

Приложение 2 к рабочей программе дисциплины
«Предпринимательское право»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Юридический факультет

Фонд оценочных средств
по дисциплине
«Предпринимательское право»

Направление подготовки:
40.03.01 Юриспруденция
Направленности (профили) образовательной программы:
Общий правовой профиль

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Квалификация выпускника:
«бакалавр»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания, компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (направленность (профиль) образовательной программы: Общий правовой профиль)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	<ul style="list-style-type: none"> - знает основы экспертной юридической деятельности в сфере предпринимательства; - умеет проводить экспертизу юридической деятельности в сфере предпринимательства; - владеет навыками осуществления экспертной юридической деятельности в сфере предпринимательства. 	<ul style="list-style-type: none"> - имеет базовые знания основ экспертной юридической деятельности в сфере предпринимательства; - умеет на основе типовых примеров проводить экспертизу юридической деятельности в сфере предпринимательства; - владеет навыками осуществления экспертной юридической деятельности в сфере предпринимательства. 	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
		<ul style="list-style-type: none"> - знает основы экспертной юридической деятельности в сфере предпринимательства; - умеет проводить экспертизу юридической деятельности в сфере предпринимательства; - владеет навыками самостоятельного осуществления экспертной юридической деятельности в сфере предпринимательства. 	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)
		<ul style="list-style-type: none"> - знает основы экспертной юридической деятельности в сфере предпринимательства; - умеет проводить экспертизу юридической деятельности в сфере предпринимательства; - владеет опытом осуществления 	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		экспертной юридической деятельности в сфере предпринимательства.		
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<p>- знает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p>- умеет применять принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p>- владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p>	<p>- имеет базовые знания принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p>- умеет на основе типовых примеров применять принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p>- владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>- знает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p>- умеет применять принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p>- владеет навыками самостоятельного соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>- знает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p>- умеет применять принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p>	<p>Начальный</p> <p>Основной</p> <p>Завершающий</p>	<p>удовлетворительно (60 – 74 баллов)</p> <p>хорошо (75 – 89 баллов)</p> <p>отлично (90 – 100 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		- <i>владеет опытом</i> соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.		
ПК-8. Способен анализировать документы и материалы при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	- <i>знает</i> требования антимонопольного законодательства Российской Федерации при подготовке документов и материалов в сфере осуществления предпринимательской деятельности; - <i>умеет</i> подготавливать документы и материалы в сфере осуществления предпринимательской деятельности с соблюдением требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;	- <i>имеет базовые знания</i> требований антимонопольного законодательства Российской Федерации при подготовке документов и материалов в сфере осуществления предпринимательской деятельности; - <i>умеет</i> на основе типовых примеров подготавливать документы и материалы в сфере осуществления предпринимательской деятельности с соблюдением требований антимонопольного законодательства Российской Федерации; - <i>владеет навыками</i> анализа документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.	Начальный	удовлетворительно (60 – 74 баллов)
	- <i>владеет</i> навыками анализа документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.	- <i>знает</i> требования антимонопольного законодательства Российской Федерации при подготовке документов и материалов в сфере осуществления предпринимательской деятельности; - <i>умеет</i> подготавливать документы и материалы в сфере осуществления предпринимательской деятельности с соблюдением требований антимонопольного законодательства	Основной	хорошо (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>Российской Федерации; <i>владеет навыками</i> самостоятельного анализа документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.</p>		
		<p>- <i>знает</i> требования антимонопольного законодательства Российской Федерации при подготовке документов и материалов в сфере осуществления предпринимательской деятельности; - <i>умеет</i> подготавливать документы и материалы в сфере осуществления предпринимательской деятельности с соблюдением требований антимонопольного законодательства Российской Федерации; - <i>владеет опытом</i> анализа документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.</p>	Завершающий	отлично (90 – 100 баллов)

2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Типовые контрольные задания, используемые для проведения входного контроля

1. Правоотношение собственности является:

- а. по содержанию – имущественным, по определенности состава – абсолютным;
- б. по сроку – бессрочным, по способу удовлетворения интересов – обязательственным;
- в. по распределению прав и обязанностей – сложным, по содержанию – неимущественным.

2. Моментом создания юридического лица является:

- а. момент внесения записи о создании этого лица в ЕГРЮЛ;
- б. момент принятия решения о создании лица единственным учредителем или несколькими участниками;
- в. момент формирования уставного капитала.

