

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Факультет экономики и управления

Фонд оценочных средств
по дисциплине
«Аудит»

Специальность:
38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация образовательной программы:
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Уровень высшего образования:
специалитет

Квалификация выпускника:
«экономист»

Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
2	Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
2.1	Типовые контрольные задания, используемые для проведения входного контроля	14
2.2	Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине	17
2.2.1	Примерный перечень вопросов к экзамену	17
2.2.2	Примерное экзаменационное задание	18
2.3	Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине	19
2.3.1	Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине	19
2.3.2	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	20
2.3.3	Задания для самостоятельной работы	22
2.3.4	Тесты по дисциплине	26
2.3.5	Типовые задания	44
2.3.6	Задания для контрольной работы	49
2.3.7	Методика проведения лекции-дискуссии	63
2.3.8	Методика проведения лекции-беседы	64
2.3.9	Методика проведения разбора конкретных ситуаций	65
2.3.10	Методика проведения «мозгового штурма»	66
2.3.11	Методика проведения деловой игры	66
3	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине	68

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>- <i>знает</i> методику изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализа рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценки полученных аудиторских доказательств и иной информации;</p> <p>- <i>умеет</i> изучать и проводить анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценку полученных аудиторских доказательств и иной информации;</p>	<p>- <i>имеет базовые знания</i> методики изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализа рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценки полученных аудиторских доказательств и иной информации;</p> <p>- <i>умеет</i> на основе типовых примеров изучать и проводить анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценку полученных аудиторских доказательств и иной информации;</p> <p>- <i>владеет навыками</i> изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализа рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценки полученных аудиторских доказательств и иной информации по инструкции преподавателя.</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<p>- <i>владеет</i> навыками</p>	<p>- <i>знает</i> методику изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализа рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценки полученных аудиторских доказательств и иной информации.</p>	<p>которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализа рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценки полученных аудиторских доказательств и иной информации;</p> <p>- умеет изучать и проводить анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценку полученных аудиторских доказательств и иной информации;</p> <p>- владеет навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализа рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценки полученных аудиторских доказательств и иной информации.</p>	<p>Завершающий</p>	<p>отлично (90 – 100 баллов)</p>
		<p>- знает методику изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализа рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценки полученных аудиторских доказательств и иной информации;</p> <p>- умеет изучать и проводить анализ деятельности аудируемого лица и среды, в</p>		

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценку полученных аудиторских доказательств и иной информации;</p> <p>-владеет опытом изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализа рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, оценки полученных аудиторских доказательств и иной информации при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.</p>		
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>- знает теоретические и организационные основы аудита;</p> <p>- умеет принимать обоснованные экономические решения в области аудита;</p> <p>- владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в области аудита.</p>	<p>- имеет базовые знания теоретических и организационных основ аудита;</p> <p>- умеет на основе типовых примеров принимать обоснованные экономические решения в области аудита;</p> <p>- владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в области аудита по инструкции преподавателя.</p> <p>- знает теоретические и организационные основы аудита;</p> <p>- умеет принимать обоснованные экономические решения в области аудита;</p> <p>- владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в области аудита.</p>	<p>Начальный</p> <p>Основной</p>	<p>удовлетворительно (60 – 74 баллов)</p> <p>хорошо (75 – 89 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>- знает теоретические и организационные основы аудита;</p> <p>- умеет принимать обоснованные экономические решения в области аудита;</p> <p>- владеет опытом принятия обоснованных экономических решений в области аудита при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и</p>	<p>- знает методологию проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг, а также прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- умеет проводить аудит и оказывать сопутствующие аудиту услуги, прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью;</p> <p>- владеет навыками проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг, а также прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.</p>	<p>- имеет базовые знания методологии проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг, а также прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- умеет на основе типовых примеров проводить аудит и оказывать сопутствующие аудиту услуг, прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью;</p> <p>- владеет навыками проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг, а также прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, по инструкции преподавателя.</p> <p>- знает методологию проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг, а также прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- умеет проводить аудит и оказывать сопутствующие аудиту услуг, прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью;</p>	<p>Начальный</p> <p>Основной</p>	<p>удовлетворительно (60 – 74 баллов)</p> <p>хорошо (75 – 89 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.		<p>- владеет навыками проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг, а также прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.</p> <p>- знает методологию проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг, а также прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- умеет проводить аудит и оказывать сопутствующие аудиту услуг, прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью;</p> <p>-владеет опытом проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг, а также прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	<p>- знает требования к аудиторскому заключению, подготовке информации по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- умеет составлять аудиторское заключение, подготавливать информацию по результатам выполнения</p>	<p>- имеет базовые знания требований к аудиторскому заключению, подготовке информации по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- умеет на основе типовых примеров составлять аудиторское заключение, подготавливать информацию по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- владеет навыками составления аудиторского заключения, подготовки</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- владеет навыками составления аудиторского заключения, подготовки информации по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.</p>	<p>информации по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, по инструкции преподавателя.</p> <p>- знает требования к аудиторскому заключению, подготовке информации по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- умеет составлять аудиторское заключение, подготавливать информацию по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- владеет навыками составления аудиторского заключения, подготовки информации по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.</p> <p>- знает требования к аудиторскому заключению, подготовке информации по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- умеет составлять аудиторское заключение, подготавливать информацию по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- владеет опытом составления</p>	<p>Основной</p> <p>Завершающий</p>	<p>хорошо (75 – 89 баллов)</p> <p>отлично (90 – 100 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		аудиторского заключения, подготовки информации по результатам выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.		
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.	<p>- знает нормы профессиональной этики аудитора, требования нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности;</p> <p>- умеет осуществлять аудиторскую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, требованиями нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности;</p> <p>- владеет навыками осуществления аудиторской деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, требованиями нормативно-правового регулирования аудиторской</p>	<p>- имеет базовые знания норм профессиональной этики аудитора, требований нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности;</p> <p>- умеет на основе типовых примеров осуществлять аудиторскую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, требованиями нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности;</p> <p>- владеет навыками осуществления аудиторской деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, требованиями нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности по инструкции преподавателя.</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<p>- владеет навыками осуществления аудиторской деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, требованиями нормативно-правового регулирования аудиторской</p>	<p>- знает нормы профессиональной этики аудитора, требования нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности;</p> <p>- умеет осуществлять аудиторскую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, требованиями нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности;</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	деятельности.	<p>- <i>владеет навыками</i> осуществления аудиторской деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, требованиями нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности.</p>		
		<p>- <i>знает</i> нормы профессиональной этики аудитора, требования нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности; - <i>умеет</i> осуществлять аудиторскую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, требованиями нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности; - <i>владеет опытом</i> осуществления аудиторской деятельности в сложных и в нестандартных условиях в соответствии с нормами профессиональной этики, требованиями нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности.</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
ПК-15. Способен организовывать оперативный, статистический учет, внутренний контроль и аудит в целях обеспечения экономической безопасности, управления рисками	<p>- <i>знает</i> принципы организации и планирования аудиторской деятельности; - <i>умеет</i> организовывать и планировать аудиторскую деятельность; - <i>владеет</i> навыками организации и планирования аудиторской</p>	<p>- <i>имеет базовые знания</i> принципов организации и планирования аудиторской деятельности; - <i>умеет</i> на основе типовых примеров организовывать и планировать аудиторскую деятельность; - <i>владеет навыками</i> организации и планирования аудиторской деятельности по инструкции преподавателя.</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		<p>- <i>знает</i> принципы организации и планирования аудиторской деятельности; - <i>умеет</i> организовывать и планировать</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	деятельности.	аудиторскую деятельность; - владеет навыками организации и планирования аудиторской деятельности.		
		- знает принципы организации и планирования аудиторской деятельности; - умеет организовывать и планировать аудиторскую деятельность; - владеет опытом организации и планирования аудиторской деятельности при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
ПК-22. Способен проверять документы и процессы организации на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации, корпоративным нормативно-методическим документам	- знает методологию выполнения аудиторских процедур, документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств; - умеет выполнять аудиторские процедуры, документировать результаты выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств; - владеет навыками выполнения аудиторских процедур, документирования результатов выполненных	- имеет базовые знания методологии выполнения аудиторских процедур, документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств; - умеет на основе типовых примеров выполнять аудиторские процедуры, документировать результаты выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств; - владеет навыками выполнения аудиторских процедур, документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств по инструкции преподавателя.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		- знает методологию выполнения аудиторских процедур, документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств.	<p>доказательств;</p> <p>- умеет выполнять аудиторские процедуры, документировать результаты выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств;</p> <p>- владеет навыками выполнения аудиторских процедур, документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств.</p>		
		<p>- знает методологию выполнения аудиторских процедур, документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств;</p> <p>- умеет выполнять аудиторские процедуры, документировать результаты выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств;</p> <p>- владеет опытом выполнения аудиторских процедур, документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
ПК-23. Способен оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	<p>- знает методологию оценки эффективности аудита;</p> <p>- умеет оценивать эффективность аудита;</p> <p>- владеет навыками</p>	<p>- имеет базовые знания методологии оценки эффективности аудита;</p> <p>- умеет на основе типовых примеров оценивать эффективность аудита;</p> <p>- владеет навыками оценки эффективности аудита по инструкции</p>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	оценки эффективности аудита.	преподавателя.		
		<ul style="list-style-type: none"> - знает методологию оценки эффективности аудита; - умеет оценивать эффективность аудита; - владеет навыками оценки эффективности аудита. 	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<ul style="list-style-type: none"> - знает методологию оценки эффективности аудита; - умеет оценивать эффективность аудита; - владеет опытом оценки эффективности аудита при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. 	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Типовые контрольные задания, используемые для проведения входного контроля

1. Одной из основных целей системы бухгалтерского учета является
 - A. обеспечение формирования полной и достоверной информации о финансовом положении, финансовых результатах деятельности и изменениях в финансовом положении организации
 - B. формировать показатели внутренней отчетности по данным первичного учета
 - C. соблюдение в процессе сбора, обработки и транспортирования первичных данных принципа преемственности и многократного использования
 - D. установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и соответствия совершенных ими финансовых и хозяйственных операций нормативным актам
2. В качестве обобщающего измерителя в бухгалтерском учете применяют
 - A. натуральный
 - B. трудовой
 - C. стоимостной
 - D. условно-натуральный
3. Совокупность хозяйственных операций, совершаемых в условиях производственных отношений и отражаемых в учете при помощи стоимостного измерителя, дополненного натуральными или трудовыми измерителями
 - A. метод бухгалтерского учета
 - B. предмет бухгалтерского учета
 - C. объект бухгалтерского учета
 - D. система бухгалтерского учета
4. Он образуется за счет взносов собственников: учредителей (участников) хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ (в форме АО, обществ с ограниченной ответственностью и т.д.), муниципалитетов, государства
 - A. резервный капитал
 - B. уставный капитал
 - C. добавочный капитал
 - D. фонд накопления
5. Имущество хозяйства по функциональной роли в процессе производства подразделяется на:
 - A. средства труда, предметы труда, оборотные средства сферы обращения
 - B. основной и оборотный капитал
 - C. средства в сфере производства, средства в сфере обращения, средства во внепроизводственной сфере
 - D. собственные и заемные средства
6. Затраты на ведение бухгалтерского учета не должны превышать пользы от использования его данных
 - A. рациональность ведения бухгалтерского учета
 - B. полнота отражения бухгалтерской информации
 - C. имущественная обособленность
 - D. последовательность учетной политики
7. Ко второму уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ относятся:
 - A. рабочие документы по бухгалтерскому учету конкретного предприятия
 - B. стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
 - C. методические рекомендации (указания), инструкции, комментарии, письма Минфина и

других ведомств

D. федеральный закон «О бухгалтерском учете», другие федеральные законы, Указы Президента и постановления Правительства РФ, регламентирующие прямо или косвенно организацию и ведение бухгалтерского учета в организации

8. Сущность данного приема заключается в том, что информация о хозяйственных операциях фиксируется и группируется в стоимостном выражении в двух разрезах.

- A. балансовое обобщение
- B. инвентаризацию
- C. систему счетов и двойную запись
- D. документацию и оценку

9. Инвентаризация начинается

A. с оценки выявленных, подсчитанных и описанных средств по первоначальной или измененной оценке

B. с обязательного подсчета, взвешивания, обмера МЦ, оформления инвентаризационных ведомостей или описей.

C. с выявления расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета, установления причин расхождений, заполнение сличительной ведомости.

D. с оформления результатов инвентаризации и отражения выявленных расхождений в учете и отчетности

10. Какие разделы относятся к активу баланса

- A. дебиторская задолженность
- B. внеоборотные активы
- C. капитал и резервы
- D. производственные запасы

11. Какие разделы относятся к пассиву баланса

- A. дебиторская задолженность
- B. внеоборотные активы
- C. капитал и резервы
- D. производственные запасы

12. Что представляет собой субсчет в бухгалтерском учете?

- A. способ группировки аналитических счетов
- B. это разновидность аналитического счета
- C. способ обобщения текущей информации на синтетических счетах
- D. счет синтетического учета

A. основной, инвентарный

13. Какова природа сч. 20 «Основное производство» исходя из классификации счетов по назначению и структуре?

- A. основной, инвентарный;
- B. операционный, калькуляционный;
- C. регулирующий, собирательно-распределительный;
- D. операционный, сопоставляющий.

14. Что такое документооборот?

A. время от составления документа, его группировки, обработки, занесения в учетный регистр и сдачи в архив;

B. время от регистрации хозяйственной регистрации об объекте учета, его обработки, принятия к исполнению и уничтожения из-за отсутствия необходимости хранения;

C. время от наблюдения за конкретным объектом, его измерения, регистрации до сдачи в архив;

D. время от составления документа до его принятия к исполнению.

15. Все хозяйственные операции в бухгалтерском учете записываются на основе

- A. учетных регистров
- B. первичных документов

- C. отчетности
- D. регламентных документов

16. Управленческий учет формирует информацию в целях принятия правильных управленческих решений для:

- A. экономистов
- B. бухгалтеров
- C. руководителей
- D. аудиторов

17. Процессы, обусловленные технологией производства продукции и состоящие из основных и вспомогательных операций; операции по совершенствованию выпускаемых продуктов и разработке новых

- A. снабженческо-заготовительная деятельность
- B. производственная деятельность
- C. финансово-сбытовая деятельность
- D. организационная деятельность

18. Условно-постоянные затраты могут быть описаны как:

- A. $Y = a$
- B. $Y = bX$
- C. $Y = a + bX$
- D. $Y = ba$

19. При определении себестоимости методом условных единиц наиболее распространенным в международной практике является метод:

- A. ФИФО
- B. ЛИФО
- C. средних величин
- D. ABC - анализ

20. В условиях системы «директ-костинг» постоянные общепроизводственные расходы списываются:

- A. Д 20 К 25
- B. Д 43 К 25
- C. Д 90 К 25
- D. в соответствии с учетной политикой организации.

21. По кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» при использовании нормативного метода учета затрат отражается:

- A. нормативная себестоимость проданной продукции
- B. фактическая себестоимость выпущенной из производства продукции, сданных работ и оказанных услуг
- C. нормативная себестоимость произведенной продукции
- D. отклонения от нормативной себестоимости

22. Для вычисления точки безубыточности сначала записывается формула расчета прибыли предприятия

- A. Математический метод (метод уравнения)
- B. Метод маржинального дохода (валовой прибыли)
- C. Альтернативный метод
- D. Графический метод

23. Фондоотдача определяется отношением объема товарной продукции к:

- A остаточной стоимости основных фондов;
- B первоначальной стоимости основных фондов;
- C среднегодовой стоимости основных фондов;
- D стоимости фондов на конец года.

24. Состояние основных фондов анализируется с помощью показателей:

- A поступления, выбытия;

- В годности, износа;
- С фондоотдачи, фондоемкости;
- Д фондорентабельности.

25. Перечень наименований выпускаемых предприятием изделий с указанием их объема называется:

- А качество продукции;
- В ассортимент;
- С объем производства;
- Д конкурентоспособность продукции.

26. План по ассортименту продукции считается выполненным только в том случае, если по каждому изделию:

- А план выполнен не менее чем на 100 %;
- В план выполнен не более чем на 100 %;
- С если хотя бы по одному виду изделий план выше 100%;
- Д если хотя бы по одному виду изделий план ниже 100%.

27. Разница между балансовой прибылью и налогами на прибыль показывает:

- А чистую прибыль;
- В нераспределенную прибыль;
- С использование прибыли;
- Д внереализационные доходы.

28. Налогооблагаемая прибыль отражена в годовом отчете в форме:

- А «Отчет о финансовых результатах»;
- В «Бухгалтерский баланс»;
- С «Отчет об изменениях капитала»;
- Д «Отчет о движении денежных средств».

29. Сравнение показателей финансовой отчетности с данным предыдущего периода осуществляется методом:

- А вертикального анализа;
- В горизонтального анализа;
- С трендового анализа;
- Д факторного анализа.

30. Под ликвидностью предприятия понимается:

- А краткосрочная задолженность банку;
- В способность предприятия рассчитаться с задолженностью банка;
- С способность предприятия рассчитаться со своими долгосрочными обязательствами;
- Д способность предприятия рассчитаться с обязательствами.

