

Приложение 2 к рабочей программе дисциплины
«Антикоррупционное законодательство и политика Российской Федерации»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Юридический факультет

Фонд оценочных средств
по дисциплине
«Антикоррупционное законодательство и политика Российской Федерации»

Направление подготовки:
40.03.01 Юриспруденция
Направленности (профили) образовательной программы:
Общий правовой профиль

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Квалификация выпускника:
«бакалавр»

Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
2	Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	89
2.1	Типовые контрольные задания, используемые для проведения входного контроля.....	9
2.2	Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине	10
2.2.1	Примерный перечень вопросов к зачету.....	10
2.3	Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине	91
2.3.1	Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине.....	101
2.3.2	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	123
2.3.3	Задания для самостоятельной работы	123
2.3.4	Тесты по дисциплине	15
2.3.5	Типовые задания.....	18
2.3.6	Задания для контрольной работы	18
2.3.6.1	Задания к теоретической части контрольной работы	19
2.3.6.2	Задания к практической части контрольной работы	20
2.3.7	Методика проведения круглого стола.....	19
2.3.8	Методика проведения разбора конкретных ситуаций	20
2.3.9	Методика проведения «мозгового штурма»	21
2.3.10	Примерный перечень тем для рефератов	23
3	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине	21
3.1	Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости по дисциплине.....	2221

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>- знает сущность коррупционного поведения, причины появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни;</p>	<p>- имеет базовые знания положений законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>- умеет определять признаки коррупционного поведения.</p> <p>- владеет навыками выявления коррупционного поведения.</p>	Начальный	зачтено (60 – 74 баллов)
	<p>- умеет выявлять и давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению; Определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции;</p> <p>- владеет навыками противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения.</p>	<p>- знает основные признаки коррупционного поведения в соответствии с положениями законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>- умеет выявлять и давать оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением;</p> <p>- владеет навыками предлагать способы формирования в обществе стойкой позиции, связанной с непримиримостью к коррупционному поведению.</p>	Основной	зачтено (75 – 89 баллов)
		<p>- знает сущность и характеристики коррупционного поведения, причины его появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни в соответствии с положениями законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>- умеет выявлять и давать оценку коррупционному поведению, противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения.</p>	Завершающий	зачтено (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>- <i>владеет навыками</i> самостоятельного выявления и оценки коррупционного поведения, формирования в обществе стойкой позиции, связанной с непримиримостью к коррупционному поведению, содействия его пресечению при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.</p>		
ПК-1. Способен подготавливать проекты документов для представления интересов в судебных и административных органах	<p>- <i>знает</i> содержание обязанностей должностных лиц по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах;</p> <p>- <i>умеет</i> определять круг должностных обязанностей по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах;</p> <p>- <i>владеет</i> навыками выполнения должностных обязанностей по подготовке проектов</p>	<p>- <i>имеет базовые знания</i> представления интересов организации в судебных инстанциях административных органах их практического обеспечения в юридической практике;</p> <p>- <i>умеет</i> на основе типовых примеров определять круг должностных обязанностей по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах;</p> <p>- <i>владеет навыками</i> по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах по инструкции преподавателя.</p>	Начальный	зачтено (60 – 74 баллов)
	<p>- <i>знает</i> содержание обязанностей должностных лиц по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах;</p> <p>- <i>владеет</i> навыками выполнения должностных обязанностей по подготовке проектов</p>	<p>- <i>знает</i> содержание обязанностей должностных лиц по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах;</p> <p>- <i>умеет</i> определять круг должностных обязанностей по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах;</p>	Основной	зачтено (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	документов для представления интересов в судебных и административных органах.	<p>- <i>владеет навыками</i> самостоятельной подготовки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах.</p> <p>- <i>знает</i> содержание обязанностей должностных лиц по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах;</p> <p>- <i>умеет</i> самостоятельно определять круг должностных обязанностей по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах;</p> <p>-<i>владеет опытом</i> самостоятельной подготовки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.</p>	Завершающий	зачтено (90 – 100 баллов)
ПК-3. Способен осуществлять представительство интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	<p>- <i>знает</i> способы и методы представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами;</p> <p>- <i>умеет</i> осуществлять представительство</p>	<p>- <i>имеет базовые знания</i> должностных полномочий по осуществлению представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами;</p> <p>- <i>умеет</i> на основе типовых примеров обосновывать выбор способа осуществления представительства интересов организаций и физических лиц в</p>	Начальный	зачтено (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами; - владеет навыками осуществления представительства	отношения с государственными органами, контрагентами и иными лицами в сфере правоохранительной деятельности; - владеет навыками осуществления представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами по инструкции преподавателя.		
	интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.	- знает должностных полномочий по осуществлению представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами; - умеет обосновывать и реализовывать представительство интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами в сфере правоохранительной деятельности; - владеет навыками самостоятельного представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.	Основной	зачтено (75 – 89 баллов)
		- знает должностных полномочий по осуществлению представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами; - умеет анализировать содержание нормативных актов, регулирующих	Завершающий	зачтено (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		представительство интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами в сфере правоохранительной деятельности; -владеет опытом осуществления представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.		