3. Предприятие как объект прав – это:

- а. имущественный комплекс, используемый для предпринимательства;
- б. добровольный союз граждан на основе членства для коллективного производства или ведения иного хозяйства;
- в. общество с разделенным на акции уставным капиталом.

4. Действия граждан и юридических лиц, совершаемые с целью установления, изменения или прекращения гражданских прав и обязанностей – это:

- а. сделки;
- б. объекты регулирования гражданско-правовых норм;
- в. содержание гражданских правовых отношений.

5. Что не является учредительным документом юридического лица?

- а. протокол собрания акционеров;
- б. устав;
- в. учредительный договор.

6. Что включает в себя принцип правового равенства участников гражданских правоотношений?

- а. одинаковую защиту на законодательном уровне всех собственников;
- б. равный набор обязанностей всех собственников на территории государства;
- в. возможность собственников реализовывать свои права по личному усмотрению.

7. Лишение имущества только по судебному решению – это воплощение принципа:

- а. неприкосновенности имущества;
- б. невмешательства в частные интересы в произвольном порядке;
- в. добросовестности.

8. Выбор по своему усмотрению партнера, с которым будет заключено соглашение, предусматривает принцип:

- а. свободы договора;
- б. дозволительной направленности;
- в. равенства субъектов.

9. Дееспособность субъекта это:

- а. способность субъекта иметь гражданские права и обязанности;
- б. способность субъекта своими действиями приобретать для себя права и создавать для себя обязанности, а также иметь права и обязанности;
- в. способность субъекта своими действиями приобретать для себя права;
- г. способность субъекта своими действиями приобретать для себя права и создавать для себя обязанности.

10. Объектами гражданских правоотношений могут быть:

- а. вещи и иное имущество, в том числе имущественные права, работы и услуги;

- б. вещи и иное имущество, в том числе имущественные права, исключительные права на них;
- в. вещи и иное имущество, в том числе имущественные права, работы и услуги, результаты интеллектуальной деятельности;

2.2 Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине

2.2.1 Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Предмет и метод предпринимательского права
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
3. Предпринимательские правоотношения
4. Источники предпринимательского права
5. Законодательство о предпринимательской деятельности
6. Обычай делового оборота как источник предпринимательского права
7. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
8. Правовое регулирование прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности
9. Контроль за осуществлением предпринимательской деятельности
10. Требования к предпринимательской деятельности
11. Лицензирование предпринимательской деятельности
12. Техническое регулирование предпринимательской деятельности
13. Правовые основы обращения с отходами
14. Понятие и признаки субъектов предпринимательского права
15. Виды субъектов предпринимательского права
16. Создание субъектов предпринимательской деятельности
17. Реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности
18. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства
19. Правовой статус индивидуального предпринимателя
20. Правовое положение обособленных подразделений хозяйствующих субъектов как участников предпринимательской деятельности
21. Правовое положение некоммерческих организаций как участников предпринимательской деятельности
22. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий
23. Правовое положение инвестиционных фондов
24. Правовое положение товарных бирж
25. Правовое положение фондовых бирж
26. Правовое положение кредитных организаций
27. Правовое положение страховщиков
28. Банкротство хозяйствующих субъектов
29. Особенности банкротства отдельных субъектов предпринимательской деятельности
30. Права на имущество, используемое в предпринимательской деятельности
31. Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности
32. Правовой режим внеоборотных активов
33. Правовой режим оборотных активов
34. Правовой режим использования денежных средств в предпринимательской деятельности
35. Правовой режим использования ценных бумаг в предпринимательской деятельности;
36. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации
37. Понятие и правовое регулирование приватизации
38. Субъекты и объекты приватизации
39. Способы приватизации