2.2 Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине

2.2.1 Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики.
2. Виды и методы контроля. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы.
3. Цели и задачи аудиторской деятельности. Направления аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских заключений, их направленности и содержание
4. Правовые основы аудиторской деятельности
5. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»
6. Организация аудита.
7. Рынок аудиторских услуг в Российской Федерации
8. Объекты обязательных аудиторских проверок
9. Особенности аудита унитарных предприятий
10. Ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита

11. Системно-ориентированные аудиторские проверки и их значение.
12. Контроль уровня профессионализма аудиторов
13. Система и порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью
14. Независимость аудитора и аудиторской организации
15. Профессиональная этика аудитора
16. Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок
17. Права, обязанности и ответственность аудиторов и аудиторских организаций
18. Права, обязанности и юридическая ответственность проверяемого экономического субъекта
19. Понятие и классификация стандартов аудиторской деятельности
20. Роль международных и национальных стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности
21. Внутренние аудиторские стандарты
22. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита
23. Определение объема проверки
24. Подготовка к заключению договора на проведение аудиторской проверки. Виды и правовая оценка договоров на проведение аудиторской проверки и оказание иных аудиторских услуг
25. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита
26. Понятие существенности. Уровень существенности ошибки и порядок его определения
27. Аудиторский риск, его составные элементы и порядок оценки
28. Понятие аудиторского риска.
29. Методы минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска.
30. Система организации внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска
31. Предварительный этап планирования
32. Содержание общего плана и программы проведения аудита
33. Подготовка общего плана проведения аудита
34. Подготовка программы аудита
35. Аудиторские доказательства. Виды. Источники
36. Аналитические процедуры
37. Аудиторские документы и порядок их оформления
38. Понятие аудиторской выборки
39. Методы проверок и их сочетание
40. Порядок подготовки аудиторского заключения
41. Структура и содержание аудиторского заключения
42. Виды аудиторских заключений.
43. Особенности аудиторских заключений, которые готовятся по поручению судебно-правовых органов
44. Аудит уставного капитала и расчетов с учредителями
45. Аудит основных средств, нематериальных активов
46. Аудит производственных запасов
47. Аудит денежных средств и операций в валюте
48. Аудит расчетов
49. Аудит финансовых результатов
50. Аудит капитала и резервов
51. Аудиторская проверка кредитов и займов
52. Аудит отчетности экономического субъекта, оформление результатов аудиторской проверки.

2.2.2 Примерное экзаменационное задание

1. Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок

2. Аудит основных средств, нематериальных активов

Задача. Организация разрабатывает товарный знак. Стоимость услуг рекламного агентства по разработке товарного знака составила 100 000 руб. и НДС - 18 000 руб. Сбор за регистрацию товарного знака составил 15 000 руб. В учетных регистрах сделаны записи:

Д-т сч. 60.1 К-т сч. 51 - 118 000 руб. - оплачен счет поставщика;

Д-т сч. 08 К-т сч. 60.1 - 100 000 руб. - акцептован счет поставщика;

Д-т сч. 19 К-т сч. 60.1 - 18 000 руб. - отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

Д-т сч. 76 К-т сч. 51 - 15 000 руб. - оплачены услуги рекламного агентства;

Д-т сч. 26 К-т сч. 76 - 15 000 руб. - списана стоимость услуг рекламного агентства;

Д-т сч. 04 К-т сч. 08 - 100 000 руб. - объект нематериальных активов введен в эксплуатацию;

Д-т сч. 68 К-т сч. 19 - 18 000 руб. - предъявлен к возмещению из бюджета НДС.

Каковы выводы аудитора при анализе данной ситуации?

2.3 Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине

2.3.1 Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольный опрос	Контрольный опрос – это метод оценки уровня освоения компетенций, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) взаимодействии преподавателя и студента. Источником контроля знаний в данном случае служит словесное или письменное суждение студента	Примерный перечень вопросов к экзамену Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Собеседование	Собеседование – это один из методов контрольного опроса, представляющий собой относительно свободный диалог между преподавателем и студентом на заданную тему	Примерный перечень вопросов к экзамену Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Тестовые задания	Тестирование - удовлетворяющая критериям исследования эмпирико-аналитическая процедура оценки уровня освоения компетенций студентами	Тесты по дисциплине
Самостоятельное выполнение типовых заданий	Метод, при котором обучающиеся приобретают навыки творческого мышления, самостоятельного решения проблем теории и практики.	Типовые задания
Контрольная работа	Эффективный метод проверки знаний обучающихся, полученных ими на определённом этапе. Основная задача контрольных работ - выявить, какие изученные темы вызывают затруднения и в последствие искоренить недостатки	Задания для контрольной работы
Лекция-беседа	Диалогический метод изложения и	Методика проведения

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	усвоения учебного материала. Лекция-беседа позволяет с помощью системы вопросов, умелой их постановки и искусного поддержания диалога воздействовать как на сознание, так и на подсознание обучающихся, научить их самокоррекции	лекции-беседы
Лекция-дискуссия	Метод обучения, основанный на обмене мнениями по определенной тематике. Хорошо проведенная дискуссия учит более глубокому пониманию проблемы, умению защищать свою позицию, но считаться с мнением других. Использовать дискуссию в учебном процессе целесообразно в том случае, когда обучающиеся обладают значительной степенью самостоятельности мышления, умеют аргументировать, доказывать и обосновывать свою точку зрения.	Методика проведения лекции-дискуссии. Примерный перечень вопросов к экзамену Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение.
Разбор конкретных ситуаций	Метод модерации, при котором при разборе конкретных ситуаций принимают участие все обучающиеся под руководством преподавателя-модератора	Методика проведения разбора конкретных ситуаций Типовые задания
«Мозговой штурм»	Метод модерации стимулирования творческой активности	Методика проведения «мозгового штурма» Примерный перечень вопросов к экзамену Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Деловая игра	Имитационная модель социально-экономического объекта или какого-либо вида профессиональной деятельности	Методика проведения деловой игры

2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

1. В чем вызвана необходимость функционирования аудита?
2. Что подразумевается под аудитом?
3. Чем концепции аудита отличаются от стандартов?
4. Назовите основные критерии классификации аудита.
5. Охарактеризуйте особенности внутреннего и внешнего аудита.
6. Перечислите дополнительные услуги, которые могут оказывать аудиторские фирмы помимо аудита.
7. Каким нормативным актом заложены правовые основы аудиторской деятельности?
8. Дайте понятие рабочим документам аудитора и назовите их виды.
9. Какие требования, предъявляются к рабочим документам?
10. Что представляет собой аудиторская процедура?

11. В чем разница между внутренними, внешними и смешанными аудиторскими доказательствами?
12. Перечислите источники получения аудиторских доказательств.
13. Перечислите и охарактеризуйте стадии контроля качества аудита.
14. Что представляет собой аудиторское заключение?
15. Какие разделы включает в себя аудиторское заключение?
16. Перечислите виды аудиторских заключений.
17. В чем сущность аудиторского заключения специального назначения?
18. Каков порядок представления аудиторского заключения?
19. Что является основной целью аудита общих документов?
20. На какие вопросы в ходе проверки общих документов должен ответить аудитор?
21. Какие действия включает в себя экспертиза хозяйственных договоров на соответствие законодательству?
22. На что необходимо обратить внимание при проведении экспертизы учетной политики?
23. Каков порядок проведения аудита кассовых операций и денежных средств?
24. Перечислите основные задачи аудита кассовых операций.
25. Что необходимо установить при проведении операций на валютном счете?
26. Перечислите основные процедуры аудиторской проверки по прочим счетам в банке.
27. Охарактеризуйте этапы проведения проверки расчетов с поставщиками?
28. Каков порядок проведения аудита с покупателями и заказчиками?
29. На что необходимо обратить внимание при проверке расчетов по претензиям?
30. Что должен установить аудитор при проверке расчетов с бюджетом?
31. Перечислите основные этапы проведения аудита по внебюджетным платежам и социальному страхованию.
32. Какие документы должен проверить аудитор при проведении проверки расчетов с подотчетными лицами?
33. Что устанавливает аудитор при аудите расчетов по прочим дебиторам и кредиторам?
34. В чем особенность проведения аудита расчетов по совместной деятельности?
35. Какие бухгалтерские документы используются в качестве источников информации при проведении аудита основных средств?
36. Что необходимо проверить аудитору при проверке наличия и сохранности основных средств?
37. Назовите основные этапы проверки движения основных средств.
38. В чем особенность проведения аудита операций с нематериальными активами?
39. На какие этапы можно разделить аудит МПЗ?
40. Что включает в себя проверка расчетов по оплате труда?
41. Какие источники информации использует аудитор при проверке расчетов по оплате труда?
42. В чем особенность методики проведения аудита расчетов по оплате труда?
43. На каких счетах бухгалтерского учета учитывают затраты, связанные с производством и реализацией продукции?
44. Что необходимо проверить аудитору в ходе проверки правильности учета затрат?
45. Что называется калькуляцией? Перечислите ее основные ее виды.
46. Какова последовательность проведения аудита калькулирования себестоимости продукции?
47. Каков порядок проведения аудита учета выпуска и движения готовой продукции?
48. Какие первичные документы используются при аудите отгрузки и реализации продукции?
49. Как оценить внутривозможный контроль реализации продукции в организации?
50. В чем заключительного этапа проверки реализации продукции?
51. Что необходимо установить при проверке достоверности конечного результата?
52. Какие источники информации используются при проведении аудита?

53. В чем особенность проведения аудита уставного, добавочного и резервного капитала?

2.3.3 Задания для самостоятельной работы

Задание 1. Определите цели инициативного аудита, а также мотивы руководства к заказу аудиторской проверки и отсутствие мотивации к заказу обязательного аудита. Назовите в соответствии с законодательством последствия непредставления аудиторского заключения, когда организация подлежала обязательному аудиту.

Задание 2. В 2011 г. ООО «Комета» преобразовалось в открытое акционерное общество. Объем реализации за 2010 год составил 57180 тыс. руб. Сумма активов баланса на 31 декабря 2010 г. составила 22565 тыс. руб. Подлежит ли обязательной аудиторской проверке финансовая отчетность за 2010 г.?

Задание 3. Иностранцами инвесторам принадлежит 12 % доли уставного капитала ЗАО «Курс». По итогам 2011 г. выручка от реализации продукции составила 900 тыс. руб. Сумма активов на конец года — 2600 тыс. руб. Подлежит ли ЗАО «Курс» обязательному аудиту?

Задание 4. Уставный капитал ЗАО «Торговый дом «Чаша» полностью принадлежит российским инвесторам. В отчетности за 2011 г. отражены следующие показатели:

- объем годовой выручки составляет 17265890 руб.;
- сумма активов баланса на конец года – 2500600 руб.;

Подлежит ли ЗАО «Торговый дом «Чаша» обязательному аудиту?

Задание 5. По данным отчетности за 2011 г. показатели деятельности государственного внебюджетного фонда составили:

- объем годовой выручки - 135000 тыс. руб.;
- сумма активов баланса на конец года - 46800 тыс. руб.;

Подлежит ли государственный внебюджетный фонд обязательному аудиту?

Задание 6. В каком случае государственное унитарное предприятие обязано проводить аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности? Каким образом осуществляется отбор аудиторских организаций?

Задание 7. Какой статус имеют стандарты саморегулируемых организаций?

Задание 8. Определите перечень нормативно-правовых актов, регулирующих:

- деятельность аудиторских организаций, аудиторов и индивидуальных аудиторов в соответствии с организационно-правовой формой;
- правоспособность аудиторской организации;
- нормативно-этические принципы аудита;
- получение квалификационного аттестата аудитора и лицензии;
- деятельность саморегулируемых организаций.

Задание 9. Обязан ли руководитель аудируемого лица оплачивать услугу аудитору, если не согласен с выводами аудитора относительно финансовой (бухгалтерской) отчетности?

Задание 10. Руководитель аудируемого лица потребовал по окончании аудиторской проверки у аудитора нормативные акты, на основании которых проводилась проверка, а также рабочие документы аудитора, составляемые в ходе аудита. Правомерен ли отказ аудитора в данном случае?

Задание 11. Аудитор принял решение привлечь эксперта, но не обсудил этот вопрос с руководителем аудируемого лица. Аудитор по окончании проверки предоставил смету на услуги, где включена стоимость услуг эксперта. Руководитель экономического субъекта отказался оплачивать услуги эксперта. Оценить ситуацию.

Задание 12. Аудитору при проведении проверки было отказано в проверке фактического наличия имущества, но предоставлены все бухгалтерские документы. Правомерен ли отказ аудитора от проведения дальнейшего аудита? Что аудитор может сделать в случае, если проводится обязательный аудит по инициативе государственного органа.

Задание 13. Аудитор обсуждает со своим коллегой еще не опубликованный баланс одного из клиентов. Определить, нарушает ли он при этом обязательство сохранения тайны.

Задание 14. Аудиторская фирма решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере торговли. Есть ли ограничения в этой области?

Задание 15. Аудиторская организация решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере недвижимости. Есть ли ограничения в этой области?

Задание 16. ООО «Комета» в декабре 2011 г. обратилось в аудиторскую фирму с просьбой о восстановлении бухгалтерского учета за 2011 г. Договор был заключен, услуги оказаны и оплачены в декабре 2011 г. В феврале 2012 г. ООО «Комета» обратилось в ту же аудиторскую фирму с предложением заключить договор об оказании услуг по подтверждению бухгалтерской отчетности за 2011 г. Вправе ли принять данное предложение аудиторская фирма?

Задание 17. Один из сотрудников аудиторской фирмы проводит проверку годовой отчетности акционерного общества. Этот аудитор является владельцем одной акции данного акционерного общества. Определить, правомерно ли проведение проверки.

Задание 18. Банк предложил аудиторской фирме стать ее аудитором. Однако среди персонала этой фирмы нет специалистов в области аудита кредитных организаций. Может ли фирма принять данное предложение?

Задание 19. Аудиторская фирма, в которой вы работаете, была приглашена в качестве аудитора фирмы «Континент». Жена руководителя аудиторской фирмы работает на этой фирме главным бухгалтером. Может ли ваша фирма принять это предложение?

Задание 20. Организация «А» является учредителем аудиторской организации «Б», которая была приглашена для проведения обязательной аудиторской проверки организации «А». Вправе ли аудиторская организация «Б» проводить аудит организации «А», если выбор аудиторской организации утвержден решением Совета директоров организации «А»?

Задание 21. Государственный орган, поручивший проведение проверки и руководство аудиторской организации, в которой работает аудитор, убедительно просили аудитора подтвердить представленные ему для экспертизы материалы. Аудитор удовлетворил их настоятельную просьбу. Оцените ситуацию.

Задание 22. Расположите по степени увеличения угрозы финансовой заинтересованности следующие виды возможностей потери независимости. Укажите ситуации, имеющие прямой запрет на оказание аудиторских услуг и спорные ситуации:

- 1) зависимость от денежного вознаграждения;
- 2) заключение с аудируемой организацией договора аренды;
- 3) получение незначительной суммы займа от аудируемого лица;
- 4) получение подарков от аудируемого лица.

Задание 23. Индивидуальный аудитор при обсуждении формы оплаты за услуги по оказанию аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности и оказанию налогового консультирования поставил условие – при выявлении существенных искажений в отчетности оплата увеличивается в 2 раза. Аудитор согласился на проведение аудита. Правомерна ли такая ситуация?

Задание 24. Организация заключила договор с аудиторской организацией на проверку бухгалтерской (финансовой) отчетности. По окончании проверки аудитор увеличил договорную стоимость в связи с незапланированным увеличением объема работ. Должна ли организация оплачивать стоимость услуги свыше договорной?

Задание 25. Аудиторская организация осуществляла аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности. Один из аудиторов группы 3 года назад был работником аудируемого лица. Создало ли это обстоятельство угрозу потери независимости?

Задание 26. Что выступает гарантией подтверждения независимости аудитора при проведении аудита?

Задание 27. Если в ходе проведения аудиторской проверки стало известно обстоятельство личной финансовой заинтересованности аудитора, участвующего в проведении проверки, есть ли основания отказать в аудиторском заключении?

Задание 28. Из ниже перечисленных данных определите обстоятельство, наступление которого ставит под угрозу независимость аудиторской организации и ограничивает возможности привлечения специалистов к работе в качестве аудитора:

- 1) аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, оказывающими услуги

без заключения договора;

2) аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, оказывающими в течение трех лет непосредственно предшествовавших проведению аудиторской проверки, услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета;

3) аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, оказывающими в течение трех лет, непосредственно предшествовавших проведению аудиторской проверки, письменные и устные управленческие консультации;

4) аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, оказавшими в течение года непосредственно предшествующего проведению аудиторской проверки услуги по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности

Задание 29. Может ли считаться аудитор независимым, если рассматривается вопрос о назначении аудитора на руководящую должность в организации клиента?

Задание 30. Обязан ли аудитор сохранять в тайне конфиденциальную информацию о делах клиентов, если непосредственные отношения с ними прекращены?

Задание 31. Аудиторская фирма провела проверку финансовой (бухгалтерской) отчетности предприятия в 2009 г., по результатам которой дано положительное заключение.

В 2011 г. проведена проверка предприятия налоговыми органами за этот же налоговый период, по результатам которой начислены штрафные санкции за неправильное исчисление налогов. Может ли аудиторская фирма быть привлечена к ответственности за ненадлежащее выполнение работы?

Задание 33. Аудиторская организация проводит аудит основных средств ОАО «Спектр». При проведении инвентаризации основных средств в присутствии аудитора обнаружена недостача на сумму 500 тыс. руб. Виновное лицо было установлено. Определить аудиторские доказательства, свидетельствующие о мошенничестве.

Задание 34. Проводится обязательный аудит, в ходе которого рассматривается ситуация взаимоотношения двух сторон: ЗАО и одного из акционеров - юридического лица, владеющего 10 % акций данного АО.

Исследуется следующая ситуация. В ЗАО на начало отчетного года была произведена переоценка основных средств. В ходе нее были дооценены основные средства. Их первоначальная стоимость 4 000 тыс. руб., коэффициент переоценки 1,6; износ на момент переоценки 20 %. Прирост стоимости по переоценке был направлен на увеличение уставного капитала путем выпуска дополнительных акций номинальной стоимостью 1 000 руб. за акцию. Весь дополнительный выпуск акций был передан акционеру, владеющему 10 % акций. На дату переоценки акционер продал, с согласия акционеров, причитающиеся ему дополнительные акции по цене 1 100 руб. за акцию постороннему юридическому лицу.

Задание:

1) составьте перечень процедур сбора аудиторских доказательств по существу в отношении каждой предпосылки подготовки бухгалтерской отчетности применительно к рассмотренной хозяйственной операции;

2) составьте наиболее оптимальные бухгалтерские записи по данной операции и фрагмент отчета аудитора

3) составьте наиболее оптимальные бухгалтерские записи у акционера – юридического лица, владеющего 10 % акций данного АО;

5) поясните налоговые последствия данной операции.

Задание 35. Проводится обязательный аудит бухгалтерской (финансовой отчетности).

Внутренней методикой аудиторской фирмы уровень существенности нарушений статистики установлен в пределах от 5 % до 10 % от валюты баланса. При этом все выявленные в ходе аудита отклонения статей бухгалтерского баланса суммируются по абсолютной величине.

