

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Экономический факультет

Рабочая программа дисциплины

«Управление изменениями»
(ред. от 27.05.2020)

Специальность:

38.05.01 Экономическая безопасность.

Специализация № 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Направленность (профиль) образовательной программы:
Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов

Уровень высшего образования:
специалитет

Квалификация выпускника:
«ЭКОНОМИСТ»

Волжский, 2017 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 января 2017 г. N 20.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины по выбору, относящейся к вариативной части цикла дисциплин Блока 1 структуры программы специалитета.

Составитель рабочей программы:

Бессарабова Н.В., канд.экон.наук., доцент, доцент кафедры менеджмента

КОПИЯ

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление изменениями» является формирование у обучающихся системного представления о существующих теориях жизненного цикла и необходимых теоретических знаний по организационному развитию и проектированию, а также практических умений и прикладных навыков в области управления предприятием на различных этапах жизненного цикла в условиях изменения как внешних, так и внутренних факторов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Управление изменениями» – дисциплина по выбору специализации № 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» направленности (профиля) Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов вариативной части цикла дисциплин Блока 1 структуры программы специалитета.

Программа курса строится на предпосылке, что обучающиеся владеют базовыми экономическими знаниями, основными приемами сбора и анализа и оценки полученной информации, аналитическим аппаратом эконометрики, сформированными по широкому спектру направлений. Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Менеджмент», «Экономика организации (предприятия)», и др.

Дисциплина «Управление изменениями» является составной частью для изучения следующих дисциплин: «Методы разработки управленческих решений», «Планирование и прогнозирование в условиях рынка», «Оценка рисков» и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
обладание способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)	содержание понятийно-категориального аппарата учебной дисциплины «Управление изменениями», различные теории организационных изменений, инструменты организационной терапии, закономерности создания и функционирования управленческих команд	анализировать текущую ситуацию компании, разрабатывать план оздоровительных мероприятий в зависимости от диагностики проблем и программы изменений, использовать полученный организационный опыт для повышения показателей эффективности деятельности организации	методами принятия управленческих решений, связанных с выбором стратегии (плана мероприятий) в зависимости от программы развития организации, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
способность принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций,	теоретические основы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности организаций и подготовки программ по ее реализации.	организовать процесс разработки стратегии обеспечения экономической безопасности организации и подготовки программ по ее реализации.	навыками организации и разработки стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
подготовке программ по ее реализации (ПК-41)			по ее реализации.

КОПИЯ

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Объем дисциплины «Управление изменениями» составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

Виды учебной работы, предусмотренные учебным планом: лекции, семинары (практические работы), самостоятельная работа.

Контактная работа со студентами включает: занятия лекционного типа, практические (семинарские) занятия, индивидуальные и групповые консультации, промежуточную аттестацию (зачет с оценкой).

Виды контроля по дисциплине:

- текущий контроль успеваемости – контрольный опрос (КО), тестирование (Т), презентация реферата (ПР), решение кейса (РК);

- промежуточная аттестация – очная форма обучения: курс 2 семестр 4 – зачет; заочная форма обучения: курс 4 – зачет.

Структура дисциплины «Управление изменениями» Очная форма обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоёмкость (в академ. часах)				Итого объем дисциплины в академ. часах	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Контакт. работа					
		Лекции	Семинары (практ. занятия)	Другая контакт. работа	СРС		
1	Введение в теорию организационных изменений	2	4	-	4	10	Т, ПР
2	Современные тенденции развития организаций	2	2	-	4	8	КО, ПР
3	Системный анализ организации, диагностика текущих проблем	2	4	-	4	10	КО
4	Уровни и типы организационных изменений	2	4	-	4	10	КО, ПР, РК
5	Формирование команды	2	4	-	4	10	КО, ПР, РК
6	Роли членов и характеристики лидера эффективной команды в управлении жизненным циклом	2	4	-	4	12	Т, ПР, РК
7	Модели и этапы процесса управления плановыми изменениями	2	4	-	4	12	КО, ПР
8	Организационные патологии и кризисы, их преодоление		4	-	4		КО, ПР
9.	Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям	2	4	-	4	12	Т, ПР, РК
	Промежуточная аттестация			2	16	18	Зачет
	Итого	18	34	2	54	108	-

