приложение 2 к рабочей программе дисциплины
«Правовые основы транспортно-логистической деятельности»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Факультет менеджмента

Фонд оценочных средств
по дисциплине
«Правовые основы транспортно-логистической деятельности»

Направление подготовки:

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы:

Логистический менеджмент

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Квалификация выпускника:

«бакалавр»

Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
1.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания, компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (направленность (профиль) образовательной программы: Логистический менеджмент)	3
2	Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	8
2.1	Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине	8
2.1.1	Примерный перечень вопросов к зачету	8
2.2	Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине	9
2.2.1	Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине	9
2.2.2	Тесты по дисциплине	10
2.2.3	Методика проведения лекции-дискуссии	17
2.2.4	Методика проведения интерактивного решения задач	17
3	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине	18
3.1	Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости по дисциплине	18

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания, компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (направленность (профиль) образовательной программы: Логистический менеджмент)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	<p>- знает нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; основные методы поиска нормативных и правовых актов;</p> <p>- умеет осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов; анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью;</p>	<p>- имеет базовые знания нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; основных методов поиска нормативных и правовых актов;</p> <p>- умеет на основе типовых примеров осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов; анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью;</p> <p>- владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в т.ч. в поисково-справочных системах.</p>	Начальный	удовлетворительно но (60 – 74 баллов)
	<p>- владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в т.ч. в поисково-справочных системах.</p>	<p>- знает нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; основные методы поиска нормативных и правовых актов;</p> <p>- умеет осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов; анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью;</p> <p>- владеет навыками самостоятельного</p>		

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в т.ч. в поисково-справочных системах.</p> <p>- знает нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; основные методы поиска нормативных и правовых актов;</p> <p>- умеет: осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов; анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью;</p> <p>- владеет опытом поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в т.ч. в поисково-справочных системах.</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
Владеть навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20)	<p>- знает перечень организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур при осуществлении транспортно-логистической деятельности;</p> <p>- умеет составлять распорядительные документы в сфере транспортно-логистической деятельности;</p>	<p>- имеет базовые знания перечня организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур при осуществлении транспортно-логистической деятельности.</p> <p>- умеет на основе типовых примеров составлять распорядительные документы в сфере транспортно-логистической деятельности;</p> <p>- владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов в сфере транспортно-логистической деятельности.</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<p>- владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов в сфере транспортно-логистической деятельности.</p>	<p>- знает перечень организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур при осуществлении транспортно-логистической деятельности;</p> <p>- умеет составлять распорядительные документы в сфере транспортно-логистической деятельности;</p> <p>- владеет навыками самостоятельной подготовки организационных и распорядительных документов в сфере транспортно-логистической деятельности.</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<p>- знает перечень организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>предпринимательских структур при осуществлении транспортно-логистической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>умеет</i> составлять распорядительные документы в сфере транспортно-логистической деятельности; - <i>владеет опытом</i> подготовки организационных и распорядительных документов в сфере транспортно-логистической деятельности. 		
<p>Умение разрабатывать план закупок и осуществлять подготовку изменений для внесения в план закупок, обеспечивать подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок (ПСК-2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>знает</i> законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права при составлении документов, необходимых для составления плана закупок в транспортно-логистической деятельности; - <i>умеет</i> составлять необходимые документы в процессе формирования плана закупок в сфере транспортно-логистических отношений; - <i>владеет</i> навыками 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>имеет базовые знания</i> законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права при составлении документов, необходимых для составления плана закупок в транспортно-логистической деятельности; - <i>умеет</i> на основе типовых примеров составлять необходимые документы в процессе формирования плана закупок в сфере транспортно-логистических отношений; - <i>владеет навыками</i> применения российского и международного законодательства при разработке плана закупок, внесения изменений в план закупок, обоснования закупки при формировании плана закупок в сфере транспортно-логистической деятельности. 	<p>Начальный</p>	<p>удовлетворительно но (60 – 74 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>применения российского и международного законодательства при разработке плана закупок, внесения изменений в план закупок, обоснования закупки при формировании плана закупок в сфере транспортно-логистической деятельности.</p>	<p>- знает законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права при составлении документов, необходимых для составления плана закупок в транспортно-логистической деятельности;</p> <p>- умеет составлять необходимые документы в процессе формирования плана закупок в сфере транспортно-логистических отношений;</p> <p>- владеет навыками самостоятельного применения российского и международного законодательства при разработке плана закупок, внесения изменений в план закупок, обоснования закупки при формировании плана закупок в сфере транспортно-логистической деятельности.</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<p>- знает законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права при составлении документов, необходимых для составления плана закупок в транспортно-логистической деятельности;</p> <p>- умеет составлять необходимые документы в процессе формирования плана закупок в сфере транспортно-логистических отношений;</p> <p>- владеет опытом применения российского и международного законодательства при разработке плана</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		закупок, внесения изменений в план закупок, обоснования закупки при формировании плана закупок в сфере транспортно-логистической деятельности.		



VIÉSH

2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине

2.1.1 Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности.
2. Определение понятия транспортной логистики.
3. Цель и задачи транспортной логистики.
4. Классификация транспортной логистики.
5. Предпосылки развития транспортной логистики.
6. Функциональная структура транспортной логистики.
7. Отличие логистического подхода к управлению от традиционного.
8. Нормативно-правовая база, регулирующая транспортно-логистическую деятельность в России и за рубежом.
9. Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности.
10. Понятие о транспортно-экспедиционной деятельности.
11. Основные направления совершенствования транспортно-экспедиционной деятельности.
12. Виды транспортно-экспедиционной деятельности.
13. Разработка новых видов транспортно-экспедиционной деятельности.
14. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционной деятельности.
15. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов.
16. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность.
17. Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте.
18. Основные понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.
19. Роль транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте в общем транспортном процессе.
20. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания (виды обслуживаний).
21. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания.
22. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.
23. Правовое регулирование транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.
24. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте.
25. Понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на пассажирском транспорте.
26. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания на пассажирском транспорте.
27. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания.
28. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг на пассажирском транспорте.
29. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте.
30. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций.
31. Формы и особенности договоров транспортно-экспедиционного обслуживания (услуг): договор экспедирования и договор транспортного агентирования, договор фрахта, договор аренды транспортного оборудования.

32. Особенности экспедиторского обслуживания.
33. Права и обязанности экспедиторов.
34. Права потребителей транспортно-экспедиционных услуг.
35. Ответственность участников транспортно-экспедиционной деятельности.
36. Порядок разрешения споров.
37. Правовые основы перевозок основных видов грузов.
38. Организация перевозок грузов на особых условиях с применением транспортной логистики: опасные грузы, скоропортящиеся грузы, сверхнормативные грузы.
39. Правила безопасности при перевозке опасных грузов.
40. Европейское соглашение о международной дорожной перевозке опасных грузов (ДОПОГ).
41. Междугородные и международные перевозки грузов.
42. Виды междугородных и международных перевозок грузов.
43. Организация движения при междугородных и международных перевозках.
44. Правовое регулирование междугородных и международных перевозок грузов.
45. Путевая документация на междугородных и международных перевозках грузов.

2.2 Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине

2.2.1 Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольный опрос	Контрольный опрос – это метод оценки уровня освоения компетенций, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) взаимодействии преподавателя и студента. Источником контроля знаний в данном случае служит словесное или письменное суждение студента	Примерный перечень вопросов к зачету и экзамену Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Собеседование	Собеседование – это один из методов контрольного опроса, представляющий собой относительно свободный диалог между преподавателем и студентом на заданную тему	Примерный перечень вопросов к зачету и экзамену Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Тестовые задания	Тестирование - удовлетворяющая критериям исследования эмпирико-аналитическая процедура оценки уровня освоения компетенций студентами	Тесты по дисциплине
Самостоятельное решение задач	Метод, при котором обучающиеся приобретают навыки творческого мышления, самостоятельного решения проблем теории и практики.	Типовые задания
Лекция-дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающимся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку	Методика проведения лекции-дискуссии

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	зрения	
Интерактивное решение задач	Метод модерации, при котором при решении задач принимают участие все обучающиеся под руководством преподавателя-модератора	Методика проведения интерактивного решения задач Типовые задания

2.2.2 Тесты по дисциплине

1. Экономия времени, повышение производительности труда определяет:

- а) экономическое значение транспорта
- б) культурное значение транспорта
- в) политическое значение транспорта
- г) социологическое значение транспорта

2. Особенностью транспорта является то, что:

- а) он не относится к сфере материального производства
- б) он создает новый продукт

в) удельный вес заработной платы в стоимости продукции транспорта в 1,5 – 2 раза ниже, чем в промышленности

- г) транспортную продукцию нельзя накапливать и складировать

3. Продукцию транспорта нельзя накопить и создать запас. Это связано с такой характеристикой услуги, как...