Аудитором рассматривается ситуация: Согласно заключенному договору подряда организация-переработчик производит продукцию из давальческого сырья и передает продукцию давальцу. Стоимость услуг переработки 50 т сырья составляет 236 тыс. руб., в т.ч. НДС 36 тыс. руб. В декабре отчетного года даvaleц передал в переработку 50 т сырья, цена которого в акте

приемки-передачи указана 45 тыс. руб. за 1 т и соответствует стоимости закупки сырья давальцем без НДС. Согласно нормативу, установленному в технологической карте и в приложении к договору подряда, технологические потери сырья составляют 1,0%.

Согласно отчету переработчика фактические потери составили 1,5 % объема отпущенного в производство сырья. Вся изготовленная из переданного сырья продукция была получена давальцем в декабре отчетного года.

В бухгалтерском учете давальца отражено:

Д20 К10 2250 - Сырье передано в переработку

Д20 К60 2000 – Отражена стоимость переработки

Д19 К60 36 - Выделен НДС по стоимости переработки сырья в продукцию

Д68 К19 36 - На основе счета-фактуры НДС принят к возмещению из бюджета

Д43 К20 2450 -Списана фактическая себестоимость продукции

Д90.2 К43 2450 - Списана себестоимость выпущенной продукции

В отчетности за истекший год отражено:

Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг 40 250 тыс.руб.

Прибыль от продаж – 2370 тыс.руб.

Прочие доходы – 598 тыс.руб.

Прочие расходы – 714 тыс.руб.

Прибыль до налогообложения – 2254 тыс.руб.

Текущий налог на прибыль - 543 тыс.руб.

Справочно:

Постоянные налоговые обязательства – 2 тыс.руб.

Задание:

1) составьте перечень процедур сбора аудиторских доказательств по существу в отношении каждой предпосылки подготовки бухгалтерской отчетности применительно к рассмотренной хозяйственной операции;

2) выявите и опишите нарушения в бухгалтерском учете и вызванные ими искажения в отчетности. Выводы подтвердить расчетами;

3) обобщите выявленные отклонения и оцените уровень их существенности по отношению к бухгалтерскому балансу;

4) дайте рекомендации по исправлению в учете и отчетности. Отрадите рекомендуемые исправления бухгалтерскими проводками;

5) обоснуйте дальнейшие действия аудитора положениями федеральных стандартов аудиторской деятельности

Задание 36. Предприятие А приобрело у поставщика Б в январе 2010 г. следующие материально-производственные запасы:

товары для перепродажи общей стоимостью 240000, в т.ч. 40000 НДС;

сырье в количестве 7500 ед. общей стоимостью 1200000 руб. в т.ч. НДС 200000 руб.

Согласно данным бухгалтерского учета в апреле 2010 г. все МПЗ были списаны на издержки производства.

Аудиторской проверкой, проведенной в апреле 2010 г., установлено, что на сторону (покупателю В) были реализованы:

в марте 2010 г. товары для перепродажи по цене реализации 600000 руб. в т.ч. НДС 100000 руб.;

в марте 2010 г. излишки сырья и материалов в количестве 60 кг по цене реализации за 1 кг. 180 руб., в т. ч. НДС 30 руб.

Оставшееся количество материалов было списано на издержки производства в апреле 2010г.

В бухгалтерском учете отражены следующие проводки:

Январь

Д10 К60 1200000 Оприходованы МПЗ от поставщика Б

Д19 К60 240000 Оприходован НДС по поступившим МПЗ

Апрель

Д20 К10 1200000 Списаны МПЗ на издержки производства

Д51 К76 610800 Поступили денежные средства от покупателя В

Задание:

1. Выявить и описать нарушения.
2. Составить правильную корреспонденцию счетов по вышеуказанным хозяйственным операциям.
3. Дать рекомендации по внесению исправлений в бухгалтерский учет и отчетность.
4. Сформировать записи в отчете аудитора.

2.3.4 Тесты по дисциплине

1. Аудит — это:
 - А. Государственный контроль.
 - В. Общественный контроль.
 - С. Финансовый контроль.
 - Д. Независимый, вневедомственный, финансовый контроль.
2. Основная цель аудиторской проверки:
 - А. Выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета.
 - В. Дать аудиторское заключение.
 - С. Выразить мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ.
 - Д. Выявить отклонения фактических данных учета от учетных данных
3. Какое из положений верно устанавливает задачи, стоящие перед внешним аудитором?
 - А. Обнаружить и предотвратить ошибку.
 - В. Оказать помощь руководителям в подготовке финансовой (бухгалтерской) отчетности.
 - С. Проверить финансовую (бухгалтерскую) отчетность и выразить мнение о ней.
 - Д. Участвовать в формировании уставного капитала организации.
4. Инициативный аудит — это:
 - А. Аудит, проводимый по инициативе государственного органа.
 - В. Аудит, проводимый по инициативе организации или индивидуального предпринимателя.
 - С. Аудит, проводимый по инициативе аудитора.
 - Д. Аудит проводимый по инициативе налоговой инспекции
5. Наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитом утверждение о том, что:
 - А. Внешний аудитор должен быть полностью независим от организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и составляет отчет для его руководителей
 - В. Внутренняя аудиторская служба создается по решению руководителей организации, внешняя — в законодательно установленном порядке
 - С. Внешний аудитор должен быть в обязательном порядке аттестован, а внутренний нет
 - Д. Внешний аудитор полностью зависит от организации, а внутренний нет
6. Аудитор не вправе оказывать услуги:
 - А. Консультирование клиента по размещению активов в ценные бумаги.
 - В. Оценка объектов недвижимости.
 - С. Помощь в восстановлении бухгалтерского учета во время проведения аудита.
 - Д. Участие в арбитражных спорах.
7. Руководители предприятия, сославшись на коммерческую тайну, отказались выдать аудитору документацию нефинансового характера. Оцените действия аудитора.
 - А. Аудитор отказался от выдачи аудиторского заключения.
 - В. Аудитор выдал аудиторское заключение.
 - С. Аудитор выдал аудиторское заключение, сделав оговорку об ограничении информации.
 - Д. Аудитор выдал аудиторское заключение с оговоркой «за исключением» статей бухгалтерской отчетности, на которые, по его мнению, может оказать влияние конфиденциальная информация.

8. Руководители фирмы-клиента, сославшись на коммерческую тайну, не разрешили аудитору проверить достоверность некоторых показателей. При этом они выдали аудитору письменное подтверждение дирекции фирмы о том, что данные показатели достоверны. Как следует поступить с аудиторским заключением, если других проблем в ходе проверки не возникло?
- A. Выдать положительное аудиторское заключение, поскольку есть письменное подтверждение дирекции.
 - B. В зависимости от материальности показателей либо отказаться от выдачи заключения, либо выдать положительное заключение с оговорками.
 - C. Выдать отрицательное аудиторское заключение.
 - D. Отказаться в выдаче аудиторского заключения.
9. Налоговый инспектор, проверяя экономический субъект, потребовал ознакомить его с полным текстом аудиторского заключения. Подскажите клиенту правильный ответ.
- A. Экономический субъект может предоставлять заинтересованным лицам только итоговую часть аудиторского заключения.
 - B. Экономический субъект может предоставлять заинтересованным лицам не только итоговую, но также вводную и аналитическую часть аудиторского заключения.
 - C. Экономический субъект обязан предоставлять заинтересованным лицам не только итоговую, но также вводную и аналитическую части аудиторского заключения.
 - D. Экономический субъект обязан предоставлять заинтересованным лицам только итоговую часть аудиторского заключения.
10. Ответственность аудитора заключается в том, что он:
- A. ответствен за свое заключение.
 - B. ответствен за содержание отчетов клиента.
 - C. ответствен за результаты деятельности проверяемого экономического субъекта.
 - D. ответствен за достоверность отчетных показателей
11. Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы вправе:
- A. определять формы и методы проведения аудита при обязательном согласовании с аудируемым лицом
 - B. самостоятельно определять формы и методы проведения аудита
 - C. применять только формы и методы аудита, рекомендованные профессиональными аудиторскими объединениями
 - D. применять формы и методы аудита, только рекомендованные Минфином РФ
12. Аудиторские фирмы могут быть зарегистрированы как предприятия, имеющие:
- A. Любую организационно-правовую форму.
 - B. Организационно-правовую форму ООО, ОАО, ЗАО.
 - C. Любую организационно-правовую форму, кроме ОАО.
 - D. Простое товарищество
13. Какие документы (из перечисленных ниже) соискатель лицензии (индивидуальный предприниматель) представляет в лицензионный орган, заверенные нотариально?
- A. Справка о постановке на учет в налоговом органе.
 - B. Справка с места жительства.
 - C. Копии квалификационного аттестата и свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.
 - D. Справка о составе имущества
14. Какое из перечисленных ниже обстоятельств для лицензирующего органа может быть основанием для передачи заявления в суд об аннулировании лицензии аудиторской фирмы или самостоятельно работающего аудитора?
- A. Осуществление аудиторской деятельности, не предусмотренной в выданной ему лицензии.
 - B. Длительная убыточная работа и соответственно неуплата в бюджет налога на прибыль.
 - C. Представление баланса в налоговую инспекцию с грубыми отклонениями от действующего порядка ведения бухгалтерского учета.
 - D. Неучастие аудиторов в переаттестациях (по истечении срока действия квалификационного

аттестата).

15. Какие из перечисленных ниже обстоятельств могут быть основанием для отказа в выдаче лицензии аудиторской организации?

- A. Организация имеет форму ЗАО.
- B. Уставный капитал менее 100 МРОТ на дату государственной регистрации аудиторской организации.
- C. В штате организации состоят три аудитора, имеющих квалификационный аттестат.
- D. В уставном капитале организации доля, принадлежащая аттестованным аудиторам, составляет 61%.

16. Дайте наиболее точный ответ: каковы требования к претендентам на аттестацию физических лиц, желающих заниматься аудиторской деятельностью:

- A. Аттестацию проходят все физические лица, желающие заниматься аудиторской деятельностью и имеющие экономическое или юридическое (высшее или среднее) специальное образование (без исключений).
- B. К аттестации допускаются физические лица с высшим экономическим и (или) юридическим образованием, полученным в российских образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, и стажем работы по экономической или юридической специальности не менее 3 лет.
- C. Аттестацию проходят физические лица, имеющие экономическое или юридическое (высшее или среднее) специальное образование либо ученые степени и ученые звания.
- D. К аттестации допускаются физические лица с высшим экономическим и (или) юридическим образованием, полученным в российских образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, и стажем работы по экономической или юридической специальности не менее 1 года.

17. Назовите действия аудитора при его ознакомлении с системой бухгалтерского учета клиента, руководствуясь правилом (стандартом) «Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита».

- A. Ознакомление с квалификационным уровнем сотрудников организации.
- B. Изучение и анализ кадрового состава.
- C. Изучение и оценка учетной политики клиента и основных принципов ведения бухгалтерского учета.
- D. Ознакомление с организационной структурой управления

18. Руководствуясь правилом (стандартом) «Использование работы эксперта», выберите положения, которые должны быть отражены в заключении эксперта.

- A. Наименование аудиторской организации-заказчика.
- B. Применявшиеся методы работы.
- C. Обязательность конфиденциальности результатов экспертизы.
- D. Гонорар эксперта

19. Руководствуясь правилом (стандартом) «Существенность и аудиторский риск», выберите процедуры, которые выполняет аудитор при тестировании средств контроля.

- A. Взаимная сверка первичных документов и регистров.
- B. Анализ финансовой отчетности
- C. Опросы и наблюдение за оформлением операций.
- D. Анализ статистической отчетности.

20. Руководствуясь правилом (стандартом) «Аудит в условиях компьютерной обработки данных», назовите, какие существенные положения организации обработки учетных данных в системе компьютерной обработки должны быть отражены в рабочих документах аудитора.

- A. Возможности совершенствования автоматизированного документирования.
- B. Технические возможности КОД.
- C. Применение сетевого варианта или обработка данных ведется локально на каждом компьютере.
- D. Характеристика фирмы, занимающейся программным сопровождением аудируемой

организации

21. Каким образом изменяется организация бухгалтерского учета в условиях применения компьютерной обработки данных в соответствии с правилом (стандартом) «Аудит в условиях компьютерной обработки данных»?
- A. Обработка информации осуществляется с участием бухгалтера.
 - B. Бухгалтер участвует в процессе ввода информации в систему компьютерной обработки данных.
 - C. Наряду с традиционными первичными документами используются первичные документы на машинном носителе.
 - D. Бухгалтер заполняет отчетные формы с использованием КОД
22. Руководствуясь правилом (стандартом) «Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности», выберите фактор, который способствует появлению искажений.
- A. Изменение ассортимента продукции в целях увеличения выпуска более рентабельной продукции.
 - B. Снижение объема производства из-за экономического спада.
 - C. В регистрах бухгалтерского учета допущены арифметические неточности
 - D. Нетипичные сделки, существенно влияющие на величину финансовых результатов, особенно в конце отчетного года.
23. Руководствуясь правилом (стандартом) «Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита», выберите форму документирования, которую следует использовать при изучении системы внутреннего контроля.
- A. Инструкции.
 - B. Аналитические таблицы.
 - C. Положения
 - D. Блок-схемы и графики.
24. Какие аудиторские процедуры применяются для получения достаточных доказательств в соответствии с правилом (стандартом) «Аудиторские доказательства»?
- A. Встречная сверка документов.
 - B. Нормирование затрат.
 - C. Тестирование средств внутреннего контроля.
 - D. Анализ отклонений фактических данных от учетных
25. Руководствуясь правилом (стандартом) «Документирование аудита», назовите, что относится к рабочей документации аудитора.
- A. Объяснения, пояснения и заявления клиента.
 - B. Договор на оказание сопутствующих аудиту услуг
 - C. Письмо-обязательство.
 - D. Письменная информация аудитора.
26. В соответствии с правилом (стандартом) «Аналитические процедуры», что является результатом выполнения аналитических процедур?
- A. Отклонение фактических показателей от среднеотраслевых.
 - B. Отклонение фактических данных от учетных
 - C. Определение результата выполнения политики и стратегии клиента.
 - D. Выявление аудитором наличия или отсутствия необычных или неверно отраженных фактов и показателей бухгалтерской отчетности клиента, определяющих области потенциального риска.
27. Период, который должен подлежать аудиторской проверке, определяется:
- A. Аудируемым лицом
 - B. Налоговым органом
 - C. Аудитором в зависимости от обстоятельств
 - D. Руководителем аудиторской группы
28. В соответствии с правилом (стандартом) «Планирование аудита» каковы должны быть действия аудитора на этапе предварительного планирования?

- A. Определить реальные трудозатраты
 - B. Разработать программу проверки
 - C. Ознакомиться с финансово-хозяйственной деятельностью клиента
 - D. Составить аудиторское заключение
29. По обязательствам экономического субъекта письмо-обязательство должно содержать следующие обязательные указания:
- A. о законодательных актах и нормативных документах, на основании которых проводится аудит
 - B. общие сведения об оказываемых аудиторской организацией услугах, квалификации персонала, наиболее крупных клиентах, членстве в российских и международных аудиторских организациях и союзах
 - C. об ответственности экономического субъекта и его исполнительного органа за полноту и достоверность представленной документации бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности
 - D. о форме отчетности аудиторской организации по результатам проведенной работы;
30. По обязательствам аудиторской организации письмо-обязательство должно содержать следующие обязательные указания:
- A. о наличии риска необнаружения существенных неточностей или ошибок в бухгалтерском учете и отчетности в связи с выборочным характером применяемых аудиторских процедур и несовершенством системы внутреннего контроля экономического субъекта
 - B. об объекте и цели аудиторской проверки, в частности о порядке аудита филиалов и подразделений экономического субъекта в случае их наличия
 - C. условия оплаты аудита
 - D. об обеспечении свободного доступа к первичным документам и бухгалтерским регистрам, компьютерной базе данных и любой другой документации и информации, необходимой для проведения аудиторской проверки
31. Цель оказания услуг и объект содержится в следующем пункте договора на проведение аудита
- A. Предмет договора на оказание аудиторских услуг
 - B. Условия оказания аудиторских услуг
 - C. Права и обязанности аудиторской организации
 - D. Ответственность сторон и порядок разрешения споров
32. Кто составляет план аудиторской проверки?
- A. Руководитель аудиторской фирмы
 - B. Сотрудник экономической службы аудируемого лица
 - C. Руководители аудируемого лица
 - D. Аудитор, осуществляющий проверку
33. Рекомендательный характер общего плана аудита носят:
- A. Сроки проведения аудита
 - B. График подготовки отчета
 - C. График проведения аудита
 - D. Инструктирование всех членов команды об их обязанностях, ознакомление их с финансово-хозяйственной деятельностью клиента
34. Принцип непрерывности планирования аудита в соответствии с правилом (стандартом) «Планирование аудита» проявляется в том, что:
- A. при планировании аудита предполагается соблюдение принципа действующего предприятия в отношении предприятия-клиента.
 - B. устанавливаются сопряженные задания бригаде аудиторов и производится увязка этапов планирования по срокам.
 - C. план аудиторской проверки может корректироваться на всех этапах проверки.
 - D. обеспечение вариантности планирования в процессе планирования аудиторской организации
35. Принцип оптимальности планирования аудита подразумевает

