

Приложение 2 к рабочей программе дисциплины
«Налоговое право»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Юридический факультет

Фонд оценочных средств
по дисциплине
«Налоговое право»

Направление подготовки:
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Направленность (профиль) образовательной программы:
«Общий правовой профиль»

Квалификация выпускника:
«Бакалавр»

Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
2	Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	8
2.1	Типовые контрольные задания, используемые для проведения входного контроля.....	8
2.2	Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине9	
2.2.1	Примерный перечень вопросов к зачету (зачету с оценкой).....	9
2.2.2	Примерное задание на зачет (зачет с оценкой)	10
2.3	Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине	10
2.3.1	Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине	10
2.3.2	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	12
2.3.3	Тесты по дисциплине	16
2.3.4	Задания для контрольной работы	23
2.3.5	Методика проведения лекции-беседы	25
2.3.6	Методика проведения лекции-дискуссии.....	25
2.3.7	Контрольный опрос.....	26
2.3.8	Рефераты по дисциплине	26
3	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине.....	30
3.1	Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости по дисциплине	30

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>- <i>знает</i> основные положения налогового права, основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов налоговых правоотношений;</p> <p>- <i>умеет</i> исходя из действующих норм налогового права, определять круг профессиональных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели;</p>	<p>- <i>имеет базовые знания</i> основных положений налогового права, основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов налоговых правоотношений;</p> <p>- <i>умеет</i> на основе типовых примеров, исходя из действующих норм налогового право, определять круг профессиональных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели;</p> <p>- <i>владеет базовыми навыками</i> применения действующих норм налогового права для решения профессиональных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.</p>	Начальный	Удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	<p>- <i>владеет</i> навыками применения действующих норм налогового права для решения профессиональных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.</p>	<p>- <i>знает</i> с некоторыми пробелами основные положения налогового права, основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов налоговых правоотношений;</p> <p>- <i>умеет</i> с некоторыми пробелами, исходя из действующих норм налогового право, определять круг профессиональных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели;</p> <p>- <i>владеет</i> с некоторыми пробелами навыками применения действующих норм налогового права для решения профессиональных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.</p>	Основной	Хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>- знает на уровне понимания и воспроизведения основные положения налогового права, основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов налоговых правоотношений;</p> <p>- умеет в полном объеме, исходя из действующих норм налогового право, определять круг профессиональных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели;</p> <p>- владеет в полном объеме навыками применения действующих норм налогового права для решения профессиональных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.</p>	Завершающий	Отлично (90 – 100 баллов)
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>- знает основные положения налогового права, основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов налоговых правоотношений;</p> <p>- умеет использовать нормы налогового права при решении профессиональных задач в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>- владеет навыками решения профессиональных задач в различных областях</p>	<p>- имеет базовые знания основные положения налогового права, основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов налоговых правоотношений;</p> <p>- умеет на основе типовых примеров использовать нормы налогового права при решении профессиональных задач в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>- владеет базовыми навыками навыками решения профессиональных задач в различных областях жизнедеятельности на основе норм налогового права.</p> <p>- знает с некоторыми пробелами основные положения налогового права, основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов налоговых правоотношений;</p>	Начальный	Удовлетворительно (60 – 74 баллов)
			Основной	Хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	жизнедеятельности на основе норм налогового права.	<p>- <i>умеет</i> с некоторыми пробелами использовать нормы налогового права при решении профессиональных задач в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>- <i>владеет</i> с некоторыми пробелами навыками решения профессиональных задач в различных областях жизнедеятельности на основе норм налогового права.</p>		
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	<p>- <i>знает</i> основные положения налогового права, основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов налоговых правоотношений; приемы и способы толкования норм налогового права;</p> <p>- <i>умеет</i> анализировать,</p>	<p>- <i>имеет базовые знания</i> основных положений налогового права, основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов налоговых правоотношений; приемов и способов толкования норм налогового права;</p> <p>- <i>умеет</i> на основе типовых примеров анализировать, толковать и правильно применять нормы налогового права;</p> <p>- <i>владеет</i> основами терминологии налогового права;</p>	Завершающий	Отлично (90 – 100 баллов)
			Начальный	Удовлетворительно (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>толковать и правильно применять нормы налогового права;</p> <p>- владеет терминологией налогового права; навыками квалифицированного анализа и толкования правоприменительной и правоохранительной налоговой практики с точки зрения ее соответствия нормам налогового права.</p>	<p>базовыми навыками квалифицированного анализа и толкования правоприменительной и правоохранительной налоговой практики с точки зрения ее соответствия нормам налогового права.</p> <p>- знает с некоторыми пробелами основные положения налогового права, основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов налоговых правоотношений; приемы и способы толкования норм налогового права;</p> <p>- умеет с некоторыми пробелами анализировать, толковать и правильно применять нормы налогового права;</p> <p>- владеет с некоторыми пробелами терминологией налогового права; навыками квалифицированного анализа и толкования правоприменительной и правоохранительной налоговой практики с точки зрения ее соответствия нормам налогового права.</p> <p>- знает на уровне понимания и воспроизведения основные положения налогового права, основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов налоговых правоотношений; приемы и способы толкования норм налогового права;</p> <p>- умеет в полном объеме анализировать, толковать и правильно применять нормы налогового права;</p> <p>- владеет в полном объеме терминологией</p>	<p></p> <p>Основной</p> <p>Завершающий</p>	<p></p> <p>Хорошо (75 – 89 баллов)</p> <p>Отлично (90 – 100 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		налогового права; навыками квалифицированного анализа и толкования правоприменительной и правоохранительной налоговой практики с точки зрения ее соответствия нормам налогового права.		



ВИЭПШ

2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Типовые контрольные задания, используемые для проведения входного контроля

1. Понятия «налог» и «сбор» являются основополагающими понятиями законодательства о налогах и сборах. На основе анализа их признаков укажите их основные отличия, а также определите, на основании каких статей Конституции РФ строится их разграничение.

2. Есть ли, по Вашему мнению, разница между понятиями «субъекты налоговых отношений» и «участники налоговых отношений»? Дайте ответ, опираясь на статьи части первой Налогового кодекса РФ.

3. На основе действующего законодательства расскажите, какие изменения произошли в налоговой системе РФ, какие виды налогов установлены в РФ в последнее время. Как Вы считаете, могут ли субъекты РФ и органы местного самоуправления самостоятельно устанавливать налоги и сборы? Если могут, то раскройте порядок установления.

4. Назовите элементы налоговых правоотношений, перечислите группы этих правоотношений, раскройте функции органов исполнительной власти по регулированию налоговых правоотношений.

5. Налоговые правоотношения могут возникать между:

- органом (должностным лицом) исполнительной власти и налогоплательщиком;
- органом законодательной власти и налогоплательщиком;
- между налогоплательщиками;
- между органом исполнительной власти субъекта РФ и органом исполнительной власти РФ;
- между физическим и юридическим лицом;
- между кредитным органом и налоговым органом. Укажите правильные ответы.

6. Перечислите источники, формирующие законодательство о налогах и сборах.

7. Рассмотрите элементы Закона РФ «О подоходном налоге с физических лиц». Может ли поданному налогу устанавливаться индивидуальная льгота?

8. Налог или сбор могут считаться установленными с момента провозглашения. Согласны ли Вы с этим мнением? Обоснуйте свою точку зрения.

9. Данте юридическую характеристику налога на добавленную стоимость в соответствии с основными элементами закона о налоге.

10. На основе анализа положений законодательства О налоге на прибыль предприятия и организаций раскройте порядок исчисления и сроки уплаты налога предприятиями с отечественными инвестициями и предприятиями с иностранными инвестициями. Укажите на различия, если таковые есть.