Заочная форма обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоёмкость (в академ. часах)				Итого объём дисциплины в часах	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Контакт. работа					
		Лекции	Семинары (практ.)	Другая контакт. работа	СРС		
1	Введение в теорию организационных изменений	1		-	10	11	Т, ПР
2	Современные тенденции развития организаций		1	-	7	8	КО, ПР
3	Системный анализ организации, диагностика текущих проблем		1	-	8	9	КО
4	Уровни и типы организационных изменений		1	-	8	9	КО, ПР, РК
5	Формирование команды		1	-	10	11	КО, ПР, РК
6	Роли членов и характеристики лидера эффективной команды в управлении жизненным циклом	1		-	9	10	Т, ПР, РК
7	Модели и этапы процесса управления плановыми изменениями	1		-	10	11	КО, ПР
8	Организационные патологии и кризисы, их преодоление	-	1	-	8	9	КО, ПР
9.	Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям	2	2	-	8	12	Т, ПР, РК
	Промежуточная аттестация	-	-	2	16	18	Зачет
	Итого:	4	6	2	96	108	-

Содержание дисциплины «Управление изменениями»

Тема 1. Введение в теорию организационных изменений. Природа и сущность организационных изменений. Внешняя среда и жизнедеятельность организации. Концепция организационных изменений, ее место в теории менеджмента. Необходимость, факторы и природа организационных изменений. Идеологические, организационные, кадровые, материальные предпосылки.

Тема 2. Современные тенденции развития организаций. Современные тенденции развития организаций (по Б.З. Мильнеру). Современные типы организаций: эдхократические, многомерные, партисипативные, предпринимательские организации, организации, ориентированные на рынок.

Тема 3. Системный анализ организации, диагностика текущих проблем. Методы диагностики организации. Анализ целей организации. Анализ функций, состава и структуры системы управления. Анализ процессов и методов управления. Исследование обеспечения управления (информационного, кадрового, финансового, материально-технического и т. д.). Диагностика причин «старения» организации, последствия и риски.

Тема 4. Уровни и типы организационных изменений. Типы изменений: эволюционные и радикальные, плановые и стихийные. Инициирование изменений. Способы инициирования поиска новых идей. Принципы управления процессом изменений

Тема 5. Формирование команды. Принципы и стадии создания команд для проведения изменений. Понятие команды, отличие групп и команд. Теория Р.М. Белбина: роли команды. Результативность команды. Факторы возникновения слабых команд. Несоответствие команды менеджмента стадии жизненного цикла организации.

Тема 6. Роли членов и характеристики лидера эффективной команды в управлении жизненным циклом. Принципы и стадии создания команд для проведения изменений. Основные функции команды по И. Адизесу: производство результатов — (P)roducing, администрирование — (A)dministrating, предпринимательство — (E)ntrepreneuring, интеграция — (I)ntegrating. Стили управления, их изменение.

Тема 7. Модели и этапы процесса управления плановыми изменениями. Модель постепенного наращивания. Модель «переходного периода». Модель изменений «размораживание-движение-замораживание» (К. Левин). Уравнение изменений (Д. Глейчер). Методы и инструменты управления изменениями. Методы проведения работ по совершенствованию организационных структур. Реструктуризация управления организацией. Реинжиниринг бизнес-процессов.

Тема 8. Организационные патологии и кризисы, их преодоление. Патологии лидерства. Патологии организации. Организационные кризисы. Факторы, симптомы и причины кризисов в организации. Классификация кризисов. Последствия кризисов. Системное управление рисками развития.

Тема 9. Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям. Проблемы, возникающие на этапе осуществления перемен и их преодоление. Причины сопротивления переменам и стереотипы восприятия изменений. Подходы к преодолению сопротивления переменам. Организационные изменения и конфликты. Понятие, факторы, динамика и последствия стресса, вызванного изменениями в организации. Организационная культура, ее место и влияние на процесс управления изменениями в организации.