- A. при планировании аудита предполагается соблюдение принципа действующего предприятия в отношении предприятия-клиента.
 - B. устанавливаются сопряженные задания бригаде аудиторов и производится увязка этапов планирования по срокам.
 - C. план аудиторской проверки может корректироваться на всех этапах проверки.
 - D. обеспечение вариантности планирования в процессе планирования аудиторской организации
36. Представляет собой детальный перечень содержания аудиторских процедур, необходимых для практической реализации плана аудита
- A. Программа аудита
 - B. Общий план аудита
 - C. Письмо – обязательство
 - D. Отчет аудитора
37. Программа тестов средств контроля -
- A. это продолжительная процедура, подразумевающая определение стратегии аудита, планирование применения этой стратегии и контроль практического проведения аудита.
 - B. это перечень совокупности действий, предназначенных для сбора информации о функционировании системы внутреннего контроля и учета
 - C. это детальная проверка правильного отражения в бухгалтерском учете оборотов и сальдо по счетам
 - D. это определение вероятности наличия в бухгалтерской отчетности экономического субъекта невыявленных ошибок и (или) искажений после подтверждения ее достоверности
38. Аудиторские процедуры по существу -
- A. это продолжительная процедура, подразумевающая определение стратегии аудита, планирование применения этой стратегии и контроль практического проведения аудита.
 - B. это перечень совокупности действий, предназначенных для сбора информации о функционировании системы внутреннего контроля и учета
 - C. это детальная проверка правильного отражения в бухгалтерском учете оборотов и сальдо по счетам
 - D. это определение вероятности наличия в бухгалтерской отчетности экономического субъекта невыявленных ошибок и (или) искажений после подтверждения ее достоверности
39. Субъективно определяемая аудитором вероятность появления существенных искажений в данном бухгалтерском счете, статье баланса, однотипной группе хозяйственных операций, отчетности экономического субъекта до того, как такие искажения будут выявлены средствами системы внутреннего контроля или при условии допущения отсутствия таких средств
- A. внутрихозяйственный риск
 - B. риск средств контроля
 - C. риск необнаружения
 - D. внешний риск
40. Субъективно определяемая аудитором вероятность того, что существующие на предприятии и регулярно применяемые средства системы бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля не будут своевременно обнаруживать и исправлять нарушения, являющиеся существенными по отдельности или в совокупности, и (или) препятствовать возникновению таких нарушений
- A. внутрихозяйственный риск
 - B. риск средств контроля
 - C. риск необнаружения
 - D. внешний риск
41. Субъективно определяемое аудитором вероятность того, что применяемые аудитором в ходе проверки аудиторские процедуры не позволят обнаружить реально существующие нарушения, имеющие существенный характер по отдельности либо в совокупности
- A. внутрихозяйственный риск
 - B. риск средств контроля

- C. риск необнаружения
 - D. внешний риск
42. Статистический выборочный метод
- A. обнаружение искажений или отклонений, проявляющихся в совокупности с определенной частотой и в определенном количестве
 - B. это анализ по качественным признакам
 - C. проверка отражения определенного класса операций в системе учета предприятия-клиента
 - D. запросы и наблюдения, используемые при планировании аудита и для проверок управления
43. Нестатистический выборочный метод
- A. обнаружение искажений или отклонений, проявляющихся в совокупности с определенной частотой и в определенном количестве
 - B. это анализ по качественным признакам
 - C. проверка отражения определенного класса операций в системе учета предприятия-клиента
 - D. запросы и наблюдения, используемые при планировании аудита и для проверок управления
44. Размер выборки определяется
- A. величиной ошибки, которую аудитор считает недопустимой: чем ниже ее величина, тем меньше необходимый размер выборки.
 - B. величиной ошибки, которую аудитор считает допустимой: чем ниже ее величина, тем больше необходимый размер выборки.
 - C. величиной ошибки, которую аудитор считает допустимой: чем выше ее величина, тем больше необходимый размер выборки.
 - D. величиной ошибки, которую аудитор считает допустимой: чем ниже ее величина, тем меньше необходимый размер выборки.
45. Данный метод используется для определения места управления бухгалтерским учетом, его целей и задач в общем процессе управления, принципов, на которых оно должно строиться и взаимодействовать с другими функциями
- A. дедуктивный метод
 - B. индуктивный метод
 - C. выборочная проверка
 - D. документальная проверка
46. Данный метод позволяет с самого начала сосредоточить внимание на отдельных группах процессов, особенно на уязвимых местах. Повторяемость недостатков в управлении, в том числе в бухгалтерском учете, позволяет сделать определенные обобщения, выводы, предложения
- A. дедуктивный метод
 - B. индуктивный метод
 - C. выборочная проверка
 - D. документальная проверка
47. Это проверка арифметической точности источников документов и бухгалтерских записей и выполнение независимых подсчетов; как правило, осуществляется выборочно
- A. инвентаризация
 - B. проверка соблюдения правил учета отдельных хозяйственных операций
 - C. пересчет
 - D. подтверждение
48. Данный метод используется для получения информации о реальности остатков на счетах учета денежных средств, счетов расчетов, счетов дебиторской и кредиторской задолженности
- A. инвентаризация
 - B. проверка соблюдения правил учета отдельных хозяйственных операций
 - C. пересчет
 - D. подтверждение

49. Данный метод позволяет получить точную информацию о наличии имущества экономического субъекта и ориентировочную информацию о состоянии и стоимости такого имущества
- A. инвентаризация
 - B. проверка соблюдения правил учета отдельных хозяйственных операций
 - C. пересчет
 - D. подтверждение
50. _____ документация должна содержать все сведения, необходимые и достаточные для составления аудиторского заключения по результатам аудита, проведенного аудиторской организацией
- A. текущая
 - B. первичная
 - C. вторичная
 - D. рабочая
51. Аудиторская организация обязана подписать аудиторское заключение
- A. не ранее даты подготовки бухгалтерской отчетности экономического субъекта
 - B. после предоставления бухгалтерской отчетности налоговым органам
 - C. до даты подготовки бухгалтерской отчетности экономического субъекта
 - D. до даты окончания работ по составлению отчетности
52. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности экономического субъекта содержит
- A. инвентаризационную опись всех товарно-материальных ценностей, дебиторской и кредиторской задолженности
 - B. письменный отчет аудиторской фирмы, в котором указано все, что связано с фактами хозяйственной деятельности экономического субъекта, ошибки и искажения, которые оказывают или могут оказать существенное влияние на достоверность бухгалтерской отчетности
 - C. мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской отчетности, которое должно выражать оценку аудиторской фирмой соответствия во всех существенных аспектах бухгалтерской отчетности нормативному акту, регулиющему бухгалтерский учет и отчетность в Российской Федерации
 - D. полный анализ всех фактов хозяйственной деятельности экономического субъекта
53. Мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта означает, что эта отчетность подготовлена таким образом, чтобы обеспечить во всех существенных аспектах отражение активов и пассивов экономического субъекта на отчетную дату и финансовых результатов его деятельности за отчетный период, исходя из нормативного акта регулиющего бухгалтерский учет и отчетность в Российской Федерации – это
- A. безусловно положительное аудиторское заключение
 - B. условно положительное аудиторское заключение
 - C. отрицательное аудиторское заключение
 - D. отказ аудиторской фирмы от выражения своего мнения
54. Мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта означает, что в связи с определенными обстоятельствами эта отчетность подготовлена таким образом, что она не обеспечивает во всех существенных аспектах отражение активов и пассивов экономического субъекта на отчетную дату и финансовых результатов его деятельности за отчетный период, исходя из нормативного акта, регулиющего бухгалтерский учет и отчетность в Российской Федерации – это
- A. безусловно положительное аудиторское заключение
 - B. условно положительное аудиторское заключение
 - C. отрицательное аудиторское заключение
 - D. отказ аудиторской фирмы от выражения своего мнения
55. Мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта означает, что, за исключением определенных в аудиторском заключении обстоятельств, бухгалтерская отчетность подготовлена таким образом, чтобы обеспечить во всех существенных

аспектах отражение активов и пассивов экономического субъекта на отчетную дату и финансовых результатов его деятельности за отчетный период, исходя из нормативного акта, регулирующего бухгалтерский учет и отчетность в Российской Федерации – это

- A. безусловно положительное аудиторское заключение
 - B. условно положительное аудиторское заключение
 - C. отрицательное аудиторское заключение
 - D. отказ аудиторской фирмы от выражения своего мнения
56. Руководство предприятия, сославшись на коммерческую тайну, отказалось выдать аудитору документацию нефинансового характера. Оцените действия аудитора.
- A. Аудитор отказался от выдачи аудиторского заключения
 - B. Аудитор выдал аудиторское заключение
 - C. Аудитор выдал аудиторское заключение, сделав оговорку об ограничении информации
 - D. Аудитор выдал аудиторское заключение с оговоркой «за исключением» статей финансовой отчетности, на которые, по его мнению, может оказать влияние конфиденциальная информация.
57. Налоговый инспектор, проверяя экономического субъекта, потребовал ознакомить его с полным текстом аудиторского заключения. Подскажите клиенту правильный ответ.
- A. Аудируемое лицо может предоставлять заинтересованным лицам только итоговую часть аудиторского заключения.
 - B. Аудируемое лицо может предоставлять заинтересованным лицам не только итоговую, но также вводную и аналитическую часть аудиторского заключения.
 - C. Аудируемое лицо обязано предоставлять заинтересованным лицам не только итоговую, но также вводную и аналитическую части аудиторского заключения.
 - D. Аудируемое лицо обязано предоставлять заинтересованным лицам только итоговую часть аудиторского заключения.
58. _____ требует отражения в бухгалтерской отчетности всех активов, пассивов и результатов хозяйственных операций, которые должны быть в ней отражены
- A. Критерий существования
 - B. Критерий полноты
 - C. Критерий прав и обязательств
 - D. Критерий оценки
59. _____ подтверждает, что все активы и пассивы, отраженные в балансе, действительно существуют на отчетную дату, а в отчетности отражены результаты хозяйственных операций, которые действительно имели место в течение отчетного периода
- A. Критерий существования
 - B. Критерий полноты
 - C. Критерий прав и обязательств
 - D. Критерий оценки
60. _____ обеспечивает отражение в бухгалтерской отчетности активов, принадлежащих организации на законных основаниях, и пассивов, характеризующих действительный капитал и обязательства организации
- A. Критерий представления
 - B. Критерий налогообложения
 - C. Критерий прав и обязательств
 - D. Критерий оценки
61. _____ требует соответствующего нормативным документам раскрытия, классификации и описания отражаемой в бухгалтерской отчетности информации
- A. Критерий представления
 - B. Критерий налогообложения
 - C. Критерий прав и обязательств
 - D. Критерий оценки
62. При проведении аудита в России необходимо дополнительно устанавливать соответствие

хозяйственных операций

- A. Критерию представления
- B. Критерию налогообложения
- C. Критерию прав и обязательств
- D. Критерию оценки

63. _____ заключается в тщательной проверке юридических оснований на право функционирования экономического субъекта в соответствии с действующим законодательством

- A. Аудит учредительных документов
- B. Аудит учетной политики
- C. Аудит уставного капитала
- D. Аудит внеоборотных активов

64. _____ входит в состав собственного капитала экономического субъекта и определяет минимальный размер имущества экономического субъекта, гарантирующего интересы его кредиторов

- A. Резервный капитал
- B. Добавочный капитал
- C. Уставный капитал
- D. Нераспределенная прибыль

65. Для обобщения информации о состоянии и движении уставного капитала предназначен пассивный балансовый счет

- A. 82
- B. 80
- C. 83
- D. 84

66. Сальдо по счету 80 должно

- A. соответствовать остаткам предыдущего периода
- B. равняться сальдо счета 84
- C. соответствовать размеру уставного капитала, зафиксированному в учредительных документах предприятия
- D. отражаться в активе баланса, в разделе II

67. После государственной регистрации экономического субъекта его уставный капитал в сумме, предусмотренной учредительными документами, отражается в бухгалтерском учете следующей проводкой

- A. Д80 К75
- B. Д82 К75
- C. Д84 К75
- D. Д75 К80

68. Поступление денежных средств на расчетный счет в счет оплаты выпущенных акций отражается в бухгалтерском учете следующей проводкой

- A. Д51 К75
- B. Д50 К75
- C. Д75 К51
- D. Д75 К50

69. Аудитор признает правомерными изменения в учетной политике в случае:

- A. Изменения в составе руководства организации
- B. Изменения в составе бухгалтерии организации
- C. Изменения в законодательстве
- D. Изменения в составе бухгалтерии

70. Аудитор признает правомерными изменения в учетной политике в случае:

- A. Изменения почтового адреса
- B. Слияния с другой организацией
- C. Изменения в составе руководства

D. Изменения в составе бухгалтерии

71. Сумма амортизации определяется исходя из первоначальной стоимости объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта

- A. Линейный способ
- B. Способ уменьшаемого остатка
- C. Способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования
- D. Способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)

72. Сумма амортизации определяется исходя из остаточной стоимости объекта основных средств на начало отчетного года и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта

- A. Линейный способ
- B. Способ уменьшаемого остатка
- C. Способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования
- D. Способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)

73. Данный порядок учета основных средств лучше использовать на предприятиях, где основная часть расходов основных средств приходится на первые месяцы отчетного года

- A. фактические затраты по ремонту списываются на счета издержек производства или обращения
- B. на предприятии создается ремонтный фонд, а затем фактические затраты на ремонт покрываются за счет средств этого фонда
- C. фактические затраты по ремонту основных средств сначала учитываются на счете 97 "Расходы будущих периодов", а затем равномерно списываются с этого счета на счета издержек производства и обращения
- D. фактические затраты по ремонту основных средств относятся на счет 08

74. Наличие учетной цены на материалы - цены, удобной для текущего учета материальных ценностей предполагает применение счетов

- A. 10, 20
- B. 15, 16
- C. 40, 10
- D. 20, 44

75. Выбор метода учета реализации продукции оказывает существенное влияние на величину

- A. налога на добавленную стоимость
- B. прибыли от реализации продукции (работ, услуг)
- C. косвенных затрат
- D. себестоимости

76. Какая сумма прибыли должна быть включена в валюту баланса?

- A. Валовая прибыль.
- B. Прибыль с продаж.
- C. Нераспределенная прибыль.
- D. Прибыль отчетного года

77. Какая стоимость основных средств должна быть включена в валюту баланса?

- A. Первоначальная
- B. Восстановительная
- C. Остаточная
- D. Ликвидационная

78. Что означает наличие в активе бухгалтерского баланса суммы по статье «Расчеты по налогам»?

- A. Задолженность предприятия по уплате налогов в бюджет
- B. Сумму налогов, излишне уплаченную в бюджет
- C. Сумму налогов, по уплате которых организации предоставлена отсрочка
- D. Сумму налогов, по уплате которых организации не предоставлена отсрочка

79. По какой статье баланса ресторана должны быть отражены издержки обращения, относящиеся

к остатку товаров?

- A. Незавершенное производство.
 - B. Готовая продукция и товары для перепродажи.
 - C. Производственные запасы.
 - D. Товары отгруженные
80. В какой срок представляется годовая бухгалтерская отчетность?
- A. В течение 90 дней по окончании года
 - B. До 1 апреля следующего года
 - C. В течение 60 дней по окончании года
 - D. В течение первого квартала
81. Приобретенные в объектах жилого фонда организации-продавца отдельные квартиры учитываются у организации-покупателя:
- A. На счете 04 — в составе нематериальных активов
 - B. На счете 98
 - C. На счете 01 — в составе основных средств
 - D. За балансом
82. В организации оприходованы основные средства, поступившие в порядке безвозмездной передачи. Какой из вариантов оценки аудитор признает правильным?
- A. По остаточной стоимости
 - B. По восстановительной стоимости
 - C. По рыночной стоимости
 - D. По стоимости затрат на доставку основного средства
83. Основные средства отражаются в учете
- A. по первоначальной стоимости
 - B. по остаточной стоимости
 - C. по рыночной стоимости
 - D. по договорной стоимости
84. Первоначальная стоимость зданий и сооружений должна быть определена
- A. как стоимость их строительства или приобретения по действующим рыночным ценам на определенную дату
 - B. как стоимость обмениваемого имущества, по которой оно было отражено в бухгалтерском балансе
 - C. как рыночная стоимость на дату оприходования
 - D. на основе сметной стоимости строительства
85. Первоначальной стоимостью основных средств, полученных безвозмездно является
- A. стоимость их приобретения по действующим рыночным ценам на определенную дату
 - B. стоимость обмениваемого имущества, по которой оно было отражено в бухгалтерском балансе
 - C. рыночная стоимость на дату оприходования
 - D. сметная стоимость
86. Списание остаточной стоимости основных средств на финансовые результаты предприятия отражается
- A. Д 91 К 01
 - B. Д 90 К 02
 - C. Д 90 К 01
 - D. Д 44 К 01
87. Отражена рыночная стоимость безвозмездно полученных основных средств:
- A. Д 91 К 01
 - B. Д 98 К 60
 - C. Д 08 К 98
 - D. Д 98 К 01
88. Какой из перечней нематериальных активов, по мнению аудитора, отражает их состав,

соответствующий требованиям ПБУ 14/2007?

- A. Права на объекты интеллектуальной собственности, организационные расходы, программные продукты.
 - B. Объекты долгосрочного пользования
 - C. Организационные расходы, деловая репутация организации, права на объекты интеллектуальной собственности.
 - D. Права на объекты интеллектуальной собственности, лицензии, деловая репутация организации.
89. При отражении в балансе нематериальных активов аудитор признает правильной их оценку:
- A. По первоначальной стоимости
 - B. По остаточной стоимости
 - C. По рыночной стоимости
 - D. По договорной стоимости
90. При отражении в учете оприходования нематериальных активов, приобретенных за плату, аудитор признает правильной запись:
- A. Д 04 К 60
 - B. Д 04 К 97
 - C. Д 08 К 04
 - D. Д 04 К 08
91. Организация разрабатывает товарный знак. Стоимость услуг рекламного агентства по разработке товарного знака составила 100 000 руб. и НДС – 18 000 руб. Сбор за регистрацию товарного знака составил 15 000 руб. Какая стоимость будет отражена на счете 04.
- A. 115 000 руб.
 - B. 118 000 руб.
 - C. 233 000 руб.
 - D. 100 000 руб.
92. _____ представляют собой объекты долгосрочного пользования, не имеющие физической основы, но имеющие стоимостную оценку и приносящие доход
- A. Основные средства
 - B. Нематериальные активы
 - C. Производственные запасы
 - D. Финансовые вложения
93. При отражении стоимости приобретенных долгосрочных ценных бумаг аудитор признает правильной запись
- A. Д 08 К 50, 51, 52; Д 58-1 К 08
 - B. Д 50-3 К 50-1, 51, 52
 - C. Д 58-1 К 50-1, 51, 52
 - D. Д 08 К 60-1; Д 58-1 К 08
94. При отражении эмиссионного дохода, полученного от продажи акций по ценам выше номинальной стоимости, аудитор признает корреспонденцию правильной:
- A. Д 50-1, 51 К 83
 - B. Д 50-1, 51 К 91-1
 - C. Д 50-1, 51 К 99
 - D. Д 50-1, 51 К 84
95. Акционерное общество «А» приобрело часть акций акционерного общества «Б» за счет своего уставного капитала. Требуется ли уменьшение уставного капитала акционерного общества «А» и какие бухгалтерские проводки аудитор признает правильными?
- A. Д 58-1 К 80; да
 - B. Д 08 К 51; Д 58-1 К 08; Д 80 К 50-3; да
 - C. Д 58-1 К 76; Д 76 К 50-3; нет
 - D. Д 08 К 51; Д 58-1 К 08; Д 80 К 50-3; нет
96. Акционерное общество выкупило у собственных акционеров часть акций. Стоимость

выкупленных акций отражается на счете:

- A. 58-1 «Паи и акции»
- B. 58-2 «Долговые ценные бумаги»
- C. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»
- D. 81 «Собственные акции (доли)»

97. При отражении в бухгалтерском учете оплаты услуг по ведению реестра акционеров аудитор признает правильной проводку:

- A. Д 99 К 76
- B. Д 26 К 76
- C. Д 91-1 К 76
- D. Д 25 К 76

98. При отражении продажи ценных бумаг по договорным ценам аудитор признает правильной проводку:

- A. Д 62 К 91-1
- B. Д 62 К 58-1, 58-2
- C. Д 51 К 58-1, 58-2
- D. Д 62 К 90

99. Аудитор признает правильным использование клиентом в качестве источника выплаты дивидендов по привилегированным акциям при недостаточности прибыли:

- A. Добавочный капитал.
- B. Уставный капитал.
- C. Резервный капитал.
- D. Нераспределенная прибыль

100. Какую запись аудитор признает правильной при уменьшении размера уставного капитала, который не обеспечен чистыми активами. По решению собрания акционерное общество выкупило у акционеров акции по номинальной стоимости, при этом в учете сделаны записи:

- A. Д 50-3 К 50-1; Д 80 К 50-3
- B. Д 80 К 75; Д 75 К 50-1
- C. Д 50-3 К 50-1; Д 80 К 75
- D. Д 50-3 К 50-1; Д 83 К 50-3

101. Аудитор признает правильной оценку финансовых вложений в бухгалтерском учете:

- A. По балансовой стоимости
- B. В сумме фактических затрат
- C. По рыночной стоимости
- D. По восстановительной стоимости

102. При списании процентов по векселю за полученные товарно-материальные ценности аудитор признает правильной запись:

- A. Д 20 (44) К 60
- B. Д 10 К 60
- C. Д 76 К 60
- D. Д 91 К 60

103. В организации при проведении инвентаризации выявлены излишки топлива. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении выявленных излишков?