11. Укажите, какие из предложенных ставок налога на прибыль предприятий и организаций действуют в РФ в настоящее время (если таковые есть):

а) ставка, зачисляемая в федеральный бюджет: 13%; 11%; 9%;

б) ставка, зачисляемая в бюджет субъектов РФ:

- от прибыли предприятия: 22%; не более 19%; не более 15%;

- от посреднических сделок юридических организаций и страховщиков (др.): не более 25%; не более 30%; не более 27%.

12. Дайте юридическую характеристику акцизам в соответствии с основными элементами закона о налоге.

13. Каков порядок обращения налоговыми органами взыскания на денежные средства и имущество предприятия при наличии непогашенной недоимки по обязательным платежам в бюджет?

14. Перечислите общие правила установления и использование льгот. Раскройте, какие льготы предусмотрены по основным налогам с юридических лиц в РФ.

15. Дайте обобщенную юридическую характеристику подоходного налога с физических лиц в соответствии с основными элементами закона о налоге (налогоплательщики, объект налогообложения, ставки, льготы).

16. Раскройте особенности налогообложения получаемых доходов по месту основной работы, службы, учебы и доходов от предпринимательской деятельности. На основе анализа укажите основные различия налогообложения по данным объектам, если таковые есть.

17. На основе анализа законодательства О подоходном налоге с физических лиц укажите, какой перечень доходов не включается в совокупный доход; определите, в каких случаях и в каких размерах уменьшается совокупный доход.

18. Раскройте правовой механизм декларирования физическими лицами совокупного годового дохода и порядок исчисления подоходного налога с физических лиц по совокупному годовому доходу. Приведите пример.

19. Дайте юридическую характеристику налога на имущество физических лиц в соответствии с основными элементами закона о налоге.

20. Дайте юридическую характеристику налога с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения, в соответствии с основными элементами закона о налоге.

2.2 Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине

2.2.1 Примерный перечень вопросов к зачету (зачету с оценкой)

1. Налоговое право как отрасль (подотрасль) права.
2. Предмет, метод и методология налогового права.
3. Система налогового права.
4. Принципы налогового права.
5. Источники налогового права.
6. Налоговая система РФ.
7. Система налогов и сборов РФ.
8. Налоги и сборы: понятие, признаки, соотношение.
9. Налогообложение в РФ: понятие, принципы, содержание, особенности.
10. Налоговые правоотношения: понятие, признаки, виды.
11. Нормы налогового права: понятие, признаки, структура, классификация.
12. Субъекты налоговых правоотношений.
13. Плательщики налогов и сборов как субъекты налоговых правоотношений.
14. Налоговые агенты как субъекты налоговых правоотношений.
15. Налоговые органы как субъекты налоговых правоотношений.
16. Финансовые органы как субъекты налоговых правоотношений.
17. Таможенные органы как субъекты налоговых правоотношений.
18. Органы государственных внебюджетных фондов как субъекты налоговых правоотношений.
19. Органы внутренних дел как субъекты налоговых правоотношений
20. Возникновение, приостановление и прекращение обязанности по уплате налогов и сборов.
21. Теории налогообложения.
22. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.
23. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.
24. Объекты налогообложения.
25. Порядок исчисления налогов и сборов.
26. Порядок и сроки уплаты налогов и сборов.
27. Налоговый контроль: понятие, особенности, виды, формы.
28. Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль.
29. Формы налогового контроля.
30. Налоговые проверки.
31. Учет налогоплательщиков.

32. Налоговая декларация.
33. Налоговая тайна как институт налогового права.
34. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
35. Юридический состав налогового правонарушения.
36. Налоговые правонарушения, ответственность за которые установлена НК РФ.
37. Административные правонарушения в сфере налогообложения.
38. Налоговые преступления в сфере налогообложения.
39. Защита прав налогоплательщиков. Административный способ защиты прав налогоплательщиков.
40. Защита прав налогоплательщиков. Судебный способ защиты прав налогоплательщиков.
41. Обжалование актов налоговых органов и действий (бездействий) их должностных лиц.
42. Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость (НДС).
43. Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Акцизы.
44. Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Налог на прибыль организаций.
45. Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Налог на доходы физических лиц.
46. Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Единые страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.
47. Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Государственная пошлина.
48. Общая характеристика региональных налогов и сборов. Транспортный налог.
49. Общая характеристика региональных налогов и сборов. Налог на игорный бизнес.
50. Общая характеристика региональных налогов и сборов. Налог на имущество организаций.
51. Общая характеристика местных налогов и сборов. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор.
52. Общая характеристика специальных налоговых режимов. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (Единый сельскохозяйственный налог).
53. Общая характеристика специальных налоговых режимов. Упрощенная система налогообложения.
54. Общая характеристика специальных налоговых режимов. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
55. Патентная система налогообложения.

2.2.2 Примерное задание на зачет (зачет с оценкой)

1. Защита прав налогоплательщиков. Административный способ защиты прав налогоплательщиков.
2. Налоговые правоотношения: понятие, признаки, виды.

2.3 Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине

2.3.1 Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольный опрос	Контрольный опрос – это метод оценки уровня освоения компетенций, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) взаимодействии преподавателя и студента. Источником контроля знаний в данном случае служит словесное или письменное суждение студента	Примерный перечень вопросов к зачету и экзамену Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Тестовые задания	Тестирование - удовлетворяющая	Тесты по дисциплине

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	критериям исследования эмпирико-аналитическая процедура оценки уровня освоения компетенций студентами	
Самостоятельное решение задач	Метод, при котором обучающиеся приобретают навыки творческого мышления, самостоятельного решения проблем теории и практики.	Типовые задания
Контрольная работа	Эффективный метод проверки знаний обучающихся, полученных ими на определённом этапе. Основная задача контрольных работ - выявить, какие изученные темы вызывают затруднения и в последствие искоренить недостатки	Задания для контрольной работы
Реферат	Реферат - это композиционно-организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (в учебной ситуации - статей, монографий, материалов конференции, официальных документов и др., но не учебника по данной дисциплине).	Тематика рефератов (эссе)
Эссе	Эссе - творческая работа небольшого объема и свободной композиции, выражающая индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующая на исчерпывающую трактовку предмета.	Тематика эссе
Коллоквиум	вид учебно-теоретических занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса. Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, коллективного опроса, позволяющая в короткий срок выяснить уровень знаний большого количества студентов по разделу курса.	Терминология
Лекция-беседа	Диалогический метод изложения и усвоения учебного материала. Лекция-беседа позволяет с помощью системы вопросов, умелой их постановки и искусного поддержания диалога воздействовать как на сознание, так и на подсознание обучающихся, научить их самокоррекции	Методика проведения лекции-беседы
Аналитический обзор	Аналитический обзор – это фильтрация	

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	накопленных знаний для обоснования конкретных идей, действий или решений. Еще со студенческой скамьи человек собирает и изучает информацию для курсовой работы, диплома или отчета по производственной практике. Участие в научных конференциях – тоже требует предварительной исследовательской работы, а диплом или диссертация – это применение полученных знаний и умений в контексте уникальности, новизны и практической ценности.	

2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

Понятие налогового права. Предмет и метод налогового права.

Понятие и виды источников налогового права. Конституция РФ как источник налогового права. Конституционные основы и принципы налогового права. Законодательство РФ о налогах и сборах. Налоговый кодекс РФ (его структура и значение).

Федеральные законы о налогах и сборах.

Конституции и уставы субъектов РФ как источники налогового права.

Нормативные правовые акты представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах.

Понятие законодательства о налогах и сборах. Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах и его основные начала.

Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и исполнительных органов местного самоуправления.

Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени.

Международные договоры по вопросам налогообложения.

Значение актов Конституционного суда РФ, Верховного суда РФ и Высшего арбитражного суда РФ для развития налогового права.

Общие условия установления налогов и сборов. Элементы налогообложения (закон о налоге и (или) сборе): налогоплательщики (плательщики сбора); объекты налогообложения; налогооблагаемая база; налоговый период; единица измерения объекта налогообложения; налоговая ставка; порядок исчисления налога; срок и порядок уплаты; налоговые льготы и др.

Система налогового права. Общая и Особенная части. Понятие системы налогов. Соотношение понятий «налоговая система» и «система налогов и сборов». Виды налогов и сборов в РФ (система налогов и сборов). Федеральные налоги и сборы. Налоги и сборы субъектов РФ (региональные). Местные налоги и сборы.

Налоговое право как подотрасль финансового права. Налоговое право как учебная дисциплина, и как специальный учебный курс.

Возникновение налогов и сборов. Понятие, особенности и роль налогов и сборов. Значение налогов и сборов в условиях становления рыночных отношений в России. Налог, как элемент системы государственных доходов. Юридическое определение налога. Понятие госпошлины и сбора.

Общие и частные теории налогообложения.

Виды налогов. Прямые и косвенные налоги. Раскладочные и количественные налоги. Регулирующие и закрепленные налоги. Общие и целевые налоги. Регулярные и разовые налоги.

Функции налогообложения. Принципы налогообложения.

Объекты налогообложения и их виды. Налоговая база. Общий порядок исчисления и учета налоговой базы. Ставки налогов и их виды. Метод налогообложения. Равное налогообложение. Пропорциональное налогообложение. Прогрессивное налогообложение. Виды прогрессии. Регрессивное налогообложение. Налоговый период и сроки уплаты налога. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговые льготы, их виды и порядок предоставления. Налоговые освобождения, вычеты, изъятия, понижение налоговых ставок, изменение сроков уплаты налогов, налоговые кредиты. Дополнительные элементы юридического состава налога. Предмет, масштаб, единица и источник налога, налоговый оклад и налоговый расчет.

Понятие нормы налогового права. Ее признаки. Структура нормы налогового права. Гипотеза, диспозиция и санкция нормы налогового права. Классификация норм налогового права.

Понятие налогового правоотношения. Его элементы. Субъекты налогового правоотношения: налогоплательщики и плательщики сборов; взаимозависимые лица; налоговые агенты; законные или уполномоченные представители налогоплательщиков; налоговые органы (Федеральная налоговая служба РФ и ее территориальные подразделения); таможенные органы, финансовые органы, сборщики налогов и сборов.

Объекты налогового правоотношения и объекты налогообложения (имущество, прибыль, доход, стоимость реализованных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) или иное экономическое основание, предусмотренное законодательством о налогах и сборах).

Содержание налогового правоотношения. Права и обязанности налогоплательщика (плательщика сборов), налоговых агентов, сборщиков налогов и (или) сборов; налоговых органов, таможенных органов и их должностных лиц и других субъектов налоговых правоотношений. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).

Плательщики как участники налоговых отношений. Налоговые агенты как участники налоговых отношений. Представительство в налоговом праве. Банки как участники налоговых отношений. Процессуальные участники налоговых отношений. Участники налоговых правоотношений, содействующие учету плательщиков. Взаимозависимые лица.

Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога или сбора. Порядок исполнения обязанности по уплате налога или сбора. Взыскание налога, сбора, пени за счет денежных средств, находящихся на счетах налогоплательщика (плательщика сборов) или налогового агента-организации в кредитных организациях. Взыскание налога или сбора за счет иного имущества налогоплательщика-организации или налогового агента-организации. Взыскание налога, сбора или пени за счет имущества налогоплательщика (плательщика сборов) – физического лица или налогового агента – физического лица.

Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов (пеней, штрафов) при ликвидации или реорганизации юридического лица. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица.

Порядок исчисления налога. Налоговая база и налоговая ставка. Налоговый период.

Установление и использование льгот по налогам и сборам.

Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Залог имущества. Поручительство. Пеня. Приостановление операций по счетам налогоплательщика или налогового агента в кредитной организации. Арест имущества.

Сроки уплаты налогов и сборов.

Списание безнадежных долгов по налогам и сборам. Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов и решений о взыскании налогов и сборов.

Требование об уплате налогов и сборов (понятие, значение). Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.

Понятие срока уплаты налогов (сборов) и порядок их установления. Изменение срока уплаты налогов и сборов.

Обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налогов и сборов. Органы, уполномоченные принимать решения об изменении срока уплаты налога и сбора. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки по уплате налога и сбора.

Инвестиционный налоговый кредит (понятие, порядок и условия его предоставления).

Прекращение действия отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.

Понятие налоговой декларации, ее формы. Внесение дополнений и изменений в налоговую декларацию.

Порядок постановки на учет, переучет и снятия с учета. Идентификационный номер налогоплательщика.

Обязанности органов, осуществляющих регистрацию организаций и индивидуальных предпринимателей, физических лиц, актов рождения и смерти, учет и регистрацию имущества.

Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков.

Понятие налогового контроля. Формы проведения налогового контроля.

Виды налоговых проверок. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка. Встречная проверка. Повторная выездная налоговая проверка.

Средства, используемые при осуществлении налогового контроля: свидетельские показания, истребование документов, выемка документов и предметов, экспертиза, привлечение специалиста, участие переводчика, участие понятых.

Оформление действий при осуществлении налогового контроля. Протокол и его реквизиты. Акт налоговой проверки и его правовое значение. Производство по делу о налоговом правонарушении (вынесение решения по результатам рассмотрения материалов проверки). Налоговая тайна. Исковое заявление о взыскании налоговой санкции. Рассмотрение дел и исполнение решений о взыскании налоговых санкций. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля.

Понятие юридической ответственности и условия ее наступления. Виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Ответственность налогоплательщика (плательщика сборов) за нарушение законодательства о налогах и сборах (финансовая, административная, уголовная, дисциплинарная). Ответственность налоговых органов, таможенных органов и их должностных лиц за нарушение законодательства о налогах и сборах.

Ответственность других субъектов налоговых правоотношений за нарушение законодательства о налогах и сборах.

Понятие налогового правонарушения. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений. Налоговая ответственность как вид финансовой ответственности. Общие условия привлечения к налоговой ответственности.

Принцип невиновности налогоплательщика в совершении налогового правонарушения.

Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Формы вины при совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Сроки давности для привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения и взыскания налоговых санкций.

Нарушение срока постановки на учет в налоговом органе, уклонение от постановки на учет в налоговом органе.

Нарушение срока представления сведений об открытии и закрытии счета в банке.

Нарушение срока представления налоговой декларации или иных документов, нарушение правил составления налоговой декларации. Грубое нарушение правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения. Неуплата или неполная уплата сумм налога.

Невыполнение налоговым агентом обязанности по удержанию и (или) перечислению налогов. Другие виды налоговых правонарушений.

Виды нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, и ответственность за их совершение.

Порядок обжалования актов налоговых органов и действий (бездействия) их должностных лиц.

Рассмотрение жалобы вышестоящим налоговым органом или вышестоящим должностным лицом. Рассмотрение жалоб, поданных в суд.

Понятие и виды федеральных налогов и сборов.

Правовая основа взимания НДС. Понятие налога на добавленную стоимость и его значение. Плательщики НДС. Объекты налогообложения. Определение облагаемого оборота. Место реализации работ (услуг). Налоговые ставки. Порядок исчисления налога. Сроки уплаты налога. Льготы по налогу. Ответственность налогоплательщиков. Налоговый контроль своевременности и полнотой уплаты налога.

Правовая основа уплаты акцизов. Понятие акциза. Плательщики акцизов. Объект налогообложения. Ставки акцизов. Порядок исчисления и уплаты акцизов. Сроки уплаты акцизов. Порядок приобретения, маркировки и возврата марок акцизного сбора установленного образца. Льготы по налогу. Ответственность налогоплательщиков. Контроль соблюдения законодательства об акцизах.

Правовые основы уплаты налога на прибыль организаций. Плательщики налога. Объект обложения налогом и порядок исчисления облагаемой прибыли. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты. Налогообложение отдельных видов доходов организаций. Ответственность налогоплательщиков. Контроль соблюдения своевременности и полноты уплаты налога на прибыль.

Правовая основа взимания налога на доходы физических лиц. Налогоплательщики налога. Объекты налогообложения. Доходы, не облагаемые налогом. Порядок исчисления налога. Обязанности налогоплательщика, налогового агента и налоговых органов. Льготы по налогу. Налоговые вычеты.

Правовая основа уплаты единых страховых взносов в государственные социальные внебюджетные фонды. Плательщики. Размеры. Порядок и сроки уплаты.

Правовая основа уплаты государственной пошлины. Понятие государственной пошлины. Плательщики. Объекты, за которые требуется уплата государственной пошлины. Ставки государственной пошлины. Порядок уплаты и возврата государственной пошлины. Льготы по уплате государственной пошлины. Налоговый контроль правильности уплаты государственной пошлины.

Патентная система налогообложения: понятие, особенности.

Понятие и виды региональных налогов и сборов.

Правовая основа уплаты налога на имущество организаций. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Имущество, не облагаемое налогом. Налоговая ставка. Порядок исчисления налога и сроки его уплаты.

Правовая основа уплаты налога. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая ставка. Порядок установления и введения в действие налога.

Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок исчисления и уплаты налога. Ответственность налогоплательщика.

Упрощенная система налогообложения. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок исчисления и уплаты налога. Ответственность налогоплательщика.

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок исчисления и уплаты налога. Ответственность налогоплательщика.

Патентная система налогообложения.

Понятие и виды местных налогов и сборов.

Правовая основа земельного налога. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок исчисления налога. Сроки уплаты налога. Использование средств, поступивших от платы за землю. Ответственность налогоплательщика.

Правовая основа налога на имущество физических лиц. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок исчисления налога. Сроки уплаты налога. Ответственность налогоплательщика.

2.3.3 Тесты по дисциплине

1. Финансово-хозяйственная деятельность хозяйствующих субъектов – это:

- А. целенаправленный процесс, связанный с практической реализацией функций хозяйствующего субъекта, направленных на формирование и использование его финансовых ресурсов, обеспечивающих его экономико-социальное развитие;
- В. финансовое положение организации на отчетную дату, изменение в финансовом положении, финансовые результаты деятельности за отчетный период;
- С. источники информации о финансовом состоянии организации;
- Д. бухгалтерский баланс.

2. Определите виды финансового контроля в зависимости от времени осуществления:

- А. Предварительный, текущий и основной
- В. Предварительный, текущий и дополнительный
- С. Предварительный, текущий и последующий
- Д. Основной и неосновной

3. Какие отношения регулирует законодательство о налогах и сборах:

- А. властные отношения по установлению, введению и взиманию налогов, сборов, страховых взносов в Российской Федерации, а также отношения, возникающие в процессе осуществления налогового контроля, обжалования актов налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц и привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения;
- В. властные отношения по установлению, введению и взиманию налогов, сборов;
- С. отношения, возникающие в процессе осуществления налогового контроля;
- Д. отношения по привлечению к ответственности за совершение налогового правонарушения.

4. Под налогом понимается:

- А. обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований;
- В. обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий), либо уплата которого обусловлена осуществлением в пределах территории, на которой введен сбор, отдельных видов предпринимательской деятельности;
- С. обязательные платежи на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования;
- Д. взносы, взимаемые с организаций в целях дополнительного социального обеспечения отдельных категорий физических лиц.

5. Под сбором понимается:

- А. обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий), либо уплата которого обусловлена осуществлением в пределах территории, на которой введен сбор, отдельных видов предпринимательской деятельности;
- В. счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

- Федерации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- С. сумма налога, сумма сбора или сумма страховых взносов, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок;
- Д. обязательные платежи на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования;
6. В Российской Федерации устанавливаются следующие виды налогов и сборов:
- А. федеральные, региональные и местные;
- В. основные, факультативные, социальные;
- С. государственные, частные, региональные;
- Д. внутренние, внешние, индивидуальные.
7. Выездная налоговая проверка проводится:
- А. на территории (в помещении) налогоплательщика на основании решения руководителя (заместителя руководителя) налогового органа;
- В. на территории налогового органа;
- С. на территории судебного органа.
- Д. в суде
8. По отношению к кому могут проводиться выездные налоговые проверки?
- А. всем налогоплательщикам, плательщикам сборов и налоговым агентам;
- В. всем плательщикам налогов и сборов, за исключением налоговых агентов;
- С. всем налогоплательщикам и налоговым агентам, за исключением плательщиков сборов;
- Д. организациям и индивидуальным предпринимателям.
9. В праве ли налоговые органы провести проверку документов налогоплательщика?
- А. не имеют право
- В. имеют право, но только тех документов, которые связаны с уплатой налога
- С. имеют право
- Д. имеют право в исключительных случаях
10. Налоговые правоотношения
- А. существуют в любой форме по усмотрению государства
- В. могут существовать лишь в правовой форме
- С. устанавливаются соглашением сторон
- Д. являются элементом ограниченной дееспособности
11. Какие формы налоговых льгот существуют, которые установлены действующим законодательством?
- А. Налоговые вычеты
- В. Понижение налоговой ставки
- С. Все перечисленное
- Д. Освобождение отдельных объектов от налогообложения
- Е. Освобождение отдельных категорий налогоплательщиков от уплаты налога.
12. Укажите, кто из нижеперечисленного не является участниками налоговых правоотношений:
- А. органы налоговой полиции
- В. налоговые органы

- С. таможенные органы
- Д. все перечисленное
- Е. налогоплательщики

13. По отношению к кому могут проводиться выездные налоговые проверки?

- А. всем налогоплательщикам, плательщикам сборов и налоговым агентам
- В. всем плательщикам налогов и сборов, за исключением налоговых агентов
- С. всем налогоплательщикам и налоговым агентам, за исключением плательщиков сборов
- Д. организациям и индивидуальным предпринимателям

14. Отметьте места, где могут быть обжалованы акты налоговых органов, действия или бездействие их должностных лиц:

- А. в вышестоящем налоговом органе
- В. конституционном суде РФ
- С. в вышестоящем налоговом органе или в суде
- Д. в Верховном Суде

15. По результатам рассмотрения материалов налоговой проверки руководитель (заместитель руководителя) налогового органа выносит решение:

- А. о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения
- В. о лишении свободы
- С. о конфискации имущества
- Д. об аресте

16. К региональным налогам относятся:

- А. налог на имущество организаций
- В. налог на игорный бизнес
- С. транспортный налог
- Д. налог на добавленную стоимость
- Е. налог на прибыль организаций

17. К местным налогам и сборам относятся:

- А. земельный налог;
- В. налог на имущество физических лиц;
- С. торговый сбор.
- Д. налог на игорный бизнес
- Е. транспортный налог

18. Налог считается установленным лишь в том случае, когда определены налогоплательщики и элементы налогообложения, а именно:

- А. объект налогообложения
- В. налоговая база
- С. налоговый период и налоговая ставка
- Д. финансовое положение налогоплательщика
- Е. порядок исчисления налога
- Ф. порядок и сроки уплаты налог

19. К правам налоговых органов относятся:

- А. осуществление налоговых проверок, проведение инвентаризации и наложение ареста на имущество налогоплательщика
- В. допрос лиц, которые обладают ценными для налогового контроля сведениями, в качестве

свидетелей; беспрепятственный осмотр жилых помещений помимо воли проживающих там лиц
С. разглашение налоговой тайны, проведение платного инструктажа о порядке заполнения налоговой декларации
D. лишение свободы

20. Налоговую тайну составляют любые полученные налоговым органом, органами внутренних дел, следственными органами, органом государственного внебюджетного фонда и таможенным органом сведения о налогоплательщике, плательщике страховых взносов, за исключением сведений:

- A. об идентификационном номере налогоплательщика
- B. о нарушениях законодательства о налогах и сборах
- C. данные из первичной бухгалтерской документации налогоплательщика
- D. данные из налоговых деклараций
- E. закрытая финансовая документация

21. Отягчающим обстоятельством при совершении налогового правонарушения является:

- A. корыстный мотив
- B. совершение правонарушения главным бухгалтером юридического лица
- C. совершение налогового правонарушения лицом, ранее привлекаемым к ответственности за аналогичное правонарушение
- D. совершение правонарушения недееспособным лицом

22. Если налогоплательщик уплатил необходимую сумму налога позднее установленного законом срока, он:

- A. обязан уплатить пеню;
- B. обязан привести поручителя, который по договору возьмет на себя обязательство выплачивать налоги за налогоплательщика в случае последующих пропусков указанных сроков;
- C. вправе не уплачивать пеню, если предоставит в налоговый орган квитанции об оплате налога.
- D. может не платить налог в следующем отчетном периоде

23. В каком порядке налог принудительно взыскивается с организаций?

- A. в порядке, согласованном с руководителями организации;
- B. в бесспорном порядке за счет денежных средств, находящихся на счетах налогоплательщика в банке;
- C. как в судебном, так и в бесспорном порядке;
- D. только в судебном порядке.

24. Санкции налогово-правовых норм носят

- A. ликвидационный характер
- B. разрешительный характер
- C. имущественный характер
- D. неимущественный характер

25. Если налоговую базу рассчитывает налоговый орган, то обязанность по уплате налога возникает...

- A. по решению налогового органа
- B. по истечении 6 дней после даты отправления налогового уведомления
- C. не ранее даты получения налогового уведомления
- D. в установленные Налоговым кодексом РФ сроки

26. Какие отношения урегулирует законодательство о налогах и сборах?

- A. Властные отношения по установлению, введению и взиманию налогов и сборов в Российской Федерации, а также отношения, возникающие в процессе осуществления налогового контроля, обжалования актов налоговых органов, действий их должностных лиц и привлечения к

ответственности за совершение налогового правонарушения

В. Властные отношения между Правительством РФ и Министерством по налогам и сборам, налоговой полицией, таможенными органами, а также между налоговыми органами и налогоплательщиками, налоговыми агентами

С. Между налогоплательщиками и налоговыми агентами, между налоговыми органами и органами общей компетенции, между правоохранительными органами и налогоплательщиками

Д. Между налогоплательщиками и налоговыми агентами

27. Выделите признаки налогов:

А. Обязательность

В. Свобода выбора

С. Односторонний характер

Д. Нерегулярный характер

Е. Безвозмездность

28. Обязанность по уплате налога или сбора прекращается...

А. с началом процедуры банкротства

В. с подачей заявления о ликвидации организации

С. со смертью учредителя организации

Д. с уплатой налога и сбора

29. К правам налоговых органов относятся:

А. осуществление налоговых проверок, проведение инвентаризации и наложение ареста на имущество налогоплательщика;

В. допрос лиц, которые обладают ценными для налогового контроля сведениями, в качестве свидетелей; беспрепятственный осмотр жилых помещений помимо воли проживающих там лиц;

С. разглашение налоговой тайны, проведение платного инструктажа о порядке заполнения налоговой декларации.

Д. разглашение налоговой тайны

30. Примером правоприменительного акта в сфере налогообложения является:

А. Налоговый кодекс РФ

В. Постановление главы муниципального образования о введении нового местного налога

С. Акт, составленный должностным лицом налогового органа по итогам выездной налоговой проверки

Д. Конституция РФ

31. Понятия «юридический акт» и «юридический документ» ...

А. тождественны

В. не тождественны, т.к. юридический акт включает в себя как документы, так и действия

С. не тождественны, т.к. юридический акт – это действие, а юридический документ – это письменная форма выражения юридического акта

Д.нет верного ответа

32. Объектом налогообложения для российских организаций признается...

А. движимое и недвижимое имущество, находящее в собственности, не зависимо от их учета

В. недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве объектов основных средств

С. движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве объектов основных средств

Д. движимое имущество, учитываемое на балансе в качестве объектов основных средств.

33. Признаком налога не является:

А. добровольность уплаты;

- В. исключительно денежная форма уплаты;
- С. индивидуальная безвозмездность
- Д. безвозвратность

34. Нормативный правовой акт по вопросам налогов, сборов, страховых взносов признается не соответствующим настоящему Кодексу, если такой акт:

- А. издан органом, не имеющим в соответствии с настоящим Кодексом права издавать подобного рода акты, либо издан с нарушением установленного порядка издания таких актов;
- В. отменяет или ограничивает права налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов, налоговых агентов, их представителей либо полномочия налоговых органов, таможенных органов, установленные настоящим Кодексом;
- С. вводит обязанности, не предусмотренные настоящим Кодексом, или изменяет определенное настоящим Кодексом содержание обязанностей участников отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах, иных лиц, обязанности которых установлены настоящим Кодексом;
- Д. все ответы верны

35. В соответствии с нормами Налогового Кодекса источник выплаты доходов налогоплательщику - это

- А. организация или физическое лицо, от которых налогоплательщик получает доход
- В. государство
- С. район
- Д. край

36. Санкции налогово-правовых норм

- А. ликвидационный характер
- В. разрешительный характер
- С. имущественный характер
- Д. неимущественный характер

37. Налог может быть исчислен:

- А. самим налогоплательщиком
- В. налоговым агентом
- С. налоговым органом
- Д. только налоговым органом

38. Система актов и мероприятий, проводимых государством в области налогообложения и направленных на реализацию тех или иных задач, стоящих перед обществом, называется

- А. налоговой политикой государства
- В. фактическим содержанием налоговых правоотношений
- С. юридическим содержанием налоговых правоотношений
- Д. налоговым правом

39. Система финансово-правовых норм, регулирующих общественные отношения по установлению, введению и взиманию налогов путем императивного метода воздействия на соответствующие субъекты с элементами диспозитивности, называется

- А. налоговым правом
- В. налоговым правоотношением
- С. налоговым законодательством
- Д. налоговым кодексом РФ

40. Установление налога — это

- A. первичное нормотворческое действие, принятие нормативного акта, посредством которого конкретный налоговый платеж определяется как таковой и находит свое место в действующей налоговой системе государства
- B. вторичное нормотворческое действие, принятие соответствующего нормативного акта, подробно регламентирующего условия, порядок и процедуру фактического взимания того или иного налога в бюджет
- C. принятие нормативного акта, узаконивающего новый налог
- D. принятие всех нормативных документов, необходимых для начала взимания нового налога

41. К источникам налоговых норм в РФ относятся:

- A. нормативные акты и финансово-правовые обычаи
- B. международные юридические прецеденты
- C. нормативные акты
- D. нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

42. «Акты законодательства о налогах и сборах должны быть сформулированы таким образом, чтобы каждый точно знал, какие налоги (сборы), когда и в каком порядке он должен платить» – это относится к следующему принципу налогового права:

- A. определенности налоговой обязанности;
- B. экономического основания налогов (сборов);
- C. единства системы налогов и сборов.
- D. независимости системы налогов и сборов

43. Элементами структуры нормы налогового права являются:

- A. гипотеза и диспозиция;
- B. санкция и гипотеза;
- C. диспозиция, гипотеза и санкция
- D. диспозиция и санкция

44. Соблюдение норм налогового права заключается:

- A. в воздержании участника налоговых правоотношений от нарушения указанных норм
- B. в возможности участника налоговых правоотношений воспользоваться каким-либо предусмотренным налоговыми нормами правом или нет
- C. в совершении всеми участниками налоговых правоотношений тех действий, которые предписаны в нормах
- D. в совершении всеми участниками налоговых правоотношений любых действий

45. В наименовании нормативного правового акта в сфере налоговых отношений обязательно должно быть отражено ...

- A. время и место принятия акта
- B. предмет правового регулирования
- C. принцип правового регулирования
- D. орган его принявший

46. Законопроекты в сфере налогового регулирования могут иметь приложения

- A. да, могут
- B. нет, не могут
- C. допускается только одно приложение
- D. допускается только два приложения

47. Какие из перечисленных принципов являются принципами налогового правотворчества?

- A. профессионализм
- B. демократизм
- C. законность
- D. научность
- E. все перечисленное

48. В зависимости от порядка реализации прав и обязанностей участников налоговых правоотношений налоговые правовые нормы делятся:

- A. на процессуальные и охранительные;
- B. на закрепляющие права и обязанности участников налоговых правоотношений и устанавливающие формы и методы осуществления налогового контроля;
- C. на материальные и процессуальные
- D. основные и второстепенные

49. Система урегулированных нормами права складывающихся в сфере налогообложения общественных отношений между субъектами права, признается:

- A. налоговой системой РФ
- B. системой налогов и сборов
- C. налоговой базой
- D. бюджетом

50. К уровням налоговой системы России относят

- A. федеральный, местный;
- B. районный, местный и федеральный;
- C. местный, региональный и федеральный
- D. городской и краевой

2.3.4 Задания для контрольной работы

2.3.4.1 Задание к теоретической части контрольной работы

1. Понятие, предмет, метод и теории налогового права.
2. Налоговое право в системе наук.
3. Международные договоры РФ как источник налогового права.
4. Налоговый кодекс РФ как основной источник налогового права.
5. Нормативно-правовые акты органов исполнительной власти.
6. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, в пространстве и по кругу лиц.
7. Порядок исчисления сроков, установленных законодательством о налогах и сборах.
8. Институт налоговой тайны в законодательстве о налогах и сборах РФ.
9. Особенности толкования норм законодательства о налогах и сборах.
10. Налоговая система РФ.
11. Принципы установления налогов и сборов.
12. Объект налогообложения как элементы налога.
13. Налоговая база, налоговый период, налоговая ставка как элементы налога.
14. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.
15. Состав участников налоговых правоотношений (налогоплательщик и плательщик сбора, налоговые агенты, представители в налоговом праве)
16. Общая характеристика налогового правонарушения.
17. Виды налоговых правонарушений.
18. Меры ответственности за совершение налогового правонарушения.
19. Особенности признания лица виновным в совершении налогового правонарушения и привлечение его к ответственности.
20. Патентная система налогообложения.

2.3.4.2 Задания к практической части контрольной работы

ЗАДАЧА № 1

Оптовая торговая организация приобрела партию товара за 100000 руб., включая НДС. Вся партия товара была реализована в текущем налоговом периоде с наценкой 50 процентов. Из вырученных средств оплачен счет поставщика за товары. Ставка НДС – 18 процентов. Определить сумму НДС к уплате в бюджет.

РЕШЕНИЕ. Сумма выручки от реализации товара с учетом наценки составляет 150000 руб. Налоговая база = $150000:1,18=127119$ руб. Сумма НДС по реализованным товарам = $127119 \times 18\%=22881$ руб. К вычету принимается НДС, предъявленный поставщиком – 15254 руб. ($100000:1,18 \times 18\%$). Сумма НДС к уплате в бюджет = 7627 руб. ($22881-15254$).

ЗАДАЧА № 2

Организация списала на убытки в сентябре 2005 года дебиторскую задолженность покупателей в сумме 75 000 руб. как просроченную после поставки продукции в апреле 2005 года. Определить, как учитывается указанная сумма в целях налогообложения прибыли в случае, если: а) резерв по сомнительным долгам создается; б) резерв по сомнительным долгам не создается.

РЕШЕНИЕ. Если резерв по сомнительным долгам в организации не создается, указанная сумма в налоговом учете может быть учтена в составе внереализационных расходов только после истечения срока исковой давности, т.е. в мае 2008 года.

Если учетной политикой организации предусмотрено создание резерва по сомнительным долгам, на всю сумму может быть начислен резерв в соответствии со ст. 266, пп.4.1 НК РФ (задолженность со сроком возникновения более 90 дней). Сумма созданного в налоговом периоде резерва учитывается в целях налогообложения прибыли в составе внереализационных расходов.

ЗАДАЧА № 3

Банк открыл физическому лицу срочный рублевый вклад сроком на три месяца в сумме 50000 руб. Проценты из расчета 11 % годовых начисляются банком ежемесячно и присоединяются к сумме вклада. Выплата процентов производится по окончании срока действия договора вместе с основной суммой. Ставка рефинансирования на момент заключения договора – 10 % годовых. Определить: сумму материальной выгоды, налога с материальной выгоды и сумму выплаты по окончании срока договора.

РЕШЕНИЕ. Объектом налогообложения является материальная выгода, полученная на процентах по банковскому вкладу. Налоговая база равна разнице между процентом по договору и ставкой рефинансирования Центрального банка.

Расчет процентов и материальной выгоды может быть произведен по формуле сложных процентов или путем ежемесячного их начисления.

Таблица № 1

Месяц	Расчет процентов по вкладу	Расчет материальной выгоды
1	$50000 \times 11\% : 12 = 458,33$	$50000 \times (11\% - 10\%) : 12 = 41,67$
2	$50458,33 \times 11\% : 12 = 462,54$	$50458,33 \times (11\% - 10\%) : 12 = 42,05$
3	$50920,87 \times 11\% : 12 = 466,78$	$50920,87 \times (11\% - 10\%) : 12 = 42,43$
Итого:	$458,33 + 462,54 + 466,78 = 1387,65$	$41,67 + 42,05 + 42,43 = 126,15$

В соответствии со статьей 224 НК РФ ставка налога на доходы в форме материальной выгоды составляет 35 %. Сумма налога с материальной выгоды составит 44,15 руб. = $126,15 \times 35\%$

Сумма выплаты по окончании срока договора = 51343,5 = сумма вклада (50000) + сумма начисленных процентов (1387,65) - сумма налога с материальной выгоды (44,15).

Исчисление и уплата налога производятся банком, выступающим в роли налогового агента, не позднее срока выплаты по договору.

2.3.5 Методика проведения лекции-беседы

Цель: непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Привлечение внимания учащихся к наиболее важным вопросам темы, определение содержания и темпа изложения учебного материала с учетом особенностей обучающихся

Задачи:

- организовать диалог со слушателями,
- наладить непосредственный контакт с аудиторией,
- привлечь внимание обучающихся к наиболее важным вопросам темы,
- определить содержание и темп изложения с учетом специфики аудитории,
- расширить круг мнений обучающихся, использовать коллективный опыт и знания.

Методика проведения:

Вопросы адресуются всей аудитории. Студенты отвечают с мест. Если лектор замечает, что кто-то из обучающихся не участвует в ходе беседы, то вопрос можно адресовать лично тому студенту, или спросить его мнение по обсуждаемой проблеме. Для экономии времени вопросы рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы. С учетом разногласий или единодушия в ответах лектор строит свои дальнейшие рассуждения, имея при этом возможность, наиболее доказательно изложить очередное понятие лекционного материала.

Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание учащихся на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Студенты, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщения, которые лектор должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимися.

Во время проведения лекции-беседы лектор должен следить, чтобы задаваемые вопросы оставались без ответов, т.к. они тогда будут носить риторический характер, не обеспечивая достаточной активизации мышления обучающихся.

