

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Факультет менеджмента

**Рабочая программа дисциплины**

**«Управление жизненным циклом организации»**  
(ред. от 27.05.2020)

Направление подготовки:  
**38.03.02 Менеджмент**

Направленности (профили) образовательной программы:  
**Менеджмент коммерческих и некоммерческих организаций**

Уровень высшего образования:  
**бакалавриат**

Квалификация выпускника:  
«бакалавр»

Волжский, 2018 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7 (ред. от 13.07.2017).

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины по выбору, относящейся к вариативной части цикла дисциплин Блока 1 структуры программы бакалавриата.

Составитель рабочей программы:

Бессарабова Н.В., канд.экон.наук., доцент, доцент кафедры менеджмента

КОПИЯ

## 1. Цель освоения дисциплины

**Целью освоения дисциплины** «Управление жизненным циклом организации» является формирование у обучающихся системного представления о существующих теориях жизненного цикла и необходимых теоретических знаний по организационному развитию и проектированию, а также практических умений и прикладных навыков в области управления предприятием на различных этапах жизненного цикла в условиях изменения как внешних, так и внутренних факторов.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Управление жизненным циклом организации» – дисциплина по выбору направленности (профили) Менеджмент коммерческих и некоммерческих организаций вариативной части цикла дисциплин Блока 1 структуры программы бакалавриата.

Программа курса строится на предпосылке, что обучающиеся владеют базовыми экономическими знаниями, основными приемами сбора и анализа и оценки полученной информации, аналитическим аппаратом эконометрики, сформированными по широкому спектру направлений. Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Менеджмент», «Организационное проектирование», «Стратегический менеджмент» и др.

Дисциплина «Управление жизненным циклом организации» является составной частью для изучения следующих дисциплин: «Методы разработки управленческих решений», «Управление проектами», «Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов», «Инновационный менеджмент» и др.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)	содержание понятийно-категориального аппарата учебной дисциплины «Управление жизненным циклом организации», различные теории жизненного цикла организации, инструменты организационной терапии, закономерности создания и функционирования управленческих команд	анализировать текущую ситуацию компании, разрабатывать план оздоровительных мероприятий в зависимости от этапа жизненного цикла, использовать полученный организационный опыт для повышения показателей эффективности деятельности организации	методами принятия управленческих решений, связанных с выбором стратегии (плана мероприятий) в зависимости от этапа жизненного цикла организации, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления	закономерности стратегического развития организаций, методологию	применять методы стратегического анализа среды и аналитические	методами анализа конкурентных преимуществ и конкурентной

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);	стратегического анализа среды, теории конкуренции, задачи управления на разных стадиях жизненного цикла организации, роль персонала в проведении изменений	инструменты организационной диагностики для выявления конкурентных преимуществ организации, составлять комплекс мероприятий для соответствующих этапов цикла с учетом преодоления сопротивлений	среды, приемами разработки мероприятий по повышению конкурентоспособности компаний
владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).	принципы разработки и внедрения организационных структур, описания бизнес-процессов	применять базовые знания в области организационных инноваций для разработки программ развития, готовить варианты управленческих решений и их обоснования	навыками подготовки, представления и внедрения документов по проведению реинжиниринга бизнес-процессов

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

**Объем** дисциплины «Управление жизненным циклом организации составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

**Виды учебной работы**, предусмотренные учебным планом: лекции, семинары (практические работы), самостоятельная работа.

Контактная работа со студентами включает: занятия лекционного типа, практические (семинарские) занятия, индивидуальные и групповые консультации, промежуточную аттестацию (зачет).

#### **Виды контроля по дисциплине:**

- текущий контроль успеваемости – контрольный опрос (КО), тестирование (Т), презентация реферата (ПР), решение кейса (РК);

- промежуточная аттестация – очная форма обучения: курс 3 семестр 5 – экзамен; заочная форма обучения: курс 4 – экзамен.