- A. Д 10 К 20
- B. Д 10 К 91-1
- C. Д 10 К 98-2
- D. Д 10 К 94

104. При проверке правильности оценки материально-производственных запасов, полученных организацией безвозмездно, оценку по какой стоимости аудитор признает правильной?

- A. По договорной цене.
- B. По рыночной стоимости на дату принятия на учет.
- C. По учетной цене.
- D. По фактической себестоимости.

105. Аудитор признает правильной организацию аналитического учета по счету 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»:

- A. В разрезе поставщиков.
- B. По срокам приобретения материалов.
- C. По группам материалов, имеющих одинаковый уровень отклонений.
- D. По срокам передачи материалов в производство.

106. Во время проведения инвентаризации на складе перед составлением годового отчета был составлен акт, в котором зафиксированы факт недостачи материалов, виновные найдены не были, причина недостачи не установлена. По акту, утвержденному руководителем, принято решение списать недостачу на убытки предприятия. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной?

- A. Д 91 К 94
- B. Д 99 К 94
- C. Д 97 К 94
- D. Д 10 К 94

107. Организацией было приобретено оборудование с целью последующей продажи. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной?

- A. Д 01 Д 19 К 60
- B. Д 08 Д 19 К 60
- C. Д 41 Д 19 К 60
- D. Д 08 Д 19 К 91

108. Организация хранит товары на таможне. Какую запись аудитор признает правильной при отражении расходов по хранению товаров?

- A. Д 41 К 60
- B. Д 44 К 60
- C. Д 91-2 К 60
- D. Д 26 К 60

109. Какую запись аудитор признает правильной при отражении суммы сбора за таможенное оформление груза и таможенные пошлины?

- A. Д 41 К 76
- B. Д 44 К 76
- C. Д 91-2 К 76
- D. Д 26 К 60

110. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при списании с материально ответственных лиц стоимости проданных товаров?

- A. Д 44 К 41
- B. Д 90-2 К 41
- C. Д 73 К 41
- D. Д 62 К 41

111. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении отгрузки товара по договору мены, если товар от партнера не получен?

- A. Д 002
- B. Д 90-2 К 41
- C. Д 45 К 41
- D. Д 62-1 К 41

112. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления товара в качестве вклада в уставный капитал?

- A. Д 41 К 75
- B. Д 41 К 80
- C. Д 41 К 86
- D. Д 80 К 41

113. Какой счет необходим для обобщения информации об управленческих и хозяйственных расходах, не связанных непосредственно с производственным процессом:

- A. 25
- B. 26
- C. 29
- D. 23

114. Данный счет ведут предприятия с цеховой структурой управления:

- A. 28
- B. 26
- C. 20
- D. 25

115. Общехозяйственные расходы никогда не участвуют в калькулировании и в оценке запасов, общей суммой относятся на финансовые результаты предприятия:

- A. фактическая сумма общехозяйственных расходов распределяется между видами продукции обратно пропорционально выбранной базе распределения
- B. фактическая сумма общехозяйственных расходов распределяется между видами продукции пропорционально выбранной базе распределения
- C. общехозяйственные расходы списываются непосредственно в дебет счета 44
- D. общехозяйственные расходы списываются непосредственно в дебет счета 90

116. По дебету счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» при использовании нормативного метода учета затрат отражается:

- A. нормативная себестоимость проданной продукции
- B. фактическая себестоимость выпущенной из производства продукции, сданных работ и оказанных услуг
- C. нормативная себестоимость произведенной продукции
- D. отклонения от нормативной себестоимости

117. По кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» при использовании нормативного метода учета затрат отражается:

- A. нормативная себестоимость проданной продукции
- B. фактическая себестоимость выпущенной из производства продукции, сданных работ и оказанных услуг
- C. нормативная себестоимость произведенной продукции
- D. отклонения от нормативной себестоимости

118. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной на списание цеховых расходов сборочного цеха

- A. Д 43 К 25
- B. Д 23 К 26
- C. Д 20 К 25
- D. Д 20 К 26

119. Бухгалтерская запись Д 90 К43 означает:

- A. Выпуск продукции
- B. Реализацию продукции (фактическая себестоимость)
- C. Отгрузку продукции покупателям
- D. Возврат продукции покупателям (продажная себестоимость)

120. На отпуск материалов в цех вспомогательного производства составляется бухгалтерская запись:

- A. Д 43 К 10
- B. Д 20 К 10
- C. Д 29 К 10
- D. Д 23 К 10

121. В приходном кассовом ордере должны быть подписи:

- A. Кассира, лица, сдающего деньги
- B. Кассира, лица, сдающего деньги, главного бухгалтера
- C. Кассира, лица, сдающего деньги, главного бухгалтера, руководителя организации
- D. Кассира, лица, сдающего деньги, руководителя организации

122. В расходном кассовом ордере должны быть подписи:

- A. Кассира, лица, получающего деньги
- B. Кассира, лица, получающего деньги, главного бухгалтера
- C. Кассира, лица, получающего деньги, главного бухгалтера, руководителя организации

- D. Кассира, лица, получающего деньги, руководителя организации
123. Аудитор признает правильным исправление ошибочных записей в кассовых и банковских документах:
- A. Корректирующим способом.
 - B. Дополнительной записью.
 - C. Исправления не допускаются
 - D. Способом «Красное сторно»
124. Аудитор признает правильным исправление ошибочных записей в кассовой книге:
- A. Корректирующим способом.
 - B. Дополнительной записью.
 - C. Исправления не допускаются.
 - D. Способом «Красное сторно»
125. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления в кассу магазина выручки?
- A. Д 50-1 К 41
 - B. Д 50-1 К 90-1
 - C. Д 50-1 К 62
 - D. Д 50-1 К 60
126. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления в кассу от работника фирмы частичной оплаты стоимости санаторной путевки?
- A. Д 50-1 К 50-3
 - B. Д 50-1 К 69
 - C. Д 50-1 К 70
 - D. Д 50-1 К 73
127. В соответствии с приказом об учетной политике организация определяет выручку от реализации (для целей налогообложения) по отгрузке. 21 марта был выписан счет иностранному покупателю. Фактически продукция была отгружена только 5 апреля. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной?
- A. 21 марта Д 62.1 К 90.1
 - B. 5 марта Д 62.1 К 90.1
 - C. 21 марта Д 51 К 62.1
 - D. 5 марта Д 51 К 62.1
128. При списании расходов, связанных с публикацией бухгалтерской отчетности, аудитор признает правильной запись по дебету счета:
- A. Д 20 (44) К 76
 - B. Д 90 К 76
 - C. Д 91 К 76
 - D. Д 99 К 76
129. Проверяя правильность использования средств на ремонт основных средств производственного назначения, какой из вариантов аудитор признает соответствующим нормативным актам?
- A. Все расходы по ремонту включены в состав себестоимости
 - B. Все расходы списаны как прочие расходы
 - C. Все расходы списаны на увеличение стоимости основных средств
 - D. Все расходы списаны на убыток
130. При проверке регистра аналитического учета издержек обращения какой из перечисленных видов расходов аудитор должен рекомендовать исключить из состава издержек обращения?
- A. Сумму отчислений на социальное страхование
 - B. Расходы на рекламу
 - C. Сумму порчи товаров
 - D. Сумму начисленной заработной платы
131. Организация переводила деньги с расчетного счета в одном банке на открываемый расчетный счет в другом банке. Какую запись аудитор признает правильной при отражении расходов,

взимаемых банком за открытие счета?

- A. Д 44(20)
- B. Д 90
- C. Д 91
- D. Д 26

132. При отражении списания потерь товаров от стихийных бедствий аудитор признает правильной проводку:

- A. Д 44 К 41
- B. Д 99 К 41
- C. Д 90 К 41
- D. Д 91 К 41

133. Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности — кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной:

- A. По рыночной стоимости.
- B. В суммах, определяемых условиями договоров купли-продажи, кредитных договоров и договоров займа.
- C. По договорной цене.
- D. По остаточной стоимости.

134. При списании процентов по векселю за выполненные работы и услуги аудитор признает правильной запись:

- A. Д 20 (44) К 60
- B. Д 10 К 60
- C. Д 76 К 60
- D. Д 91-2 К 60

135. При отражении в учете погашения процентов по просроченным кредитам банка аудитор признает правильной запись за счет:

- A. Валовой прибыли.
- B. Операционных расходов.
- C. Себестоимости.
- D. Резервного капитала.

136. При приеме товара была выявлена недостача по вине поставщика, которому предъявлена претензия. Арбитражный суд отказал в иске, так как истек срок ее предъявления. Какие бухгалтерские проводки аудитор признает правильными?

- A. Д 94 К 60; Д 91-2 К 94
- B. Д 76-2 К 60; Д 94 К 76-2; Д 91-2 К 94
- C. Д 76-2 К 60; Д 91-2 К 76-2
- D. Д 60 К 76-2; Д 76-2 К 91-2

137. При отражении в учете начисления платы за аренду бассейна для сотрудников фирмы аудитор признает правильной проводку:

- A. Д 99 К 60
- B. Д 90 К 76
- C. Д 91 К 76
- D. Д 26 К 76

138. Какие сроки инвентаризации расчетов с разными дебиторами и кредиторами следовало обеспечить фирме?

- A. По мере необходимости.
- B. Согласно учетной политике.
- C. Ежеквартально.
- D. В соответствии с договором

139. При отражении в учете начисления налога на имущество аудитор признает правильной проводку:

- A. Д 20 К 68

- В. Д 91-2 К 68
- С. Д 99 К 68
- Д. Д 26 К 68

2.3.5 Типовые задания

Задание 1. Исходные данные. Аудиторская фирма получила два предложения на проведение проверок - от организации К и от организации Л.

Организация К существует на рынке более пяти лет; ее бухгалтерская отчетность по законодательству не подлежит обязательной аудиторской проверке. По результатам документальной проверки налоговыми органами на организацию были наложены штрафные санкции. Погашение задолженности перед бюджетом по штрафным санкциям приведет к нарушению финансовой устойчивости организации. С целью уменьшения штрафных санкций, наложенных налоговой инспекцией, организация К решила обратиться в аудиторскую фирму, предложив уплатить за ее услуги 10 000 руб.

Организация Л существует на рынке три года. Как предприятие с организационно-правовой формой открытого акционерного общества она обязана получать аудиторские заключения о достоверности бухгалтерской отчетности. Но организация Л в этом году решила поменять аудитора и обратилась с предложением о заключении договора на проверку бухгалтерской отчетности в вышеназванную аудиторскую фирму. Организация Л предлагает заплатить аудиторской фирме за услуги по договору 8 000 руб.

Аудиторская фирма не располагает достаточным штатом, и при условии заключения договоров по двум предложениям ей придется привлекать внештатных сотрудников.

Требуется определить плюсы и минусы принятия одного или другого предложения.

Задание 2. На протяжении нескольких лет клиент обращается к услугам одной и той же аудиторской фирмы для подтверждения годовой отчетности. В течение всего времени взаимоотношений в проверках участвует группа одних и тех же аудиторов, которые из года в год специализируются на аудите конкретных участков («Основных средств», «Запасов» и т. п.).

Требуется оценить преимущества или недостатки сложившейся практики?

Задание 3. Предприниматель Иванов путешествует с аудитором на протяжении нескольких недель по Приморью, оплачивая поездку последнего. Во время путешествия он соединяет приятное с полезным: ищет возможность долевого участия в различных предприятиях. Аудитор должен проконсультировать его по вопросам капиталовложений, а также провести проверку годовой отчетности товарищества, членом которого является предприниматель.

Требуется определить можно ли, исходя из принципа независимости, дать однозначную оценку деятельности аудитора как консультанта и аудитора, проводящего проверку годовой отчетности?

Задание 4. Аудитор, у которого заключен договор на долговременное обслуживание, не получил оплату за проведенную в прошлом году проверку. Он поставил условие, что если работа не будет оплачена, он не приступит к проверке бухгалтерской отчетности за текущий год. Клиент ответил, что результаты проверки за этот год имеют критическое значение, поскольку в случае несвоевременного получения заключения или получения безусловного заключения фирма не сможет получить дополнительное финансирование. После выполнения проверки за этот год аудитор получит всю оплату за два года.

Требуется определить, какого рода проблема независимости станет перед аудитором, если он решит проводить проверку в этих условиях.

Задание 5. Исходные данные. Супермаркет ЗАО "К-Петербург" расположен рядом с историческим центром города и имеет торговую площадь 1000 м². Рядом находится большая площадка для парковки автомобилей. Поставки товаров включая импорт, производятся автомобильным транспортом на условии оплаты расходов по доставке и таможенных платежей поставщиками товаров. Услуги по транспортировке оказывают сторонние транспортные (экспедиционные) организации.

Требуется: 1. Определить, какое суждение может быть высказано аудитором на основании данной информации, включая определение возможных рисков и критических областей аудита? 2.

Найти возможные критические области аудита.

Задание 6. Исходные данные. Организацией отнесена на внереализационный убыток неустраиваемая задолженность заказчика в сумме 56 000 руб. по штрафным санкциям, присужденная решением арбитражного суда за нарушение условий хозяйственного договора.

Аудитору представлены следующие документы:

исковое заявление и решение (приказ) арбитражного суда о взыскании с заказчика в пользу организации 80 000 руб.;

платежное поручение о зачислении на расчетный счет 24 000 руб.;

приказ руководителя о списании на внереализационные расходы неустраиваемой задолженности в сумме 56 000 руб. в связи с банкротством заказчика.

Требуется определить достаточность аудиторских доказательств для подтверждения правильности списания задолженности на внереализационные расходы.

Задание 7. Исходные данные. Организация-клиент владеет тремя большими магазинами, В каждом из них несколько отделов. Все отделы должны быть детально проверены по крайней мере один раз в пять лет. Более тщательно следует проверять те отделы, где наиболее высок аудиторский риск. Известно, что в прошлом году в этих магазинах также был проведен аудит. В каждом из магазинов существует отдел внутреннего контроля.

Требуется определить, какие действия должен предпринять аудитор для оценки риска.

Задание 8. В процессе подготовки к проверке финансовой отчетности аудитор ознакомился с моделью аудиторского риска, рекомендуемой международными нормативами аудита. Модель аудиторского риска представляется формулой

$$AP = PBX \cdot PK \cdot PN,$$

где AP - приемлемый аудиторский риск. Это субъективно установленный уровень риска, который готов взять на себя аудитор, предполагающий, что после проверки финансовой отчетности возможно будут обнаружены погрешности;

PBX - внутрихозяйственный риск. Это подверженность финансовой отчетности существенным погрешностям при допущении, что внутрихозяйственный контроль отсутствует;

PK - риск контроля. Представляет оценку эффективности внутрихозяйственного контроля клиента и ожидание аудитора, что ошибки в системе этого контроля клиентом не будут предотвращены;

PN - риск необнаружения. Риск, который аудитор готов взять на себя в той степени, в какой он рискует не обнаружить существенные ошибки в финансовой отчетности при помощи аудиторских процедур.

Необходимо

1) применяя модель аудиторского риска при планировании аудита, рассчитайте приемлемый аудиторский риск. Предположим, аудитор полагает, что внутрихозяйственный риск составляет 80%, риск контроля - 50%, риск необнаружения - 10%;

2) видоизменяя названную выше формулу и используя данные п. 1, рассчитайте риск необнаружения;

3) рассчитайте риск необнаружения исходя из того, что аудитор строит план аудита при следующих показателях: AP = 0,05; PBX - 0,75; PK = 0,30;

4) поясните взаимосвязь между показателями формулы аудиторского риска, факторы, влияющие на его изменение, зависимость между приемлемым аудиторским риском и количеством свидетельств, возможности использования модели;

Задание 9. Исходные данные. Аудитор оказался в ситуации, когда вынужден составить безусловно положительное заключение при наличии серьезного сомнения в возможности экономического субъекта продолжить деятельность и исполнять свои обязательства в течение как минимум 12 месяцев, следующих за отчетным периодом, т. е. возникла проблема непрерывно действующего предприятия.

Требуется установить основные причины, служащие основанием для формулировки такого заключения.

Задание 10. Исходные данные. Организация К работает на основе долгосрочных договоров.

Руководство организации К приняло решение не включать сведения о движении денежных средств в бухгалтерскую отчетность, поскольку считает предоставленную информацию неважной.