2.3.6. Методика проведения лекции-дискуссии

Цель: достижение определенного мнения по обсуждаемой проблеме путем осознания участниками своих мнений, суждений, оценок по теме дискуссии; уточнения взаимных позиций в споре; выработки уважительного отношения к другому мнению.

Задачи:

- развитие умений анализировать проблему или проблемную ситуацию;
- поиск и разработка перспективных идей;
- развитие способности продуцировать множество решений;
- нахождение оптимального решения среди нескольких альтернатив.

Методика проведения:

- назначение секретаря лекции-дискуссии, его инструктаж по выполняемым функциям;
- объявление критерий оценки;
- свободный обмен мнениями в промежутках между логически оформленными разделами сообщения учебного материала;
- подведение итогов дискуссии и оценка участников дискуссии по материалам, подготовленным секретарем, переход к информационной лекции.

2.3.7 Контрольный опрос

Контрольный опрос – индивидуальный, фронтальный, уплотненный. Этот метод является наиболее распространенным при проверке и оценке знаний. Сущность этого метода заключается в том, что преподаватель ставит учащимся вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя, таким образом, качество и полноту его усвоения. Поскольку контрольный опрос является вопросно-ответным способом проверки знаний обучающихся, его еще иногда называют беседой.

При контрольном опросе преподаватель расчленяет изучаемый материал на отдельные смысловые единицы (части) и по каждой из них задает обучающимся вопросы. Но можно предлагать обучающимся воспроизводить ту или иную изученную тему полностью с тем, чтобы они могли показать осмысленность, глубину и прочность усвоенных знаний, а также их внутреннюю логику.

Будучи эффективным и самым распространенным методом проверки и оценки знаний обучающихся, устный опрос имеет, однако, и свои недочеты. С его помощью на практическом занятии можно проверить знания не более 7-8 обучающихся. Поэтому на практике применяются различные модификации этого метода и, в частности, фронтальный и уплотненный опрос.

Сущность фронтального опроса состоит в том, что преподаватель расчленяет изучаемый материал на сравнительно мелкие части с тем, чтобы таким путем проверить знания большего числа учащихся. При фронтальном, его также называют беглым, опросе не всегда легко выставить обучающимся оценки, так как ответ на 1-2 мелких вопроса не дает возможности определить ни объема, ни глубины усвоения пройденного материала.

Сущность уплотненного опроса заключается в том, что преподаватель вызывает одного обучающегося для устного ответа, а четырьмя-пятью учащимся предлагает дать письменные ответы на вопросы, подготовленные заранее на отдельных листках (карточках). Уплотненным этот опрос называется потому, что преподаватель вместо выслушивания устных ответов просматривает (проверяет) письменные ответы обучающихся и выставляет за них оценки, несколько «уплотняя», т.е. экономя время на проверку знаний, умений и навыков.

Практика уплотненного опроса привела к возникновению методики письменной проверки знаний. Преподаватель раздает обучающимся заранее подготовленные на отдельных листках бумаги вопросы или задачи и примеры, на которые они в течение 10-12 мин дают письменные ответы. Письменный опрос позволяет на одном практическом занятии оценивать знания всех обучающихся. Это важная положительная сторона данного метода.

2.3.8 Рефераты по дисциплине

Использование реферата в качестве промежуточного или итогового отчета обучающегося о самостоятельном изучении какой-либо темы учебного курса предполагает, прежде всего, установление целей и задач данной работы, а также его функциональной нагрузки в процессе обучения.

Реферат – это композиционно-организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (в учебной ситуации – статей, монографий, материалов конференции, официальных документов и др., но не учебника по данной дисциплине). Тема реферата может быть предложена преподавателем или выбрана студентом из рабочей программы соответствующей дисциплины. Возможно, после консультации с преподавателем, обоснование и формулирование собственной темы.

Тема реферата должна отражать проблему, которая достаточно хорошо исследована в науке. Как правило, внутри такой проблемы выбирается для анализа какой-либо единичный аспект.

Тема реферата должна отражать проблему, которая достаточно хорошо исследована в науке. Как правило, внутри такой проблемы выбирается для анализа какой-либо единичный аспект.

Тематика может носить различный характер:

- межпредметный,
- внутрипредметный,
- интегративный,
- быть в рамках программы дисциплины или расширять ее содержание (рассмотрение истории проблемы, новых теорий, новых аспектов проблемы).

Целью реферата является изложение какого-либо вопроса на основе обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких первоисточников. Другими словами, реферат отвечает на вопрос «какая информация содержится в первоисточнике, что излагается в нем?».

Принимая во внимание, что реферат – одна из форм интерпретации исходного текста одного или нескольких первоисточников, следует сформулировать задачу, стоящую перед обучающимися: создать новый текст на основе имеющихся текстов, т.е. текст о тексте. Новизна в данном случае подразумевает собственную систематизацию материала при сопоставлении различных точек зрения авторов и изложении наиболее существенных положений и выводов реферируемых источников.

Функциональная нагрузка реферата часто недооценивается обучающимися. В общем виде образовательные функции реферата можно представить, сгруппировав следующим образом:

1. Функции учебные:

- информационная – расширение дисциплинарного кругозора;
- познавательная – усвоение научных сведений, дополняющих обязательную систему знаний;
- стимулирующе-мотивационная – формирование у обучающихся интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование потребности в их получении;
- коммуникативная – связующая, устанавливающая контекст учебной дисциплины;
- развивающая – развитие интеллектуальных способностей личности.

2. Функции научно-исследовательские:

- обучающая – овладение методикой анализа научных материалов;
- ориентационная – ориентация в современных научных подходах в оценке той или иной области знаний;
- интерпретационная – преобразование имеющихся текстов первоисточников в собственный (текст реферата);
- систематизирующая – навыки системной работы; подготовка к последующим курсовым и выпускным квалификационным работам;
- культурно-речевая – умение осуществлять отбор языковых средств для оформления письменных научных текстов.

3. Функции вспомогательные:

- воспитывающая – формирование мировоззренческой и ценностно-ориентационной культуры личности;
- организационная – приобретение или совершенствование навыков самостоятельной работы, формирование способов деятельности.

Таким образом, наблюдаемая полифункциональность свидетельствует о том, что написание реферата является необходимым и обязательным умением в процессе получения высшего профессионального образования.

Навыки этой работы можно приобрести, прежде всего, в процессе изучения общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также дисциплин естественно-научного и общепрофессионального циклов.

Формированию навыков должны способствовать знания о специфике реферата как научно-учебного жанра и соблюдения требований к его написанию.

1. Требования к рефератам.

Прежде всего следует помнить, что реферат не должен отражать субъективных взглядов референта (обучающегося) на излагаемый вопрос, а также давать оценку тексту.

Основными требованиями к реферату считаются:

1. информативность и полнота изложения основных идей первоисточника;
2. точность изложения взглядов автора – неискаженное фиксирование всех положений первичного текста,
3. объективность – реферат должен раскрывать концепции первоисточников с точки зрения их авторов;
4. изложение всего существенного – «чтобы уметь схватить новое и существенное в сочинениях» (М.В. Ломоносов);
5. изложение в логической последовательности в соответствии с обозначенной темой и составленным планом;
6. соблюдение единого стиля – использование литературного языка в его научно-стилевой разновидности;
7. корректность в характеристике авторского изложения материала.

2. Виды рефератов.

По характеру воспроизведения информации различают рефераты репродуктивные и продуктивные.

Репродуктивные рефераты воспроизводят содержание первичного текста:

- реферат-конспект содержит в обобщенном виде фактографическую информацию, иллюстративный материал, сведения о методах исследования, о полученных результатах и возможностях их применения;

- реферат-резюме приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста.

Продуктивные рефераты предполагают критическое или творческое осмысление литературы:

- реферат-обзор охватывает несколько первичных текстов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу;

- реферат-доклад дает анализ информации, приведенной в первоисточниках, и объективную оценку состояния проблемы.

По количеству реферируемых источников:

- монографические – один первоисточник;

- обзорные – несколько первичных текстов одной тематики.

По читательскому назначению:

- общие – характеристика содержания в целом; ориентация на широкую аудиторию;

- специализированные – ориентация на специалистов.

3. Этапы работы над рефератом.

1. Выбор темы.

2. Изучение основных источников по теме.

3. Составление библиографии.

4. Конспектирование необходимого материала или составление тезисов.

5. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.

6. Определение основных понятий темы и анализируемых проблем.

7. Разработка логики исследования проблемы, составление плана.

8. Реализация плана, написание реферата.

9. Самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников и оценку объема реферата.

10. Проверка оформления списка литературы.

11. Редакторская правка текста.

12. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

4. Структура реферата.

В структуре реферата выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат.

Библиографическое описание предполагает характеристику имеющихся на эту тему работ, теорий; историографию вопроса; выделение конкретного вопроса (предмета исследования); обоснование использования избранных первоисточников;

Собственно реферативный текст:

Введение – обоснование актуальности темы, проблемы; предмет, цели и задачи реферируемой работы, предварительное формулирование выводов.

Основная часть – содержание, представляющее собой осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации, соответствующей теме реферата. Основную часть рекомендуется разделить на два-три вопроса. В зависимости от сложности и многогранности темы, вопросы можно разделить на параграфы. Чрезмерное дробление вопросов или, наоборот, их отсутствие приводят к поверхностному изложению материала. Каждый вопрос должен заканчиваться промежуточным выводом и указывать на связь с последующим вопросом.

Заключение – обобщение выводов автора, область применения результатов работы.

Справочный аппарат:

Список литературы – список использованных автором реферата работ (может состоять из одного и более изданий).

Приложения (необязательная часть) – таблицы, схемы, графики, фотографии и т.д.

5. Стиль реферата.

Реферат должен быть написан научным стилем, что предполагает

- передачу информации научного характера;
- функционирование в образовательной среде;
- в качестве адресата – преподавателя, т.е. специалиста, или студентов, заинтересованных в получении данной информации;
- демонстрацию характерных языковых особенностей письменной разновидности научно-учебного подстиля литературного языка.

Научный стиль обладает рядом экстралингвистических характеристик, или качеств:

- точность – строгое соответствие слов обозначаемым предметам и явлениям действительности (знание предмета и умение выбирать необходимую лексику);
- понятность – доступность речи для тех, кому она адресована (правильное использование терминов, иностранных слов, профессионализмов);
- логичность, последовательность – четкое следование в изложении логике и порядку связей в действительности (первоисточнике);
- объективность – отсутствие субъективных суждений и оценок в изложении информации;
- абстрактность и обобщенность – отвлеченность от частных, несущественных признаков; преобладание рассуждения как типа речи над описанием и повествованием;
- графическая информация – наличие схем, графиков, таблиц, формул и т.п.

6. Оформление реферата.

Правила оформления реферата регламентированы. Объем – не более 10-15 стр. машинописного текста, напечатанного в формате Word 7,0, 8,0; размер шрифта – 14; интервал – 1,5, формат бумаги А 4, сноски – постраничные, сплошные; поле (верхнее, нижнее, левое, правое) – 2 мм; выравнивание – по ширине; ориентация книжная; шрифт Times New Roman Cyr.

Работа должна иметь поля; каждый раздел оформляется с новой страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с установленной формой.

На первой странице печатается план реферата, включающий в себя библиографическое описание; введение, разделы и параграфы основной части, раскрывающие суть работы, заключение; список литературы; приложения.

В конце реферата представляется список использованной литературы с точным указанием авторов, названия, места и года ее издания.

7. Оценка реферата.

1. Степень раскрытия темы предполагает:

- соответствие плана теме реферата;
- соответствие содержания теме и плану реферата;
- полноту и глубину раскрытия основных понятий;
- обоснованность способов и методов работы с материалом;
- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;

- умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу.

2. Обоснованность выбора источников оценивается:

- полнотой использования работ по проблеме;
- привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

3. Соблюдение требований к оформлению определяется:

- правильным оформлением ссылок на используемую литературу;
- оценкой грамотности и культуры изложения;
- владением терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- соблюдением требований к объему реферата;
- культурой оформления.

8. Защита реферата.

Рефераты обычно представляются на заключительном этапе изучения дисциплины как результат итоговой самостоятельной работы студента. Защита реферата осуществляется или на аудиторных занятиях, предусмотренных учебным планом, или на зачете как один из вопросов билета (последнее определяется преподавателем).

Если реферат подразумевает публичную защиту, то выступающему следует заранее подготовиться к реферативному сообщению, а преподавателю и возможным оппонентам - ознакомиться с работой.

Реферативное сообщение отличается от самого реферата прежде всего объемом и стилем изложения, т.к. учитываются особенности устной научной речи и публичного выступления в целом. В реферативном сообщении содержание реферата представляется подробно (или кратко) и, как правило, вне оценки, т.е. изложение приобретает обзорный характер и решает коммуникативную задачу (передать в устной форме информацию, которая должна быть воспринята слушателями). Учитывая публичный характер высказываний, выступающий должен:

- составить план и тезисы выступления;
- кратко представить проблематику, цель, структуру и т.п.;
- обеспечить порционную подачу материала не в соответствии с частями, разделами и параграфами, а сегментировать в зависимости от новизны информации;
- соблюдать четкость и точность выражений, их произнесение; обращать внимание на интонацию, темп, громкость и т.п. особенности публичного выступления;
- демонстрировать подготовленный характер высказываний, допуская, как в любой другой устной речи, словесную импровизацию.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине

3.1 Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости по дисциплине

В целях оперативного контроля уровня усвоения материала учебной дисциплины и стимулирования активной учебной деятельности студентов (очной формы обучения) используется **балльно-рейтинговая система оценки успеваемости**. В соответствии с этой системой оценки студенту в ходе изучения дисциплины предоставляется возможность набрать 60 баллов за текущую работу в семестре и до 40 баллов на зачете с оценкой.

Результирующая оценка по дисциплине складывается из суммы баллов текущего и промежуточного контроля.

Шкала итоговой оценки по дисциплине:

90 – 100 баллов – «отлично»,

75 – 89 баллов – «хорошо»,

60 – 74 баллов – «удовлетворительно»,

менее 60 баллов – «неудовлетворительно».

К зачету с оценкой допускаются студенты, посетившие лекции и семинары, прошедшие

промежуточную аттестацию, с рейтингом **не менее 30 баллов**.

Баллы за текущую работу в семестре по дисциплине складываются из следующих видов деятельности обучающегося:

Текущий контроль

Виды деятельности	Минимально по видам работы (в баллах)	Максимально по видам работы (в баллах)
Контрольный опрос	8	16
Написание реферата	2	4
Эссе	2	4
Тестирование	4	8
Решение задач	4	8
Аналитический обзор	4	8
Коллоквиум	2	4
Контрольная работа	4	8
Минимальное и максимальное количество баллов	30	60

Балльно-рейтинговая система предусматривает поощрение студентов за работу в семестре проставлением «премиальных» баллов.

Нормы выставления дополнительных баллов

«Премиальные»	Кол-во баллов
Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях в рамках предмета дисциплины	+ 8 баллов
Призовое место за участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях в рамках предмета дисциплины	+ 10 баллов

Шкала итоговой оценки

Количество баллов	Оценка
90 – 100	«отлично»
75 – 89	«хорошо»
60 – 74	«удовлетворительно»
59 и менее	«неудовлетворительно»

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор.

Текущий контроль по семинарским занятиям проводит преподаватель, проводивший эти занятия.