40. Понятие менеджмента
41. Правовое обеспечение менеджмента
42. Правовой статус менеджера
43. Понятие договоров и обязательств в сфере предпринимательства
44. Заключение, изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательства
45. Виды договоров в сфере предпринимательства
46. Исполнение и прекращение обязательств при осуществлении предпринимательской деятельности
47. Понятие ответственности в предпринимательских правоотношениях
48. Условия ответственности предпринимателей
49. Понятие и способы расчетов при осуществлении предпринимательской деятельности
50. Правовое регулирование наличных расчетов при осуществлении предпринимательской деятельности
51. Правовое регулирование безналичных расчетов при осуществлении предпринимательской деятельности
52. Правовое регулирование товарного рынка
53. Понятие конкуренции на товарном рынке
54. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта на товарном рынке
55. Правовое регулирование деятельности субъектов естественной монополии
56. Правовая охрана от недобросовестной конкуренции при осуществлении предпринимательской деятельности
57. Запрещение монополистической деятельности при осуществлении предпринимательской деятельности
58. Понятие рекламной деятельности
59. Понятие рекламных правоотношений
60. Требования, предъявляемые к рекламе
61. Понятие инвестиционной деятельности
62. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности
63. Понятие аудиторской деятельности
64. Субъекты, осуществляющие аудиторскую деятельность
65. Порядок проведения и виды аудита
66. Понятие реализации товаров
67. Правовые формы реализации товаров
68. Правовое регулирование деятельности на товарных биржах
69. Понятие рынка ценных бумаг
70. Понятие и виды ценных бумаг, используемых при осуществлении предпринимательской деятельности
71. Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг
72. Правовое регулирование операций с ценными бумагами на фондовых биржах
73. Понятие валютного рынка
74. Государственное регулирование операций на валютном рынке
75. Правовое регулирование операций на фондовых биржах
76. Понятие деятельности по возмездному оказанию услуг
77. Договоры на возмездное оказание услуг
78. Формы и способы защиты прав предпринимателей
79. Судебные способы защиты прав предпринимателей.
80. Внесудебные способы защиты прав предпринимателей

2.3 Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине

2.3.1 Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний

по дисциплине

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольный опрос	Контрольный опрос – это метод оценки уровня освоения компетенций, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) взаимодействии преподавателя и студента. Источником контроля знаний в данном случае служит словесное или письменное суждение студента	Примерный перечень вопросов к зачету Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Собеседование	Собеседование – это один из методов контрольного опроса, представляющий собой относительно свободный диалог между преподавателем и студентом на заданную тему	Примерный перечень вопросов к зачету Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Тестовые задания	Тестирование - удовлетворяющая критериям исследования эмпирико-аналитическая процедура оценки уровня освоения компетенций студентами	Тесты по дисциплине
Самостоятельное выполнение типовых заданий	Метод, при котором обучающиеся приобретают навыки творческого мышления, самостоятельного решения проблем теории и практики.	Типовые задания
Лекция-беседа	Диалогический метод изложения и усвоения учебного материала. Лекция-беседа позволяет с помощью системы вопросов, умелой их постановки и искусного поддержания диалога воздействовать как на сознание, так и на подсознание обучающихся, научить их самокоррекции	Методика проведения лекции-беседы
Лекция-дискуссия	Метод обучения, основанный на обмене мнениями по определенной тематике. Хорошо проведенная дискуссия учит более глубокому пониманию проблемы, умению защищать свою позицию, но считаться с мнением других. Использовать дискуссию в учебном процессе целесообразно в том случае, когда обучающиеся обладают значительной степенью самостоятельности мышления, умеют аргументировать, доказывать и обосновывать свою точку зрения.	Методика проведения лекции-дискуссии. Примерный перечень вопросов к зачету Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение.
«Мозговой штурм»	Метод модерации стимулирования творческой активности	Методика проведения «мозгового штурма» Примерный перечень

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
		вопросов к зачету Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение Задания для самостоятельной работы
Кейс-метод	Метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).	Методика проведения кейс-метода

2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

1. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности.
2. Индивидуальное предпринимательство: понятие, сущность, порядок государственной регистрации и прекращение его осуществления.
3. Коммерческая организация как основная структура предпринимательства: понятие, признаки и типы. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
4. Общие и специальные условия учреждения и прекращения деятельности коммерческих организаций. Банкротство коммерческих организаций.
5. Правосубъектность коммерческих организаций: понятие, характер, содержание и способы реализации. Учредительные документы коммерческих организаций: виды, их юридическое значение, порядок утверждения и содержание.
6. Структура коммерческих организаций, порядок ее определения и утверждения. Филиалы и представительства коммерческих организаций.
7. Хозяйственные товарищества и общества (торговые товарищества) в российском и зарубежном праве.
8. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.
9. Некоммерческие общественно-политические и профессиональные организации (объединения) предпринимателей и их роль в развитии предпринимательства.
10. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты предпринимательства.
11. Права и обязанности предпринимателей. Лицензирование отдельных видов предпринимательства.

2.3.3 Задания для самостоятельной работы

Задание 1. Выполнить сравнительную характеристику хозяйственных обществ

Основания сравнения	Публичное АО	Непубличное АО	ООО
Возможность публичного размещения (обращения) ценных бумаг			
Обязательные органы управления			
Возможность			

ограничения количества акций (долей участия) у одного акционера (участника), их суммарной стоимости и максимального числа голосов			
Права и обязанности участников			
Возможность исключения (акционера) участника			
Порядок отчуждения акций (долей)			
Распределение прибыли			
Возможность выхода акционера (участника)			
Способы фиксации владения долями (акциями)			

Задание 2. Выполнить сравнительную характеристику хозяйственных товариществ

Критерии сравнения	Хозяйственное товарищество	Хозяйственное общество
Ответственность участников по обязательствам юридического лица		
Состав участников		
Возможность и последствия изменения состава участников		
Организация деятельности		
Учредительные документы		
Законодательное регулирование		

Задание 3. В соответствии с Федеральным законом "О несостоятельности (банкротстве)" N 127-ФЗ ответьте на вопросы:

1. Дата принятия закона о банкротстве.
2. Кто имеет право на обращение в арбитражный суд с заявлением о банкротстве?
3. В какой срок должник обязан подать заявление в арбитражный суд с момента выявления обстоятельств банкротства.
4. Срок рассмотрения заявления арбитражным судом.
5. Правовое положение арбитражного управляющего.
6. Какие процедуры банкротства применяются в случае несостоятельности индивидуального предпринимателя?
7. Ограничения и обязанности должника в ходе процедуры наблюдения.
8. Какие меры по восстановлению платежеспособности применяются во время внешнего управления?
9. Последствия открытия конкурсного производства.
10. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
11. Особенности мирового соглашения.

2.3.4 Тесты по дисциплине

1. Переходит ли право собственности при доверительном управлении имуществом?
 - a) да, переходит
 - b) нет, не переходит
 - c) переходит, как при доверительной собственности
 - d) переходит на определенный период
2. Количество и стоимость имущества, находящегося в собственности предпринимателей ограничивается...
 - a) 100 млн. руб.
 - b) 500 тыс. долларов
 - c) 10% от ВВП России
 - d) не ограничивается за исключением, установленных федеральным законом в той мере, в какой это необходимо для защиты конституционного строя, нравственности, прав и законных интересов других лиц
3. Какое имущество относится к государственной собственности...
 - a) все имущество, находящееся на территории РФ
 - b) имущество физических и юридических лиц, находящихся на территории РФ
 - c) имущество иностранных граждан, находящихся на территории РФ
 - d) имущество, принадлежащее на праве собственности РФ и субъектам Российской Федерации
4. К вещным правам наряду с правом собственности относятся...
 - a) право пожизненного наследуемого владения земельным участком
 - b) право хозяйственного ведения и оперативного управления
 - c) сервитуты
 - d) все вышеперечисленное
5. С какого момента возникает право собственности на вновь создаваемое недвижимое имущество...
 - a) с момента постройки
 - b) с момента возведения фундамента
 - c) с момента государственной регистрации
 - d) с момента подписания договора инвестирования
6. Собственник имущества, находящегося в хозяйственном ведении имеет право...
 - a) решать вопросы создания предприятия
 - b) определять цели деятельности и назначать директора
 - c) контролировать использование и сохранность имущества, переданного в хозяйственное ведение и получать части прибыли от использования имущества
 - d) все вышеперечисленные права

7. Каким образом казенное предприятие может распоряжаться закрепленным за ним имуществом...

- a) в полном объеме, самостоятельно распоряжается имуществом
- b) распоряжаться с согласия директора
- c) распоряжается с согласия собственника
- d) распоряжаться с согласия совета директоров

8. Кому принадлежит право собственности на имущество крестьянского (фермерского) хозяйства

- a) главе хозяйства, если законом или договором не предусмотрено иное
- b) всем членам на праве совместной собственности, если законом или договором не предусмотрено иное
- c) доверительному управляющему, если законом или договором не предусмотрено иное
- d) земельный участок принадлежит главе хозяйства, а плоды, продукция и доходы принадлежат всем членам на праве совместной собственности

9. Распространяется ли режим вещных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации предпринимателя?

- a) нет, на эти объекты распространяется режим исключительных прав
- b) да
- c) нет, права на эти объекты не охраняются в Российской Федерации
- d) нет, за исключением топологий интегральных микросхем

10. Кому принадлежит право на получение патента на изобретение, созданное в связи с выполнением работником служебных обязанностей?

- a) работнику, если иное не предусмотрено договором
- b) работодателю, если иное не предусмотрено договором
- c) во всех случаях работнику
- d) всегда работнику и работодателю совместно

2.3.5 Типовые задания

Задание 1. Северо-Осетинское территориальное управление Федеральной антимонопольной службы обратилось в суд с заявлением о признании недействующим решения от 21.01.99 г. «О государственной регистрации предпринимателей без образования юридического лица в г. Владикавказе», принятого городской Думой г. Владикавказа, в части утверждения Положения о государственной регистрации предпринимателей, осуществляющих свою деятельность без образования юридического лица в городе Владикавказе. Один из пунктов положения устанавливал требование о выдаче предпринимателям без образования юридического лица свидетельств со сроком действия один год.

Представитель ответчика утверждал, что оспариваемое Положение о государственной регистрации предпринимателей не противоречит законодательству РФ, поскольку регистрирующий орган вносит предпринимателя в Единый общегородской реестр предпринимателей без ограничения срока, но свидетельство о государственной регистрации предпринимателя без образования юридического лица выдает со сроком действия один год. То есть проводится бессрочная регистрация с выдачей ежегодно срочного свидетельства.

Соответствуют ли названные нормы о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей федеральному законодательству? Вправе ли субъекты федерации устанавливать особенности государственной регистрации субъектов предпринимательства на своей территории?

Задание 2. Главой администрации г. Знаменска принято решение о вхождении комитета по управлению имуществом г. Знаменска в состав учредителей ЗАО «Линос» с приобретением 20 % акций и передачей в счет оплаты уставного капитала общества права пользования недвижимым имуществом, оцениваемого как капитализированная арендная плата в размере 42 тыс. руб. В обосновании названного решения были приведены ссылки на и ст. 29, 30 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления».

Дайте юридический анализ правомерности такого решения. Вправе ли органы местного самоуправления выступать учредителями акционерных обществ?

Задание 3. ЗАО «Алевар» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании ЗАО «Елинский пивокомбинат» несостоятельным (банкротом).

Из материалов дела видно, что в качестве доказательств наличия задолженности комбината перед ЗАО «Алевар» представителем акт от 1 ноября 2004 г., в котором отражены результаты выверки взаимных расчетов, в том числе указано, что сальдо по арендной плате в пользу ЗАО «Алевар» составляет 1 807 624 руб. В текст акта от руки внесена запись: «Сальдо по арендной плате подтверждаем». Доказательств, объясняющих, кем и когда внесено это дополнение в акт, в деле не имеется.

Комбинат отрицает сам факт наличия задолженности и признание им долга. В представленном комбинатом экземпляре акта от 01.11.04 отсутствует запись о признании требований кредитора.

Возбужденное следственным отделом УВД уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 327 Уголовного кодекса РФ (использование заведомо подложного документа), по факту представления в арбитражный суд генеральным директором ЗАО «Алевар» акта выверки взаимных расчетов с комбинатом с исправлениями в тексте прекращено на основании того, что акт выверки взаимных расчетов между коммерческими предприятиями не является официальным документом и ответственность за допущенные в нем подчистки и исправления уголовным законодательством не предусмотрена.

Есть ли основания для возбуждения процедуры банкротства? Какое решение должен принять арбитражный суд?

Задание 4. ЗАО «Биосинтез» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом рыболовецкого колхоза «Страж Балтики». Арбитражный суд отказался принять заявление о возбуждении производства по делу о несостоятельности должника на том основании, что имеется вступившее в законную силу решение арбитражного суда по имущественному спору между теми же сторонами, не исполненное из-за отсутствия денежных средств на счете должника, и рекомендовал кредитору в установленном порядке ходатайствовать об обращении взыскания на имущество должника. Сумма задолженности рыболовецкого колхоза за поставленную продукцию составила 96 тыс. руб., а штраф за несвоевременную оплату – 23 тыс. руб. Срок неисполнения долговых обязательств уже превысил шесть месяцев.

Дайте юридический анализ позиции арбитражного суда.

Задание 5. Председатель ликвидационной комиссии общества с ограниченной ответственностью «Фазтон» обратился в арбитражный суд с заявлением о признании ООО «Фазтон» несостоятельным (банкротом) как ликвидируемого должника.

Определением арбитражного суда от 22.05.03 заявление оставлено без движения. Должнику предложено представить доказательства того, что процедуры банкротства обеспечены финансированием, а также документы, свидетельствующие о соблюдении порядка ликвидации юридических лиц, установленного ст. 62 и 63 Гражданского кодекса РФ.

Определением суда от 23.06.03 заявление о признании ООО «Фазтон» несостоятельным (банкротом) возвращено заявителю, поскольку истребованные документы не были представлены.

Правомерны ли определения суда? Дайте юридическую оценку.

Задание 6. В отношении неплатежеспособного должника ЗАО «Керамика» арбитражным судом назначено внешнее управление. В период внешнего управления банк, который обслуживал ЗАО «Керамика», произвел списание денежных средств с его расчетного счета по двум исполнительным листам, выданным судебными инстанциями. По одному исполнительному листу взыскивалась заработная плата за время вынужденного прогула и компенсация морального вреда работнику, неправильно уволенному с предприятия и восстановленному по решению суда. По второму исполнительному листу взыскивалась сумма подоходного налога с выплаченной работникам заработной платы, своевременно не перечисленная в бюджет.

Арбитражный управляющий посчитал, что действия банка нарушают установленные ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» правила о моратории на удовлетворение требований

кредиторов. Поэтому ЗАО «Керамика» предъявило в арбитражном суде иск о возврате списанных сумм и взыскании процентов на эти суммы на основании ст. 856 и 395 ГК РФ.

Подлежит ли иск ЗАО «Керамика» удовлетворению?

Задание 8. Компания Bork Elektronik GmbH, зарегистрированная на территории Германии, осуществляет деятельность по введению в гражданский оборот на территории Российской Федерации через третьих лиц бытовую технику «BORK», на упаковках указанной техники размещено обозначение «BORK, GERMANY», при этом, указание на страну производства товара отсутствовало.

Однако, согласно имеющимся в материалах антимонопольного дела доказательствам, местом производства бытовой техники «BORK» преимущественно является Китайская Народная Республика.

По результатам социологического исследования, проведенного ВЦИОМ по поручению ФАС России, было установлено, что у потребителей сложилась устойчивая ассоциация бытовой техники «BORK» с Германией как страной производства указанной продукции, о чем свидетельствует следующее:

- 87% опрошенных респондентов считают, что местом производства указанной продукции является Германия;

- обозначение «BORK, GERMANY», расположенное на упаковке бытовой техники «BORK», в частности на упаковке соковыжималки BORK JU CUP 22090 SI, демонстрируемой респондентам при проведении данного социологического исследования, по мнению 52% опрошенных респондентов ассоциируется с местом производства продукции.

Компания Vinzer Corporation AG, зарегистрированная в Швейцарии, осуществляет деятельность по введению в гражданский оборот на территории Российской Федерации через третьих лиц бытовой посуды «Vinzer». На указанной продукции, а также на ее упаковке, размещено обозначение «Vinzer.Switzerland». Указание на место производства указанной продукции отсутствует.

Однако, согласно имеющимся в материалах антимонопольного дела доказательствам страной-производителем бытовой посуды «Vinzer», является Китайская Народная Республика.

По результатам социологического исследования, проведенного ВЦИОМ по поручению ФАС России, было установлено, что обозначение «Vinzer.Switzerland», нанесенное на упаковках товаров, а также на самих товарах, у более половины опрошенных респондентов (55%) ассоциируется с местом производства указанной продукции, а именно, со Швейцарией.

Компания Vitesse France S.A.R.L. зарегистрирована во Франции и осуществляет деятельность по введению в гражданский оборот на территории Российской Федерации через третьих лиц бытовой посуды и техники «VITESSE».

На упаковках бытовой техники «VITESSE», а также как на упаковках, так и на самой бытовой посуде «VITESSE», размещено обозначение «Vitesse.France».

При этом на упаковках бытовой техники и посуды «VITESSE» размещено указание на страну-производителя указанной продукции, а именно, на Францию.

Однако материалы антимонопольного дела указывают, что местом производства бытовой техники и посуды «VITESSE» является Китайская Народная Республика.

По результатам социологического исследования, проведенного ВЦИОМ по поручению ФАС России, было установлено, что у потребителей сложилась устойчивая ассоциация бытовой посуды и техники «VITESSE» с Францией как страной производства указанной продукции, в частности обозначение «Vitesse.France», размещенное на товарах «VITESSE», ассоциируется у подавляющего большинства опрошенных респондентов (87%) с местом производства продукции, а именно, с Францией.

Какие нарушения законодательства о защите конкуренции содержатся в действиях компаний Bork Elektronik GmbH, Компании Vinzer Corporation AG и Компании Vitesse France S.A.R.L. на товарном рынке бытовой техники Российской Федерации?

Задание 8. ООО «М.Видео Менеджмент» и ООО «Эльдорадо» являются хозяйствующими субъектами - конкурентами, осуществляющими свою деятельность на товарном рынке услуг по продаже непродовольственных товаров.

С целью повышения спроса на реализуемую продукцию, уровня продаж и привлечения покупателей ООО «Эльдорадо» в ряде своих филиалах распространяло информацию, сравнивающую реализуемую им продукцию с продукцией, реализуемой ООО «М.Видео Менеджмент».

Данное сравнение проводилось путем размещения в ряде принадлежащих ООО «Эльдорадо» филиалах, информационных блоков в виде сопоставления полностью или частично рекламных буклетов ООО «М.Видео Менеджмент» и ООО «Эльдорадо», содержащих изображение, характеристику и цену предлагаемых к продаже товаров ООО «М.Видео Менеджмент» и ООО «Эльдорадо» с использованием утверждений «Сравните наши цены» и «А у нас дешевле». При этом ООО «Эльдорадо» в данных информационных блоках утверждает, что цены реализуемой им продукции ниже, чем цены на продукцию ООО «М.Видео Менеджмент».

При этом в таких информационных блоках проводится указание на сравнение отдельных товаров ООО «М.Видео Менеджмент» и ООО «Эльдорадо», однако потребителям предлагается сделать свой выбор среди товаров, ориентируясь исключительно по ценам, без учета технических характеристик и иных потребительских свойств предлагаемых товаров, однако в целом потребительские свойства данных товаров различны, в частности:

-плазменный телевизор Samsung (диагональ 127 см, модель PS50A410), предусматривающий динамическую контрастность 100 000:1, предлагаемый к продаже ООО «Эльдорадо» по цене 37 999 рублей, и плазменный телевизор Samsung (диагональ 127 см, модель PS-50A450P2), предусматривающий динамическую контрастность 1000000:1 и технологию 24p Real Movie, предлагаемый к продаже ООО «М.Видео Менеджмент» по цене 46 965 рублей;

-LCD телевизор LG (диагональ 81 см, модель 32LB76), предусматривающий динамическую контрастность 8000:1, предлагаемый к продаже ООО «Эльдорадо» по цене 15999 рублей и плазменный телевизор LG (диагональ 81 см, модель 32 PG6000), предусматривающий динамическую контрастность 1000000:1, предлагаемый к продаже ООО «М.Видео Менеджмент» по цене 24 950 рублей;

-ноутбук Samsung (модель NP-R560-BS02RU) с жестким диском 160 Гбайт, дисплеем 15.4 дюйма и операционной системой Windows Vista Home Basic, предлагаемый к продаже ООО «Эльдорадо» по цене 36 999 рублей, и ноутбук Acer (модель AS6930G-733G25Mi) с жестким диском 520 Гбайт, дисплеем 16 дюймов и операционной системой Windows Vista Premium, предлагаемый к продаже ООО «М.Видео Менеджмент» по цене 39 990 рублей.

Значительное различие основных характеристик плазменного телевизора Samsung модели PS50A410, предлагаемого к продаже ООО «Эльдорадо» по цене 37 999 рублей, и плазменного телевизора Samsung модели PS-50A450P2, предлагаемого к продаже ООО «М.Видео Менеджмент» по цене 46 965 рублей, было письмом ООО «Самсунг Электроникс Рус Компани» от 12.02.2009, содержащим подробное описание и сравнение всех характеристик моделей плазменных телевизоров, в частности PS50A410 и

PS50A450P2, из которого следует, что указанные модели плазменных телевизоров не сопоставимы по своим техническим характеристикам.

Другие товары, сравнимые ООО «Эльдорадо» товары, так же не сопоставимы по своим техническим характеристикам с товарами ООО «М.Видео Менеджмент».

Содержатся ли в действиях ООО «Эльдорадо» признаки нарушений антимонопольного законодательства?

2.3.6 Задания для контрольной работы

2.3.6.1 Задание к теоретической части контрольной работы

Вариант 1

1. Дискуссия о самостоятельности предпринимательского права (основные концепции). Дуализм частного права.

2. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательской деятельности. Порядок регистрации предпринимательской деятельности без образования юридического лица, порядок и последствия ее прекращения.

Вариант 2

1. Локальные акты как источник предпринимательского права. Учредительные документы организаций. Составьте примерный перечень локальных актов, принятие которых необходимо в открытом акционерном обществе.

2. Субъекты малого предпринимательства и их государственная поддержка. Особенности налогового режима в отношении малого предпринимательства.

2.3.6.2 Задания к практической части контрольной работы

Вариант 1

1. Оцените законность содержания следующих пунктов Положения о Филиале ОАО «Ариадна»:

1) «Деятельность филиала прекращается на основании решения арбитражного суда или суда при неплатежеспособности общества либо в случаях систематического и грубого нарушения филиалом действующего законодательства. Ликвидация филиала производится ликвидационной комиссией, назначенной судом или арбитражным судом»

2) «Филиал несет ответственность по обязательствам Общества, а Общество – по обязательствам Филиала»

3) «Филиал несет материальную ответственность перед Обществом за нанесенный ущерб».