Требуется определить, какой вид заключения должен составить аудитор.

Задание 11. Установить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке финансовая отчетность за этот отчетный год

Ситуация 1

Фирма «Конверсия» по результатам хозяйственно-финансовой деятельности за 20_г. имела выручку от реализации 42 720 тыс. руб., сумма активов баланса на 01.01.20_г. составила 14 740 тыс. руб.

Ситуация 2

В 20_г. фирма «Кондор» перерегистрировалась в открытое акционерное общество. Объем реализации составил 58 160 тыс. руб., сумма активов баланса на 1 января следующего за отчетным года – 21 110 тыс. руб.

Задание 12. Требуется определить, какого рода проблема независимости станет перед аудитором, если он решит проводить проверку в этих условиях.

Ситуация 1

Аудитор, с которым заключен договор на долговременное обслуживание, не получил оплату за проведенную в прошлом году проверку. Он поставил условие, что он не приступит к проверке бухгалтерской отчетности за текущий год, если та работа не будет оплачена. Клиент ответил: результаты проверки за этот год имеют практическое значение, поскольку в случае несвоевременного заключения фирма не сможет получить дополнительное финансирование, а после выполнения проверки за этот год аудитор получит всю оплату за два года.

Ситуация 2

Клиент попросил аудитора сделать ему копии рабочих бумаг аудитора, чтобы к проверке следующего года он заранее подготовил всю требуемую документацию (в целях экономии средств и времени).

Задание 13. Требуется определить планируемую ожидаемую ошибку в генеральной совокупности, определить общую фактическую ожидаемую ошибку в генеральной совокупности. Аудитор должен подтвердить оценку товарных запасов. По данным бухгалтерского учета стоимость товарных запасов составляет 200 000 руб., стоимость выборки составила 65 000 руб., обнаруженная ошибка – 1000 рублей.

Задание 14. Во время проведения инвентаризации на складе перед составлением годового отчета был составлен акт, в котором зафиксирован факт недостачи материалов на сумму 6 185 руб., виновные найдены не были, причина недостачи не установлена. По акту, утвержденному руководителем, было принято решение списать недостачу товаров на убытки предприятия. В бухгалтерском учете были сделаны записи:

Д-т сч. 73.2 К-т сч. 10 - 6 185 руб. - на сумму недостачи материалов;

Д-т сч. 94 К-т сч. 73.2 - 6 185 руб. - списана сумма недостачи со счета расчетов с персоналом по недостачам материальных ценностей;

Д-т сч. 91.2 К-т сч. 94 - 6 185 руб. - сумма недостачи списана на убытки предприятия.

Документы, подтверждающие факт отсутствия виновных, не представлены.

Каковы выводы аудитора при анализе данной ситуации?

Задание 15. С расчетного счета по Чеку № 12064 от 18 октября, выписанному на предъявителя и подписанному руководителем организации и главным бухгалтером, получено из отделения банка на неотложные хозяйственные нужды 12 000 руб. Деньги в главную кассу не поступили и в кассовой книге не оприходованы. На корешке чека имеется подпись коммерческого директора о получении чека, по которому банк выдал предъявителю 12 000 руб.

В представленном авансовом отчете коммерческого директора указано получение под отчет из банка 12 000 руб., которые израсходованы на командировочные нужды. К авансовому отчету приложено командировочное удостоверение и другие документы на произведенные расходы в сумме 7 520 руб., в том числе: железнодорожные билеты на сумму 900 руб. до города, куда он был командирован для участия в оптовой ярмарке и обратно; расходы на проживание на сумму 2620

руб. (Квитанция к ПКО гостиницы); суточные на сумму 4000 руб. (1000 руб. × 4 суток) (Командировочное удостоверение).

Главный бухгалтер составил следующие бухгалтерские записи по данной операции:

Д-т сч. 71 К-т сч. 51 – 12 000 руб. - получены коммерческим директором для хозяйственных нужд деньги из банка;

Д-т сч. 44 К-т сч. 71 - 7 520 руб. - списаны деньги, израсходованные коммерческим директором на командировочные нужды.

Какие выводы должен сделать аудитор по результатам проверки данной ситуации?

Задание 16. С расчетного счета по Чеку № 12064 от 18 октября, выписанному на предъявителя и подписанному руководителем организации и главным бухгалтером, получено из отделения банка на неотложные хозяйственные нужды 12 000 руб. Деньги в главную кассу не поступили и в кассовой книге не оприходованы. На корешке чека имеется подпись коммерческого директора о получении чека, по которому банк выдал предъявителю 12 000 руб.

В представленном авансовом отчете коммерческого директора указано получение под отчет из банка 12 000 руб., которые израсходованы на командировочные нужды. К авансовому отчету приложено командировочное удостоверение и другие документы на произведенные расходы в сумме 7 520 руб., в том числе: железнодорожные билеты на сумму 900 руб. до города, куда он был командирован для участия в оптовой ярмарке и обратно; расходы на проживание на сумму 2620 руб. (Квитанция к ПКО гостиницы); суточные на сумму 4000 руб. (1000 руб. × 4 суток) (Командировочное удостоверение).

Главный бухгалтер составил следующие бухгалтерские записи по данной операции:

Д-т сч. 71 К-т сч. 51 – 12 000 руб. - получены коммерческим директором для хозяйственных нужд деньги из банка;

Д-т сч. 44 К-т сч. 71 - 7 520 руб. - списаны деньги, израсходованные коммерческим директором на командировочные нужды.

Какие выводы должен сделать аудитор по результатам проверки данной ситуации?

Задание 17. Организацией в июне на товарно-фондовой бирже были проданы акции, приобретенные, на основании свидетельства № 115 от 09.06. отчетного года. В свидетельстве указано: продажная стоимость акций - 8 000 руб.; плата за услуги на аукционе - 1 600 руб., стоимость акций по данным бухгалтерского учета - 1 800 руб.

В учете организации были сделаны следующие записи:

Д-т сч. 50 К-т сч. 58-1 - 6 400 руб. - принято наличными за акции

Д-т сч. 58-1 К-т сч. 99 - 4 600 руб. - отражен доход от продажи.

Какие нарушения обнаружил аудитор и как их исправить?

Задание 18. Аудитором в ходе проверки выявлено, что в проверяемом периоде организацией на основании утвержденного акта списаны вследствие амортизации 2 автопогрузчика общей стоимостью 180 000 руб. Сумма амортизационных отчислений составила 140 000 руб. Начисленная заработная плата рабочим за демонтаж автопогрузчиков 2 800 руб. отнесена на счет 20 «Основное производство». На оприходование металлолома в сумме 300 руб. в учете сделана запись: Д-т сч. 10 К-т сч. 91.1. Результаты от ликвидации каждого автопогрузчика отдельно не подсчитаны и не отражены на соответствующих счетах аналитического учета. В акте указано, что преждевременный износ автопогрузчиков произошел вследствие их длительной эксплуатации в помещениях с повышенной влажностью.

В регистрах бухгалтерского учета имеются следующие записи:

1. Д-т сч. 91.2 К-т сч. 01 -40 000 руб. - списана остаточная стоимость основных средств;

2. Д-т сч. 02 К-т сч. 01 -140 000 руб. - списана сумма начисленной амортизации;

3. Д-т сч. 91.1 К-т сч. 91.9 -40 000 руб. - определен финансовый результат;

4. Д-т сч. 10.6 К-т сч. 91.1 -300 руб. - оприходованы материалы от ликвидации;

5. Д-т сч. 20 К-т сч. 70 - 2 800 руб. - начислена заработная плата рабочим, занятым ликвидацией автопогрузчиков.

Какие выводы должен сделать аудитор по результатам аудиторской проверки?

Задание 19. Организацией приобретен легковой автомобиль ВАЗ-2109 для служебного

пользования. В счете указана цена 88 400 руб., в том числе НДС 13485 руб. Организацией оплачен счет, автомобиль оприходован и поставлен на баланс с учетом НДС. В бухгалтерском учете сделаны следующие записи:

Содержание операции	Документ	Счета		Сумма, руб.
		дебет	кредит	
Оплачен счет за автомобиль	Счет, платежное поручение	60.1	51	88 400
Оприходован автомобиль	Накладная	08	60.1	74915
На сумму НДС	Накладная	08	60.1	13485
Автомобиль введен в эксплуатацию	Акт ввода в эксплуатацию, ф. № ОС-1	01	08	74915

Какие выводы должен сделать аудитор по результатам аудиторской проверки?

Задание 20. Организация разрабатывает товарный знак. Стоимость услуг рекламного агентства по разработке товарного знака составила 100 000 руб. и НДС 18%. Сбор за регистрацию товарного знака составил 15 000 руб. В учетных регистрах сделаны записи:

Д-т сч. 60.1 К-т сч. 51 — 118 000 руб. — оплачен счет поставщика;

Д-т сч. 08 К-т сч. 60.1 — 100 000 руб. — акцептован счет поставщика;

Д-т сч. 19 К-т сч. 60.1 - 18 000 руб. - отражен НДС, на основании Счета-фактуры;

Д-т сч. 76 К-т сч. 51 — 15 000 руб. — оплачен сбор за регистрацию товарного знака;

Д-т сч. 26 К-т сч. 76 — 15 000 руб. — списана сумма сбора за регистрацию товарного знака;

Д-т сч. 04 К-т сч. 08 - 100 000 руб. - объект нематериальных активов принят к учету;

Д-т сч. 68 К-т сч. 19 - 18 000 руб. - предъявлен к возмещению из бюджета НДС.

Какие выводы должен сделать аудитор по результатам аудиторской проверки?

Задание 21. Во время проведения инвентаризации на складе перед составлением годового отчета был составлен акт, в котором зафиксирован факт недостачи материалов на сумму 6 185 руб., виновные найдены не были, причина недостачи не установлена. По акту, утвержденному руководителем, было принято решение списать недостачу товаров на убытки предприятия. В бухгалтерском учете были сделаны записи:

Д-т сч. 73.2 К-т сч. 10 - 6 185 руб. - на сумму недостачи материалов;

Д-т сч. 94 К-т сч. 73.2 - 6 185 руб. - списана сумма недостачи со счета расчетов с персоналом по недостачам материальных ценностей;

Д-т сч. 91.2 К-т сч. 94 - 6 185 руб. - сумма недостачи списана на убытки предприятия.

Документы, подтверждающие факт отсутствия виновных, не представлены.

Каковы выводы аудитора при анализе данной ситуации?

Задание 22. Организацией произведена товарообменная операция. В бухгалтерском учете сделаны записи:

Д-т сч. 10 К-т сч. 60.1 - 4 800 руб. - получены материалы от поставщика;

Д-т сч. 76 К-т сч. 41 - 4 800 руб. - отражена стоимость товаров, реализованных по договору мены;

Д-т сч. 60.1 К-т сч. 76 - 4 800 руб. - погашена взаимная задолженность участников сделки.

Условиями договора какие-либо особые условия перехода права собственности не предусмотрены.

Какие нарушения обнаружил аудитор и как их исправить?

Задание 23. В регистре бухгалтерского учета по счету 50 «Касса» за январь отчетного года сделаны записи:

Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма	Текущее сальдо
25.01	За использование ксерокса клиентами	50	44	180	2190
25.01	От сотрудников фирмы за строительные материалы	50	10	1080	3270

Какие нарушения обнаружил аудитор и как их исправить?

Задание 24. Два холодильника первоначальной стоимостью 13 500 руб. каждый списаны с баланса в связи с преждевременным износом. По одному холодильнику амортизационные отчисления составили 11 800 руб., а по второму — 12 000 руб. В акте на ликвидацию холодильников указаны причины неполной амортизации — несвоевременное проведение ремонтов из-за отсутствия запасных частей. Акт утвержден руководителем. За демонтаж холодильников начислена заработная плата рабочим в размере 175 руб., оприходовано металлолома на сумму 40 руб. и запасных частей на — 95 руб.

Результат в сумме 3 065 руб. списан на счет 83 «Добавочный капитал».

Какие выводы должен сделать аудитор при анализе данной ситуации?

2.3.6 Задания для контрольной работы

Контрольная работа состоит из двух разделов. Первый раздел контрольной работы выполняется в форме реферата по темам, представленным в приложении А. Второй раздел работы носит расчетный характер - определение уровня существенности различными способами по вариантам (Приложение Б).

Приложение А

1. История аудита.
2. Понятие аудита, его цели и место в системе контроля
3. Виды и формы аудита.
4. Обязательный и инициативный аудит
5. Характеристика внутреннего и внешнего аудита
6. Правила (стандарты) аудиторской деятельности в РФ.
7. Нормативное регулирование аудиторской деятельности
8. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность
9. Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг.
10. Судебно - бухгалтерская экспертиза.
11. Отличие аудита от ревизии
12. Образование аудитора
13. Система профессиональной аттестации аудиторов.
14. Лицензирование аудиторской деятельности
15. Профессиональная этика аудитора
16. Контроль качества в аудите.
17. Права, обязанности и ответственность аудиторов.
18. Права, обязанности и ответственность аудируемых лиц.
19. Аудиторский риск.
20. Страхование ответственности в аудите.
21. Этапы аудиторской проверки.
22. Письмо о согласии на проведение аудита
23. Порядок заключения договоров на оказание аудиторских услуг.
24. Общие требования к подготовке плана и программы аудита.
25. Планирование аудита.
26. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
27. Документирование аудита.
28. Письменная информация аудитора руководству аудируемых лиц.
29. Разъяснения, предоставляемые руководством аудируемых лиц.
30. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.
31. Методы аудиторской проверки.
32. Аудиторские доказательства
33. Аудиторская выборка.
34. Аналитические процедуры.
35. Использование работы экспертов.
36. Изучение и использование работы внутреннего аудита.

- 37 Аудиторское заключение
- 38 Виды и основные элементы аудиторского заключения
- 39 Представление аудиторского заключения
- 40. Основные даты, связанные с подготовкой аудиторского заключения
- 41. Профессиональные организации аудиторов
- 42 Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.
- 43 Аудит операций со связанными сторонами Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Аудит операций со связанными сторонами
- 44 Аудит оценочных значений
- 45 Заключение по специальным аудиторским заданиям



ВИАИ

Приложение Б
ВАРИАНТЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ УРОВНЯ СУЩЕСТВЕННОСТИ

№ п/п	Способ определения уровня существенности	Тип производства	Вариант	Приложение
1	на основе базовых показателей	материалоемкое	1	И
2	на основе базовых показателей	фондоемкое	2	И
3	на основе базовых показателей	трудоемкое	3	И
4	на основе базовых показателей	усредненное	4	И
5	по статьям и счетам		1	И,К
6	на основе базовых показателей	материалоемкое	5	И
7	на основе базовых показателей	фондоемкое	6	И
8	на основе базовых показателей	трудоемкое	7	И
9	на основе базовых показателей	усредненное	8	И
10	по статьям и счетам		2	И,К
11	на основе базовых показателей	материалоемкое	9	И
12	на основе базовых показателей	фондоемкое	1	И
13	на основе базовых показателей	трудоемкое	2	И
14	на основе базовых показателей	усредненное	3	И
15	по статьям и счетам		3	И,К
16	на основе базовых показателей	материалоемкое	4	И
17	на основе базовых показателей	фондоемкое	5	И
18	на основе базовых показателей	трудоемкое	6	И
19	на основе базовых показателей	усредненное	7	И
20	по статьям и счетам		4	И,К
21	на основе базовых показателей	материалоемкое	8	И
22	на основе базовых показателей	фондоемкое	9	И
23	на основе базовых показателей	трудоемкое	1	И
24	на основе базовых показателей	усредненное	2	И
25	по статьям и счетам		5	И,К
26	на основе базовых показателей	материалоемкое	3	И
27	на основе базовых показателей	фондоемкое	4	И
28	на основе базовых показателей	трудоемкое	5	И
29	на основе базовых показателей	усредненное	6	И
30	по статьям и счетам		6	И,К
31	на основе базовых показателей	материалоемкое	7	И
32	на основе базовых показателей	фондоемкое	8	И
33	на основе базовых показателей	трудоемкое	9	И
34	на основе базовых показателей	усредненное	1	И
35	по статьям и счетам		7	И,К

36	на основе базовых показателей	материалоемкое	2	
37	на основе базовых показателей	фондоемкое	3	И
38	на основе базовых показателей	трудоемкое	4	И
39	на основе базовых показателей	усредненное	5	И
40	по статьям и счетам		8	И,К
41	на основе базовых показателей	материалоемкое	6	И
42	на основе базовых показателей	фондоемкое	7	И
43	на основе базовых показателей	трудоемкое	8	И
44	на основе базовых показателей	усредненное	9	И
45	по статьям и счетам		9	И,К

Приложение И

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС, ТЫС.РУБ.

АКТИВ	ВАРИАНТ								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Внеоборотные активы									
Основные средства	29853	27497	14927	13749	44780	20623	22390	18658	17186
Незавершенное строительство	20225	16855	10113	8428	30338	12641	15169	12641	10534
Долгосрочные финансовые вложения	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Отложенные налоговые активы	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу 1	50078	44352	25039	22176	75117	33264	37559	31299	27720
2. Оборотные активы									
Запасы в том числе:	21 716	5216	10858	2608	32574	3912	16287	13573	3260
сырье, материалы и другие ценности	19 581	2771	9791	1386	29372	2078	14686	12238	1732
Затраты в незавершенном производстве	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Готовая продукция	1 920	2204	960	1102	2880	1653	1440	1200	1378
Расходы будущих периодов	215	241	108	121	323	181	161	134	151
НДС по приобретенным ценностям	13 292	12660	6646	6330	19938	9495	9969	8308	7913
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев)									
в том числе:	36 279	37527	18140	18764	54419	28145	27209	22674	23454
покупатели и заказчики	28 481	18140	14241	9070	42722	13605	21361	17801	11338
Краткосрочные финансовые вложения	3 430	3430	1715	1715	5145	2573	2573	2144	2144
Денежные средства	8 942	12819	4471	6410	13413	9614	6707	5589	8012
Итого по разделу 2	83 659	71652	41830	35826	125489	53739	62744	52287	44783
БАЛАНС	133 737	116004	66869	58002	200606	87003	100303	83586	72503

ПАССИВ	ВАРИАНТ								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
3. Капитал и резервы									
Уставный капитал	8491	8491	4246	4246	12737	6368	6368	5307	5307
Добавочный капитал	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Резервный капитал	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Нераспределенная прибыль	1476	1022	738	511	2214	767	1107	923	639
Итого по разделу 3	9967	9513	4984	4757	14951	7135	7475	6229	5946
4. Долгосрочные обязательства									
Займы и кредиты	21 925	15010	10963	7505	32888	11258	16444	13703	9381
Отложенные налоговые обязательства	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу 4	21 925	15010	10963	7505	32888	11258	16444	13703	9381
5. Краткосрочные обязательства									
Займы и кредиты	29004	25289	14502	12645	43506	18967	21753	18128	15806
Кредиторская задолженность в т. ч.:	72841	66192	36421	33096	109262	49644	54631	45526	41370
поставщики и подрядчики	58604	50046	29302	25023	87906	37535	43953	36628	31279
Задолженность перед персоналом организации	2184	1443	1092	722	3276	1082	1638	1365	902
Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	792	2316	396	1158	1188	1737	594	495	1448
Задолженность по налогам и сборам	3963	4921	1982	2461	5945	3691	2972	2477	3076
Прочие кредиторы	7298	7466	3649	3733	10947	5600	5474	4561	4666
Итого по разделу 5	101845	91481	50923	45741	152768	68611	76384	63653	57176
БАЛАНС	133737	116004	66869	58002	200606	87003	100303	83586	72503



ВЫПИСКА ИЗ ОТЧЕТА О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ, ТЫС.РУБ.

