

Приложение 2 к программе производственной практики  
**«Преддипломная практика»**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Факультет менеджмента

**Фонд оценочных средств  
по производственной практике  
(преддипломная практика)**

Направление подготовки:  
**38.03.02 Менеджмент**

Направленности (профили) образовательной программы:  
**Менеджмент коммерческих и некоммерческих организаций**

Уровень высшего образования:  
**бакалавриат**

Квалификация выпускника:  
«бакалавр»

## Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
2	Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	38
3	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по практике	38
	Приложение А- Макет индивидуального задания на практику	41
	Приложение Б - Макет отзыва руководителя практики	43
	Приложение В - Макет аттестационного листа	45

**1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)</p>	<p><i>знать</i> основные характеристики национальных моделей менеджмента организации;</p> <p><i>уметь</i> при выработке и принятии решения использовать поведенческие закономерности и национально-культурные особенности, присущие различным национальным культурам;</p> <p><i>владеть</i> методами руководства и лидерства в рабочих группах и командах с учетом национально-культурных особенностей персонала.</p>	<p><i>знать</i> базовые характеристики национальных моделей менеджмента организации;</p> <p><i>уметь</i> различать поведенческие закономерности, присущие различным национальным культурам;</p> <p><i>владеть</i> методами руководства в рабочих группах и командах с учетом национально-культурных особенностей персонала.</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<p><i>знать</i> основные характеристики национальных моделей менеджмента организации;</p> <p><i>уметь</i> при выработке использовать поведенческие закономерности и национально-культурные особенности, присущие различным национальным культурам;</p> <p><i>владеть</i> методами руководства и лидерства в рабочих группах и командах с учетом национально-культурных особенностей персонала.</p>	<p><i>знать</i> основные характеристики национальных моделей менеджмента организации;</p> <p><i>уметь</i> при выработке использовать поведенческие закономерности и национально-культурные особенности, присущие различным национальным культурам;</p> <p><i>владеть</i> методами руководства и лидерства в рабочих группах и командах с учетом национально-культурных особенностей персонала.</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
	<p><i>знать</i> основные характеристики национальных моделей менеджмента организации;</p> <p><i>уметь</i> при выработке и принятии решения использовать поведенческие закономерности и национально-культурные особенности, присущие различным национальным культурам;</p> <p><i>владеть</i> методами руководства и лидерства в рабочих группах и командах с учетом национально-культурных особенностей персонала.</p>	<p><i>знать</i> основные характеристики национальных моделей менеджмента организации;</p> <p><i>уметь</i> при выработке и принятии решения использовать поведенческие закономерности и национально-культурные особенности, присущие различным национальным культурам;</p> <p><i>владеть</i> методами руководства и лидерства в рабочих группах и командах с учетом национально-культурных особенностей персонала.</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		национально-культурных особенностей персонала.		
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	<i>знать</i> понятийный аппарат, основные функции и приемы самоменеджмента; <i>уметь</i> рационально структурировать и организовывать рабочее и личное время; <i>владеть</i> способностью к практической деятельности по самоорганизации и самообразованию.	<i>знать</i> понятийный аппарат самоменеджмента; <i>уметь</i> организовывать рабочее и личное время; <i>владеть</i> способностью к самоорганизации.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		<i>знать</i> понятийный аппарат и основные функции самоменеджмента; <i>уметь</i> структурировать и организовывать рабочее и личное время; <i>владеть</i> способностью к самоорганизации и самообразованию.	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<i>знать</i> понятийный аппарат, основные функции и приемы самоменеджмента; <i>уметь</i> рационально структурировать и организовывать рабочее и личное время; <i>владеть</i> способностью к практической деятельности по самоорганизации и самообразованию.	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8)	<i>знает</i> приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <i>-умеет</i> использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <i>владеет</i> способностью использования приемов первой помощи, методов защиты в условиях	<i>имеет базовые знания</i> приемов первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <i>умеет</i> по инструкции руководителя использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <i>владеет</i> навыками использования приемов первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций по инструкции руководителя.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		<i>знает</i> приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <i>умеет</i> использовать приемы первой помощи,	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	чрезвычайных ситуаций.	методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <b>владеет навыками</b> самостоятельного использования приемов первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.		
