

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Факультет экономики и управления

Рабочая программа дисциплины

«Менеджмент»

(ред. от 23.05.2023 г.)

Специальность:

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация образовательной программы:

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Уровень высшего образования:

специалитет

Квалификация выпускника:

«ЭКОНОМИСТ»

Волжский, 2019 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 января 2017 г. N 20.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины базовой части цикла дисциплин Блока 1 структуры программы специалитета 38.05.01 Экономическая безопасность.

Составитель рабочей программы:

Бессарабова Н.В., канд.экон.наук., доцент, доцент кафедры менеджмента

1 Цель освоения дисциплины «Менеджмент»

Цель освоения дисциплины «Менеджмент» - подготовка студентов к организационно-управленческой, деятельности, обеспечивающей эффективное управление на предприятиях и в организациях любой организационно-правовой формы

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы специалитета

«Менеджмент» - обязательная дисциплина профиля «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» базовой части цикла дисциплин Блока 1 структуры программы специалитета.

Освоение дисциплины «Менеджмент» предполагает наличие у студентов знаний, умений и навыков по дисциплине «Психология».

Знания концептуальных основ менеджмента являются базовыми для изучения следующих дисциплин: «Управление проектами», «Управление изменениями», «Методы разработки управленческих решений», «Планирование и прогнозирование в условиях рынка», «Стратегический менеджмент» и др.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы специалитета

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)	подходы к принятию решений и основные модели управления	организовать выполнение конкретного порученного этапа работы	способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений
способность принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации ПК-41	методические основы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности организаций	осуществлять сбор, обработку и анализ экономических и социальных данных	современными методами разработки программ обеспечения экономической безопасности организаций и навыками их реализации
способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов ПК-42	основные подходы к планированию и организации деятельности подчиненных	применять основные функции менеджмента в практической деятельности	навыками организации работы подчиненных и анализа ее результатов
способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов ПК-43	внутренние и внешние переменные организации, их влияние на эффективность решения проблем организации	использовать комплексный подход для обеспечения общего повышения эффективности деятельности предприятия (организации)	навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организацией выполнения поручений

4 Объем, структура и содержание дисциплины «Менеджмент»

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

Виды учебной работы, предусмотренные учебным планом: лекции, семинары (практические работы), самостоятельная работа.

Контактная работа со студентами включает: занятия лекционного типа, практические (семинарские) занятия, индивидуальные и групповые консультации, промежуточную аттестацию (экзамен).

Виды контроля по дисциплине:

- текущий контроль успеваемости – это контрольный опрос (КО), презентация реферата (ПР); тестирование (Т), дискуссия (решение проблемных вопросов) (Д); решение кейса (РК), деловая игра (ДИ).

- промежуточная аттестация: очная форма обучения: курс 2 семестр 4 – экзамен; заочная форма обучения: курс 2 – экзамен.

Структура дисциплины «Менеджмент»

Очная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)				Итого объем дисциплины (в академ. часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	Контактная работа					
	Лекции	Семинары (практ.) занятия	Другая контакт. работа	СРС		
Раздел 1 Методология менеджмента						
Тема 1 Общая теория управления	1	2		1	4	ПР, КО
Тема 2 Закономерности управления различными системами	1	2		1	4	ПР, Т
Тема 3 Методологические основы менеджмента	1	2		1	4	КО
Раздел 2 Общие функции менеджмента						
Тема 1 Планирование как функция менеджмента	2	4		2	8	КО, РК
Тема 2 Моделирование ситуаций и разработка решений	2	4		2	8	ДИ
Тема 3 Организационные отношения в системе менеджмента	2	4		2	8	ПР, РК
Тема 4 Формы организации системы менеджмента	2	4		2	8	ПР, КО
Тема 5 Мотивация деятельности в менеджменте	2	4		2	8	РК, Д
Тема 6 Регулирование и контроль в системе менеджмента	2	4		1	7	ПР, Т
Раздел 3 Управление человеком в организации						
Тема 1 Система коммуникации в менеджменте	1	2		1	4	Д
Тема 2 Динамика групп и	1	2		2	5	ПР, КО

лидерство в системе менеджмента						
Тема 3 Управление конфликтами в менеджменте	1	2		1	4	РК
Консультация			2	-	2	Экзамен
Промежуточная аттестация	-	-	8	26	34	
Итого:	18	36	10	44	108	-