#### **Структура дисциплины «Управление жизненным циклом организации» Очная форма обучения**

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоёмкость (в академ. часах)				Итого объем дисциплины в академ. часах	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
	Контакт. работа					
	Лекции	Семинары (практ.) занятия	Другая контакт. работа	СРС		
Тема 1 Введение в теорию организационных изменений	4	4	-	4	12	Т, ПР
Тема 2 Теоретические основы концепции жизненного цикла организации	4	4	-	4	12	КО, ПР
Тема 3 Системный анализ организации, диагностика текущих проблем	4	4	-	4	12	КО
Тема 4 Управление жизненным циклом организации	4	4	-	4	12	КО, ПР, РК
Тема 5 Формирование команды	4	4	-	4	12	КО, ПР, РК
Тема 6 Роли членов и характеристики лидера эффективной команды в управлении жизненным циклом	4	4	-	4	12	Т, ПР, РК
Тема 7 Особенности жизненного цикла новых организаций. Стартап.	4	4	-	4	12	КО, ПР
Тема 8 Организационные патологии и кризисы, их преодоление	4	4	-	4	12	КО, ПР
Тема 9 Программы проведения	4	4	-	4	12	Т, ПР, РК

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоёмкость (в академ. часах)				Итого объем дисциплины в академ. часах	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
	Контакт. работа					
	Лекции	Семинары (практ.) занятия	Другая контакт. работа	СРС		
организационных изменений. Сопротивление изменениям						
Консультация			2	-	2	Экзамен
Промежуточная аттестация	-	-	8	26	34	
<b>Итого:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>62</b>	<b>180</b>	-

### Заочная форма обучения

Тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоёмкость (в академ. часах)				Итого объем дисциплины в академ. часах	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
	Контакт. работа					
	Лекции	Семинары (практ.) занятия	Другая контакт. работа	СРС		
Тема 1 Введение в теорию организационных изменений	1	2	-	13	16	Т, ПР
Тема 2 Теоретические основы концепции жизненного цикла организации	1	1	-	13	15	КО, ПР
Тема 3 Системный анализ организации, диагностика текущих проблем	1	1	-	14	16	КО
Тема 4 Управление жизненным циклом организации		2	-	14	17	КО, ПР, РК
Тема 5 Формирование команды		1	-	14	15	КО, ПР, РК
Тема 6 Роли членов и характеристики лидера эффективной команды в управлении жизненным циклом		1	-	14	15	Т, ПР, РК
Тема 7 Особенности жизненного цикла новых организаций. Стартап.	1		-	14	15	КО, ПР
Тема 8 Организационные патологии и кризисы, их преодоление	2	2	-	14	18	КО, ПР

Тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоёмкость (в академ. часах)				Итого объем дисциплины в академ. часах	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
	Контакт. работа					
	Лекции	Семинары (практ.) занятия	Другая контакт. работа	СРС		
Тема 9 Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям	2	2	-	14	18	Т, ПР, РК
Консультация			2	-	2	Экзамен
Промежуточная аттестация	-	-	8	26	34	
<b>Итого:</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>150</b>	<b>180</b>	-

### Содержание дисциплины «Управление жизненным циклом организации»

#### Тема 1. Введение в теорию организационных изменений

Природа и сущность организационных изменений. Внешняя среда и жизнедеятельность организации. Концепция организационных изменений, ее место в теории менеджмента. Непрерывность развития бизнеса. Понятие цикличности развития бизнеса

Тема 2. Теоретические основы концепции жизненного цикла организации Модели жизненного цикла организации. Развитие стадий жизненного цикла. Характеристики организации на протяжении ее жизненного цикла. Затухание жизненного цикла предприятия.

#### Тема 3. Системный анализ организации, диагностика текущих проблем

Методы диагностики организации. Анализ целей организации. Анализ функций, состава и структуры системы управления. Анализ процессов и методов управления. Исследование обеспечения управления (информационного, кадрового, финансового, материально-технического и т.д.). Диагностика причин «старения» организации, последствия и риски.