- а) неотделимость от источника
- б) несохраняемость
- в) непостоянство качества
- г) неосвязаемость

4. Транспортный процесс состоит из следующих элементов:

- а) производство – хранение – перевозка
- б) погрузка – движение – разгрузка
- в) производство – погрузка – движение – разгрузка;
- г) погрузка – складирование – движение – разгрузка

5. К показателям материально-технической базы транспорта относятся:

- а) грузооборот
- б) протяженность путей сообщения
- в) средняя дальность перевозок
- г) производительность труда

6. Транспортная система – это:

а) совокупность всех путей сообщения
б) комплекс различных видов транспорта, взаимозависимых и взаимодействующих при перевозках

- в) транспортная сеть всех видов транспорта

- г) транспортно-дорожный комплекс

7. К транспорту необщего пользования относится:

- а) трубопроводный транспорт
- б) внутренний водный
- в) ведомственный и частный транспорт
- г) воздушный

8. К недостаткам железнодорожного транспорта относится:

- а) массовость перевозок
- б) возможность сооружения на любой сухопутной территории
- в) универсальность использования

г) капиталоемкость сооружений

9. Основным преимуществом железнодорожного транспорта перед другими видами транспорта является:

- а) низкая себестоимость
- б) высокая капиталоемкость
- в) массовость перевозок
- г) высокая производительность труда

10. Главным качеством морского судна является:

- а) мореходность
- б) плавучесть
- в) устойчивость
- г) непотопляемость

11. Под термином «морской путь» понимают:

- а) водное пространство морей и океанов
- б) естественные проливы
- в) искусственные каналы
- г) все вышеперечисленное

12. Глубина водного пути местного значения составляет:

- а) до 4 м
- б) до 2,6 м
- в) до 1,4 м
- г) до 1 м

13. Основным внешнеторговым видом транспорта является:

- а) воздушный
- б) морской
- в) железнодорожный
- г) автомобильный

14. Перевозка между двумя портами образует _____ рейс

- а) прямой
- б) простой
- в) сложный
- г) круговой

15. Грузовые перевозки на морском транспорте по видам перевозок подразделяют на:

- а) сухогрузные и наливные
- б) судовые и сборные
- в) сборные и наливные
- г) массовые и мелкопартионные

16. Вид плавания морских судов, при котором перевозки осуществляются между портами одной страны, называется:

- а) каско
- б) рабатт
- в) каботаж
- г) дедвейт

17. Время, затрачиваемое судном от начала погрузки в порту отправления до постановки судна под новую погрузку называется:

- а) рейс судна
- б) маршрут судна
- в) ездка
- г) наряд судна

18. Дедвейт судна – это:

- а) масса всех запасов на судне
- б) способность судна вместить груз определенного объема

в) водоизмещение судна без груза

г) количество тонн груза, а также запасы топлива и грузов снабжения, которое может принять судно до осадки

19. Наибольшей грузоподъемностью и относительно низкой себестоимостью перевозок характеризуется:

а) автомобильный транспорт

б) водный транспорт

в) трубопроводный транспорт

г) воздушный транспорт

20. Прибрежный пункт, где суда имеют относительно кратковременную остановку, называется:

а) пристань

б) порт

в) грузовой район

г) причал

21. Место стоянки и ремонта судов, а также для погрузо-разгрузочных операций, называется:

а) пристань

б) порт

в) грузовой район

г) причал

22. Достоинством морского транспорта является:

а) обеспечение межконтинентальной перевозки грузов

б) высокая себестоимость

в) высокая скорость доставки

г) большая маневренность и подвижность

23. Закрепление судов за определенными портами и работа по стабильному расписанию – это:

а) линейное судоходство

б) трамповое судоходство

в) фрахт

г) использование судов «река - море»

24. К сезонному транспорту относится:

а) внутренний водный

б) железнодорожный

в) автомобильный

г) воздушный

25. Основным преимуществом автомобильного транспорта перед другими видами транспорта является...

а) массовость перевозок

б) маневренность и подвижность

в) высокая производительность труда

г) низкая себестоимость

26. К тарифам, используемым при перевозке груза автомобильным транспортом, относятся:

а) сделные, договорные, тарифы из покилометрового расчета и тарифы за повременное пользование

б) общие, исключительные, льготные и местные

в) однообразные и дифференциальные

г) тарифы за перегон подвижного состава и тарифы на перевозку грузов на условиях платных тонно-часов

27. Продолжительность работы автомобиля в наряде численно равна:

- а) времени одной ездки
- б) времени работе на маршруте
- в) времени нахождения автомобиля в движении
- г) суммарному времени нахождения автомобиля в движении и времени простоя

38. К грузовым автомобилям особо малой грузоподъемности относятся автомобили грузоподъемностью:

- а) 0,2 тонны
- б) 0,5 тонны
- в) 1 тонна
- г) 2 тонны

29. Расстояние пробега от гаража до места работы и возврата автомобиля в гараж в конце смены - это:

- а) нулевой пробег
- б) общий пробег
- в) порожний пробег
- г) груженный пробег

30. Маневренность автомобиля характеризуется:

- а) способностью автомобиля двигаться без заносов и опрокидывания
- б) способностью автомобиля быстро изменять скорость и направление движения
- в) дорожным просветом
- г) амортизационным пробегом

31. Основным преимуществом воздушного транспорта перед другими видами транспорта является...

- а) низкая себестоимость
- б) высокая техническая и коммерческая скорость
- в) массовость перевозок
- г) универсальность перевозок

32. Воздушным транспортом, как правило, доставляют:

- а) лес
- б) массовые грузы
- в) ценные грузы
- г) любые грузы

33. К достоинствам воздушного транспорта можно отнести:

- а) большую грузоподъемность и относительно невысокую стоимость перевозок
- б) мобильность и легкую приспособляемость к климатическим условиям
- в) возможность доставки в любую точку
- г) возможность осуществлять доставки «от двери до двери»

34. На воздушном транспорте себестоимость и удельные затраты не зависят от:

- а) степени трудности трассы
- б) количества промежуточных посадок
- в) типа лайнера
- г) вида тяги

35. По назначению летательные аппараты подразделяются на:

- а) универсальные, специальные и учебные
- б) пассажирские, грузовые, специальные и учебно-тренировочные
- в) санитарные, тренировочные, универсальные и специальные
- г) дальние, средние и ближние

36. К достоинствам воздушного транспорта не относится:

- а) высокая скорость доставки
- б) возможность доставки груза в любую точку мира
- в) относительно невысокая стоимость перевозки
- г) большая дальность беспересадочного полета

37. Первый нефтепровод был построен:

- а) в России
- б) в США
- в) в Арабских Эмиратах
- г) в Китае

38. Самая низкая себестоимость перевозок:

- а) на автомобильном транспорте
- б) на железнодорожном транспорте
- в) на трубопроводном транспорте
- г) на воздушном транспорте

39. Основными элементами технического оснащения трубопроводного транспорта являются:

- а) секции и шарниры
- б) трубопровод и линейные узлы
- в) понтон и насос
- г) бункер и нагнетатель

40. Максимально ограниченной номенклатурой перевозимых грузов обладает:

- а) водный транспорт
- б) автомобильный транспорт
- в) трубопроводный транспорт
- г) воздушный транспорт

41. Связь производства с магистральными видами транспорта осуществляет:

- а) трубопроводный транспорт
- б) промышленный транспорт
- в) городской транспорт
- г) транспорт энергии и информации

42. К промышленному транспорту прерывного действия относится:

- а) конвейеры
- б) пневмотранспорт
- в) железнодорожный транспорт
- г) трубопроводный транспорт

43. Промышленный транспорт – это:

- а) транспорт, обслуживающий население
- б) транспорт, обслуживающий торговые предприятия
- в) транспорт, обслуживающий производство продукции
- г) транспорт, предназначенный для перевозки грузов без упаковки

44. К промышленному транспорту непрерывного действия относится:

- а) автомобильный транспорт
- б) железнодорожный транспорт
- в) водный транспорт
- г) конвейерный

45. К специальным видам промышленного транспорта не относится:

- а) конвейерный
- б) железнодорожный
- в) канатно-подвесной
- г) монорельсовый

46. Использование нескольких видов транспорта без переоформления грузовой единицы называется:

- а) мультимодальным сообщением
- б) интермодальным сообщением
- в) прямым сообщением
- г) интегральным сообщением

47. Смешанные перевозки оформляются единым документом:

- а) договором
- б) контрактом
- в) коносаментом
- г) векселем

48. Паромные переправы, ролкерные, лихтеровозные сообщения – это:

- а) комбинированные перевозки
- б) смешанные перевозки
- в) бесперегрузочные сообщения
- г) прямые перевозки

49. При бесперегрузочном сообщении:

- а) используется только один вид транспорта для перевозки
- б) используются контейнеры только грузовладельца
- в) перегрузка грузовой емкости или всего транспортного средства, осуществляется с одного вида транспорта на другой
- г) используется только трубопроводный транспорт

50. К понятию «качество обслуживания пассажиров» не относится:

- а) сложное качество
- б) простое качество
- в) интегральное качество
- г) суммарное качество

51. К показателям качества транспортного обслуживания относятся:

- а) коэффициент использования пробега
- б) коэффициент ритмичности
- в) коэффициент использования грузоподъемности
- г) коэффициент технической готовности

52. 20 тонн груза были доставлены с соблюдением установленного интервала, всего поставлено 40 тонн, а должны были поставить 60 тонн. Определите степень ритмичности перевозок.

- а) 0,5
- б) 1/3
- в) 1
- г) 0,2

53. Элементы упаковки, в которую расфасовывают продукцию, называется:

- а) потребительской тарой
- б) транспортной тарой
- в) жесткой тарой
- г) мягкой тарой

54. К основным внешним воздействиям на груз относят:

- а) биологические
- б) социальные
- в) географические
- г) технические

55. Применение контейнеров:

- а) сокращает время на перегрузочные операции
- б) увеличивает срок доставки
- в) снижает сохранность груза
- г) требует применения более дорого подвижного состава

56. По назначению контейнеры подразделяются на:

- а) универсальные и специализированные
- б) подъемные и передвижные
- в) индивидуальные и групповые

г) комплексные и складные

57. По способу обращения средства пакетирования бывают:

- а) универсальные
- б) многооборотные
- в) плоские
- г) гибкие

58. По конструкции средства пакетирования различают:

- а) несущие
- б) специализированные
- в) одноразовые
- г) ящичные

59. По сфере применения контейнеры бывают:

- а) ограниченного обращения
- б) универсальные
- в) малотоннажные
- г) специализированные

60. При подготовке товара к транспортированию на него наносят:

- а) товарную маркировку;
- б) транспортную маркировку;
- в) отправительскую маркировку;
- г) специальную маркировку.

61. Основным критерием выбора вида транспорта является:

- а) затраты потребителя
- б) сроки доставки
- в) надежность доставки
- г) сохранность груза

62. К показателям, определяющим преимущество того или иного вида транспорта, не относятся:

- а) натуральные
- б) относительные
- в) эксплуатационно-технические
- г) экономические

63. В условиях рыночной экономики решающими при выборе вида транспорта являются:

- а) натуральные показатели
- б) экономические
- в) эксплуатационно-технические
- г) логистические

64. Деятельность по эффективному управлению, планированию и обеспечению материальных и информационных потоков – это:

- а) маркетинг
- б) менеджмент
- в) логистика
- г) снабжение

65. Достоинством терминальных перевозок является:

- а) высокая сохранность груза
- б) эффективное использование транспортных средств
- в) низкая капиталоемкость
- г) высокая доступность

66. К информационным услугам относятся:

- а) маркировка груза
- б) предоставление запорно-пломбировочных устройств

в) уведомление о продвижении груза и подходе к станции

г) сдачу вагонов в аренду

2.2.3 Методика проведения лекции-дискуссии

Цель: достижение определенного мнения по обсуждаемой проблеме путем осознания участниками своих мнений, суждений, оценок по теме дискуссии; уточнения взаимных позиций в споре; выработки уважительного отношения к другому мнению.

Задачи:

- развитие умений анализировать проблему или проблемную ситуацию;
- поиск и разработка перспективных идей;
- развитие способности продуцировать множество решений;
- нахождение оптимального решения среди нескольких альтернатив.