Заочная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)				Итого объем дисциплины (в академ. часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	Контактная работа			СРС		
	Лекции	Семинары (практ.) занятия	Другая контакт. работа			
Раздел 1 Методология менеджмента			-			
Тема 1 Общая теория управления	0,5	1	-	4	5,5	ПР, КО
Тема 2 Закономерности управления различными системами	0,5	0,5	-	4	5	ПР, Т
Тема 3 Методологические основы менеджмента	0,5	1	-	4	5,5	КО
Раздел 2 Общие функции менеджмента			-			
Тема 1 Планирование как функция менеджмента	0,5	1	-	5	6,5	КО, РК
Тема 2 Моделирование ситуаций и разработка решений	0,5	2	-	5	7,5	ДИ
Тема 3 Организационные отношения в системе менеджмента	0,5	1	-	5	6,5	ПР, РК
Тема 4 Формы организации системы менеджмента	0,5	1	-	5	6,5	ПР, КО
Тема 5 Мотивация деятельности в менеджменте	0,5	0,5	-	5	6	РК, Д
Тема 6 Регулирование и контроль в системе менеджмента	0,5	0,5	-	5	6	ПР, Т
Раздел 3 Управление человеком в организации			-			
Тема 1 Система коммуникации в менеджменте	0,5	0,5	-	5	6	Д
Тема 2 Динамика групп и лидерство в системе менеджмента	0,5	0,5	-	5	6	ПР, КО
Тема 3 Управление конфликтами в менеджменте	0,5	0,5	-	4	5	РК
Консультация			2	-	2	Экзамен
Промежуточная аттестация			8	26	34	
Итого:	4	8	10	86	108	-

Содержание дисциплины «Менеджмент»

Раздел 1. Методология менеджмента.

Тема 1. Общая теория управления. Понятие менеджмента. Субъект управления. Объект управления. Прямые и обратные связи. Понятие социальной системы управления. Внешняя и внутренняя среда организации. Цели управления. Задачи управления. Принципы управления.

Тема 2. Закономерности управления различными системами. Понятие системы. Простые и сложные системы. Открытые и закрытые системы. Организация как система. Понятие социальной системы. Признаки социальной системы. Понятие социально-экономической системы.

Тема 3. Методологические основы менеджмента. Методология как система. Основы методологии менеджмента. Инфраструктура менеджмента. Управление в социальных системах. Социальная ответственность менеджера. Этика менеджера. Интеграция в менеджменте. Факторы интеграции.

Раздел 2. Общие функции менеджмента.

Тема 1. Планирование как функция менеджмента. Планирование. Необходимость планирования. Задачи планирования. Стратегия. Стратегический план. Тактическое планирование. Планы текущей деятельности.

Тема 2. Моделирование ситуаций и разработка решений. Проблемная ситуация. Управленческое решение. Классификация управленческих решений. Моделирование управленческих решений. Логическое моделирование. Физические модели. Экономико-математическое моделирование.

Тема 3. Организационные отношения в системе менеджмента. Организация. Задачи функции организации. Организационный процесс. Делегирование. Полномочия. Централизация управления. Децентрализация управления

Тема 4. Формы организации системы менеджмента. Понятие организационной структуры управления. Звено управления. Степень управления. Горизонтальные связи. Вертикальные связи. Линейная структура управления. Функциональная структура управления. Линейно-функциональная структура управления. Дивизиональная структура управления. Проектная структура управления. Матричная структура управления. Программно-целевая, проблемно-целевая и командная структуры управления.

Тема 5. Мотивация деятельности в менеджменте. Мотивация. Мотивация труда. Мотив. Мотивационное ядро. Сила мотива. Модель мотивации. Потребность. Первичные потребности. Вторичные потребности. Иерархия потребностей А. Маслоу. Теория приобретенных потребностей Д. Мак-Клелланда. Концепция Альдерфера. Двухфакторная модель Герцберга. Теория ожиданий Врума. Теория справедливости Адамса. Теория постановки целей Лока. Модель мотивации Портера-Лоулера. Теория «Х» и «Y» Мак-Грегора

Тема 6. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Контроль. Предварительный контроль. Текущий контроль. Заключительный контроль. Этапы контроля. Контроллинг. Концепция контроллинга.

Раздел 3. Управление человеком в организации.

Тема 1. Система коммуникации в менеджменте. Коммуникация. Этапы коммуникации. Отбор информации. Кодирование информации. Декодирование информации. Обратная связь. Формы информации.

Тема 2. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента. Понятие группы. Большие и малые группы. Реальные и номинальные группы. Формальные и неформальные группы. Типы поведения человека в организации. Стиль руководства. Групповое сознание. Власть. Лидерство. Формы власти. Влияние. Убеждение. Методы влияния и убеждения.

Тема 3. Управление конфликтами в менеджменте. Конфликт. Структура конфликта. Внутренний конфликт. Внешний конфликт. Виды конфликтов. Способы разрешения конфликтов.