2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Типовые контрольные задания, используемые для проведения входного контроля

1. Что не является элементом состава преступления:

- а. субъект
- б. объект
- в. наказание

2. Последствия преступления могут быть:

- а. материальными или нематериальными
- б. тяжкими или нетяжкими
- в. квалифицированными или неквалифицированными

3. Как называется отношение субъекта к деянию и последствиям:

- а. вина
- б. мотив
- в. цель

4. Что относится к объекту преступления:

- а. пострадавший человек
- б. вещь, которой был причинен вред
- в. охраняемые уголовным правом общественные отношения

5. Приготовление к преступлению подразумевает:

- а. поиск соучастников
- б. покупку оружия
- в. создание каких-либо условий для совершения преступного деяния (умышленно)

6. Положение, согласно которому наказание должно назначаться в соответствие с характером и степенью общественной опасности совершенного преступления, - это принцип:

- а. справедливости;
- б. вины;
- в. законности.

7. К какому элементу состава относится место совершения преступления?

- а. к объективной стороне;
- б. к объекту;
- в. к субъективной стороне.

8. Признаком превышения должностных полномочий в соответствии с УК РФ не признается...

- а. совершение действий должностным лицом;
- б. совершение действий, явно выходящих за пределы полномочий должностного лица;
- в. совершение действий государственным служащим, не являющимся должностным лицом;
- г. действия, повлекшие существенные нарушения законных интересов общества и государства;
- д. действия, повлекшие существенные нарушения прав и законных интересов граждан.

9. К особо опасным видам превышения должностных полномочий УК РФ относит деяние, совершенное...

- а. неоднократно;
 - б. с применением оружия;
 - в. группой лиц по предварительному сговору;
 - г. группой лиц;
 - д. организованной группой.
10. Посредничество во взяточничестве:
- а. является самостоятельным составом преступления;
 - б. квалифицируется как пособничество со ссылкой на ч. 5 ст. 33 УК РФ;
 - в. исключает уголовную ответственность;
 - г. преступлением не является.

2.2 Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине

2.2.1 Примерный перечень вопросов к зачету

1. Коррупция как социально-политическое явление.
2. Отличие коррупции от обычных и экономических преступлений.
3. Виды коррупции.
4. Действующая международная нормативная правовая база, регламентирующая вопросы борьбы с коррупцией
5. Основные положения ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»
6. Национальная стратегия противодействия коррупции как основное направление государственной антикоррупционной политики
7. Национальный план противодействия коррупции: структура, функции, цели и задачи.
8. Меры противодействия коррупции, предусмотренные в законодательстве Волгоградской области
9. Общая характеристика антикоррупционной политики РФ.
10. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
11. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики.
12. Общая характеристика коррупционных преступлений, предусмотренных главой 30 УК РФ
13. Уголовно-правовая характеристика отдельных видов коррупционных преступлений (ст. 285, 289, 290 и 292 УК РФ) и их квалификация
14. Уголовная ответственность за коррупционные преступления по Российскому законодательству.
15. Проблемы совершенствования уголовного законодательства и практики его применения в сфере борьбы с коррупционными преступлениями
16. Профилактика и пресечение коррупции в России.
17. Экономические, организационные воспитательные меры профилактики коррупции.
18. Зарубежный опыт борьбы с коррупцией
19. Принципы и направления международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции
20. Взаимодействие следователя (дознателя) с сотрудниками оперативно-розыскных и иных подразделений правоохранительных органов Российской Федерации при расследовании уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности.
21. Выдвижение версий и планирование следственных действий при расследовании взяточничества.
22. Выявление и разоблачение провокации взяточничества.
23. Допрос при расследовании уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности: понятие, цель, правовые основания и тактические условия проведения.
24. Использование результатов следственных действий произведенных в ходе предварительного расследования преступлений коррупционной направленности в процессе доказывания по уголовному делу.

25. Использование специальных знаний при расследовании преступлений коррупционной направленности.
26. Контроль и запись переговоров при расследовании уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности: понятие, цель, правовые основания и тактические условия проведения.
27. Криминалистическая характеристика взяточничества.
28. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности: понятие и структура.
29. Криминалистические аспекты борьбы с коррупцией.
30. Обстоятельства, подлежащие установлению и доказыванию по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности.
31. Обстоятельства, подлежащие установлению при расследовании взяточничества.
32. Обстоятельства, способствующие совершению взяточничества.
33. Тактика следственных действий при расследовании уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности.
34. Обыск и выемка при расследовании уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности: понятие, цель, правовые основания и тактические условия проведения.
35. Особенности применения криминалистической техники в процессе расследования преступлений коррупционной направленности.
36. Типичные следственные ситуации на начальном этапе расследования преступлений коррупционной направленности.
37. Типичные следственные ситуации на последующем и заключительном этапах расследования взяточничества.
38. Труды криминалистов по методике расследования взяточничества.
39. Этапы расследования преступлений коррупционной направленности: понятие, содержание, задачи.
40. Розыскная деятельность следователя по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности.

2.3 Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине

2.3.1 Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольный опрос	Контрольный опрос – это метод оценки уровня освоения компетенций, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) взаимодействии преподавателя и студента. Источником контроля знаний в данном случае служит словесное или письменное суждение студента	Примерный перечень вопросов к зачету Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Собеседование	Собеседование – это один из методов контрольного опроса, представляющий собой относительно свободный диалог между преподавателем и студентом на заданную тему	Примерный перечень вопросов к зачету Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Тестовые задания	Тестирование - удовлетворяющая критериям исследования эмпирико-	Тесты по дисциплине

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	аналитическая процедура оценки уровня освоения компетенций студентами	
Самостоятельное выполнение типовых заданий	Метод, при котором обучающиеся приобретают навыки творческого мышления, самостоятельного решения проблем теории и практики.	Типовые задания
Контрольная работа	Эффективный метод проверки знаний обучающихся, полученных ими на определённом этапе. Основная задача контрольных работ - выявить, какие изученные темы вызывают затруднения и в последствие искоренить недостатки	Задания для контрольной работы
Выполнение домашнего задания	Продукт самостоятельной интеллектуальной работы студента основной целью, которого является расширение объёма приобретаемых знаний по данной теме.	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Написание реферата	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Примерный перечень тем для рефератов
Круглый стол	Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями. В процессе круглых столов оригинальные решения и идеи рождаются достаточно редко. Более того, зачастую круглый стол играет скорее информационно-пропагандистскую роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений	Методика проведения круглого стола.
Разбор конкретных ситуаций	Метод модерации, при котором при разборе конкретных ситуаций принимают участие все обучающиеся под руководством преподавателя-модератора	Методика проведения разбора конкретных ситуаций Типовые задания
«Мозговой штурм»	Метод модерации стимулирования творческой активности	Методика проведения «мозгового штурма»

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
		Примерный перечень вопросов к зачету Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы

2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

1. Понятие «коррупция» в юридической науке и законотворческой деятельности.
2. Социально-экономические и правовые аспекты борьбы с коррупцией.
3. Истоки взяточничества и коррупции: зарубежный и советский опыт.
4. Причины коррупции.
5. Исследования и диагностика коррупции.
6. Классификация типов и форм коррупционного поведения.
7. Социальные, экономические и культурные условия проявления типов и форм коррупционного поведения. Правовой анализ типов и форм коррупционных проявлений.
8. Социологический анализ типов и форм коррупционных проявлений.
9. Действующая международная нормативная правовая база, регламентирующая вопросы борьбы с коррупцией
10. Основные положения ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»
11. Национальная стратегия противодействия коррупции как основное направление государственной антикоррупционной политики
12. Национальный план противодействия коррупции: структура, функции, цели и задачи.
13. Меры противодействия коррупции, предусмотренные в законодательстве Волгоградской области
14. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности: понятие и структура
15. Обстоятельства, подлежащие установлению и доказыванию по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности.
16. Типичные следственные ситуации на начальном этапе расследования преступлений коррупционной направленности.
17. Особенности тактики производства следственных действий при расследовании преступлений коррупционной направленности.
18. Этапы расследования преступлений коррупционной направленности: понятие, содержание, задачи.
19. Особенности применения криминалистической техники в процессе расследования преступлений коррупционной направленности.
20. Техничко–криминалистические средства и методы, применяемые для обнаружения, фиксации, изъятия и исследования доказательств по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности.
21. Использование специальных знаний при расследовании преступлений коррупционной направленности.
22. Производство следственных действий при расследовании уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности: цель, правовые основания, особенности и тактические условия проведения.
23. Тактико-криминалистические приемы, рекомендации, тактические комбинации (операции) при расследовании преступлений коррупционной направленности.
24. Выдвижение версий и планирование следственных действий при расследовании взяточничества.