		<b>знает</b> приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <b>умеет</b> использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; <b>владеет опытом</b> использования приемов первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);	<b>знает</b> методологические подходы к разработке управленческих решений; требования к управленческим решениям; принципиальную схему формирования корпоративной стратегии; классификация SWOT-факторов; три способа разработки прогнозов: экстраполирование, моделирование, экспертные оценки; принципы, требования и	<b>знает</b> методологические подходы к разработке управленческих решений; требования к управленческим решениям; <b>умеет</b> выявлять проблемы и цели развития организации; классифицировать бизнес-процессы; <b>владеет</b> категориальным аппаратом методологии разработки управленческих решений в профессиональной деятельности, обеспечивающим высокий уровень ответственности за принятые управленческие решения;	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	экстраполирование, моделирование, экспертные оценки; принципы, требования и	<b>знает</b> методологические подходы к разработке управленческих решений; требования к управленческим решениям; принципиальную схему формирования корпоративной	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>условия формирования критериев эффективности; методы «снятия» неопределенности в процессе подготовки управленческих решений; <b>умеет</b> выявлять проблемы и цели развития организации; классифицировать бизнес-процессы; выполнять системный анализ проблем и выбор альтернатив; различать стратегические и тактические решения; выполнять SWOT-анализ; формировать прогнозные сценарии на основе видения ключевых факторов успеха; формировать критерии эффективности решений; минимизировать неопределенность в процессе подготовки управленческих решений; <b>владеет</b> категориальным аппаратом методологии разработки управленческих решений в профессиональной</p>	<p>стратегии; классификация SWOT-факторов; три способа разработки прогнозов: экстраполирование, моделирование, экспертные оценки; <b>умеет</b> выявлять проблемы и цели развития организации; классифицировать бизнес-процессы; выполнять системный анализ проблем и выбор альтернатив; различать стратегические и тактические решения; выполнять SWOT-анализ; формировать прогнозные сценарии на основе видения ключевых факторов успеха; <b>владеет</b> категориальным аппаратом методологии разработки управленческих решений в профессиональной деятельности, обеспечивающим высокий уровень ответственности за принятые управленческие решения; методами выявления проблемных ситуаций и проблем; методами создания «дерева» целей; <b>знает</b> методологические подходы к разработке управленческих решений; требования к управленческим решениям; принципиальную схему формирования корпоративной стратегии; классификация SWOT-факторов; три способа разработки прогнозов: экстраполирование, моделирование, экспертные оценки; принципы, требования и условия формирования критериев эффективности; методы «снятия» неопределенности в процессе подготовки управленческих решений</p>	<p>Завершающий</p>	<p>отлично (90 – 100 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>деятельности, обеспечивающим высокий уровень ответственности за принятые управленческие решения; методами выявления проблемных ситуаций и проблем; методами создания «дерева» целей; технологией системного анализа проблем и выбора альтернатив; формализованными методами принятия решений; технологией SWOT-анализа; способами разработки прогнозов; шкалами измерений для формирования критериев эффективности; методами "снятия" неопределенности в процессе подготовки управленческих решений</p>	<p><i>умеет</i> выявлять проблемы и цели развития организации; классифицировать бизнес-процессы; выполнять системный анализ проблем и выбор альтернатив; различать стратегические и тактические решения; выполнять SWOT-анализ; формировать прогнозные сценарии на основе видения ключевых факторов успеха; формировать критерии эффективности решений; минимизировать неопределенность в процессе подготовки управленческих решений</p> <p><i>владеет</i> категориальным аппаратом методологии разработки управленческих решений в профессиональной деятельности, обеспечивающим высокий уровень ответственности за принятые управленческие решения; методами выявления проблемных ситуаций и проблем; методами создания «дерева» целей; технологией системного анализа проблем и выбора альтернатив; формализованными методами принятия решений; технологией SWOT-анализа; способами разработки прогнозов; шкалами измерений для формирования критериев эффективности; методами "снятия" неопределенности в процессе подготовки управленческих решений</p>		
<p>способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий</p>	<p><i>знает</i> ключевые понятия управления организацией и её структуры, -основы стратегического управления организацией</p>	<p><i>знает</i> ключевые понятия управления организацией и её структуры;</p> <p><i>умеет</i> применять полученные знания о структуре организации в сфере организационного управления;</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)	и использования её ресурсов,	<i>владеет</i> способностью применять базовые характеристики организационного процесса в управлении		
	-основы планирования и проектирования мероприятий по управлению организацией <i>умеет</i> применять полученные знания о структуре организации в сфере организационного управления; -использовать основы стратегического управления организацией для эффективного использования её ресурсов,	<i>знает</i> ключевые понятия управления организацией и её структуры и основы стратегического управления организацией и использования её ресурсов; <i>умеет</i> применять полученные знания о структуре организации в сфере организационного управления и -использовать основы стратегического управления организацией для эффективного использования её ресурсов, <i>владеет</i> навыками построения организационной структуры и разработки стратегий управления человеческими ресурсами;	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
	-применять основы планирования и проектирования для разработки и реализации мероприятий по эффективному управлению организацией <i>владеет</i> навыками построения организационной структуры; -навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами; -навыками предвидения	<i>знает</i> ключевые понятия управления организацией и её структуры, -основы стратегического управления организацией и использования её ресурсов, -основы планирования и проектирования мероприятий по управлению организацией <i>умеет</i> применять полученные знания о структуре организации в сфере организационного управления; -использовать основы стратегического управления организацией для эффективного использования её ресурсов, -применять основы планирования и проектирования для разработки и реализации мероприятий по эффективному управлению	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)



Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	личной ответственности за осуществляемые мероприятия	организацией <b>владеет</b> навыками построения организационной структуры; -навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами; -навыками предвидения личной ответственности за осуществляемые мероприятия		
способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)	<b>знать</b> методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, компетентности;	<b>знать</b> средства познания для интеллектуального развития; <b>уметь</b> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания; <b>владеть</b> базовыми навыками управленческих коммуникаций.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<b>уметь</b> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;	<b>знать</b> методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня; <b>уметь</b> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку;	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
	<b>владеть</b> практическими навыками управленческих коммуникаций.	<b>знать</b> методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, компетентности; <b>уметь</b> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; <b>владеть</b> практическими навыками	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)	<i>знает</i> методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций <i>умеет</i> находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	управленческих коммуникаций. <i>имеет базовые</i> знания о методах принятия решений в управлении <i>умеет</i> на основе типовых примеров применять алгоритм принятия решений в управлении <i>владеет</i> способностью по инструкции преподавателя выполнять учебные задания по образцу	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<i>владеет</i> методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<i>знает</i> методику принятия решений в управлении <i>умеет</i> находить организационно-управленческие решения <i>владеет</i> методами принятия решений в управлении	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
	<i>знает</i> стандартные задачи профессиональной деятельности, решаемые на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	<i>знает</i> методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций <i>умеет</i> находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений <i>владеет</i> методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением	<i>знает</i> стандартные задачи профессиональной деятельности, решаемые на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	<i>имеет базовые знания</i> стандартных задач профессиональной деятельности, решаемых на основе информационной и библиографической культуры; <i>умеет</i> по инструкции руководителя решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)	коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; <i>умеет</i> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; <i>владеет</i> способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<i>владеет навыками</i> решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.		
		<i>знает</i> стандартные задачи профессиональной деятельности, решаемые на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; <i>умеет</i> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований; <i>владеет</i> навыками самостоятельного решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<i>знает</i> стандартные задачи профессиональной деятельности, решаемые на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; <i>умеет</i> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p><b>владеет опытом</b> решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в нестандартных условиях.</p>		
<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять</p>	<p><b>знает</b> ключевые понятия теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <p>-основы организации групповой работы; основы процессов групповой динамики и принципов формирования команды для решения задач эффективного управления;</p> <p>-основы аудита человеческих ресурсов;</p> <p>-основы диагностики организационной культуры.</p> <p><b>умеет</b> использовать ключевые положения основных теорий мотивации, лидерства и</p>	<p><b>знает</b> ключевые понятия теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <p><b>умеет</b> использовать ключевые положения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <p><b>владеет</b> навыками разработки управленческих решений</p> <p><b>знает</b> ключевые понятия теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; основы организации групповой работы; основы процессов групповой динамики и принципов формирования команды для решения задач эффективного управления;</p> <p><b>умеет</b> использовать ключевые положения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <p>-принимать активное участие и проявлять</p>	<p>Начальный</p> <p>Основной</p>	<p>удовлетворительно (60 – 74 баллов)</p> <p>хорошо (75 – 89 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>диагностику организационной культуры (ПК-1);</p>	<p>власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;          -принимать активное участие и проявлять инициативу в организации групповой работы;          -использовать в практической деятельности знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;          -организовать работу по проведению аудита человеческих ресурсов в организации;          -осуществлять диагностику организационной культуры.  <i>владеет</i> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;          - навыками организации групповой работы на основе знания процессов</p>	<p>инициативу в организации групповой работы;          -использовать в практической деятельности знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;  <i>владеет</i> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;          - навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;  <i>знает</i> ключевые понятия теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;          -основы организации групповой работы;          основы процессов групповой динамики и принципов формирования команды для решения задач эффективного управления;          -основы аудита человеческих ресурсов;          -основы диагностики организационной культуры.  <i>умеет</i> использовать ключевые положения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;          -принимать активное участие и проявлять инициативу в организации групповой работы;          -использовать в практической деятельности знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;          -организовать работу по проведению аудита</p>	<p>Завершающий</p>	<p>отлично (90 – 100 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>групповой динамики и принципов формирования команды; -навыками проведения аудита человеческих ресурсов; -навыками осуществления диагностики организационной культуры.</p>	<p>человеческих ресурсов в организации; -осуществлять диагностику организационной культуры.  <i>владеет</i> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;  - навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - навыками проведения аудита человеческих ресурсов; -навыками осуществления диагностики организационной культуры.</p>		
<p>владение различными способами разрешений конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе совершенных технологий управления персоналом, в том числе межкультурной среде (ПК-2)</p>	<p><i>знает</i> виды конфликтов; способы разрешений конфликтных ситуаций; технологии управления персоналом в условиях конфликтных ситуаций</p>	<p><i>знает</i> понятия и виды конфликтов; <i>умеет</i> разрешать простые конфликтные ситуации; <i>владеет</i> методами анализа конфликтов.</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<p><i>умеет</i> разрешать конфликтные ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе межкультурной среде</p>	<p><i>знает</i> понятия и виды конфликтов; способы разрешений конфликтных ситуаций; <i>умеет</i> разрешать конфликтные ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций; <i>владеет</i> методами анализа конфликтов; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
	<p><i>владеет</i> методами анализа</p>	<p><i>знает</i> понятия и виды конфликтов; способы разрешений конфликтных ситуаций; технологии управления персоналом в условиях конфликтных ситуаций</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	конфликтов;современным и технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, в том числе межкультурной среде	<i>умеет</i> разрешать конфликтные ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе межкультурной среде <i>владеет</i> методами анализа конфликтов;современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, в том числе межкультурной среде		
владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)	<i>знает</i> закономерности стратегического развития организаций, методологию стратегического анализа среды, теории конкуренции, задачи	<i>знает</i> закономерности стратегического развития организаций <i>умеет</i> применять методы стратегического анализа среды <i>владеет</i> методами анализа конкурентных преимуществ	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	управления организационными изменениями, роль персонала в проведении изменений <i>умеет</i> применять методы стратегического анализа среды и аналитические инструменты	<i>знает</i> закономерности стратегического развития организаций, методологию стратегического анализа среды <i>умеет</i> применять методы стратегического анализа среды и аналитические инструменты организационной диагностики для выявления конкурентных преимуществ организации <i>владеет</i> методами анализа конкурентных преимуществ и конкурентной среды	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
	организационной диагностики для выявления конкурентных преимуществ организации, составлять комплекс мероприятий для соответствующих	<i>знает</i> закономерности стратегического развития организаций, методологию стратегического анализа среды, теории конкуренции, задачи управления организационными изменениями, роль персонала в проведении изменений <i>умеет</i> применять методы стратегического анализа среды и аналитические инструменты	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	разделов программы изменений с учетом преодоления сопротивлений <b>владеет</b> методами анализа конкурентных преимуществ и конкурентной среды, приемами разработки мероприятий по повышению конкурентоспособности компаний	организационной диагностики для выявления конкурентных преимуществ организации, составлять комплекс мероприятий для соответствующих разделов программы изменений с учетом преодоления сопротивлений <b>владеет</b> методами анализа конкурентных преимуществ и конкурентной среды, приемами разработки мероприятий по повышению конкурентоспособности компаний		
умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<b>знать</b> основные понятия финансового менеджмента, в том числе, на мировом уровне; <b>уметь</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых	<b>знать</b> базовые понятия финансового менеджмента; <b>уметь</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов; <b>владеть</b> навыками проведения оценки активов.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		<b>знать</b> основные понятия финансового менеджмента; <b>уметь</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию; <b>владеть</b> навыками проведения оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию.	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<b>знать</b> основные понятия финансового менеджмента, в том числе, на мировом уровне;	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)



Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
(ПК-4)	рынках в условиях глобализации; <b>владеть</b> навыками проведения оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.	<b>уметь</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; <b>владеть</b> навыками проведения оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.		
способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)	<b>знает</b> подходы к анализу взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений <b>умеет</b> проводить анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений <b>владеет</b> средствами	<b>имеет базовые</b> знания о функциональных стратегиях компании <b>умеет</b> на основе типовых примеров проводить анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; <b>владеет</b> способностью по инструкции преподавателя выполнять учебные задания по образцу <b>знает</b> подходы к анализу взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний <b>умеет</b> проводить анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний <b>владеет</b> средствами анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	Начальный          Основной	удовлетворительно (60 – 74 баллов)          хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p><i>знает</i> подходы к анализу взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p><i>умеет</i> проводить анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p><i>владеет</i> средствами анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)	<p><i>знает</i> теоретические основы и направления практической реализации управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p> <p><i>умеет</i> управлять реализацией проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений</p>	<p><i>знает</i> теоретические основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций</p> <p><i>умеет</i> управлять реализацией проекта</p> <p><i>владеет</i> способностью участвовать в управлении проектом</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<p><i>знает</i> теоретические основы и направления практической реализации управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций</p> <p><i>умеет</i> управлять реализацией проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций</p> <p><i>владеет</i> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций</p>	<p><i>знает</i> теоретические основы и направления практической реализации управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций</p> <p><i>умеет</i> управлять реализацией проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций</p> <p><i>владеет</i> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
	<p><i>владеет</i> способностью участвовать в управлении</p>	<p><i>знает</i> теоретические основы и направления практической реализации управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	или программой организационных изменений <i>умеет</i> управлять реализацией проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений <i>владеет</i> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		
владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и контрактов; умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации	<i>знать</i> этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и контрактов; основы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации	<i>знать</i> этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и контрактов; <i>уметь</i> выполнять поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и контрактов; <i>владеет</i> навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и контрактов.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);	управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; <i>уметь</i> выполнять поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых	<i>знать</i> этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и контрактов; основы координации деятельности исполнителей; <i>уметь</i> выполнять поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и контрактов; координировать деятельность исполнителей; <i>владеет</i> навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	соглашений, договоров и контрактов; координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; <b>владеть</b> навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для	контрактов; умением координировать деятельность исполнителей. <b>знать</b> этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; основы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; <b>уметь</b> выполнять поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; <b>владеть</b> навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.			
владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);	<b>знает</b> принципы разработки и внедрения организационных структур, описания процессов изменений <b>умеет</b> применять базовые знания в области организационных инноваций для разработки программ развития, готовить варианты управленческих решений и их обоснования	<b>имеет базовые знания</b> о процессах организационных изменений <b>умеет</b> применять базовые знания в области организационных инноваций <b>владеет</b> навыками подготовки документов по проведению программ организационных изменений	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<b>владеет</b> навыками подготовки, представления и внедрения документов по проведению программ организационных изменений	<b>знает</b> принципы разработки и внедрения организационных структур, <b>умеет</b> применять базовые знания в области организационных инноваций для разработки программ развития, <b>владеет</b> навыками подготовки и представления документов по проведению программ организационных изменений	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<b>знает</b> принципы разработки и внедрения организационных структур, описания процессов изменений <b>умеет</b> применять базовые знания в области организационных инноваций для разработки программ развития, готовить варианты управленческих решений и их обоснования <b>владеет</b> навыками подготовки, представления и внедрения документов по проведению программ организационных изменений	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
способность оценивать воздействие	<b>знает</b> механизм функционирования	<b>знает</b> механизм функционирования государственных и муниципальных органов власти; <b>умеет</b> выявлять рыночные и специфические	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)	государственных и муниципальных органов власти и степень воздействия	риски <i>владеет</i> первоначальными навыками воздействия на поведение потребителей экономических благ		
	макроэкономической среды на них <i>умеет</i> выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, поведение потребителей экономических благ <i>владеет</i> навыками взаимодействия на	<i>знает</i> механизм функционирования государственных и муниципальных органов власти и степень воздействия макроэкономической среды на них <i>умеет</i> выявлять и анализировать рыночные и специфические риски <i>владеет</i> навыками воздействия на поведение потребителей экономических благ и формирование спроса	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
	поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<i>знает</i> механизм функционирования государственных и муниципальных органов власти и степень воздействия макроэкономической среды на них <i>умеет</i> осуществлять финансовое планирование и взаимодействовать с органами государственной власти и местного самоуправления <i>владеет</i> навыками воздействия на поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии	<i>знает</i> методологию экономического анализа; <i>умеет</i> проводить экономический анализ в целях принятия	<i>имеет базовые знания</i> методологии экономического анализа; <i>умеет</i> на основе типовых примеров проводить экономический анализ в целях принятия управленческих решений, построения	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)	управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; <b>владеет</b> навыками проведения	экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; <b>владеет</b> навыками проведения экономического анализа в целях принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей по инструкции преподавателя;		
	экономического анализа в целях принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.	<b>знает</b> методологию экономического анализа; <b>умеет</b> проводить экономический анализ в целях принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; <b>владеет</b> навыками самостоятельного проведения экономического анализа в целях принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<b>знает</b> методологию экономического анализа; <b>умеет</b> проводить экономический анализ в целях принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; <b>владеет</b> опытом проведения экономического анализа в целях принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
владение навыками анализа информации о	<b>знать</b> требования к составлению	<b>имеет базовые знания</b> о требованиях к составлению и оформлению документов;	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)</p>	<p>оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение и уничтожение документов, а также номенклатуру дел; <b>уметь</b> анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота; вести базу данных по различным показателям информационного обеспечения ; <b>владеть</b> навыками составления базы данных внутреннего документооборота организации; владеть навыками обеспечения участников организационных процессов входящими и исходящими документами</p>	<p><b>умеет</b> на основе типовых задач анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота; <b>-владеет</b> навыками по инструкции преподавателя составления базы данных внутреннего документооборота организации;</p>		
		<p><b>знает</b> требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение и уничтожение документов; <b>умеет</b> анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота; вести базу данных по различным показателям информационного обеспечения; <b>владеет</b> навыками самостоятельного составления базы данных внутреннего документооборота организации; владеть навыками обеспечения участников организационных процессов входящими и исходящими документами;</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<p><b>знает</b> требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение и уничтожение документов, а также номенклатуру дел; <b>умеет</b> анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота; вести базу данных по различным показателям информационного</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)



Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>обеспечения;  <i>владеет</i> опытом составления базы данных внутреннего документооборота организации;            владеть опытом обеспечения участников организационных процессов входящими и исходящими документами</p>		
<p>умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12)</p>	<p><i>знает</i> методы организации связей с деловыми партнерами и обмена опытом при реализации проектов  <i>умеет</i> взаимодействовать с деловыми партнерами в секторе государственного и муниципального управления  <i>владеет</i> способностью к эффективному использованию системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации</p>	<p><i>знает</i> основы организации и поддержки связей с деловыми партнерами различных отраслей;  <i>умеет</i> взаимодействовать с деловыми партнерами в секторе государственного и муниципального управления;  <i>владеет</i> первоначальными навыками по эффективному использованию системы сбора необходимой информации</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		<p><i>знает</i> механизм и методы организации и поддержки связей с деловыми партнерами различных отраслей, системы сбора необходимой информации;  <i>умеет</i> взаимодействовать с деловыми партнерами в секторе государственного и муниципального управления;  <i>владеет</i> способностью к эффективному использованию системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<p><i>знает</i> механизм и методы организации и поддержки связей с деловыми партнерами различных отраслей, системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов;  <i>умеет</i> взаимодействовать с деловыми партнерами в секторе государственного и муниципального управления;  <i>владеет</i> способностью к эффективному</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		использованию системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации		
умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13)	<p><b>знать</b> законы функционирования организации как открытой системы, методологию процессного подхода к управлению, понятийный аппарат и состав бизнес-процессов организации;</p> <p><b>уметь</b> применять методы анализа организационных процессов, выявлять сильные и слабые стороны процессов, использовать аналитические инструменты современных концепций процессного подхода;</p> <p><b>владеть</b> приемами моделирования и методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.</p>	<p><b>знать</b> законы функционирования организации как открытой системы;</p> <p><b>уметь</b> применять методы анализа организационных процессов;</p> <p><b>владеть</b> приемами моделирования в практической деятельности организации.</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		<p><b>знать</b> законы функционирования организации как открытой системы, методологию процессного подхода к управлению, понятийный аппарат бизнес-процессов организации;</p> <p><b>уметь</b> применять методы анализа организационных процессов, выявлять сильные и слабые стороны процессов;</p> <p><b>владеть</b> приемами моделирования и методами реорганизации бизнес-процессов.</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<p><b>знать</b> законы функционирования организации как открытой системы, методологию процессного подхода к управлению, понятийный аппарат и состав бизнес-процессов организации;</p> <p><b>уметь</b> применять методы анализа организационных процессов, выявлять сильные и слабые стороны процессов, использовать аналитические инструменты современных концепций процессного подхода;</p> <p><b>владеть</b> приемами моделирования и методами реорганизации бизнес-процессов в</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14)</p>	<p><b>знает</b> принципы и стандарты финансового и управленческого учета; методику разработки альтернативных управленческих решений на основе данных, подготовленных в системе бухгалтерского управленческого учета; - <b>умеет</b> применять принципы и стандарты финансового и управленческого учета; разрабатывать</p>	<p>практической деятельности организации.</p> <p><b>имеет базовые знания</b> принципов и стандартов финансового и управленческого учета; методики разработки альтернативных вариантов управленческих решений на основе данных, подготовленных в системе бухгалтерского управленческого учета; <b>умеет</b> на основе типовых примеров применять принципы и стандарты финансового и управленческого учета; <b>владеет</b> навыками формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета по инструкции преподавателя;</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<p>альтернативные варианты управленческих решений на основе данных, подготовленных в системе управленческого учета; - <b>владеет</b> навыками формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; разработки альтернативных вариантов управленческих решений</p>	<p><b>знает</b> принципы и стандарты финансового и управленческого учета; методику разработки альтернативных вариантов управленческих решений на основе данных, подготовленных в системе бухгалтерского управленческого учета; <b>умеет</b> применять принципы и стандарты финансового и управленческого учета; разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений на основе данных, подготовленных в системе управленческого учета; <b>владеет навыками</b> самостоятельного формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; управления затратами и принятия решений на</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	на основе данных, подготовленных в системе управленческого учета.вариантов	основе данных управленческого учета; <i>знает</i> принципы и стандарты финансового и управленческого учета; методику разработки альтернативных вариантов управленческих решений на основе данных, подготовленных в системе бухгалтерского управленческого учета; <i>умеет</i> применять принципы и стандарты финансового и управленческого учета; разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений на основе данных, подготовленных в системе управленческого учета; <i>владеет опытом</i> навыками формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; разработки альтернативных вариантов управленческих решений на основе данных, подготовленных в системе управленческого учета при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-	<i>знает</i> сущность понятия «риск», классификацию рисков, механизмы снижения рисков; методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений;	<i>имеет базовые знания</i> о рисках, их классификации, механизмах снижения, методах анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; <i>умеет</i> на основе типовых приёмов организовывать и проводить исследования по оценке и анализу рыночных и специфических рисков для	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
15)	<p><i>умеет</i> организовывать и проводить исследования по оценке и анализу рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;</p> <p><i>владеет</i> навыками расчетов показателей рыночных и специфических рисков, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>	<p>принятия управленческих решений;</p> <p><i>владеет</i> навыками расчетов показателей рыночных и специфических рисков по инструкции преподавателя.</p> <p><i>знает</i> о рисках, их классификации, механизмах снижения, методах анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений;</p> <p><i>умеет</i> самостоятельно организовывать и проводить исследования по оценке и анализу рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений;</p> <p><i>владеет</i> навыками расчетов показателей рыночных и специфических рисков.</p> <p><i>знает</i> о рисках, их классификации, механизмах снижения, методах анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений;</p> <p><i>умеет</i> организовывать и проводить исследования по оценке и анализу рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;</p> <p><i>владеет</i> навыками расчетов показателей рыночных и специфических рисков, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>	<p>Основной</p> <p>Завершающий</p>	<p>хорошо (75 – 89 баллов)</p> <p>отлично (90 – 100 баллов)</p>
владение навыками оценки инвестиционных	<i>знает</i> методы и алгоритм оценки инвестиционных проектов, основы	<i>имеет</i> базовые знания методики оценки инвестиционных проектов; <i>умеет</i> на основе типовых примеров проводить	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)	<p>финансового планирования и прогнозирования результатов</p> <p><i>умеет</i> проводить оценку инвестиционных проектов и осуществлять финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов</p> <p><i>владеет</i> навыками составления прогнозов эффективности инвестиционных проектов и финансовых планов</p>	<p>оценку инвестиционных проектов;</p> <p><i>владеет</i> способностью по инструкции преподавателя выполнять учебные задания по образцу</p> <p><i>знает</i> методику оценки инвестиционных проектов, методы финансового планирования и прогнозирования;</p> <p><i>умеет</i> проводить оценку инвестиционных проектов, осуществлять финансовое планирование и прогнозирование;</p> <p><i>владеет</i> навыками составления прогнозов эффективности инвестиционных проектов</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<p><i>знает</i> методику и алгоритм оценки инвестиционных проектов, основы финансового планирования и прогнозирования результатов;</p> <p><i>умеет</i> проводить оценку инвестиционных проектов и осуществлять финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов;</p> <p><i>владеет</i> навыками составления прогнозов эффективности инвестиционных проектов и финансовых планов</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые	<p><i>знает</i> основы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, способы выявления новых рыночных возможностей и формирования новых</p>	<p><i>имеет</i> базовые знания в области оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, способы выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей;</p> <p><i>умеет</i> на основе типовых примеров оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
бизнес-модели (ПК-17)	бизнес-моделей; <i>умеет</i> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности	деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; <i>владеет</i> навыками по инструкции преподавателя оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей.		
	иформировать новые бизнес-модели; <i>владеет</i> способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.	<i>знает</i> основные методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, способы выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; <i>умеет</i> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности; <i>владеет</i> опытом оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новые рыночные возможности.	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<i>знает</i> основы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, способы выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; <i>умеет</i> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<i>владеет</i> способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.		
владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18)	<i>знает</i> инструменты и методы бизнес-планирования создания и развития новых организаций, инновационных направлений деятельности, продуктов <i>умеет</i> осуществлять бизнес-планирование, создавать и развивать новые организации, направления деятельности и продукты <i>владеет</i> навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов	<i>имеет</i> базовые знания об бизнес-планировании; <i>умеет</i> на основе типовых примеров осуществлять бизнес-планирование; <i>владеет</i> способностью по инструкции преподавателя выполнять учебные задания по образцу	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		<i>знает</i> инструменты и методы бизнес-планирования; <i>умеет</i> осуществлять бизнес-планирование, создавать и развивать новые организации; <i>навыками</i> бизнес-планирования, создания и развития новых организаций	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<i>знает</i> инструменты и методы бизнес-планирования, создания и развития новых организаций, инновационных направлений деятельности, продуктов; <i>умеет</i> использовать знания по разработкам разделов бизнес-планов, развития новых организаций, направления деятельности, продукты; <i>владеет</i> навыками бизнес-планирования, создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
владение навыками координации предпринимательской	<i>знает</i> основы координации предпринимательской	<i>имеет базовые знания</i> в области координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)



Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).	деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; <i>умеет</i> координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;	бизнес-плана всеми участниками; <i>умеет</i> на основе типовых примеров из практики малого бизнеса координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; <i>владеет</i> навыками по инструкции преподавателя координации предпринимательской деятельности.		
	согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; <i>владеет</i> навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	<i>знает</i> основы координации предпринимательской деятельности; <i>умеет</i> координировать предпринимательскую деятельность; <i>владеет</i> навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<i>знает</i> основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; <i>умеет</i> координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; <i>владеет</i> опытом координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
владение навыками подготовки организационных и	<i>знает</i> основы подготовки организационных и распорядительных	<i>имеет базовые знания</i> в области подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20)	документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; <i>умеет</i> выполнять подготовку организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;	предпринимательских структур; <i>умеет</i> на основе шаблонов выполнять подготовку организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; <i>владеет</i> навыками, по инструкции преподавателя, подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.		
	<i>владеет</i> навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых	<i>знает</i> методику подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; <i>умеет</i> выполнять подготовку организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; <i>владеет</i> навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских.	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<i>знает</i> основы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; <i>умеет</i> выполнять подготовку организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<i>владеет</i> опытом подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.		
умение размещать в информационно-коммуникационной сети «Интернет», публиковать в печатных изданиях план закупок и внесенные в него изменения (ПСК-1)	<i>знает</i> основные принципы размещения плана закупок в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и публикации в печатных изданиях;	<i>знает</i> основные понятия плана закупок; <i>умеет</i> выполнять типовые задания по размещению плана закупок по образцу; <i>владеет</i> первоначальными навыками подготовки плана закупок.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<i>умеет</i> размещать план закупок в информационно-коммуникационной сети «Интернет», публиковать его в печатных изданиях; <i>владеет</i> навыками подготовки плана закупок и его изменения, его размещения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и печатных изданиях.	<i>знает</i> основные принципы размещения плана закупок в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и публикации в печатных изданиях; <i>умеет</i> размещать план закупок в информационно-коммуникационной сети «Интернет», публиковать его в печатных изданиях; <i>владеет</i> навыками подготовки плана закупок и его изменения, его размещения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и печатных изданиях.	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<i>знает</i> основные принципы размещения плана закупок в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и публикации в печатных изданиях; <i>умеет</i> размещать план закупок в информационно-коммуникационной сети «Интернет», публиковать его в печатных изданиях; <i>владеет</i> опытом подготовки плана закупок и его изменения, его размещения в информационно-коммуникационной сети	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>умение разрабатывать план закупок и осуществлять подготовку изменений для внесения в план закупок, обеспечивать подготовку обоснования закупки при формировании плана закупки (ПСК-2)</p>	<p><b>знает</b> основные способы разработки плана закупок; <b>умеет</b> осуществлять подготовку обоснования закупки при формировании плана закупки; <b>владеет</b> навыками разработки, осуществления изменений и обоснования плана закупок.</p>	<p>«Интернет» и печатных изданиях.</p> <p><b>имеет базовые знания</b> о способах разработки плана закупок; <b>умеет</b> выполнять типовые задания по подготовке плана закупки по образцу; <b>владеет</b> первоначальными навыками разработки плана закупок.</p> <p><b>знает</b> основные способы разработки план закупок; <b>умеет</b> осуществлять подготовку обоснования закупки при формировании плана закупки; <b>владеет</b> навыками разработки, осуществления изменений и обоснования плана закупок.</p> <p><b>знает</b> основные способы разработки план закупок; <b>умеет</b> осуществлять подготовку обоснования закупки при формировании плана закупки; <b>владеет</b> опытом разработки, осуществления изменений и обоснования плана закупок.</p>	<p>Начальный</p> <p>Основной</p> <p>Завершающий</p>	<p>удовлетворительно (60 – 74 баллов)</p> <p>хорошо (75 – 89 баллов)</p> <p>отлично (90 – 100 баллов)</p>
<p>умение разрабатывать план-график закупочной деятельности и осуществлять подготовку изменений (ПСК-3)</p>	<p><b>знает</b> основы разработки плана-графика закупочной деятельности; <b>умеет</b> разрабатывать план-график закупочной деятельности, применяя современные технологии; <b>владеет</b> практическими навыками в сфере закупочной деятельности и способностью быстрого реагирования на необходимость ее</p>	<p><b>имеет базовые знания</b> о закупочной деятельности; <b>умеет</b> выполнять типовые задания по закупочной деятельности по образцу; <b>владеет</b> первоначальными навыками в сфере закупочной деятельности.</p> <p><b>знает</b> основы разработки плана-графика закупочной деятельности; <b>умеет</b> разрабатывать план-график закупочной деятельности; <b>владеет</b> практическими навыками в сфере закупочной деятельности и способностью быстрого реагирования на необходимость ее</p>	<p>Начальный</p> <p>Основной</p>	<p>удовлетворительно (60 – 74 баллов)</p> <p>хорошо (75 – 89 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	изменения	<p>изменения</p> <p><i>знает</i> основы разработки плана-графика закупочной деятельности;</p> <p><i>умеет</i> разрабатывать план-график закупочной деятельности, применяя современные технологии;</p> <p><i>владеет</i> опытом в сфере закупочной деятельности и способностью быстрого реагирования на необходимость ее изменения</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