Интерактивные формы проведения занятий

Удельный вес занятий, проводимых по дисциплине «Менеджмент» в интерактивных формах
Очная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Всего	
	форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд.вес, %
Раздел 1 Методология менеджмента						
Тема 1 Общая теория управления	Лекция-презентация	2	Презентация рефератов	1	3	
Тема 3 Методологические основы менеджмента	Лекция-презентация	2			2	
Раздел 2 Общие функции менеджмента						
Тема 1 Планирование как функция менеджмента			Решение кейса	1	1	
Тема 2 Моделирование ситуаций и разработка решений			Деловая игра	2	2	
Тема 4 Формы организации системы менеджмента						
Тема 5 Мотивация деятельности в менеджменте			Презентация рефератов	1	1	
Раздел 3 Управление человеком в организации						
Тема 1 Система коммуникации в менеджменте			Дискуссия	1	1	
Тема 2 Динамика групп и лидерство в системе менеджмента			Презентация рефератов	1	1	
Тема 3 Управление конфликтами в менеджменте			Решение кейса	1	1	
Итого		4		8	12	22,2

Заочная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Всего	
	форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд.вес, %
Тема 2 Моделирование ситуаций и разработка решений			Деловая игра	2	2	
Итого				2	2	16,7

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся содержится в методических указаниях (Приложение 1) и фонде оценочных средств (Приложение 2), доступ к которым открыт на официальном сайте института.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине содержится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины, доступ к которому открыт на официальном сайте института.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1 Основная учебная литература

Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.

Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 332 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684392>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04542-4. – Текст : электронный.

Соловьёва, Ю. В. Внутрифирменное планирование : учебное пособие для бакалавров : [16+] / Ю. В. Соловьёва, М. В. Черняев. – 5-е изд., испр. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 210 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697048>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05231-6. – Текст : электронный.

7.2 Дополнительная учебная литература

1) Акмаева, Р.И. Менеджмент / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова, А.П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9631-6. – DOI 10.23681/491959. – Текст : электронный.

2) Баландина, О.В. Основы менеджмента: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования : [12+] / О.В. Баландина, Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 253 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574371>. – Библиогр.: с. 247-250. – ISBN 978-5-4499-0613-7. – DOI 10.23681/574371. – Текст : электронный.

3) Дорофеева, Л.И. Основы теории управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования и бакалавриата : [16+] / Л.И. Дорофеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 424 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570832>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0429-4. – DOI 10.23681/570832. – Текст : электронный.

4) Люханова, С.В. Менеджмент организации : [16+] / С.В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 332 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562200> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0220-7. – Текст : электронный.

5) Менеджмент организации : учебник : [16+] / О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова, Н.А. Копылова и др. ; под общ. ред. С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0717-2. – DOI 10.23681/575119. – Текст : электронный.

6) Михненко, П.А. Теория менеджмента / П.А. Михненко. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет «Синергия», 2018. – 520 с. : ил. – (Легкий учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490881> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0342-2. – Текст : электронный.

7) Сидоренков, А.В. Управление эффективностью групп и команд в организации / А.В. Сидоренков, Н.Ю. Ульянова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. – 325 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493314> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-1989-7. – Текст : электронный.

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: [с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020]. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

3. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/.

4. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/.

7.3 Периодическая литература

1. Business Excellence : журнал / гл. ред. Т. Киселева ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество» ; учред. Н. Томпсон. – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2023. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570530 – ISSN 1813-9485. – Текст : электронный.

2. Вестник ВИЭПП: научный журнал / учред. и изд. Волжский институт экономики, педагогики и права (Волжский) ; главный редактор Виноградов В.В. ; редакционный совет: Г.Ф. Ушамирская[и др.]. – 2018. – Волжский, 2023. – Издается 2 раза в год. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69901 . – Текст : электронный.

3. Вестник Новосибирского государственного университета экономики и управления : журнал / гл. ред. В.В. Глинский ; учред. Новосибирский государственный университет экономики и управления. – Новосибирск : СО РАН, 2022. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563254 – ISSN 2073-6495. – Текст : электронный.

4. Менеджмент и Бизнес-Администрирование : журнал / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования ; гл. ред. Т.А. Козенкова ; учред. ЗАО "ЭЖ МЕДИА". – Москва : Академия МБА, 2022. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563369 – ISSN 2075-1826. – Текст : электронный.

5. Регион: экономика и социология : журнал / гл. ред. В.Е. Селиверстов ; учред. Сибирское отделение РАН, ИЭОПП СО РАН, Исполнительный комитет Межрегиональной ассоциации «Сибирское соглашение». – Новосибирск : СО РАН, 2022. – Режим доступа: по

подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563235 – ISSN 0868-5169. – Текст : электронный.

6. Региональная экономика : теория и практика : журнал / гл. ред. Н.Э. Бабичева ; учред. и изд. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2023. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570523 – ISSN 2073-1477 (Print). - ISSN 2311-8733 (Online). – Текст : электронный.