#### Тема 4. Управление жизненным циклом организации

Методы управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла. Стратегии устойчивого развития бизнеса. Стратегические альтернативы развития. Межорганизационные формы бизнеса. Франчайзинг. Аутсорсинг.

#### Тема 5. Формирование команды

Принципы и стадии создания команд для проведения изменений. Понятие команды, отличие групп и команд. Теория Р.М. Белбина: роли команды. Результативность команды. Факторы возникновения слабых команд. Несоответствие команды менеджмента стадии жизненного цикла организации.

Тема 6. Роли членов и характеристики лидера эффективной команды в управлении жизненным циклом

Основные функции менеджмента по И. Адизесу: производство результатов — (P)roducing, администрирование — (A)dministrating, предпринимательство — (E)ntrepreneuring, интеграция — (I)ntegrating. Стили управления, их изменение в зависимости от стадии жизненного цикла организации.

#### Тема 7. Особенности жизненного цикла новых организаций. Стартап

Понятие стартапа, отличительные особенности. Жизненный цикл стартапа. Этапы роста. Основные факторы успешности стартапа. Перспективы развития. Инвестирование в стартапы.

#### Тема 8. Организационные патологии и кризисы, их преодоление

Патологии лидерства. Патологии организации. Границы управляемости. Выработка решений по снижению неуправляемости. Организационные кризисы. Факторы, симптомы и причины кризисов в организации. Классификация кризисов. Последствия кризисов. Системное управление рисками развития.

Тема 9. Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям

Модель и этапы процесса управления плановыми изменениями. Модель изменений «размораживание-движение-замораживание» (К. Левин). Уравнение изменений (Д. Глейчер). Причины сопротивления переменам и стереотипы восприятия изменений. Подходы к преодолению сопротивления переменам. Организационные изменения и конфликты. Методы проведения работ по совершенствованию организационных структур. Реинжиниринг бизнес-процессов

### Интерактивные формы проведения занятий

Интерактивные формы проведения занятий по курсу «Управление жизненным циклом организации» формируют у обучающихся умение проявлять личное участие в групповой работе, применять технику активного слушания и задавать вопросы, аргументировать свою точку зрения, оппонировать, анализировать проблемы и предлагать способы их решения, использовать информационно-коммуникационные технологии для иллюстрации и презентации идей и решений.

### Интерактивные формы проведения занятий

Удельный вес занятий, проводимых по дисциплине «Управление жизненным циклом организации» в интерактивных формах

#### Очная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Лекции		Занятия семинарского типа		Всего	
	форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд.вес, %
Тема 2 Теоретические основы концепции жизненного цикла организации	Лекция-беседа	2		2	2	
Тема 4 Управление жизненным циклом организации			Дискуссия	2	2	
Тема 5 Формирование команды			Работа в малых группах	2	2	
Тема 6 Роли членов и характеристики лидера эффективной команды в управлении жизненным циклом			Работа в малых группах	2	2	
Тема 8 Организационные патологии и кризисы, их преодоление	Лекция-беседа	2	Дискуссия	2	2	
Тема 9 Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям	Лекция-беседа	2			2	
<b>Итого</b>		<b>6</b>		<b>10</b>	<b>16</b>	<b>22,2</b>



### Заочная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Лекции		Занятия семинарского типа		Всего	
	форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд.вес, %
Тема 8 Организационные патологии и кризисы, их преодоление			Дискуссия		2	2
Тема 9 Тема Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям	Лекция-беседа	2			2	2
<b>Итого</b>		<b>2</b>			<b>4</b>	<b>20,0</b>

#### 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся содержится в методических материалах (Приложение 1) и фонде оценочных средств (Приложение 2) по дисциплине «Управление жизненным циклом организации», доступ к которым открыт на сайте института.

#### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине содержится в Приложении 2 к РПД, доступ к которому открыт на сайте института.

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

##### 7.1. Основная учебная литература

1. Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент / Ю.М. Беляев. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 220 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496063>– Библиогр.: с. 159-162. – ISBN 978-5-394-02070-4. – Текст : электронный. (Рекомендовано уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ — Государственным университетом управления в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки “Экономика” и “Менеджмент” (квалификация “бакалавр”)).

2. Блинов, А.О. Управление изменениями : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 304 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573215>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03539-5. – Текст : электронный. (Рекомендовано уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ — Государственным университетом управления в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»)).

3. Згонник, Л.В. Организационное поведение : учебник / Л.В. Згонник. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 232 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572963>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03762-7. – Текст : электронный. (Рекомендовано Уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ - Государственным университетом управления (УМО по образованию

в области менеджмента) в качестве учебника для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень бакалавриата)).

## **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Коттер, Д.П. Ускорение перемен: как придать вашей организации стратегическую гибкость для успеха в быстро меняющемся мире : [12+] / Д.П. Коттер ; пер. с англ. Л. Пирожковой. – Москва : Олимп-Бизнес, 2017. – 257 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494444>– ISBN 978-5-9693-0331-7. – Текст : электронный.

2. Люханова, С.В. Менеджмент организации : [16+] / С.В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 332 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562200> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0220-7. – Текст : электронный.

3. Понуждаев, Э.А. Управление организационными изменениями (курс лекций, практикум, консультационный курс, тесты) : учебное пособие : [16+] / Э.А. Понуждаев, В.П. Медведев, М.Э. Понуждаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 458 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595819>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1455-2. – Текст : электронный.

4. Репнев, В.А. Исследование системы управления компанией – управление изменениями / В.А. Репнев. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 265 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210617>– ISBN 978-5-4458-3418-2. – DOI 10.23681/210617. – Текст : электронный.

5. Управление инновационной деятельностью / Т.А. Искандерова, Н.А. Каменских, Д.В. Кузнецов и др. ; под ред. Т.А. Искандеровой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 354 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-35-4. – Текст : электронный.

6. Шермет, М.А. Управление изменениями / М.А. Шермет ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Издательский дом «Дело», 2015. – 129 с. : ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443299> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-1019-9. – Текст : электронный.

## **Нормативно-правовые акты**

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: [с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020]. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/).

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)

3. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_9027/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/).

4. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/).

## **7.3 Периодическая литература**

1. Вестник ВИЭПП: научный журнал / учред. и изд. Волжский институт экономики, педагогики и права (Волжский) ; главный редактор Виноградов В.В. ; редакционный совет: Г.Ф. Ушамирская[и др.]. – 2018. – Волжский, 2020. – Издается 2 раза в год. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – URL: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=69901](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69901) . – Текст : электронный.

2. Вестник Московского Университета. Серия 21. Управление (государство и общество) : журнал / гл. ред. В.А. Никонов ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва : Московский Государственный Университет, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=577066](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577066). – ISSN 2073-2643. – Текст : электронный.

3. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика : журнал / гл. ред. А.А. Аузан ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет МГУ. – Москва : Московский Государственный Университет, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=577047](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577047). – ISSN 0130-0105. – Текст : электронный.

4. Проблемы теории и практики управления : международный научный журнал для экономистов и управленцев / учредитель ООО Международная Медиа Группа ; главный редактор Попов К. В. ; Международный редакционный Совет : Рудольф Курт [и др.] ; члены редакционной коллегии : М. С. Айрапетян [и др.]. – 1983. – Москва, 2020. – Выходит 12 раз в год. – ISSN 0234-4505, 1727-7523. - Текст : непосредственный.

5. Российский журнал менеджмента / учредитель и издатель Санкт-Петербургский государственный университет ; главный редактор Бухвалов А. В. ; редакционная коллегия : Дж. Д. Тис [и др.]. – 2003. – Санкт-Петербург, 2020. – Выходит 4 раза в год. – ISSN 1729-7427 ; eISSN 2618-6977. - Текст : непосредственный.