Интерактивные формы проведения занятий

Удельный вес занятий, проводимых по дисциплине «Управление изменениями» в интерактивных формах

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Лекции		Занятия семинарского типа		Всего	
		форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд.вес, %
4	Уровни и типы организационных изменений			Работа в малых группах	2	2	
5	Формирование команды			Работа в малых группах	2	2	
6	Роли членов и характеристики лидера эффективной команды в управлении жизненным циклом	Лекция-беседа	2			2	
8	Организационные патологии и кризисы, их преодоление			Интерактивное решение задач	2	2	
9.	Программы проведения организационных изменений.	Лекция-беседа	2	Работа в малых группах	2	4	

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Лекции		Занятия семинарского типа		Всего	
		форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд.вес, %
	Сопротивление изменениям						
	Итого		4		8	12	22,2

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Лекции		Занятия семинарского типа		Всего	
		форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд.вес, %
9.	Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям	Лекция-беседа	2	Работа в малых группах	2	4	
	Итого		2		2	4	28,6

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся содержатся в методических указаниях (Приложение 1) и фонде оценочных средств (Приложение 2) по дисциплине «Управление изменениями», доступ к которым открыт на сайте института.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине содержится в Приложении 2 к РПД, доступ к которому открыт на сайте института.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература

1. Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент / Ю.М. Беляев. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 220 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496063> – Библиогр.: с. 159-162. – ISBN 978-5-394-02070-4. – Текст : электронный. (Рекомендовано уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ — Государственным университетом управления в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки “Экономика” и “Менеджмент” (квалификация “бакалавр”)).

2. Блинов, А.О. Управление изменениями : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 304 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573215>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03539-5. – Текст : электронный. (Рекомендовано уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ — Государственным университетом управления в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»)).

3. Згонник, Л.В. Организационное поведение : учебник / Л.В. Згонник. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 232 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572963>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03762-7. – Текст : электронный. (Рекомендовано Уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ - Государственным университетом управления (УМО по образованию в области менеджмента) в качестве учебника для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень бакалавриата)).

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Коттер, Д.П. Ускорение перемен: как придать вашей организации стратегическую гибкость для успеха в быстро меняющемся мире : [12+] / Д.П. Коттер ; пер. с англ. Л. Пирожковой. – Москва : Олимп-Бизнес, 2017. – 257 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494444> – ISBN 978-5-9693-0331-7. – Текст : электронный.

2. Люханова, С.В. Менеджмент организации : [16+] / С.В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 332 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562200> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0220-7. – Текст : электронный.

3. Понуждаев, Э.А. Управление организационными изменениями (курс лекций, практикум, консультационный курс, тесты) : учебное пособие : [16+] / Э.А. Понуждаев, В.П. Медведев, М.Э. Понуждаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 458 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595819>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1455-2. – Текст : электронный.

4. Репнев, В.А. Исследование системы управления компанией – управление изменениями / В.А. Репнев. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 265 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210617> – ISBN 978-5-4458-3418-2. – DOI 10.23681/210617. – Текст : электронный.

5. Управление инновационной деятельностью / Т.А. Искяндерова, Н.А. Каменских, Д.В. Кузнецов и др. ; под ред. Т.А. Искяндеровой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 354 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-35-4. – Текст : электронный.

6. Шермет, М.А. Управление изменениями / М.А. Шермет ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Издательский дом «Дело», 2015. – 129 с. : ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443299> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-1019-9. – Текст : электронный.

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: [с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020]. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

3. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/.

4. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. –

URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/.

7.3 Периодическая литература

1. Вестник ВИЭПП: научный журнал / учред. и изд. Волжский институт экономики, педагогики и права (Волжский) ; главный редактор Виноградов В.В. ; редакционный совет: Г.Ф. Ушамирская[и др.]. – 2018. – Волжский, 2020. – Издается 2 раза в год. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69901 . – Текст : электронный.

2. Вестник Московского Университета. Серия 21. Управление (государство и общество) : журнал / гл. ред. В.А. Никонов ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва : Московский Государственный Университет, 2020. - Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577066. – ISSN 2073-2643. – Текст : электронный.

3. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика : журнал / гл. ред. А.А. Аузан ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет МГУ. – Москва : Московский Государственный Университет, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577047. – ISSN 0130-0105. – Текст : электронный.

4. Проблемы теории и практики управления : международный научный журнал для экономистов и управленцев / учредитель ООО Международная Медиа Группа ; главный редактор Попов К. В. ; Международный редакционный Совет : Рудольф Курт [и др.] ; члены редакционной коллегии : М. С. Айрапетян [и др.]. – 1983. – Москва, 2020. – Выходит 12 раз в год. – ISSN 0234-4505, 1727-7523. - Текст : непосредственный.