2.3.3 Задания для самостоятельной работы

Задание 1. Изучить и проанализировать следующие международные нормативно-правовые акты:

- а. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (12 декабря 1996 г.)
- б. Декларация ООН «О борьбе с коррупцией и взяточничеством в международных коммерческих операциях» (16 декабря 1996 г.),
- в. Международная Конвенция ООН против коррупции (31 октября 2003 г.),
- г. Резолюция ООН «Коррупция среди чиновников» (24 марта 1990 г.),
- д. Конвенция Совета Европы «Об уголовной ответственности за коррупцию» (27 января 1999 г.), Конвенция Совета Европы «О гражданско-правовой ответственности за коррупцию» (4 ноября 1999 г.),
- е. Модельный закон «О борьбе с коррупцией» (постановление Межпарламентской Ассамблеи государств - участников СНГ от 3 апреля 1999 г. № 13-4).

Задание 2. Следователь Седов потребовал от Степаненко две тысячи долларов за прекращение уголовного дела, возбужденного в отношении его сына по факту грабежа. Получив деньги, Седов уголовное дело не прекратил. Степаненко-младший был осужден за грабеж. Дайте юридическую оценку этой ситуации.

Задание 3. Иванов, руководитель финансового департамента городской администрации, перевел на депозитный счет на один месяц в коммерческом банке средства, предназначенные для повышения заработной платы медицинских работников города. На проценты, полученные от вклада, он оплатил строительство квартиры для родителей. Как квалифицировать действия Иванова?

Задание 4. Яншин после совершения квартирной кражи был задержан постовым милиционером Нееловым. Чтобы избежать уголовной ответственности, Яншин предложил Неелову взять часть похищенных вещей. Неелов согласился и, взяв вещи, отпустил Яншина.

Задание 5. Заместитель руководителя Департамента здравоохранения Агапов, имея на счету значительную сумму денег, не перечислил их вовремя Радиологическому научному центру, где лечатся онкологические больные, и уехал с женой за границу. В результате Радиологический центр был закрыт, а больные отправлены по домам.

Задание 6. Заместитель руководителя Управления налоговой службы Густов за счет централизованного фонда ее развития получил на приобретение жилплощади беспроцентную ссуду, которую затем списал. На эти деньги он купил 3-комнатную квартиру общей площадью 139,1 кв. м. и 5-комнатную квартиру общей площадью 142 кв. м., потратив на это 941,7 тыс. руб. из бюджетных средств фонда, а свою прежнюю квартиру оставил родственникам.

Задание 7. Ревизор управления торговли районной администрации Ивашин, проводя ревизии в муниципальных магазинах брал мелкими суммами деньги из кассы у кассира Федорякиной, каждый раз обещая их вернуть. Всего он взял из кассы 15600 руб., но не возвратил. Проводя очередную ревизию, Ивашин обнаружил у кассира Федорякиной недостачу в сумме 39500 руб., причина которой ему не была известна, и скрыл ее, не указав в акте ревизии. Видя, что Ивашин не возвращает взятых из кассы денег и скрыл недостачу, Федорякина стала похищать деньги из кассы. Всего в течение года она похитила 416300 руб.

Задание 8. Зарецкая, работая врачом гинекологической больницы, принимала пациенток без направления женской консультации, выписывала фиктивные направления для прерывания беременности. Будучи дежурным врачом, госпитализировала пациенток и делала им операции. За указанные действия Зарецкая получала от пациенток вознаграждение.

Задание 9. Председатель законодательного собрания города Кривцов вступил в сговор с директором Департамента по содержанию жилищного фонда Клименко и его заместителем Серовым, которые выделили на перепланировку и ремонт его пятикомнатной квартиры 350 тыс. руб., оформив эту сумму по документам как ремонт многоэтажного дома.

Задание 10. Черенков, работая директором АО «Интеграл», в целях личного обогащения принял решение о поставке минеральных удобрений в одну из зарубежных стран. На деньги АО Черенков закупил у государственной агрохимической ассоциации «Агрохим» 5 тыс. тонн минеральных удобрений, а затем изготовил подложные документы, на основании которых получил лицензию на их экспорт. На таможенной границе обман был обнаружен, а состав с минеральными удобрениями задержан. В результате действий Черенкова АО «Интеграл» понесло значительные убытки, а его сотрудники в течение трех месяцев не получали заработную плату.