Показатель	ВАРИАНТ								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Доходы и расходы по обычным видам деятельности									
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг	243 602	188 918	121 801	94 459	365 403	141 689	182 702	152 251	118 074
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	215 630	162 448	107 815	81 224	323 445	121 836	161 723	134 769	101 530
Валовая прибыль	27 972	26 470	13 986	13 235	41 958	19 853	20 979	17 483	16 544
Управленческие расходы	4 003	5 145	2 002	2 573	6 005	3 859	3 002	2 502	3 216
Коммерческие расходы	18 699	20 228	9 350	10 114	28 049	15 171	14 024	11 687	12 643
Прибыль (убыток) от продаж	5 270	1 097	2 635	549	7 905	823	3 953	3 294	686
Прочие доходы и расходы									
Проценты к уплате	4 562	2 741	2 281	1 371	6 843	2 056	3 422	2 851	1 713
Прочие доходы	99 503	108 803	49 752	54 402	149 255	81 602	74 627	62 189	68 002
Прочие расходы	98 252	106 129	49 126	53 065	147 378	79 597	73 689	61 408	66 331
Прибыль до налогообложения	1 959	1 030	980	515	2 939	773	1 469	1 224	644

Приложение К

ОБОРОТНО-САЛЬДОВАЯ ВЕДОМОСТЬ, РУБ.

Счет	Наименование счета	1 вариант			
		Оборот		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	16 564 103	8 456 540	59 184 670	
02	Амортизация основных средств	78 304	5 829 235		29 331 314
04	Нематериальные активы	-	-	250	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	250
07	Оборудование к установке	7 680 549	7 680 549	3 184 527	-
08	Вложения во внеоборотные активы	11 610 725	8 240 565	17 040 459	-
10	Материалы	367 500 046	350 690 180	19 580 742	-
19	НДС по приобретенным ценностям	53 494 061	52 861 410	13 292 328	-
20	Основное производство	229 189 531	229 189 531	-	
23	Вспомогательное производство	36 598 966	36 598 966	-	-
25	Общепроизводственные расходы	36 379 323	36 379 323	-	-
26	Общехозяйственные расходы	16 448 047	16 448 047	-	-
29	Обслуживающие производства и хозяйства	2 249 988	2 249 988	-	-
41	Товары	4 599 071	4 478 182	450 756	-
43	Готовая продукция	194 959 980	195 365 114	1 469 649	
44	Расходы на продажу	4 002 614	4 002 614	-	-
50	Касса	32 025 172	32 037 771	35 351	-
51	Расчетные счета	367 459 380	367 644 129	31 861	-
52	Валютные счета	170 095 742	170 938 375	501 317	-
55	Специальные счета в банках	8 470 011	11 307 296	8373154	-

57	Переводы в пути	89 399 440	89 399 440	-	-
58	Финансовые вложения	5 000 000	5 000 000	3 430 347	-
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	261 909 507	281 508 349	4 541 636	58 604 623
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	399 792 718	389 791 628	28 480 993	6 533 661
66	Краткосрочные кредиты и займы	90 522 301	94 236 578	-	29 003 659
67	Долгосрочные кредиты займы	2 078 389	8 993 518	-	21925568
68	Расчеты по налогам и сборам	55 973 578	56 424 313	313 900	3 962 832
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	7 211 815	5 455 860	282 144	792 358
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	23 187 574	23 928 117	-	2 183 711
71	Расчеты с подотчетными лицами	5 496 263	5 632 804	393 864	35 204
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	32 189	94 238	199 413	123 055
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	14 679 013	13 795 946	2 067 445	606 978
80	Уставной капитал	-	-	-	8 491 000
84	Нераспределенная прибыль	5105387	5559052	-	1 475 632
90	Продажи	772533730	772 533 730	-	-
91	Прочие доходы и расходы	331411411	331411411	-	-
97	Расходы будущих периодов	1347590	1 373 718	215 040	-
99	Прибыли и убытки	14395501	14 395 501	-	-
ИТОГО		3 639 482 018	3 639 932 018	163 069 847	163069847

Счет	Наименование счета	2 вариант			
		Оборот		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	12 851 981	9 077 100	51 077 106	-
02	Амортизация основных средств	1 066 907	8 570 367	-	23 580 383
04	Нематериальные активы	-	-	251	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	-
07	Оборудование к установке	6 822 904	5 396 839	3 184 527	-
08	Вложения во внеоборотные активы	16 202 321	6 229 779	13 670 299	-
10	Материалы	246 727 636	246 134 184	2 770 876	-
19	НДС по приобретенным ценностям	38 852 828	38 717 532	12 659 677	-
20	Основное производство	180 750 870	180 750 870	-	-
23	Вспомогательное производство	33 918 242	33 918 242	-	-
25	Общепроизводственные расходы	36 367 017	36 367 017	-	-
26	Общехозяйственные расходы	18 357 872	18 357 872	-	-
29	Обслуживающие производства и хозяйства	1 870 446	1 870 446	-	-
41	Товары	4 038 454	4 088 331	329 867	-
43	Готовая продукция	148 390 851	147 792 549	1 874 783	-
44	Расходы на продажу	5 144 853	5 144 853	-	-
50	Касса	36 121 214	36 085 679	47 950	-
51	Расчетные счета	300 787 084	300 946 458	216 610	-
52	Валютные счета	122 589 070	121 256 225	1 343 950	-
55	Специальные счета в банках	11 250 536	40 097	11 210 439	-
57	Переводы в пути	92 980 216	92 980 216	-	-
58	Финансовые вложения	13 600 000	16 530 000	3 430 347	-

60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	198 099 507	197 014 368	15 581 418	50 045 563
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	280 414 568	283 428 362	18 140 211	6 193 969
63	Резерв по сомнительным долгам	578 482	578 482	-	-
66	Краткосрочные кредиты и займы	86 424 125	88 764 241	-	25 289 382
67	Долгосрочные кредиты займы	40 097	15 050 536	-	15 010 439
68	Расчеты по налогам и сборам	41 174 943	39 323 788	1 689 638	4 887 835
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	5 052 983	6 204 614	49 716	2 315 886
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	29 380 122	28 811 888	-	1 443 168
71	Расчеты с подотчетными лицами	4 834 282	4 789 226	106 184	60 982
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	69 047	45 641	206 936	68 529
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	11 719 399	12 052 837	1 719 759	1 142 358
80	Уставной капитал	-	-	-	8 491 000
84	Нераспределенная прибыль	1 675 991	1 894 478	-	1 021 966
90	Продажи	596 593 454	596 593 454	-	-
91	Прочие доходы и расходы	352 813 812	352 813 812	-	-
97	Расходы будущих периодов	1 134 553	1 076 284	241 167	-
99	Прибыли и убытки	10 393 388	10 393 388	-	-
ИТОГО		2 949 090 055	2 949 090 055	139 551 711	139551711

Счет	Наименование счета	3 вариант			
		Оборот		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	8282052	4228270	29592335	-
02	Амортизация основных средств	39152	2914617	-	14665657
04	Нематериальные активы	-	-	125	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	125
07	Оборудование к установке	3840275	3840275	1592264	-
08	Вложения во внеоборотные активы	5805363	4120283	8520229	-
10	Материалы	183750023	175345090	9790371	-
19	НДС по приобретенным ценностям	26747030	26430705	6646164	-
20	Основное производство	114594766	114594766	-	-
23	Вспомогательное производство	18299483	18299483	-	-
25	Общепроизводственные расходы	18189662	18189662	-	-
26	Общехозяйственные расходы	8224024	8224024	-	-
29	Обслуживающие производства и хозяйства	1124994	1124994	-	-
41	Товары	2299535	2239091	225378	-
43	Готовая продукция	97479990	97682557	734825	-
44	Расходы на продажу	2001307	2001307	-	-
50	Касса	16012586	16018885	17676	-
51	Расчетные счета	183729690	183822064	15931	-
52	Валютные счета	85047871	85469187	250658	-
55	Специальные счета в банках	4235005	5653648	4186577	-
57	Переводы в пути	44699720	44699720	-	-

58	Финансовые вложения	2500000	2500000	1715174	-
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	130954753	140754174	2270818	29302312
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	199896359	194895814	14240497	3266831
66	Краткосрочные кредиты и займы	45261150	47118289	-	14501830
67	Долгосрочные кредиты займы	1039194	4496759	-	10962784
68	Расчеты по налогам и сборам	27986789	28212156	156950	1981416
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	3605908	2727930	141072	396179
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	11593787	11964058	-	1091856
71	Расчеты с подотчетными лицами	2748131	2816402	196932	17602
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	16094	47119	99706	61528
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	7339506	6897973	1033723	303489
80	Уставной капитал	-	-	-	4245500
84	Нераспределенная прибыль	2552693	2779526	-	737816
90	Продажи	386266865	386266865	-	-
91	Прочие доходы и расходы	165705705	165705705	-	-
97	Расходы будущих периодов	673795	686859	107520	-
99	Прибыли и убытки	7197750	7197750	-	-
ИТОГО		1819741009	1819966009	81534924	81534924

Счет	Наименование счета	4 вариант			
		Оборот		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	6425991	4538550	25538553	
02	Амортизация основных средств	533454	4285184	-	11790192
04	Нематериальные активы	-	-	126	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	126
07	Оборудование к установке	3411452	2698420	1592264	-
08	Вложения во внеоборотные активы	8101161	3114890	6835150	-
10	Материалы	123363818	123067092	1385438	-
19	НДС по приобретенным ценностям	19426414	19358766	6329839	-
20	Основное производство	90375435	90375435	-	-
23	Вспомогательное производство	16959121	16959121	-	-
25	Общепроизводственные расходы	18183509	18183509	-	-
26	Общехозяйственные расходы	9178936	9178936	-	-
29	Обслуживающие производства и хозяйства	935223	935223	-	-
41	Товары	2019227	2044166	164934	-
43	Готовая продукция	74195426	73896275	937392	-
44	Расходы на продажу	2572427	2572427	-	-
50	Касса	18060607	18042840	23975	-
51	Расчетные счета	150393542	150473229	108305	-
52	Валютные счета	61294535	60628113	671975	-
55	Специальные счета в банках	5625268	20049	5605220	-
57	Переводы в пути	46490108	46490108	-	-
58	Финансовые вложения	6800000	8265000	1715174	-

60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	99049754	98507184	7790709	25022782
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	140207284	141714181	9070106	3096985
63	Резерв по сомнительным долгам	289241	289241	-	-
66	Краткосрочные кредиты и займы	43212063	44382121	-	12644691
67	Долгосрочные кредиты займы	20049	7525268	-	7505220
68	Расчеты по налогам и сборам	20587472	19661894	844819	2443918
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	2526492	3102307	24858	1157943
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	14690061	14405944		721584
71	Расчеты с подотчетными лицами	2417141	2394613	53092	30491
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	34524	22821	103468	34265
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	5859700	6026419	859880	571179
80	Уставной капитал	-	-	-	4245500
84	Нераспределенная прибыль	837996	947239	-	510983
90	Продажи	298296727	298296727	-	-
91	Прочие доходы и расходы	176406906	176406906	-	-
97	Расходы будущих периодов	567277	538142	120584	-
99	Прибыли и убытки	5196694	5196694	-	-
ИТОГО		1474545028	1474545028	69775856	69775856

Счет	Наименование счета	5 вариант			
		Оборот		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	24846155	12684809	88777005	-
02	Амортизация основных средств	117455	8743852	-	43996971
04	Нематериальные активы	-	-	375	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	375
07	Оборудование к установке	11520824	11520824	4776791	-
08	Вложения во внеоборотные активы	17416088	12360848	25560688	-
10	Материалы	551250069	526035271	29371113	-
19	НДС по приобретенным ценностям	80241091	79292115	19938492	-
20	Основное производство	343784297	343784297	-	-
23	Вспомогательное производство	54898449	54898449	-	-
25	Общепроизводственные расходы	54568985	54568985	-	-
26	Общехозяйственные расходы	24672071	24672071	-	-
29	Обслуживающие производства и хозяйства	3374982	3374982	-	-
41	Товары	6898606	6717273	676134	-
43	Готовая продукция	292439971	293047672	2204474	-
44	Расходы на продажу	6003921	6003920	-	-
50	Касса	48037759	48056656	53027	-
51	Расчетные счета	551189071	551466193	47792	-
52	Валютные счета	255143613	256407562	751975	-
55	Специальные счета в банках	12705016	16960944	12559731	-
57	Переводы в пути	134099160	134099160	-	-
58	Финансовые вложения	7500000	7500000	5145521	-

60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	392864260	422262523	6812455	87906935
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	599689077	584687442	42721490	9800492
66	Краткосрочные кредиты и займы	135783451	141354868	-	43505489
67	Долгосрочные кредиты займы	3117583	13490277	-	32888353
68	Расчеты по налогам и сборам	83960366	84636469	470851	5944249
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	10817723	8183790	423215	1188537
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	34781361	35892175	-	3275567
71	Расчеты с подотчетными лицами	8244394	8449205	590797	52806
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	48283	141357	299119	184583
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	22018519	20693919	3101168	910467
80	Уставной капитал	-	-	-	12736500
84	Нераспределенная прибыль	7658080	8338579	-	2213448
90	Продажи	1158800595	1158800595	-	-
91	Прочие доходы и расходы	497117116	497117116	-	-
97	Расходы будущих периодов	2021386	2060576	322560	-
99	Прибыли и убытки	21593251	21593251	-	-
ИТОГО		5459223027	5459898027	244604771	244604771

Счет	Наименование счета	6 вариант			
		Оборот		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	9638986	6807825	38307830	-
02	Амортизация основных средств	800180	6427775	-	17685287
04	Нематериальные активы	-	-	188	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	188
07	Оборудование к установке	5117178	4047629	2388395	-
08	Вложения во внеоборотные активы	12151741	4672334	10252724	-
10	Материалы	185045727	184600638	2078157	-
19	НДС по приобретенным ценностям	29139621	29038149	9494758	-
20	Основное производство	135563153	135563153	-	-
23	Вспомогательное производство	25438682	25438682	-	-
25	Общепроизводственные расходы	27275263	27275263	-	-
26	Общехозяйственные расходы	13768404	13768404	-	-
29	Обслуживающие производства и хозяйства	1402835	1402835	-	-
41	Товары	3028841	3066248	247400	-
43	Готовая продукция	111293138	110844412	1406087	-
44	Расходы на продажу	3858640	3858640	-	-
50	Касса	27090911	27064259	35963	-
51	Расчетные счета	225590313	225709844	162458	-
52	Валютные счета	91941803	90942169	1007963	-
55	Специальные счета в банках	8437902	30073	8407829	-
57	Переводы в пути	69735162	69735162	-	-
58	Финансовые вложения	10200000	12397500	2572760	-

60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	148574630	147760776	11686064	37534172
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	210310926	212571272	13605158	4645477
63	Резерв по сомнительным долгам	433862	433862	-	-
66	Краткосрочные кредиты и займы	64818094	66573181	-	18967037
67	Долгосрочные кредиты займы	30073	11287902	-	11257829
68	Расчеты по налогам и сборам	30881207	29492841	1267229	3665876
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	3789737	4653461	37287	1736915
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	22035092	21608916	-	1082376
71	Расчеты с подотчетными лицами	3625712	3591920	79638	45737
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	51785	34231	155202	51397
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	8789549	9039628	1289819	856769
80	Уставной капитал	-	-	-	6368250
84	Нераспределенная прибыль	1256993	1420859	-	766475
90	Продажи	447445091	447445091	-	-
91	Прочие доходы и расходы	264610359	264610359	-	-
97	Расходы будущих периодов	850915	807213	180875	-
99	Прибыли и убытки	7795041	7795041	-	-
ИТОГО		2211817541	2211817541	104663783	104663783

Счет	Наименование счета	7 вариант			
		Оборот		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	12423077	6342405	44388502	-
02	Амортизация основных средств	58728	4371926	-	21998485
04	Нематериальные активы	-	-	188	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	188
07	Оборудование к установке	5760412	5760412	2388396	-
08	Вложения во внеоборотные активы	8708044	6180424	12780344	-
10	Материалы	275625035	263017635	14685557	-
19	НДС по приобретенным ценностям	40120546	39646057	9969246	-
20	Основное производство	171892148	171892148	-	-
23	Вспомогательное производство	27449224	27449224	-	-
25	Общепроизводственные расходы	27284492	27284492	-	-
26	Общехозяйственные расходы	12336035	12336035	-	-
29	Обслуживающие производства и хозяйства	1687491	1687491	-	-
41	Товары	3449303	3358637	338067	-
43	Готовая продукция	146219985	146523836	1102237	-
44	Расходы на продажу	3001960	3001960	-	-
50	Касса	24018879	24028328	26513	-
51	Расчетные счета	275594535	275733097	23896	-
52	Валютные счета	127571806	128203781	375988	-
55	Специальные счета в банках	6352508	8480472	6279866	-
57	Переводы в пути	67049580	67049580	-	-
58	Финансовые вложения	3750000	3750000	2572760	-