## **2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

В первый день практики руководитель практики от института выдает обучающемуся индивидуальное задание (Приложение А).

Оценочным средством практики является отчет по практике, включающий:

Титульный лист

Содержание

Основную часть, включающую следующие разделы:

1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка предприятия

2. Организация деятельности предприятия

3. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия и оценка её эффективности

4. Организация управленческой деятельности на предприятии и оценка её эффективности

5. Исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы: «ТЕМА»

Заключение

Список использованных источников

Приложение А Индивидуальное задание на практику

Другие приложения.

## **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по практике**

Оценка результатов прохождения практики обучающимся осуществляется руководителем практики от института в следующей последовательности:

- на первом этапе оценивается качество выполнения всех видов работ и уровень владения компетенциями, предусмотренных в индивидуальном задании по практике по следующей шкале:

№ п/п	Виды работы компетенции, им соответствующие	Компетенции	Максимальное количество баллов
1	Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка предприятия	ОК-8, ПК-10, ПК-11	5
2	Организация деятельности предприятия	ОПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-19, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3	20
3	Анализ финансово-экономической деятельности предприятия и оценка её эффективности	ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-16	20
4	Организация управленческой деятельности на предприятии и оценка её эффективности	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-15, ПК-16, ПК18, ПК-20	20
5	Исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы	ОК-5, ОК-6, ОПК_2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3	25

7	Подготовка отчета по практике	ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-10, ПК-11	10
	Итого баллов		100

- на втором этапе отмечаются недостатки и делаются замечания;
  - на третьем этапе по выставленным баллам ставится итоговая оценка по практике
- Итоговая оценка по практике:

Количество баллов	Оценка
90 – 100	«отлично» («зачтено»)
75 – 89	«хорошо» («зачтено»)
60 – 74	«удовлетворительно» («зачтено»)
менее 60	«неудовлетворительно» (не зачтено)

Результаты оценки практики руководителем от института фиксируются в отзыве руководителя практики (Приложение Б).

Оценка индикаторов достижения профессиональных компетенций практики обучающимся осуществляется руководителем практики от профильной организации в следующей последовательности:

- на первом этапе оцениваются индикаторы достижения профессиональных компетенций обучающимся:

Оценка индикаторов достижения профессиональных компетенций обучающимся:

Код компетенции	Индикаторы достижения профессиональных компетенций	Оценка индикаторов		
		не умеет	умеет	имеет опыт
ПК-1	Организация групповой работы, управление командой, в том числе, с применением основных теорий мотивации и лидерства.			
ПК-2	Применение различных способов разрешения конфликтных ситуаций			
ПК-3	Разработка стратегических альтернатив развития предприятия, применение методов стратегического анализа			
ПК-4	Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятия и использование полученных сведений для принятия управленческих решений.			
ПК-5	Анализ функциональных стратегий предприятия и подготовка на основе его результатов сбалансированных управленческих решений			
ПК-6	Участие в разработке проектов и программ организационных изменений.			
ПК-7	Составление договоров и контрактов, разработка бизнес-плана.			
ПК-8	Осуществление документирования хозяйственных операций.			
ПК-9	Анализ влияния факторов внешней среды на функционирование предприятия			
ПК-10	Принятие адаптированных управленческих решений в различных сферах деятельности предприятия			
ПК-11	Осуществление внутреннего документооборота предприятия, в том числе, с применением современных информационных технологий.			
ПК-12	Взаимодействие с деловыми партнёрами, сбор необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом.			
ПК-13	Применение моделирования и методов реорганизации бизнес-процессов в деятельности предприятия.			
ПК-14	Отражение результатов финансовой деятельности за отчетный период, составление финансовой и статистической отчетности			
ПК-15	Анализ рынка и возможных рисков предприятия			

ПК-16	Оценка инвестиционных проектов, составление финансовых планов с учетом состояния внешней среды.			
ПК-17	Разработка новых бизнес-моделей с учетом актуальных экономических и социальных условий развития внешней среды.			
ПК-18	Осуществление бизнес-планирования, разработка новых направлений деятельности предприятия.			
ПК-19	Применение норм, регулирующих предпринимательскую деятельность..			
ПК-20	Применение норм, регулирующих подготовку организационных и распорядительных документов реорганизации структурных подразделений предприятия			
ПСК-1	Использование информационно-коммуникационной сети «Интернет» в процессе осуществления профессиональной деятельности.			
ПСК-2	Составление планов закупочной деятельности			
ПСК-3	Конкретизация и осуществление изменений в планах закупочной деятельности.			

на втором этапе дается характеристика (отзыв) о прохождении практики обучающимся.

Результаты оценки индикаторов достижения профессиональных компетенций практики руководителем от профильной организации фиксируются в аттестационном листе (Приложение В).