Задание 11. Председатель открытого акционерного общества Воробьева согласилась принять для продажи оптовую партию коньяка, привезенного поставщиком Никифоровым из Грузии. За создание наиболее благоприятных условий для реализации коньяка Никифоров «отблагодарил» Воробьеву, вручив ей конверт с 2 тыс. долларов США.

2.3.4 Тесты по дисциплине

1. Что такое коррупция?
 - а) Необходимое условие для существования российского общества
 - б) Удобный формат решения вопросов
 - в) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами
2. Что входит в понятие «профилактика коррупции»:
 - а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции
 - б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции
 - в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции
 - г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.
3. Когда был утвержден действующий Национальный план противодействия коррупции?
 - а) В 2018 году
 - б) В 2019 году
 - в) В 2020 году
4. На основе каких принципов строится противодействие коррупции в Российской Федерации?
 - а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления
 - б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений
 - в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер
 - г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции
 - д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами
 - е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную

служебную деятельность.

5. Кому поручено в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции организовать в централизованном порядке переподготовку и повышение квалификации федеральных государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции?
 - а) Правительству Российской Федерации, президиуму Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции
 - б) Правительству Российской Федерации
 - в) Министерству образования и науки Российской Федерации
6. Кто обязан предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей?
 - а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее – гражданская служба)
 - б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.
7. Что запрещается гражданскому служащему в связи с прохождением гражданской службы?
 - а) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц
 - б) заниматься предпринимательской деятельностью лично.
8. Какая сумма денег признается крупным размером взятки (а также стоимость ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера):
 - а) до 25 тысяч рублей
 - б) от 25 до 150 тысяч рублей
 - в) от 150 тысяч рублей до 1 миллион рублей
 - г) превышающие 1 миллион рублей
9. В чем может состоять предотвращение или урегулирование конфликта интересов на гражданской службе?
 - а) в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов
 - б) в понижении гражданского служащего в должности
 - в) в отстранении гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке
 - г) в отказе гражданского служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов
 - д) в увольнении гражданского служащего с гражданской службы
10. В каких ситуациях лицо, которое дало взятку освобождается от уголовной ответственности:
 - а) если имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица
 - б) в случае деятельного раскаяния
 - в) если лицо добровольно сообщило органу, имеющему право возбудить уголовное дело, о даче взятки
 - г) при возмещении причиненного вреда.
11. Когда происходит непринятие гражданским служащим, который является стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, то это является:
 - а) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания
 - б) правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы
 - в) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.
12. Какие из данных правонарушений являются коррупционными:
 - а) злоупотребление служебным положением
 - б) дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве

- в) злоупотребление полномочиями
 - г) коммерческий подкуп
 - д) все выше указанные.
13. Есть ли такое право у представителя нанимателя – снять с гражданского служащего взыскание за коррупционное правонарушение до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания?
- а) да, при условии добросовестного и эффективного исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей
 - б) да, по ходатайству непосредственного руководителя государственного гражданского служащего
 - в) законом такое право представителя нанимателя не предусмотрено.
14. Какое из данных утверждений является правильным?
- а) Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица
 - б) Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица в пределах своих полномочий
 - в) Противодействие коррупции в РФ осуществляют аудиторские организации, в пределах полномочий, предоставленных им внутренними регламентами аудиторских объединений
15. Кто нормативным актом утвержден Национальный план противодействия коррупции?
- а) Федеральным законом
 - б) Указом Президента РФ
 - в) Постановлением Правительства РФ
16. В каких ситуациях гражданский служащий должен представить сведения о расходах?
- а) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за два последних года, предшествующих отчетному периоду;
 - б) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;
 - в) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, включая отчетный период.
17. Какой вид сделок в соответствии с действующим законодательством учитываются при определении обязанности гражданского служащего представлять сведения о расходах?
- а) сделка по приобретению земельного участка
 - б) сделка по приобретению нежилого помещения (хозяйственные склады, гараж и т.п.)
 - в) сделка по приобретению предметов искусства
 - г) сделка по приобретению жилого помещения (квартира, дом)
 - д) сделка по приобретению транспортного средства
 - е) сделка по приобретению ювелирных изделий стоимостью свыше 500 тысяч рублей
 - ж) сделка по приобретению ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)
 - з) сделка по приобретению предметов искусства, стоимость которых превышает 500 тысяч рублей
18. Кто должен знать о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, кроме госслужащего?

- а) представитель наниматель
 - б) лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе
 - в) правоохранительные органы
 - г) комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
 - д) своего непосредственного начальника.
19. Какая форма предусмотрена для уведомления госслужащим о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?
- а) в письменной форме
 - б) в устной форме
 - в) не имеет значения.
20. Государственный служащий, признанный виновным в совершении коррупционных действий не может занимать государственные должности впоследствии:
- а) только по решению суда;
 - б) на основании решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению;
 - в) после включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

2.3.5 Типовые задания

1. Представление материала по дисциплине «Антикоррупционное законодательство и политика Российской Федерации» в творческой литературной форме (стихотворение, поэма, песня, басня, рассказ, анекдот и т.п.).
2. Разработка творческого материала для целей правового обучения и правового воспитания (молодежный правовой вечер, устный журнал, правовая дискотека и т.п.).
3. Проведение микросоциологического исследования (анкетирование, интервьюирование, контент-анализ и т.п.) по проблемам деятельности правоохранительных органов РФ, правового сознания и правовой культуры – *индивидуальное или коллективное творческое задание*.
4. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по одной или нескольким темам дисциплины «Антикоррупционное законодательство и политика Российской Федерации».
5. Представление материалов социологических исследований (например, отчета о социологическом исследовании по социально-правовой проблематике).
6. Разработка доклада по одной из тем дисциплины в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.
7. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики по дисциплине «Антикоррупционное законодательство и политика Российской Федерации».
8. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по дисциплине «Антикоррупционное законодательство и политика Российской Федерации».
9. Подборка серии рисунков или карикатур (не менее 10) по темам дисциплины «Антикоррупционное законодательство и политика Российской Федерации».
10. Подборка серии афоризмов (не менее 10) по дисциплине «Антикоррупционное законодательство и политика Российской Федерации».
11. Представление видеодокумента или видеосюжета о коррупционной преступности или личности известного преступника-коррупционера.

2.3.6 Задания для контрольной работы

2.3.6.1 Задание к теоретической части контрольной работы

1. Коррупция как социально-правовое явление.
2. История коррупции в России.
3. Правовой механизм противодействия коррупции в Советской России.
4. Политика и практика предупреждения и противодействия коррупции.

5. Служебное поведение государственного гражданского служащего и механизмы противодействия коррупции.
6. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.
7. Международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.
8. Государственная политика в области противодействия коррупции.
9. Исходные следственные ситуации при расследовании должностных преступлений коррупционной направленности.
10. Место неотложных следственных действий в расследовании преступлений коррупционной направленности.
11. Особенности борьбы с коррупцией в зарубежных странах.
12. Перспективные направления развития законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
13. Противодействие коррупции - важнейшее условие укрепления национальной безопасности России.
14. Предмет и пределы доказывания на предварительном следствии по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности.
15. Процессуальные проблемы расследования уголовных дел о должностных и коррупционных преступлениях.
16. Процессуальный порядок возбуждения уголовных дел в отношении лиц, имеющих особый правовой статус.
17. Планирование расследования должностных преступлений и преступлений коррупционной направленности.
18. Особенности тактики производства отдельных следственных действий по делам о должностных и коррупционных преступлениях.
19. Особенности методики расследования получения взятки с использованием дистанционных банковских технологий.
20. Коррупция в правоохранительных органах: проблемы противодействия.

2.3.6.2 Задание к практической части контрольной работы

1. Заместитель начальника отдела Департамента Минтранса России Пушкарев получил в наследство после смерти бабушки Арины Родионовны приватизированную двухкомнатную квартиру в Выхино. Пушкарев жилой площадью обеспечен.

Имеет ли он право сдавать указанное недвижимое имущество в аренду или внаем и в результате такой гражданско-правовой сделки получать доход? Следует ли ему уведомить об этом представителя нанимателя? Если следует, то каким образом?

2. К начальнику отдела лицензирования и технического регулирования Ространснадзора Хвостову обратился руководитель ОАО «Гера-симтранс лтд.» гражданин Герасимов, предложивший вознаграждение в размере 50 тыс. рублей за ускорение процесса рассмотрения заявления на получение лицензии. Хвостов от предложения с возмущением отказался, ссылаясь на то, что как честный и добросовестный государственный служащий не в праве получать вознаграждение за исполнение служебных (должностных) обязанностей, а также предупредил гражданина Герасимова о том, что в случае повторного обращения к нему с такого рода предложением вынужден будет сообщить об этом в правоохранительные органы.

Оцените, полностью ли выполнил государственный служащий Хвостов обязанности, возложенные на него законодательством и возможные правовые последствия?