Методика проведения:

- назначение секретаря лекции-дискуссии, его инструктаж по выполняемым функциям;
- объявление критерий оценки;
- свободный обмен мнениями в промежутках между логически оформленными разделами сообщения учебного материала;
- подведение итогов дискуссии и оценка участников дискуссии по материалам, подготовленным секретарем, переход к информационной лекции.

Критерии оценки: секретарь лекции-дискуссии – 0,5 – 1,5 баллов; участие в дискуссии – 0,5 – 1 баллов.

2.2.4 Методика проведения интерактивного решения задач

Цель: проверка навыков решения профессиональных задач и развитие мыслительных операций обучающихся, направленных на достижение результатов при решении профессиональных задач.

Задачи:

- проверка навыков применения обучающимися ранее усвоенных знаний при решении профессиональных задач;
- формирование навыков совместной деятельности подчиненных (обучающихся) и руководителя (преподавателя);
- овладение обучающимися знаниями и общими принципами решения проблемных профессиональных задач;
- развитие навыков активной интеллектуальной деятельности;
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения).
- развитие навыков обучающихся по выработке собственной позиции по ходу решения профессиональных задач.

Методика проведения интерактивного решения задач:

Первый этап «подготовка проекта решения задач». Преподавателем разрабатывается проект хода решения задачи с началом или фрагментами решения.

Второй этап «организационный»:

- объявление темы и цели решения задачи;
- назначение секретаря и его инструктаж по выполняемым функциям;
- объявление критерий оценки;

Третий этап «интеллектуальный»:

- объявление условий решения задач;
- индивидуальное решение задачи обучающимися, исходя из собственного мнения;
- высказывание обучающимися мнений по ходу решения задач;
- обсуждение результатов и методики индивидуального решения задач обучающимися и принятие плана верного хода решения;

Третий этап «подведение итогов решения задачи»:

- формулирование вывода решения задачи обучающимися;
- подведение итога интерактивного решения задачи преподавателем;
- оценка преподавателем обучающихся по материалам, подготовленным секретарем.

Критерии оценки: секретарь – 1 балл; участие в решении задач – 1 – 3 балла.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине

3.1 Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости по дисциплине

В целях оперативного контроля уровня усвоения материала учебной дисциплины и стимулирования активной учебной деятельности студентов (очной формы обучения) используется балльно-рейтинговая система оценки успеваемости. В соответствии с этой системой оценки студенту в ходе изучения дисциплины предоставляется возможность набрать не менее 60 баллов за текущую работу в семестре и до 40 баллов на зачете (итоговый контроль). Результирующая оценка по дисциплине складывается из суммы баллов текущего и итогового контроля.

К зачету допускаются студенты, посетившие все лекции и семинары, прошедшие промежуточную аттестацию, с рейтингом **не менее 30 баллов**. Баллы за текущую работу в семестре по дисциплине складываются из следующих видов деятельности студента:

Балльно-рейтинговая система по дисциплине «Правовые основы транспортно-логистической деятельности»

Виды контроля	Максимальная сумма баллов на выполнение одного вида задания	Всего возможных за семестр работ	Итого максимальная сумма баллов
Присутствие на лекционных и практических (семинарских) занятиях	0,12	45	5
Работа на практических (семинарских) занятиях	1,0	27	27
СРС, в т.ч.:			28
написание конспектов	0,1	10	1
защита рефератов	0,3	7	2
выступление с докладом	0,2	5	1
самостоятельное решение задач	1	8	8
написание эссе	0,2	4	8
контроль СРС (контрольные опросы, тестирование, решение кейсов и др. виды контроля)	0,8	10	8
Итого за семестр	-	-	60
Зачет	40,0	1	40
Итого по дисциплине	-	-	100

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор. Текущий контроль по семинарским занятиям проводит преподаватель, проводивший эти занятия.

Балльно-рейтинговая система предусматривает поощрение студентов за работу в семестре проставлением «премиальных» баллов.

Нормы выставления дополнительных баллов по дисциплине «Правовые основы транспортно-логистической деятельности»

Виды работ	Максимальная сумма баллов
Решение дополнительных задач	5
Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях в рамках предмета дисциплины	5

Итого	10
-------	----

Шкала итоговой оценки

<i>Количество баллов</i>	<i>Оценка</i>
61 – 100	«зачтено»
0 – 60	«не зачтено»



VIÉPШ