60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	196432130	211131262	3406227	43953467
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	299844538	292343721	21360745	4900246
66	Краткосрочные кредиты и займы	67891725	70677434	-	21752745
67	Долгосрочные кредиты займы	1558791	6745138	-	16444176
68	Расчеты по налогам и сборам	41980183	42318234	235425	2972124
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	5408861	4091895	211608	594269
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	17390680	17946088		1637783
71	Расчеты с подотчетными лицами	4122197	4224603	295398	26403
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	24142	70679	149560	92292
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	11009259	10346959	1550584	455234
80	Уставной капитал	-	-	-	6368250
84	Нераспределенная прибыль	3829040	4169289	-	1106724
90	Продажи	579400297	579400297	-	-
91	Прочие доходы и расходы	248558558	248558558	-	-
97	Расходы будущих периодов	1010693	1030288	161280	-
99	Прибыли и убытки	10796626	10796626	-	-
ИТОГО		2729611513	2729949013	122302386	122302385

Счет	Наименование счета	8 вариант			
		Оборот		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	10352564	5285337	36990419	-
02	Амортизация основных средств	48940	3643272	-	18332071
04	Нематериальные активы	-	-	156	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	156
07	Оборудование к установке	4800343	4800343	1990330	-
08	Вложения во внеоборотные активы	7256703	5150353	10650287	-
10	Материалы	229687529	219181363	12237964	-
19	НДС по приобретенным ценностям	33433788	33038381	8307705	-
20	Основное производство	143243457	143243457	-	-
23	Вспомогательное производство	22874354	22874354	-	-
25	Общепроизводственные расходы	22737077	22737077	-	-
26	Общехозяйственные расходы	10280030	10280030	-	-
29	Обслуживающие производства и хозяйства	1406243	1406243	-	-
41	Товары	2874419	2798864	281722	-
43	Готовая продукция	121849988	122103196	918531	-
44	Расходы на продажу	2501634	2501634	-	-
50	Касса	20015733	20023607	22095	-
51	Расчетные счета	229662113	229777581	19913	-
52	Валютные счета	106309839	106836484	313323	-
55	Специальные счета в банках	5293757	7067060	5233221	-
57	Переводы в пути	55874650	55874650	-	-
58	Финансовые вложения	3125000	3125000	2143967	-

60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	163693442	175942718	2838523	36627890
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	249870449	243619768	17800621	4083538
66	Краткосрочные кредиты и займы	56576438	58897862	-	18127287
67	Долгосрочные кредиты займы	1298993	5620949	-	13703480
68	Расчеты по налогам и сборам	34983486	35265195	196188	2476770
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	4507385	3409912	176340	495224
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	14492234	14955073	-	1364819
71	Расчеты с подотчетными лицами	3435164	3520502	246165	22002
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	20118	58899	124633	76910
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	9174383	8622466	1292153	379361
80	Уставной капитал	-	-	-	5306875
84	Нераспределенная прибыль	3190867	3474408	-	922270
90	Продажи	482833581	482833581	-	-
91	Прочие доходы и расходы	207132132	207132132	-	-
97	Расходы будущих периодов	842244	858574	134400	-
99	Прибыли и убытки	8997188	8997188	-	-
ИТОГО		2274676261	2274957511	101918655	101918655

Счет	Наименование счета	9 вариант			
		Оборот		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	8032488	5673188	31923191	-
02	Амортизация основных средств	666817	5356479	-	14737739
04	Нематериальные активы	-	-	157	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	157
07	Оборудование к установке	4264315	3373024	1990329	-
08	Вложения во внеоборотные активы	10126451	3893612	8543937	-
10	Материалы	154204773	153833865	1731798	-
19	НДС по приобретенным ценностям	24283018	24198458	7912298	-
20	Основное производство	112969294	112969294	-	-
23	Вспомогательное производство	21198901	21198901	-	-
25	Общепроизводственные расходы	22729386	22729386	-	-
26	Общехозяйственные расходы	11473670	11473670	-	-
29	Обслуживающие производства и хозяйства	1169029	1169029	-	-
41	Товары	2524034	2555207	206167	-
43	Готовая продукция	92744282	92370343	1171739	-
44	Расходы на продажу	3215533	3215533	-	-
50	Касса	22575759	22553549	29969	-
51	Расчетные счета	187991928	188091536	135381	-
52	Валютные счета	76618169	75785141	839969	-
55	Специальные счета в банках	7031585	25061	7006524	-
57	Переводы в пути	58112635	58112635	-	-
58	Финансовые вложения	8500000	10331250	2143967	-

60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	123812192	123133980	9738386	31278477
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	175259105	177142726	11337632	3871231
63	Резерв по сомнительным долгам	361551	361551	-	-
66	Краткосрочные кредиты и займы	54015078	55477651	-	15805864
67	Долгосрочные кредиты займы	25061	9406585	-	9381524
68	Расчеты по налогам и сборам	25734339	24577368	1056024	3054897
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	3158114	3877884	31073	1447429
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	18362576	18007430	-	901980
71	Расчеты с подотчетными лицами	3021426	2993266	66365	38114
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	43154	28526	129335	42831
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	7324624	7533023	1074849	713974
80	Уставной капитал	-	-	-	5306875
84	Нераспределенная прибыль	1047494	1184049	-	638729
90	Продажи	372870909	372870909	-	-
91	Прочие доходы и расходы	220508633	220508633	-	-
97	Расходы будущих периодов	709096	672678	150729	-
99	Прибыли и убытки	6495868	6495868	-	-
ИТОГО		1843181284	1843181284	87219819	87219819

2.3.7 Методика проведения лекции-дискуссии

Цель: выяснение мнений обучающихся по заданной теме и их анализ.

Задачи:

- достижение определенной степени согласия участников дискуссии относительно дискутируемого тезиса;
- формирование у обучающихся общего представления не как суммы имеющихся представлений, а как более объективное суждение, подтверждаемое всеми участниками обсуждения или их большинством;
- достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех обучающихся;
- развитие способностей обучающихся к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов;
- получение обучающимися разнообразной информации от собеседников, повышение их компетентности, проверка и уточнение их представления и взглядов на обсуждаемую проблему;
- применение обучающимися имеющихся знаний в процессе совместного решения профессиональных задач.

Методика проведения:

Первый этап «введение в дискуссию»:

- формулирование проблемы и целей дискуссии;
- назначение секретаря дискуссии, его инструктаж по выполняемым функциям;
- объявление критерий оценки;
- создание мотивации к обсуждению – определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д.
- установление регламента дискуссии и ее основных этапов;
- совместная выработка правил дискуссии;
- выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий.

Приемы введения в дискуссию:

- предъявление проблемной ситуации;
- демонстрация видеосюжета;
- демонстрация материалов (статей, документов);
- ролевое проигрывание проблемной ситуации;
- анализ противоречивых высказываний – столкновение противоположных точек зрения на обсуждаемую проблему;
- постановка проблемных вопросов;
- альтернативный выбор (участникам предлагается выбрать одну из нескольких точек

зрения или способов решения проблемы).

Второй этап «обсуждение проблемы»:

Обмен участниками мнениями по каждому вопросу. Цель этапа – собрать максимум мнений, идей, предложений, соотнося их друг с другом;

Обязанности преподавателя:

- следить за соблюдением регламента;
- обеспечить каждому возможность высказаться, поддерживать и стимулировать работу наименее активных участников с помощью вопросов («А как вы считаете?», «Вы удовлетворены таким объяснением?», «Вы согласны с данной точкой зрения?», «Нам очень бы хотелось услышать ваше мнение» и т.д.);

- не допускать отклонений от темы дискуссии;
- предупреждать переход дискуссии в спор ради спора;
- следить за тем, чтобы дискуссия не переходила на уровень межличностного противостояния и конфликта;

- стимулировать активность участников в случае спада дискуссии.

Приемы, повышающие эффективность группового обсуждения:

- уточняющие вопросы побуждают четче оформлять и аргументировать мысли («Что вы имеете в виду, когда говорите, что...?», «Как вы докажете, что это верно?»);

- парафраз – повторение ведущим высказывания, чтобы стимулировать переосмысление и уточнение сказанного («Вы говорите, что...?», «Я так вас понял?»);

- демонстрация непонимания – побуждение учащихся повторить, уточнить суждение («Я не совсем понимаю, что вы имеете в виду. Уточните, пожалуйста»);

- «Сомнение» – позволяет отсеивать слабые и непродуманные высказывания («Так ли это?», «Вы уверены в том, что говорите?»);

- «Альтернатива» – ведущий предлагает другую точку зрения, акцентирует внимание на противоположном подходе;

- «Доведение до абсурда» – ведущий соглашается с высказанным утверждением, а затем делает из него абсурдные выводы;

- «Задевающее утверждение» - ведущий высказывает суждение, заведомо зная, что оно вызовет резкую реакцию и несогласие участников, стремление опровергнуть данное суждение и изложить свою точку зрения;

- «Нет-стратегия» - ведущий отрицает высказывания участников, не обосновывая свое отрицание («Этого не может быть»).

Третий этап, «подведение итогов обсуждения»:

- выработка обучающимися согласованного мнения и принятие группового решения;
- обозначение преподавателем аспектов позиционного противостояния и точек соприкосновения в ситуации, когда дискуссия не привела к полному согласованию позиций обучающихся. Настрой обучающихся на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения;

- совместная оценка эффективности дискуссии в решении обсуждаемой проблемы и в достижении педагогических целей, позитивного вклада каждого в общую работу;

- оценка преподавателем участников дискуссии по материалам, подготовленным секретарем.

Критерии оценки: секретарь дискуссии – 0,5-1,5 баллов; подготовка вопросов на дискуссию (не менее трех вопросов) – 0,5-1,5 баллов, ответы на вопросы в течение дискуссии (не менее трех вопросов) – 0,5-1,5 баллов.

Темы или вопросы для обсуждения выбираются преподавателем из п. 2.2.1 Примерный перечень вопросов к экзамену, 2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, 2.3.3 Задания для самостоятельной работы.

2.3.8 Методика проведения лекции-беседы

Цель: путем постановки тщательно продуманной системы вопросов по заданной теме достижение понимания обучающимися нового материала или проверка усвоения ими уже

изученного материала.

Задачи:

- изучение вопросов по заданной теме или закрепление изученного материала;
- развитие умений обучающихся структурировать и систематизировать материал, сопоставлять различные источники, обобщать материал, делать выводы;
- развитие навыков обучающихся по выработке собственной позиции по изучаемым проблемам.

Методика проведения:

- назначение секретаря лекции-беседы, его инструктаж по выполняемым функциям;
- объявление критерий оценки;
- проведение беседы по заранее подготовленным преподавателем вопросам;
- подведение итогов беседы и оценка участников беседы по материалам, подготовленным секретарем, переход к информационной лекции.

Критерии оценки: секретарь лекции-беседы – 0,5-1,5 баллов; участие в беседе – 0,5-1 баллов.

Темы или вопросы для обсуждения выбираются преподавателем из п. 2.2.1 Примерный перечень вопросов к экзамену, 2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, 2.3.3 Задания для самостоятельной работы.

2.3.9 Методика проведения разбора конкретных ситуаций

Цель: совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию – case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Задачи:

- проверка навыков применения обучающимися ранее усвоенных знаний при решении профессиональных задач;
- формирование навыков совместной деятельности подчиненных (обучающихся) и руководителя (преподавателя);
- овладение обучающимися знаниями и общими принципами решения проблемных ситуаций;
- развитие навыков активной интеллектуальной деятельности;
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения).
- развитие навыков обучающихся по выработке собственной позиции по ходу решения проблем.

Методика проведения анализа конкретных ситуаций:

Метод case-study состоит из следующих этапов:

- ознакомление студентов с текстом кейса;
- анализ кейса;
- организация обсуждения кейса, дискуссии, презентации;
- оценивание участников дискуссии;
- подведение итогов дискуссии.

Ознакомление студентов с текстом кейса и последующий анализ кейса чаще всего осуществляются за несколько дней до его обсуждения и реализуются как самостоятельная работа студентов; при этом время, отводимое на подготовку, определяется видом кейса, его объемом и сложностью.

Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже:

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.

2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.

3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.

4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.

5. Выясните, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Критерии оценки: секретарь – 1 балл; участие при анализе конкретных ситуаций – 1-3 балла.

Задания для анализа конкретных ситуаций выбираются преподавателем из п. 2.3.5 Типовые задания.

2.3.10 Методика проведения «мозгового штурма»

Цель: выявление информированности, подготовленности обучающихся в течение короткого периода времени

Задачи:

– формирование общего представления об уровне владения знаниями у студентов, актуальными для занятия;

– развитие коммуникативных навыков (навыков общения).

Методика проведения:

– объявление темы или вопросов для обсуждения;

– назначение секретаря занятия и экспертной группы из двух студентов, их инструктаж по выполняемым функциям;

– объявление критерий оценки;

– запись участниками своих мыслей по заданным вопросам;

– сбор секретарем письменного материала участников;

– высказывание участниками своих мыслей по заданным вопросам. Секретарю и экспертной группе следует записывать все прозвучавшие высказывания (принимать их все без возражений). Допускаются уточнения секретарем и экспертной группой высказываний, если они кажутся им неясными (в любом случае секретарю следует записывать идею так, как она прозвучала из уст участника);

– повторение секретарем задания для «мозгового штурма», и перечисление им всего, что записано со слов участников;

– подведение итогов «мозгового штурма»; предложение желающим обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные;

– оценка участников «мозгового штурма» по материалам, подготовленным секретарем и экспертной группой.

Критерии оценки: выполнение обязанностей секретаря – 1-1,5 баллов; работа в экспертной группе – 1-1,5 баллов; письменный ответ – 0,5-1,0 балл; устное выступление по обсуждаемой проблеме – 1-1,5 баллов; подведение итогов «мозгового штурма» участниками и экспертной группой - 1-1,5 баллов.

Темы или вопросы для обсуждения выбираются преподавателем из п. 2.2.1 Примерный перечень вопросов к экзамену, 2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, 2.3.3 Задания для самостоятельной работы.

2.3.11 Методика проведения деловой игры

Характеристики деловой игры: имитируются реальные условия, отрабатываются конкретные специфические операции, моделируется соответствующий рабочий процесс.

Цель: формирование профессиональных компетенций в условиях имитации реальных условий, при отработке конкретных специфических операций, моделировании соответствующего рабочего процесса.

Задачи:

– обучение приемам ведения учета на предприятиях малого бизнеса;

– формирование познавательных и профессиональных мотивов и интересов;

- воспитание системного мышления обучающихся;
- передача целостного представления о профессиональной деятельности и её фрагментах с учётом эмоционально-личностного восприятия;
- обучение коллективной мыслительной и практической работе, формирование умений и навыков социального взаимодействия и общения, навыков индивидуального и совместного принятия решений;
- оказание помощи обучающимся в определении уровня готовности к профессиональной деятельности, сравнении и анализе конкурентоспособности и профессиональной компетентности;
- воспитание ответственного отношения к делу, уважения к профессиональным ценностям и установкам коллектива в целом.

Методика проведения:

1. Подготовительный этап

Разработка сценария, плана, общего описания игры, содержание инструктажа по ролям, разработка заданий, связанных с будущей профессией, технологией производственных процессов, подготовка материального обеспечения.

2. Ввод в игру

Постановка проблемы, цели, знакомство с правилами, регламентом, распределение ролей, формирование групп, консультации.

Обучающиеся делятся на несколько малых групп по трое-четверо обучающихся. Задание для каждой группы выбирается методом жребия.

В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.

Спикер выполняет функционал роли, занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы.

Оппонент внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации.

Эксперт формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.

Каждая малая группа обсуждает задание в течение отведенного времени.

Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по заданию.

3. Этап проведения

Групповая работа над заданием, межгрупповая дискуссия, защита результатов, работа экспертов.

Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по заданию, с учетом предложенной роли.

После каждого суждения оппоненты задают вопросы, заслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций.

В завершении формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по заданию.

4. Этап анализа и обобщения

Выводы из игры, анализ результатов, рефлексия (выяснение того, как обучающиеся осознали содержание пройденного материала), оценка и самооценка, обобщение, рекомендации.

Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых заданий осуществляют сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп.

Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по выполнению заданий с учетом предложенных ролей, и эффективности предложенных путей решения.

Критерии оценки: подготовка материалов для деловой игры – 0,5-1 балл; доклад о результатах работы в малых группах – 1-2 балла; активная работа в малых группах – 0,5-3 балла; спикер – 1-3 балла; оппонент – 1-3 балла; эксперт – 1-3 балла.

Задания для деловой игры. Задания для деловой игры выбираются преподавателем из п. 2.3.3. Задания для самостоятельной работы, 2.3.5 Типовые задания.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине

В целях оперативного контроля уровня усвоения материала учебной дисциплины и стимулирования активной учебной деятельности студентов (очной формы обучения) используется **балльно-рейтинговая система оценки успеваемости.**

Балльно-рейтинговая система по дисциплине за семестр:

Виды контроля	Максимальная сумма баллов на выполнение одного вида задания	Всего возможных за семестр работ	Итого максимальная сумма баллов
Присутствие на лекционных и семинарских (практических) занятиях	0,14	36	5
Работа на семинарских (практических) занятиях	1,0	18	20
Кр	5,0	2	10
СРС,			25
в т.ч.: самостоятельное выполнение типовых заданий	2	8	16
контроль СРС (контрольные опросы, тестирование, собеседование и др. виды контроля)	1,8	5	9
Итого за семестр	-	-	60
Экзамен	40,0	1	40
Итого по дисциплине	-	-	100

Для получения допуска к экзамену по дисциплине студент должен набрать в семестре не менее 30 баллов.

Балльно-рейтинговая система по дисциплине предусматривает поощрение студентов за работу в семестре проставлением «премиальных» баллов.

Нормы выставления дополнительных баллов:

Виды работ	Максимальная сумма баллов
Решение дополнительных задач	5
Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях в рамках предмета дисциплины	5
Итого	10

При подготовке к экзамену студент внимательно просматривает примерный перечень вопросов к экзамену.

Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информации, полученной в результате самостоятельной работы, и получение практических навыков при решении задач в течение семестра.

На экзамене студент получает задание, включающее теоретические вопросы и практическое задание.

Для выполнения задания предоставляется 90 мин.

Максимальное количество баллов, которое можно получить за ответ на экзамене, составляет 40 баллов, в том числе 16 баллов за теоретическую часть и 24 балла за выполнение практического задания.