4. Владелец аукционного дома доктор искусствоведения Еликян во время пребывания в служебном кабинете заместителя начальника управления культуры Министерства Цальникова в связи с дачей объяснений по результатам проведенной в аукционном доме проверки обратил

внимание на украшающую кабинет картину. Еликян высказал восхищение техникой исполнения, восторженно отозвавшись о ранее не встречавшемся стиле исполнения, сочетающем технику постмодернизма с элементами примитивизма и импрессионизма. Уточнив, что полотно исполнено не, как предполагал Еликян, Нико Пиросмани, а Цальниковым совместно с его 7-летней дочерью Ефросиньей и принадлежит Цальникову, так как является подарком, полученным им на 23 февраля, Еликян предложил выставить полотно на аукцион с предварительной оценкой 10 тыс. долларов США.

Каким образом следует поступить Цальникову?

2.3.7 Методика проведения круглого стола

Цель: с одной стороны, единой для всех присутствующих (общее и профессиональное развитие будущего специалиста), а с другой - личной целью каждого (получение позитивного опыта учебно-профессионального взаимодействия). Многократно проведенный анализ работы «круглых столов» в условиях высшей школы показал, что общий объем коллективно проработанного на занятии материала значительно превышает результаты индивидуальных усилий.

Задачи:

-основываясь на соглашениях, в качестве итогов дать результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- выявить оригинальные решения и идеи.
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения).

Методы проведения:

- вариативное обсуждение вероятностных ситуаций выбора;
- разностороннее рассмотрение неоднозначно оцениваемых проблем;
- экспертное информирование;
- структурированная дискуссия;
- организованный мультидиалог.

Все участники круглого стола выступают в роли проponentов, т.е. должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников. У проponentа две задачи: добиться, чтобы оппоненты поняли его и поверили; все участники обсуждения равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями. В процессе круглых столов оригинальные решения и идеи рождаются достаточно редко. Более того, зачастую круглый стол играет скорее информационно-пропагандистскую роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений

Критерии оценки:

выполнение обязанностей секретаря – 1-1,5 баллов; работа в экспертной группе – 1-1,5 баллов; письменный ответ – 0,5-1,0 балл; устное выступление по обсуждаемой проблеме – 1-1,5 баллов; подведение итогов участниками и экспертной группой - 1-1,5 баллов.

Темы или вопросы для обсуждения выбираются преподавателем из Примерный перечень вопросов к экзамену, Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, Задания для самостоятельной работы.

2.3.8 Методика проведения разбора конкретных ситуаций

Цель: совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию – case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Задачи:

- проверка навыков применения обучающимися ранее усвоенных знаний при решении

профессиональных задач;

- формирование навыков совместной деятельности подчиненных (обучающихся) и руководителя (преподавателя);

- овладение обучающимися знаниями и общими принципами решения проблемных ситуаций;

- развитие навыков активной интеллектуальной деятельности;

- развитие коммуникативных навыков (навыков общения).

- развитие навыков обучающихся по выработке собственной позиции по ходу решения проблем.

Методика проведения анализа конкретных ситуаций:

Метод case-study состоит из следующих этапов:

- ознакомление студентов с текстом кейса;

- анализ кейса;

- организация обсуждения кейса, дискуссии, презентации;

- оценивание участников дискуссии;

- подведение итогов дискуссии.

Ознакомление студентов с текстом кейса и последующий анализ кейса чаще всего осуществляются за несколько дней до его обсуждения и реализуются как самостоятельная работа студентов; при этом время, отводимое на подготовку, определяется видом кейса, его объемом и сложностью.

Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже:

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.

2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.

3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.

4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.

5. Выясните, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Критерии оценки: секретарь – 1 балл; участие при анализе конкретных ситуаций – 1-3 балла.

Задания для анализа конкретных ситуаций выбираются преподавателем из п. 2.3.5 Типовые задания.

2.3.9 Методика проведения «мозгового штурма»

Цель: выявление информированности, подготовленности обучающихся в течение короткого периода времени

Задачи:

- формирование общего представления об уровне владения знаниями у студентов, актуальными для занятия;

- развитие коммуникативных навыков (навыков общения).

Методика проведения:

- объявление темы или вопросов для обсуждения;

- назначение секретаря занятия и экспертной группы из двух студентов, их инструктаж по выполняемым функциям;

- объявление критерий оценки;

- запись участниками своих мыслей по заданным вопросам;

- сбор секретарем письменного материала участников;

–высказывание участниками своих мыслей по заданным вопросам. Секретарю и экспертной группе следует записывать все прозвучавшие высказывания (принимать их все без возражений). Допускаются уточнения секретарем и экспертной группой высказываний, если они кажутся им неясными (в любом случае секретарю следует записывать идею так, как она прозвучала из уст участника);

–повторение секретарем задания для «мозгового штурма», и перечисление им всего, что записано со слов участников;

–подведение итогов «мозгового штурма»; предложение желающим обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные;

–оценка участников «мозгового штурма» по материалам, подготовленным секретарем и экспертной группой.