**Приложение А**  
**Макет индивидуального задания на практику**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на производственную практику (преддипломную практику)**

Студент		
Факультет	наименование факультета _____	Учебная группа _____
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент	
Направленность (профиль)	Менеджмент коммерческих и некоммерческих организаций	
Квалификация	бакалавр	
Профильная организация (база практики)	_____	
	<small>(полное наименование организации)</small>	

Содержание практики:

Раздел, этап практики	Компетенции
Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка предприятия	ОК-8, ПК-10, ПК-11
Раздел 2. Организация деятельности предприятия	ОПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-19, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3
Раздел 3. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия и оценка её эффективности	ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-16
Раздел 4. Организация управленческой деятельности на предприятии и оценка её эффективности	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-15, ПК-16, ПК-18, ПК-20
Раздел 5. Исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы: «ТЕМА»	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3
Подготовка отчета по практике	ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-10, ПК-11

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап практики</b>	
1.1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, с требованиями по подготовке и оформлению отчета (Место проведения: ВИЭПП)	Первый рабочий день практики (ставится дата)
<b>2</b>	<b>Основной этап практики</b>	
2.1	Инструктаж по организации и состоянию охраны труда, технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка предприятия	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)

№ п/п	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения
2.2	Изучение организационных аспектов деятельности предприятия (Общие сведения о предприятии: год образования, виды деятельности, организационно-правовая форма, организационная структура управления, этапы развития, стадия жизненного цикла, текущее состояние, характеристика выпускаемой продукция (услуг), анализ ключевых, направления и перспективы развития предприятия.).	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.3	Изучение показателей финансово-экономической деятельности предприятия (анализ обобщающих показателей экономической эффективности производства продукции (оказания услуг) на предприятии).	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.4	Изучение управленческой деятельности предприятия (уровни управления, краткая характеристика управленческих воздействий по всем направлениям работы предприятия, показатели эффективности управления).	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
2.5	Исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы: «ТЕМА» (анализ состояния предмета исследования производится по заданию руководителя выпускной квалификационной работы; выявление проблем состояния предмета исследования).	Рабочие дни практики со второго и до предпоследнего дня (ставятся даты)
<b>3</b>	<b>Подготовка отчета по практике</b>	
3.1	Обобщение собранных данных	Предпоследний рабочий день (ставится дата)
3.2	Написание и оформление отчета	Предпоследний рабочий день (ставится дата)
3.3	Срок представления отчетной документации по практике на кафедру	Последний рабочий день практики (ставится дата)

Задание принял:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Руководители практики:

от ВИЭПП

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

от профильной организации  
«Согласовано»:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Приложение Б**  
**Макет отзыва руководителя практики**

**ОТЗЫВ**

**руководителя производственной практики (преддипломной практики)**

Студент \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Квалификация \_\_\_\_\_

Профильная организация  
(база практики) \_\_\_\_\_

наименование факультета \_\_\_\_\_

Учебная группа \_\_\_\_\_

38.03.02 Менеджмент

Менеджмент коммерческих и некоммерческих организаций

бакалавр

(полное наименование организации)

## 1. Оценка результатов прохождения практики обучающимся:

№ п/п	Виды работ	Компетенции	Максимальное количество баллов	Количество баллов
1	Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка предприятия	ОК-8, ПК-10, ПК-11	5	
2	Организация деятельности предприятия	ОПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-19, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3	20	
3	Анализ финансово-экономической деятельности предприятия и оценка её эффективности	ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-16	20	
4	Организация управленческой деятельности на предприятии и оценка её эффективности	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-15, ПК-16, ПК-18, ПК-20	20	
5	Исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3	25	
7	Подготовка отчета по практике	ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-10, ПК-11	10	
	Итого баллов		100	

## 2. Недостатки и замечания:

---



---



---



---



---



---



---

## 3. Итоговая оценка: \_\_\_\_\_

## Итоговая оценка по практике:

Количество баллов	Оценка
90 – 100	«отлично» («зачтено»)
75 – 89	«хорошо» («зачтено»)
60 – 74	«удовлетворительно» («зачтено»)
менее 60	«неудовлетворительно» («не зачтено»)

Руководитель практики:

---

(Ученая степень, ученое звание, должность, Фамилия, И.О.)

---

(Подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение В**  
**Макет аттестационного листа**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

**(оценка индикаторов достижения профессиональных компетенций)**

Студент \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Квалификация \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Профильная организация \_\_\_\_\_

(база практики) \_\_\_\_\_

наименование факультета \_\_\_\_\_ Учебная группа \_\_\_\_\_

38.03.02 Менеджмент \_\_\_\_\_

Менеджмент коммерческих и некоммерческих организаций \_\_\_\_\_

бакалавр \_\_\_\_\_

Производственная практика (преддипломная практика) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

Оценка индикаторов достижения профессиональных компетенций обучающимся:

Код компетенции	Индикаторы достижения профессиональных компетенций	Оценка индикаторов		
		не умеет	умеет	имеет опыт
ПК-1	Организация групповой работы, управление командой, в том числе, с применением основных теорий мотивации и лидерства.			
ПК-2	Применение различных способов разрешения конфликтных ситуаций			
ПК-3	Разработка стратегических альтернатив развития предприятия, применение методов стратегического анализа			
ПК-4	Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятия и использование полученных сведений для принятия управленческих решений.			
ПК-5	Анализ функциональных стратегий предприятия и подготовка на основе его результатов сбалансированных управленческих решений			
ПК-6	Участие в разработке проектов и программ организационных изменений.			
ПК-7	Составление договоров и контрактов, разработка бизнес-плана.			
ПК-8	Осуществление документирования хозяйственных операций.			
ПК-9	Анализ влияния факторов внешней среды на функционирование предприятия			
ПК-10	Принятие адаптированных управленческих решений в различных сферах деятельности предприятия			
ПК-11	Осуществление внутреннего документооборота предприятия, в том числе, с применением современных информационных технологий.			
ПК-12	Взаимодействие с деловыми партнёрами, сбор необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом.			
ПК-13	Применение моделирования и методов реорганизации бизнес-процессов в деятельности предприятия.			
ПК-14	Отражение результатов финансовой деятельности за отчетный период, составление финансовой и статистической отчетности			
ПК-15	Анализ рынка и возможных рисков предприятия			
ПК-16	Оценка инвестиционных проектов, составление финансовых планов с учетом состояния внешней среды.			
ПК-17	Разработка новых бизнес-моделей с учетом актуальных экономических и социальных условий развития внешней среды.			

ПК-18	Осуществление бизнес-планирования, разработка новых направлений деятельности предприятия.			
ПК-19	Применение норм, регулирующих предпринимательскую деятельность..			
ПК-20	Применение норм, регулирующих подготовку организационных и распорядительных документов реорганизации структурных подразделений предприятия			
ПСК-1	Использование информационно-коммуникационной сети «Интернет» в процессе осуществления профессиональной деятельности.			
ПСК-2	Составление планов закупочной деятельности			
ПСК-3	Конкретизация и осуществление изменений в планах закупочной деятельности.			

### ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Руководитель практики профильной организации:

\_\_\_\_\_ (должность, Фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП