

Приложение 2 к рабочей программе дисциплины  
**«Практикум по правоприменительной деятельности»**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Юридический факультет

**Фонд оценочных средств**  
по дисциплине  
**«Практикум по правоприменительной деятельности»**

Направление подготовки:  
**40.03.01 Юриспруденция**

Уровень высшего образования:  
**бакалавриат**

Направленность (профиль) образовательной программы:  
**«Общий правовой профиль»**

Квалификация выпускника:  
**«Бакалавр»**

## Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	3
2	Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	12
2.1	Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
2.1.1	Примерный перечень вопросов к зачету.....	12
2.2	Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине.....	13
2.2.1	Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине.....	13
2.2.2	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение.....	14
2.2.3	Задания для самостоятельной работы.....	14
2.2.6	Методика проведения лекции-дискуссии.....	20
2.2.7	Анализ конкретных ситуаций (кейс-стади).....	21
3	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине.....	24

ВИЭИИ

**1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)</p>	<p>- <b>знает</b> законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p> <p>- приемы и способы выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>- <b>умеет</b> соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития</p>	<p>- <b>знает</b> законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p> <p>- приемы и способы выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>- <b>умеет</b> соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>- <b>владеет</b> приемами и навыками соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов федеральных законов, а также управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей</p>	<p>Начальный</p>	<p>удовлетворительно (60 – 74 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p><b>- владеет</b> приемами и навыками соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов федеральных законов, а также управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>жизни</p> <p><b>- знает</b> законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p> <p><b>-</b> приемы и способы выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p><b>- умеет</b> соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p><b>- владеет</b> приемами и навыками соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов федеральных законов, а также управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Основной</p>	<p>хорошо (75 – 89 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>- <b>знает</b> законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p> <p>- приемы и способы выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>- <b>умеет</b> соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>- <b>владеет</b> приемами и навыками соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов федеральных законов, а также управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)
Способность	- <b>знает</b> особенности, а	- <b>знает</b> особенности, а также	Начальный	удовлетворительно

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>осуществлять представительство интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами (ПК-3);</p>	<p>также классификацию норм права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные стадии и специфику правоприменения;</li> <li>-структуру нормативных правовых актов при реализации правоприменительной деятельности;</li> <li>- приемы и способы представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами</li> <li>- <i>умеет</i> аргументировано оценивать необходимость разработки либо совершенствования правового регулирования отношений субъектов права в определённой сфере;</li> <li>- формулировать положения нормативных правовых актов;</li> <li>- анализировать и эффективно использовать результаты работы по</li> </ul>	<p>классификацию норм права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные стадии и специфику правоприменения;</li> <li>-структуру нормативных правовых актов при реализации правоприменительной деятельности;</li> <li>- приемы и способы представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами</li> <li>- <i>умеет</i> аргументировано оценивать необходимость разработки либо совершенствования правового регулирования отношений субъектов права в определённой сфере;</li> <li>- формулировать положения нормативных правовых актов;</li> <li>- анализировать и эффективно использовать результаты работы по кодификации и прогрессивному развитию права;</li> <li>- выявлять и учитывать специфику представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами</li> <li>- <i>владеет</i> навыками представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами при реализации правоприменительной деятельности.</li> </ul>		<p>(60 – 74 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>кодификации и прогрессивному развитию права;</p> <p>- выявлять и учитывать специфику представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами</p> <p>- <i>владеет</i> навыками представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами при реализации правоприменительной деятельности.</p>	<p>- <i>знает</i> с некоторыми пробелами основополагающие понятия, категории, термины, принципы, стадии, виды правоприменения;</p> <p>- <i>умеет</i> с некоторыми пробелами самостоятельно правильно составлять и оформлять юридические документы, связанные с деятельностью органов власти; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, регулирующих правовые отношения;</p> <p>- <i>владеет</i> юридической терминологией используемой в правоприменительной деятельности; навыками с некоторыми пробелами применения нормативных правовых актов.</p>	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<p>- <i>знает</i> особенности, а также классификацию норм права;</p> <p>- основные стадии и специфику правоприменения;</p> <p>- структуру нормативных правовых актов при реализации правоприменительной деятельности;</p> <p>- приемы и способы представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами</p> <p>- <i>умеет</i> аргументировано оценивать необходимость разработки либо совершенствования правового регулирования отношений субъектов права в определённой сфере;</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать положения нормативных правовых актов;</li> <li>- анализировать и эффективно использовать результаты работы по кодификации и прогрессивному развитию права;</li> <li>- выявлять и учитывать специфику представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами</li> <li>- <i>владеет</i> навыками представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами при реализации правоприменительной деятельности.</li> </ul>		
Способность осуществлять представление интересов организации в судах и антимонопольных органах (ПК-4);	- <i>знает</i> основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права при осуществлении представления интересов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>знает</i> основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права при осуществлении представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.</li> <li>- <i>умеет</i> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- принимать решения и совершать</li> </ul>	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)



Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>организации в судах и антимонопольных органах.</p> <p>- <i>умеет</i> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом при реализации правоприменительной деятельности для осуществления представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.</p> <p>- <i>владеет</i> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</p> <p>- разрешения правовых проблем и коллизий при реализации правоприменительной деятельности для осуществления</p>	<p>юридические действия в точном соответствии с законом при реализации правоприменительной деятельности для осуществления представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.</p> <p>- <i>владеет</i> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</p> <p>- разрешения правовых проблем и коллизий при реализации правоприменительной деятельности для осуществления представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.</p> <p>- <i>знает</i> основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права при осуществлении представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.</p> <p>- <i>умеет</i> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом при реализации</p>	<p>Основной</p>	<p>хорошо (75 – 89 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.	<p>правоприменительной деятельности для осуществления представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>владеет</i> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- разрешения правовых проблем и коллизий при реализации правоприменительной деятельности для осуществления представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>знает</i> основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права при осуществлении представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.</li> <li>- <i>умеет</i> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом при реализации правоприменительной деятельности для осуществления представления интересов</li> </ul>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>организации в судах и антимонопольных органах.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>владеет</i> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li><li>- разрешения правовых проблем и коллизий при реализации правоприменительной деятельности для осуществления представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.</li></ul>		

## **2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **2.1 Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **2.1.1 Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности.
2. Применение права. Дискуссионные вопросы понимания применения норм права.
3. Право и правоприменение.
4. Применение права как особая форма его реализации: понятие, признаки.
5. Правоприменительная деятельность как вид юридической деятельности, ее сущность и социально-политическая природа.
6. Субъекты правоприменительной деятельности, их разновидности и отличительные особенности.
7. Стадии правоприменительной деятельности.
8. Понятие правоприменительного процесса. Основные теоретические подходы к определению стадий правоприменительной деятельности.
9. Установление и анализ обстоятельств юридического дела как стадия правоприменения. Объективная истина в правоприменении.
10. Понятие и виды юридических доказательств в правоприменительной деятельности.
11. Факторы применения норм права.
12. Понятие и классификация основных факторов, детерминирующих правоприменительную деятельность.
13. Внешние факторы правоприменения, их сущность и разновидности.
14. Внутренние факторы правоприменения, их сущность и разновидности.
15. Социальный механизм правоприменительной деятельности.
16. Понятие и основные элементы социального механизма правоприменительной деятельности.
17. Функции внешних и внутренних детерминантов в правоприменительной деятельности.
18. Основные способы и формы влияния (учета) социально-политических факторов на разных стадиях правоприменительной деятельности.
19. Уровни социального механизма правоприменительной деятельности.
20. Понятие правоприменительных актов, их юридическая природа и отличительные особенности.
21. Соотношение правоприменительных актов с иными правовыми актами
22. Проблема «смешанных» правовых актов.
23. Виды правоприменительных актов.
24. Структура правоприменительных актов.
25. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты.
26. Законность правоприменительных актов.
27. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов.
28. Основные требования при издании правоприменительных актов.
29. Эффективность реализации правоприменительных актов.
30. Понятие и виды пробелов в праве.
31. Установление и восполнение пробелов в процессе правоприменительной деятельности.

32. Основные правила и требования осуществления аналогии закона и аналогии права в правоприменительной деятельности.
33. Толкование права в правоприменительной деятельности.
34. Понятие толкования права в правоприменительной деятельности.
35. Значение, субъекты и функции толкования права на разных стадиях правоприменительной деятельности.
36. Основные способы (приемы) правоприменительного толкования.
37. Роль высших судебных органов в осуществлении толкования права.
38. Результаты правоприменительного толкования.

## 2.2 Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине

### 2.2.1 Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольный опрос	Контрольный опрос – это метод оценки уровня освоения компетенций, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) взаимодействии преподавателя и студента. Источником контроля знаний в данном случае служит словесное или письменное суждение студента.	Примерный перечень вопросов для контрольного опроса. Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение.
Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тесты по дисциплине.
Собеседование	Собеседование – это один из методов контрольного опроса, представляющий собой относительно свободный диалог между преподавателем и студентом на заданную тему	Примерный перечень вопросов к зачету и экзамену Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Самостоятельное выполнение типовых заданий	Метод, при котором обучающиеся приобретают навыки творческого мышления, самостоятельного решения проблем теории и практики.	Типовые задания
Выполнение контрольной работы	Эффективный метод проверки знаний обучающихся, полученных ими на определённом этапе. Основная задача контрольных работ - выявить, какие изученные темы вызывают затруднения и в последствие искоренить недостатки	Задания для контрольной работы

## 2.2.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

1. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов.
2. Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов.
3. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты.
4. Законность правоприменительных актов.
5. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов. Основные требования при издании правоприменительных актов.
6. Эффективность реализации правоприменительных актов.
7. Правоприменение при пробелах в праве.
8. Понятие и виды пробелов в праве.
9. Установление и восполнение пробелов в процессе правоприменительной деятельности.
10. Основные правила и требования осуществления аналогии закона и аналогии права в правоприменительной деятельности.
11. Толкование права в правоприменительной деятельности.
12. Понятие толкования права в правоприменительной деятельности

## 2.2.3. Задания для самостоятельной работы

### Решите задачи

1. С. обратился в администрацию города с просьбой об улучшении транспортного обслуживания. Администрация отказалась рассмотреть просьбу, объяснив это тем, что к рассмотрению принимаются только коллективные обращения граждан. Правомерны ли такие действия администрации?
2. В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г., 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» местный референдум в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения вправе назначить:
  - а) представительный орган муниципального образования;
  - б) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;
  - в) законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ;
  - г) исполнительный орган государственной власти субъекта РФ;
  - д) федеральные органы государственной власти в лице территориальных органов Министерства регионального развития РФ.Дайте правильный ответ и обоснуйте его.
3. В силу устава муниципального образования «Городское поселение «И» глава местной администрации представил депутатам на заседании городской думы кандидатуру Т. для получения их согласия на назначение его на должность заместителя главы местной администрации. Депутаты не согласились с предложенной кандидатурой, мотивировав свой отказ отсутствием у Т. опыта работы в органах местного самоуправления. Недовольный отказом депутатов, глава местной администрации решил провести голосование по кандидатуре Т. на местном референдуме и издал распоряжение о создании рабочей группы по его подготовке. Может ли быть назначен местный референдум в данной ситуации? Обоснуйте свой ответ.
4. Избиратель П., включенный в список избирателей избирательного участка № 1 1 , ссылаясь на невозможность по уважительной причине (командировка в г. К.) проголосовать в день голосования на выборах главы муниципального образования «У-й

муниципальный район», обратился в избирательную комиссию муниципального образования за открепительным удостоверением. В выдаче открепительного удостоверения П. было отказано.

Правомерны ли действия избирательной комиссии муниципального образования? Куда П. может в такой ситуации обратиться с жалобой?

5. Члены участковой избирательной комиссии предложили ее председателю прекратить голосование на выборах главы муниципального образования «М-й муниципальный район» раньше 20.00 ч в связи с тем, что проголосовали все избиратели, включенные в список избирателей, и приступить к подсчету голосов.

Правомерно ли предложение членов участковой избирательной комиссии? Почему?

6. Главой поселковой администрации был назначен Михайлов - директор крупного предприятия. По решению поселкового Совета на него были возложены функции председателя Совета. На сессии был решен вопрос и об избрании освобожденного заместителя председателя Совета. Продолжая занимать директорскую должность, Михайлов разработал схему управления делами местного значения, в соответствии с которой руководителями подразделений поселковой администрации назначил руководителей служб предприятия, считая такое совмещение очень удобным и весьма целесообразным.

Допускает ли действующее законодательство подобную организацию управления делами местного значения?

7. Губернатор Свердловской области уволил мэра города Первоуральска за прогулы, так как мэр ушел в отпуск, не спросив разрешения у губернатора.

Верховный суд, рассмотрев иск мэра, снял с него унизительное клеймо прогульщика, приняв решение о восстановлении его на работе в должности главы администрации города Первоуральска. Губернатор отказался выполнить судебное решение, мотивируя это тем, что уже ранее назначил выборы главы города Первоуральска, и теперь народ сам решит, какой мэр ему нужен. Проанализируйте ситуацию.

Какие меры могут быть предприняты к губернатору?

8. Мэр города Нижнего Тагила, избранный непосредственно населением на выборах, допускал неоднократные нарушения финансовой дисциплины. Нарушения были вскрыты в ходе проверок, проводимых контрольным управлением Президента Российской Федерации, и доведены до сведения Президента Российской Федерации. За допущенные нарушения финансовой дисциплины, несоблюдение норм действующего законодательства Президент своим указом освободил мэра города Нижнего Тагила от занимаемой должности. Дайте анализ ситуации.

Какие меры могут быть применены к мэру? Оцените данное предложение.

#### **2.2.4. Тесты по дисциплине**

1. Осуществление субъектами права предоставленных им прав и свобод называется:

- а) соблюдением права;
- б) применением права;
- в) использованием права;
- г) использованием обязанностей.

2. Использование компетентными субъектами своих властных полномочий для реализации права выражается в форме:

- а) использования права;
- б) соблюдения обязанностей;
- в) применения права;
- г) исполнения обязанностей.

3. Воздержание от запрещенных правом действий называется:

- а) соблюдение права;
- б) исполнение обязанностей;
- в) применение права;
- г) использование права.

4. На первой стадии применения права происходит:

- а) вынесение решения по делу;
- б) установление фактических обстоятельств дела;
- в) установление юридической основы дела;
- г) выбор и анализ правовой нормы, подлежащей применению.

5. На второй стадии применения права не происходит:

- а) выбор нормы права, подлежащей применению;
- б) вынесение решения по делу;
- в) анализ нормы права, подлежащей применению;
- г) установление юридической основы дела.

6. Какой из перечисленных признаков отличает акт применения права от нормативных правовых актов?

- а) издается государственным органом;
- б) имеет внутреннюю структуру;
- в) имеет силу только для конкретного случая;
- г) оформляется письменно.

7. Деятельность компетентных органов по реализации правовых норм в конкретных жизненных ситуациях выражается: а) в актах представительных органов государства;

- б) в постановлениях;
- в) в актах применения права;
- г) в подзаконных актах.

8. Укажите признак, не относящийся к характеристике актов применения права:

- а) содержат индивидуальное властное предписание;
- б) адресованы конкретным людям;
- в) содержат правила поведения абстрактного характера;
- г) применяются однократно.

9. Верны ли следующие суждения об акте применения права?

А. Акт применения права - решение, вынесенное компетентным органом по результатам рассмотрения конкретного юридического дела.

Б. Акт применения права - правовой акт, принимаемый в особом порядке и обладающий юридической силой.

- 1) верно только А;
- 2) верно только Б;
- 3) верны оба суждения;



4) оба суждения неверны.

10. Принятие итогового акта применения права - это стадия правоприменения:

- А) первая
- Б) вторая
- В) установление юридической основы дела
- Г) сбор и оценка информации о фактах
- Д) решение по делу
- Е) заключительная

11. Выбор и анализ норм права; нахождение точного текста нормативного акта, проверка его юридической силы, толкование и др. - это стадия правоприменения:

- А) первая
- Б) вторая
- В) установление юридической основы дела
- Г) решение по делу
- Д) сбор и оценка информации о фактах
- Е) заключительная

12. Полномочия по усмотрению в праве возникают по следующим причинам:

- А) необходимость учета уникальности каждой конкретной ситуации
- Б) борьба политических фракций в парламенте
- В) лень законодателя
- Г) безответственность депутатов
- Д) невозможность заранее предусмотреть в законе все жизненные ситуации
- Е) ограниченные пределы конкретизации понятий

13. Правоприменительная стадия установления фактической основы дела состоит из: проверки правильности текста акта, в котором выражена норма права  
проверки подлинности и юридического действия нормы

- а) определения круга необходимых фактов, которые образуют предмет доказывания юридической оценки всей совокупности фактических обстоятельств дела
- б) исследования доказательств, включая их проверку
- в) собирания и процессуального закрепления доказательств

14. Правоприменительная стадия установления юридической основы дела состоит из:

- А) собирания и процессуального закрепления доказательств
- Б) оценки доказательств
- В) определения круга необходимых фактов, которые образуют предмет доказывания
- Г) выбора юридической нормы, подлежащей правоприменению (посредством правовой квалификации фактов)
- Д) уяснения содержания нормативного предписания
- Е) проверки подлинности и юридического действия нормы

15. Специально-юридический механизм обеспечения реализации закона складывается из нескольких видов деятельности и необходимых юридических средств (и мероприятий):

- А) подготовительная законодательная деятельность
- Б) средства нормативной правовой регуляции
- В) социально-правовой контроль, предусматривающий меры принудительного и поощрительного (стимулирующего) характера
- Г) постзаконодательная деятельность

- Д) средства индивидуальной правовой регуляции: акты распорядительного и правоприменительного характера
- Е) средства слежения за развитием правоотношений

16. По функциям индивидуальных правоприменительных велений в механизме правового регулирования выделяют акты:

- А) правоохранительные
- Б) оперативно-исполнительные (акты-регламентаторы)
- В) правокультурные
- Г) правотворческие
- Д) правообразовательные
- Е) правовоспитательные

17. Особая форма юридической деятельности по реализации права, в ходе которой осуществляется соблюдение, исполнение и использование правовых норм компетентными, т. е. государственными властными органами и должностными лицами, - это ...

- А) правоприменение
- Б) запрещение
- В) приложение
- Г) исполнение
- Д) использование
- Е) соблюдение

## **2.2.5. Задания для контрольной работы**

### **2.2.5.1. Задания к теоретической части контрольной работы**

1. Выберите правильный ответ и аргументируйте ваш выбор со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты.

Правом инициировать изменение границ муниципального образования не обладают:

- а) общественные объединения; б) органы местного самоуправления;
- в) органы государственной власти субъекта РФ;
- г) органы государственной власти Российской Федерации;
- д) население муниципального образования.

2. Выберите правильный ответ и аргументируйте ваш выбор со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты.

Изменение границ муниципальных районов, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в их состав поселений к территориям других муниципальных районов, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного:

- а) на местных референдумах каждого из муниципальных районов;
- б) представительными органами соответствующих муниципальных районов;
- в) законодательным (представительным) органом соответствующего субъекта РФ;
- г) на референдуме соответствующего субъекта РФ.

3. Выберите правильный ответ и аргументируйте ваш выбор со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты.

Документами территориального планирования муниципальных образований являются:

- а) схемы территориального планирования муниципальных районов;
- б) генеральные планы поселений;

- в) генеральные планы городских округов;
- г) все перечисленное выше.

4. На какие формы выявления мнения населения при территориальных изменениях муниципальных образований прямо указывается в действующей редакции Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- а) голосование по вопросам изменения границ муниципального образования;
- б) местный референдум;
- в) решение представительного органа муниципального образования;
- г) решение законодательного (представительного) органа субъекта РФ;
- д) решение схода?

Укажите соответствующую статью данного Закона.

5. Выберите правильный ответ и аргументируйте ваш выбор со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты.

состав территории какого вида муниципального образования может входить один город или один поселок:

- а) сельское поселение;
- б) городское поселение;
- в) муниципальный район?

6. Установите последовательность этапов производства об изменении границ муниципального образования:

- а) выдвижение инициативы об изменении границ муниципальной образования;
- б) выявление мнения населения;
- в) принятие закона субъекта РФ об изменении границ муниципального образования;
- г) внесение изменений в устав муниципальных образований и реестр муниципальных образований.

7. Выберите правильный ответ и аргументируйте ваш выбор со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты.

Разделение поселения, влекущее образование двух поселений и более, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений, выраженного путем:

- а) голосования;
- б) схода граждан;
- в) решения представительных органов муниципальных образований.

8. Заполните пропуск в предложении и аргументируйте ваше решение со ссылкой на статью соответствующего нормативного правового акта: «Территория, находящаяся вне границ поселений, называется ...»

Выберите правильный ответ и аргументируйте ваш выбор со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты.

Виды земель в составе территории поселения по целевому назначению подразделяются на земли:

- а) сельскохозяйственного назначения;
- б) промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и иного специального назначения;
- в) особо охраняемых территорий и объектов;
- г) лесного фонда;
- д) водного фонда;
- е) запаса.

### 2.2.5.2. Задания к практической части контрольной работы

1. Назовите статью КоАП РФ, устанавливающую перечень обстоятельств, при которых производство по делам об административных правонарушениях не может быть начато, а начатое подлежит прекращению независимо от стадии производства по делу.
2. Подлежит ли прекращению дело об административном правонарушении в случае, если факт деяния имел место, однако при этом отсутствует хотя бы один из необходимых признаков, в совокупности образующих состав правонарушения: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона. Разработайте фабулу подобного правонарушения.
3. Разработайте фабулу административного правонарушения, правонарушителем которого является 14-летнее физическое лицо. Какое решение будет принято по делу, подкрепите ответ ссылками на статьи КоАП
4. Разработайте фабулу административного правонарушения, по условиям которого лицо, совершившее правонарушение находилось в состоянии крайней необходимости. Какое решение будет принято по делу, подкрепите ответ ссылками на статьи КоАП РФ.
5. Разработайте фабулу административного правонарушения, по условиям которого лицо, совершившее правонарушение погубило по болезни, не связанной с совершением правонарушения. Какое решение будет принято по делу, подкрепите ответ ссылками на статьи КоАП РФ.
6. Разработайте фабулу правонарушения, предусмотренного статьей 20.21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Определите права каждого из участников, ссылаясь на нормы КоАП
7. Разработайте фабулу правонарушения, предусмотренного статьей Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, при этом укажите лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, как невладеющего русским языком. Назовите участников данного административного производства. Необходимо ли участие специалиста в данном правонарушении? Ссылаясь на нормы административного законодательства, назовите права переводчика. В каких случаях понятые в качестве участников административного производства подлежат отводу?

### 2.2.6. Методика проведения лекции-дискуссии

**Цель:** достижение определенного мнения по обсуждаемой проблеме путем осознания участниками своих мнений, суждений, оценок по теме дискуссии; уточнения взаимных позиций в споре; выработки уважительного отношения к другому мнению.

**Задачи:**

- развитие умений анализировать проблему или проблемную ситуацию;
- поиск и разработка перспективных идей;
- развитие способности продуцировать множество решений;
- нахождение оптимального решения среди нескольких альтернатив.

**Методика проведения:**

- назначение секретаря лекции-дискуссии, его инструктаж по выполняемым функциям;
- объявление критерий оценки;

- свободный обмен мнениями в промежутках между логически оформленными разделами сообщения учебного материала;
- подведение итогов дискуссии и оценка участников дискуссии по материалам, подготовленным секретарем, переход к информационной лекции.

**Критерии оценки:** секретарь лекции-дискуссии – 0,5 – 1,5 баллов; участие в дискуссии – 0,5 – 1 баллов.

### **2.2.7. Анализ конкретных ситуаций (кейс-стади)**

На практическом занятии, организованном по типу кейс-метода, преподаватель предлагает для анализа конкретные случаи из профессиональной практики. Обучающиеся выступают экспертами в обсуждении предъявленной ситуации, определяя ее предпосылки, характеризуя имеющееся состояние и возможные выходы. В практике применения метода используется несколько типов ситуаций.

Ситуация-упражнение предъявляется обучающимся на занятии для того, чтобы побудить их обратиться к специальной литературе (справочной, научной, методической). Чтобы успешно ситуацию оценить и прокомментировать, необходимо владеть соответствующими случаю знаниями и средствами анализа.

Ситуация-иллюстрация представляет собой описание примера из практики, где проявляются закономерности и механизмы действия должностных лиц. В анализируемом случае просматриваются типовые алгоритмы решения задач управления, обучения, воспитания и более широкого социального поведения.

Ситуация-проблема включает в себе комплексную задачу, которая реально стоит перед профессиональной практикой. Эта ситуация может предъявляться обучающимся в следующей форме, когда на основе разрозненных данных об анализируемом случае (набора документов, видеофрагментов, сообщений очевидцев) следует составить максимально полное представление о наличной ситуации.

Независимо от содержания ситуации существует перечень вопросов, позволяющих успешно их проанализировать:

Как вы оцениваете то, что произошло в предложенной вам ситуации?

Насколько она типична? Приходилось ли вам сталкиваться с подобными явлениями?

Какие ошибки и кем были допущены в данной ситуации? Какова причина этих ошибок?

Какие нормы, правила, законы нарушены? Какими директивными документами или нормативными актами должны были руководствоваться участники данной ситуации?

Что бы вы им посоветовали? Кому и как следовало бы поступить? Как реагировать? Какое решение принять?

Какие решения, действия, шаги предприняли бы вы в данных обстоятельствах, если бы оказались непосредственным участником описываемых событий?

Профессионализирующий потенциал практических занятий с использованием кейс-метода заключается в возможности познакомиться с успешным опытом практиков в разрешении сложных проблем.

Условно процесс выполнения кейс-задачи можно разделить на три основные стадии:

1) Уяснение условия. На данном этапе необходимо внимательно изучить задание. Любые на первый взгляд даже малозначительные данные не должны ускользнуть от внимания, ибо их истолкование может иметь важное значение для выработки правильного решения. Учитывая то, что какие – либо дополнительные факты, кроме изложенных в условии, установить невозможно, требуется и исходить только из известного.

Рекомендуем осуществлять дополнительный анализ нюансов, не указанных в условии, но способных повлиять на решение.

2) Установление юридической основы. Здесь требуется дать подробную правовую квалификацию изложенным в условии фактическим обстоятельствам дела, т.е. решить вопрос о том какая норма права распространяется на данный случай. Особое внимание при этом необходимо акцентировать на изучении действующей нормативной базы: Конституции РФ 1993 г., Федеральных конституционных законов, Федеральных законов, Указов Президента РФ и т.д. Далее осуществляется проверка действия нормы во времени, пространстве, по кругу лиц. Важно помнить, что существуют коллизии правовых норм, которые необходимо также разрешить, что, во многом, помогут сделать теоретические положения теории государства и права.

3) Принятие решения. Именно в решении устанавливается связь между условием задания и нормой права. На данной стадии особое внимание следует уделить мотивировке вывода, т.е. аргументировать на каких основаниях принято то или иное решение.

Другими словами, при решении кейс-задач обучающийся должен использовать следующий алгоритм действий:

- внимательно прочитать кейс-задачу;
- определить, какой изучаемой проблеме посвящена кейс-задача;
- изучить нормативно-правовые акты, основную и дополнительную литературу, лекционный материал;
- определить норму, подлежащую применению для правильного решения кейс-задачи;
- привести обоснование своей позиции;
- письменно изложить ответ на каждый вопрос кейс-задачи.

1. Законом N-ской области «О межбюджетных отношениях» предусматривается утверждение местных бюджетов сельских поселений областным законодательным собранием. До указанного утверждения местные бюджеты считаются недействующими.

Дайте правовую оценку.

2. Глава Садовского муниципального района своим постановлением отменил распоряжение главы Рудзинского сельского поселения, которое входит в состав указанного района. Глава поселения обратился в суд с требованием признать незаконным постановление главы района, указывая на то, что правовые акты главы района не распространяют свое действие на территорию поселения. Однако суд оставил постановление главы района в силе. Свое решение суд мотивировал тем, что Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусматривает двухуровневую модель территориального устройства, в силу которой поселения входят в муниципальные районы. Поэтому органы местного самоуправления поселений должны руководствоваться правовыми актами главы района и районной думы.

Дайте правовую оценку.

3. Глава города N отклонил принятое Думой города N решение, указав на то, что отдельные его положения противоречат федеральному законодательству. Дума города N не согласилась с мнением Главы города N и вновь приняла решение в прежней редакции.

Правомерно ли поступили Глава города и Дума города N?

Вступит ли в силу решение Думы города N?

4. Распоряжением Администрации города N-ска от 10.01.15 г. на Комитет по транспорту и связи Администрации города N-ска возложена обязанность с 01 июля 2015г. закрыть движение автобусного маршрута № 15. Пунктом 1.2 указанного распоряжения на

Комитет по транспорту и связи также возложена обязанность считать недействительными паспорт автобусного маршрута, схему опасных участков и расписание движения автобуса по указанному маршруту с 01 июля 2015г., пунктом 2 – рекомендовано отделу по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата N-ской городской Думы проинформировать жителей г. N-ска через средства массовой информации о закрытии движения по автобусному маршруту №15 с 01 июля 2015г.

Во исполнение указанного распоряжения Комитетом по транспорту и связи 27 июня 2015г. индивидуальному предпринимателю Иванову М.А. направлено уведомление о прекращении действия паспорта автобусного маршрута, схемы опасных участков и расписания движения автобусов по маршруту №15.

Посчитав свои права нарушенными, Иванов М.А. обратился в арбитражный суд с заявлением к Администрации муниципального образования город N-ск о признании недействующим распоряжения Администрации города N-ска от 10.01.15г. о закрытии движения по автобусному маршруту №15. В исковом заявлении Иванов М.А. указал, что указанное распоряжение администрации принято с превышением органом местного самоуправления своих полномочий.

Разрешите конфликтную ситуацию.

Проанализируйте соответствующие нормы Федерального закона «О безопасности дорожного движения», Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Ответ обоснуйте ссылками на конкретные нормы закона.

5. Законодательным Собранием N-ской области был принят Закон «О наделении органов местного самоуправления городского округа N отдельными государственными полномочиями по обеспечению социальной поддержки и социального обслуживания отдельных категорий граждан», согласно которому органы местного самоуправления наделялись отдельными государственными полномочиями по назначению и выплате ежемесячной компенсации гражданам, признанным инвалидами вследствие поствакцинального осложнения в соответствии с Федеральным законом «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней».

По заявлению Прокурора N-ской области областным судом указанные нормы закона были признаны недействующими. По мнению прокурора, выплата указанных в областном законе пособий является государственным полномочием органов государственной власти Российской Федерации, которое передано органам государственной власти субъекта Российской Федерации. Поэтому ни при каких условиях данное полномочие не может передаваться органам местного самоуправления. Законодательное Собрание в кассационной жалобе настаивало на том, что может передавать федеральные полномочия при условии, что полномочия передаются по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, предусмотренным ст.72 Конституции Российской Федерации, и одновременно с передачей полномочий органам местного самоуправления предоставляются финансовые и материальные ресурсы для их осуществления.

Оцените правовые позиции прокурора и Законодательного собрания.

Какое решение примет суд?

Ответ аргументируйте ссылками на нормы закона.

6. Прокурор Березовского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры своим протестом отменил постановление главы района, которое предусматривало незаконное повышение (более чем в 2 раза) платы за проезд в общественном транспорте.

Правомерно ли поступил прокурор?

Соблюдены ли в данном случае общие принципы местного самоуправления?

7. Устав муниципального образования г. N гласит:

«Надзор за законностью деятельности органов местного самоуправления города осуществляет прокуратура Российской Федерации.

Прокурор города N вправе вносить протесты и представления на незаконные решения и действия органов и должностных лиц местного самоуправления».

Законно ли включение в устав муниципального образования указанной выше правовой нормы?

Ответ аргументируйте.

### **2.2.8. Примерный перечень творческих заданий**

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по правоприменительной деятельности объемом не менее 150 стр.
2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по одной или нескольким темам данной дисциплины
3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по темам данной дисциплины
4. Представление иных материалов социально-правовой статистики (например, сборника, статьи или презентации).
5. Представление материалов социологических исследований (например, отчета о социологическом исследовании по социально-правовой проблематике).
6. Представление материалов сравнительных правовых исследований (например, отчета о проведенном сравнительно-правовом исследовании).
7. Представление материалов информационных правовых технологий (например, описание используемой в законотворческой или правоприменительной практике информационной технологии).
8. Проведение учебной, деловой или ролевой игры по проблемам правоприменительной деятельности

## **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине**

В целях оперативного контроля уровня усвоения материала учебной дисциплины и стимулирования активной учебной деятельности студентов (очной формы обучения) используется **балльно-рейтинговая система оценки успеваемости**. В соответствии с этой системой оценки студенту в ходе изучения дисциплины предоставляется возможность набрать 60 баллов за текущую работу в семестре и до 40 баллов на экзамене.

Результирующая оценка по дисциплине складывается из суммы баллов текущего и промежуточного контроля.

Шкала итоговой оценки по дисциплине:

90 – 100 баллов – «отлично»,

75 – 89 баллов – «хорошо»,

60 – 74 баллов – «удовлетворительно»,

менее 60 баллов – «неудовлетворительно».

К экзамену допускаются студенты, посетившие лекции и семинары, прошедшие промежуточную аттестацию, с рейтингом **не менее 30 баллов**.

Баллы за текущую работу в семестре по дисциплине складываются из следующих видов деятельности студента:

*Текущий контроль*



<b>Виды деятельности</b>	<b>Минимально по видам работы (в баллах)</b>	<b>Максимально по видам работы (в баллах)</b>
Кейс-стади	5	10
Контрольный опрос, тестирование	5	10
Контрольная работа	5	10
Тестирование	5	10
Самостоятельное выполнение типовых заданий	10	20
<b>Минимальное и максимальное количество баллов</b>	<b>30</b>	<b>60</b>

Балльно-рейтинговая система предусматривает поощрение студентов за работу в семестре проставлением «премиальных» баллов.

***Нормы выставления дополнительных баллов***

<b>«Премиальные»</b>	<b>Кол-во баллов</b>
Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях в рамках предмета	+ 8 баллов
Призовое место за участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях в рамках предмета дисциплины	+ 10 баллов

***Шкала итоговой оценки***

<b>Количество баллов</b>	<b>Оценка</b>
<b>90 – 100</b>	<b>«отлично»</b>
<b>75 – 89</b>	<b>«хорошо»</b>
<b>60 – 74</b>	<b>«удовлетворительно»</b>
<b>59 и менее</b>	<b>«неудовлетворительно»</b>