Критерии оценки: выполнение обязанностей секретаря – 1-1,5 баллов; работа в экспертной группе – 1-1,5 баллов; письменный ответ – 0,5-1,0 балл; устное выступление по обсуждаемой проблеме – 1-1,5 баллов; подведение итогов «мозгового штурма» участниками и экспертной группой - 1-1,5 баллов.

Темы или вопросы для обсуждения выбираются преподавателем из п. 2.2.1 Примерный перечень вопросов к зачету, 2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, 2.3.3 Задания для самостоятельной работы.

2.3.10. Примерный перечень тем для рефератов

1. Понятие «коррупция» в юридической науке и законотворческой деятельности.
2. Социально-экономические и правовые аспекты борьбы с коррупцией.
3. Истоки взяточничества и коррупции: зарубежный и советский опыт.
4. Причины коррупции.
5. Исследования и диагностика коррупции.
6. Классификация типов и форм коррупционного поведения.
7. Социальные, экономические и культурные условия проявления типов и форм коррупционного поведения. Правовой анализ типов и форм коррупционных проявлений.
8. Социологический анализ типов и форм коррупционных проявлений.
9. Действующая международная нормативная правовая база, регламентирующая вопросы борьбы с коррупцией
10. Основные положения ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»
11. Национальная стратегия противодействия коррупции как основное направление государственной антикоррупционной политики
12. Национальный план противодействия коррупции: структура, функции, цели и задачи.
13. Меры противодействия коррупции, предусмотренные в законодательстве Волгоградской области
14. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности: понятие и структура
15. Обстоятельства, подлежащие установлению и доказыванию по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности.
16. Типичные следственные ситуации на начальном этапе расследования преступлений коррупционной направленности.
17. Особенности тактики производства следственных действий при расследовании преступлений коррупционной направленности.
18. Этапы расследования преступлений коррупционной направленности: понятие, содержание, задачи.
19. Особенности применения криминалистической техники в процессе расследования преступлений коррупционной направленности.

20. Техничко–криминалистические средства и методы, применяемые для обнаружения, фиксации, изъятия и исследования доказательств по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности.

21. Использование специальных знаний при расследовании преступлений коррупционной направленности.

22. Производство следственных действий при расследовании уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности: цель, правовые основания, особенности и тактические условия проведения.

23. Тактико-криминалистические приемы, рекомендации, тактические комбинации (операции) при расследовании преступлений коррупционной направленности.

24. Выдвижение версий и планирование следственных действий при расследовании взяточничества.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине

3.1 Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости по дисциплине

В целях оперативного контроля уровня усвоения материала учебной дисциплины и стимулирования активной учебной деятельности студентов (очной формы обучения) используется **балльно-рейтинговая система оценки успеваемости**.

Балльно-рейтинговая система по дисциплине за семестр:

Виды контроля	Максимальная сумма баллов на выполнение одного вида задания	Всего возможных за семестр работ	Итого максимальная сумма баллов
Присутствие на семинарских (практических) занятиях	0,28	18	5
Работа на семинарских (практических) занятиях	1,0	18	20
Кр	5,0	2	10
СРС,			25
в т.ч.: самостоятельное выполнение типовых заданий	2	8	16
контроль СРС (контрольные опросы, тестирование, собеседование и др. виды контроля)	1,8	5	9
Итого за семестр	-	-	60
Зачет	40,0	1	40
Итого по дисциплине	-	-	100

Для получения допуска к зачету по дисциплине студент должен набрать в семестре не менее 30 баллов.

Балльно-рейтинговая система по дисциплине предусматривает поощрение студентов за работу в семестре проставлением «премиальных» баллов.

Нормы выставления дополнительных баллов:

Виды работ	Максимальная сумма баллов
Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях в рамках предмета дисциплины	10
Итого	10

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает примерный перечень вопросов к зачету.

Основой для сдачи зачета студентом является изучение нормативно-правовых актов, рекомендованных преподавателем, информации полученной в результате самостоятельной работы, и получение практических навыков при выполнении заданий в течение семестра.

Максимальное количество баллов, которое можно получить за ответ на зачете, составляет 40 баллов.



ВИЭПШ