6. ЭКО: ЭКОномика и организация промышленного производства : журнал / гл. ред. В.А. Крюков ; учред. Сибирское отделение Российской академии наук, Институт экономики и организации промышленного производства СО РАН, Новосибирский национальный исследовательский государственный университет и др. – Новосибирск : СОРАН, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=563196](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563196). – ISSN 0131-7652. – Текст : электронный.

## **8 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины**

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 -. - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. ONLINE.VIEPP.RU: сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2020 - . – Режим доступа: <https://online.viepp.ru/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Волжский институт экономики, педагогики и права : сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006 - . – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст : электронный.

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : сайт. - Москва, 2005 - . - Обновляется в течение суток. – URL: <http://school-collection.edu.ru>. - Текст : электронный.

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: федеральный портал : сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://window.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. КиберЛенинка: научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2020 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст : электронный.

7. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс : сайт». - Москва, 1997 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.consultant.ru/online>. - Текст : электронный.

8. Правовой портал ГАРАНТ.РУ : сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст : электронный.

9. Федеральный портал «Российское образование» : сайт / Учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - Москва, 2002 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://fcior.edu.ru>. – Текст : электронный.

11. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» : сайт / Директ-Медиа. - Москва : Директ-Медиа, 2006 - . - URL: <http://biblioclub.ru>. - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

### **Перечень программного обеспечения**

1. Microsoft Office Standard 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015 N КИС-485-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

2. Microsoft Windows 10 Pro (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015 N КИС-485-2015, от 31.08.2017 N КИС-519-2017, от 21.11.2017 N КИС-837-2017, OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03, от 30.01.2020 N КИС-128-2020).

3. Microsoft Windows Multipoint Server Premium 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

4. Microsoft Windows Server – Standard 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

5. Microsoft Windows Server Standard Core 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 28.02.2017 N КИС-087-2017 OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).

6. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 09.01.2020 N 91-К).

7. Microsoft Windows 8.1 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 22.04.2015 N КИС-122-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

8. АИБС «МАРК-SQL» (версия 1.8 / ЗАО НПО «Информ-Система», договор N 18/2004-М от 18.02.2005, Лицензионное соглашение на использование АИБС «MARK SQL 1.8» N 100320050303 от 10.03.2005).

### **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. АИБС «МАРК-SQL» (база данных на 01.01.2020).





2. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно).

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для освоения данной дисциплины рекомендуется аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор и др.), как для проведения занятия лекционного типа, так и для проведения занятий семинарского типа. Занятия семинарского типа рекомендуется проводить в аудитории, оснащенной персональными компьютерами, информационным, программным и аппаратным обеспечением локальной компьютерной сети, информационным и программным обеспечением глобальной сети Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

**Согласование рабочей программы дисциплины  
«Управление жизненным циклом организации»**

Ответственные лица	ФИО	Подпись
Заведующий библиотекой	Стрельникова В.С.	
Заведующий кафедрой менеджмента	Тракин А.В.	
Декан факультета менеджмента	Хислева Н.А.	
Руководитель образовательной программы	Тракин А.В.	

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПИ № 55-17 от 25.05. 2018 г.

КОПИЯ

**Согласование обновления рабочей программы дисциплины «Управление жизненным циклом организации»**

на 2019/2020 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой	Стрельникова В.С.	
Заведующий кафедрой менеджмента	Сажкин А.В.	
Руководитель образовательной программы	Сажкин А.В.	

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № 621 от 24 мая 2019 г.

на 2020/2021 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой	Стрельникова В.С.	
Заведующий кафедрой менеджмента	Сажкин А.В.	
Руководитель образовательной программы	Сажкин А.В.	

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № 451 от 21 мая 2020 г.

на 20 /20 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.

на 20 /20 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.