5. Российский журнал менеджмента / учредитель и издатель Санкт-Петербургский государственный университет ; главный редактор Бухвалов А. В. ; редакционная коллегия : Дж. Д. Тис [и др.]. – 2003. – Санкт-Петербург, 2020. – Выходит 4 раза в год. – ISSN 1729-7427 ; eISSN 2618-6977. - Текст : непосредственный.

6. ЭКО: ЭКОномика и организация промышленного производства : журнал / гл. ред. В.А. Крюков ; учред. Сибирское отделение Российской академии наук, Институт экономики и организации промышленного производства СО РАН, Новосибирский национальный исследовательский государственный университет и др. – Новосибирск : СО РАН, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563196. – ISSN 0131-7652. – Текст : электронный.

8 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 -. - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. ONLINE.VIEPP.RU: сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2020 - . – Режим доступа: <https://online.viepp.ru/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Волжский институт экономики, педагогики и права : сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006 - . – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст : электронный.

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : сайт. - Москва, 2005 - . - Обновляется в течение суток. – URL: <http://school-collection.edu.ru>. - Текст : электронный.

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: федеральный портал : сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://window.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. КиберЛенинка: научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2020 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст : электронный.

7. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс : сайт». - Москва, 1997 - . - Обновляется в течение суток. - URL: [http:// http://www.consultant.ru/online](http://www.consultant.ru/online). - Текст : электронный.

8. Правовой портал ГАРАНТ.РУ : сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст : электронный.

9. Федеральный портал «Российское образование» : сайт / Учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - Москва, 2002 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://fcior.edu.ru>. – Текст : электронный.

11. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» : сайт / Директ-Медиа. - Москва : Директ-Медиа, 2006 - . - URL: <http://biblioclub.ru>. - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Office Standard 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015N КИС-485-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

2. MicrosoftWindows 10 Pro (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы»от 01.12.2015 N КИС-485-2015, от 31.08.2017 N КИС-519-2017, от 21.11.2017 N КИС-837-2017, OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03, от 30.01.2020 N КИС-128-2020).

3. Microsoft Windows Multipoint Server Premium 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

4. MicrosoftWindowsServer – Standard 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

5. Microsoft Windows Server Standard Core 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 28.02.2017N КИС-087-2017OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).

6. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 09.01.2020N 91-K).

7. Microsoft Windows 8.1 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 22.04.2015 N КИС-122-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

8. АИБС «МАРК-SQL» (версия 1.8 / ЗАО НПО «Информ-Система», договор N 18/2004-M от 18.02.2005, Лицензионное соглашение на использование АИБС «MARK SQL 1.8» N 100320050303 от 10.03.2005).

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. АИБС «МАРК-SQL» (база данных на 01.01.2020).




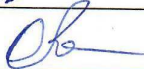
2. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для освоения данной дисциплины рекомендуется аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор и др.), как для проведения занятия лекционного типа, так и для проведения занятий семинарского типа. Занятия семинарского типа рекомендуется проводить в аудитории, оснащенной персональными компьютерами, информационным, программным и аппаратным обеспечением локальной компьютерной сети, информационным и программным обеспечением глобальной сети Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Согласование рабочей программы дисциплины «Управление изменениями»

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой	Стрельникова В.С.	
Заведующий кафедрой менеджмента	Тякин А.В.	
Декан экономического факультета	Милковская И.Ю.	
Руководитель образовательной программы	Сорокина О.С.	

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭП N 180 от 15 мая 2018 г.

Согласование обновления рабочей программы дисциплины «Управление изменениями»

на 20 18/2019 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой	Стрельникова В.С.	
Заведующий кафедрой менеджмента	Тянина С.В.	
Руководитель образовательной программы	Голубова О.А.	

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № 55-п от 25 мая 20 18.

на 20 19/2020 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой	Стрельникова В.С.	
Заведующий кафедрой менеджмента	Тянина С.В.	
Руководитель образовательной программы	Голубова О.А.	

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № 62-п от 25 мая 20 19.

на 20 20/2021 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой	Стрельникова В.С.	
Заведующий кафедрой менеджмента	Тянина С.В.	
Руководитель образовательной программы	Орехова Е.А.	

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № 45-п от 27 мая 20 20.

на 20 /20 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № от 20 .

на 20 /20 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой менеджмента		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № от 20 .