7. Российский экономический журнал : журнал / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования ; гл. ред. А.Ю. Мелентьев ; учред. ЗАО "ЭЖ МЕДИА". – Москва : Академия МБА, 2022. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563372 – ISSN 0130-9757. – Текст : электронный.

8. Финансовая жизнь : журнал / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования ; гл. ред. Н.А. Адамов. – Москва : Академия МБА, 2022. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563368 – ISSN 2218-4708. – Текст : электронный.

9. ЭКО: ЭКОномика и организация промышленного производства : журнал / гл. ред. В.А. Крюков ; учред. Сибирское отделение Российской академии наук, Институт экономики и организации промышленного производства СО РАН, Новосибирский национальный исследовательский государственный университет и др. – Новосибирск : СО РАН, 2022. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563196 – ISSN 0131-7652. – Текст : электронный.

10. Экономический анализ : теория и практика : журнал / гл. ред. Н.П. Любушин ; учред. и изд. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2023. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570507 – ISSN 2073-039X (Print). - ISSN 2311-8725 (Online). – Текст : электронный.

8 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 -. - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. ONLINE.VIEPP.RU: сайт / ГБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2020 - . – Режим доступа: <https://online.viepp.ru/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Волжский институт экономики, педагогики и права : сайт / ГБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006 - . – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст : электронный.

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : сайт. - Москва, 2005 - . - Обновляется в течение суток. – URL: <http://school-collection.edu.ru>. - Текст : электронный.

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: федеральный портал : сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://window.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. КиберЛенинка: научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2020 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст : электронный.

7. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс : сайт». - Москва, 1997 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.consultant.ru/online>. - Текст : электронный.

8. Правовой портал ГАРАНТ.РУ : сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст : электронный.

9. Федеральный портал «Российское образование» : сайт / Учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - Москва, 2002 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://fcior.edu.ru>. – Текст : электронный.
11. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» : сайт / Директ-Медиа. - Москва : Директ-Медиа, 2006 - . - URL: <http://biblioclub.ru>. - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный

Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Office Standard 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015N КИС-485-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).
2. Microsoft Windows 10 Pro (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015 N КИС-485-2015, от 31.08.2017 N КИС-519-2017, от 21.11.2017 N КИС-837-2017, OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03, от 30.01.2020 N КИС-128-2020).
3. Microsoft Windows 8.1 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 22.04.2015 N КИС-122-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).
4. Microsoft Windows Multipoint Server Premium 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).
5. Microsoft Windows Server – Standard 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).
6. Microsoft Windows Server Standard Core 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 28.02.2017N КИС-087-2017OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).
7. АИБС «МАРК-SQL» (версия 1.8 / ЗАО НПО «Информ-Система», договор N 18/2004-М от 18.02.2005, Лицензионное соглашение на использование АИБС «MARK SQL 1.8» N 100320050303 от 10.03.2005).
8. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 03.04.2023 № 75-К).

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. АИБС «МАРК-SQL» (база данных на 01.01.2022).
2. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 03.04.2023 № 75-К).

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации обучающимся.

Во время учебных занятий по дисциплине используются иллюстративный и графический материал, демонстрация которого обеспечивается мультимедийным оборудованием.

Самостоятельная работа обучающихся также предполагает применение информационно-коммуникационных технологий для создания и демонстрации презентаций, отчетов по кейсам, решения практико-ориентированных заданий. Кабинеты для самостоятельной работы студентов, оснащенные оргтехникой и лицензионным программным обеспечением: компьютерный класс, читальный зал.

Во время самостоятельной подготовки обучающимся обеспечен доступ к вузовскому библиотечному фонду и сети Интернет.

Согласование рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Декан экономического факультета		
Руководитель образовательной программы		

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП N _____ от _____ 20____ г.

**Дополнения / изменения в рабочей программе дисциплины «Менеджмент» на
2020/2021 учебный год**

**Дополнения / изменения в рабочей программе дисциплины «Менеджмент» на
2021/2022 учебный год**

**Дополнения / изменения в рабочей программе дисциплины «Менеджмент» на
2022/2023 учебный год**

**Дополнения / изменения в рабочей программе дисциплины «Менеджмент» на
2023/2024 учебный год**

Согласование обновления рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

на 20__ /20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП

№ _____ от _____ 20__ г.

на 20__ /20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП

№ _____ от _____ 20__ г.

на 20__ /20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП

№ _____ от _____ 20__ г.

на 20__/20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП

№ _____ от _____ 20__ г.

на 20__/20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП

№ _____ от _____ 20__ г.

на 20__/20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП

№ _____ от _____ 20__ г.