Охарактеризуйте правовой статус филиала.

2. Охарактеризуйте понятия «обычная хозяйственная (предпринимательская) деятельность» в свете применения законодательства об экстраординарных сделках хозяйственных обществ.

Вариант 2

1. В юридическую консультацию обратился директор ООО «Арктик - Плюс». Он пояснил, что Общество создано в 2003 году. Согласно годовым бухгалтерским балансам за 2002-2006 годы стоимость чистых активов Общества не превышает 9 000 рублей. В связи с тем, что минимальный уставный капитал обществ с ограниченной ответственностью согласно действующему законодательству составляет 10 000 рублей, у Директора возник вопрос, вправе ли налоговый орган обратиться в суд с требованием о ликвидации ООО «Арктик – Плюс». Изменится ли Ваше мнение, если стоимость чистых активов будет составлять 3 000 рублей – в 2004 г, 4 000 – в 2005г и 2 000 – в 2006г.

Подготовьте ответ.

2. Охарактеризуйте понятия «обычная хозяйственная деятельность» в свете применения законодательства об экстраординарных сделках хозяйственных обществ

2.3.7 Методика проведения лекции-дискуссии

Цель: выяснение мнений обучающихся по заданной теме и их анализ.

Задачи:

– достижение определенной степени согласия участников дискуссии относительно дискутируемого тезиса;

– формирование у обучающихся общего представления не как суммы имеющихся представлений, а как более объективное суждение, подтверждаемое всеми участниками обсуждения или их большинством;

– достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех обучающихся;

– развитие способностей обучающихся к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов;

– получение обучающимися разнообразной информации от собеседников, повышение их

компетентности, проверка и уточнение их представления и взглядов на обсуждаемую проблему;
 – применение обучающимися имеющихся знаний в процессе совместного решения профессиональных задач.

Методика проведения:

Первый этап «введение в дискуссию»:

- формулирование проблемы и целей дискуссии;
- назначение секретаря дискуссии, его инструктаж по выполняемым функциям;
- объявление критерий оценки;
- создание мотивации к обсуждению – определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т. д.
- установление регламента дискуссии и ее основных этапов;
- совместная выработка правил дискуссии;
- выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий.

Приемы введения в дискуссию:

- предъявление проблемной ситуации;
- демонстрация видеосюжета;
- демонстрация материалов (статей, документов);
- ролевое проигрывание проблемной ситуации;
- анализ противоречивых высказываний – столкновение противоположных точек зрения на обсуждаемую проблему;
- постановка проблемных вопросов;
- альтернативный выбор (участникам предлагается выбрать одну из нескольких точек зрения или способов решения проблемы).

Второй этап «обсуждение проблемы»:

Обмен участниками мнениями по каждому вопросу. Цель этапа – собрать максимум мнений, идей, предложений, соотнося их друг с другом;

Обязанности преподавателя:

- следить за соблюдением регламента;
- обеспечить каждому возможность высказаться, поддерживать и стимулировать работу наименее активных участников с помощью вопросов («А как вы считаете?», «Вы удовлетворены таким объяснением?», «Вы согласны с данной точкой зрения?», «Нам очень бы хотелось услышать ваше мнение» и т. д.);
- не допускать отклонений от темы дискуссии;
- предупреждать переход дискуссии в спор ради спора;
- следить за тем, чтобы дискуссия не переходила на уровень межличностного противостояния и конфликта;
- стимулировать активность участников в случае спада дискуссии.

Приемы, повышающие эффективность группового обсуждения:

- уточняющие вопросы побуждают четче оформлять и аргументировать мысли («Что вы имеете в виду, когда говорите, что...?», «Как вы докажете, что это верно?»);
- парафраз – повторение ведущим высказывания, чтобы стимулировать переосмысление и уточнение сказанного («Вы говорите, что...?», «Я так вас понял?»);
- демонстрация непонимания – побуждение учащихся повторить, уточнить суждение («Я не совсем понимаю, что вы имеете в виду. Уточните, пожалуйста»);
- «Сомнение» – позволяет отсеивать слабые и непродуманные высказывания («Так ли это?», «Вы уверены в том, что говорите?»);
- «Альтернатива» – ведущий предлагает другую точку зрения, акцентирует внимание на противоположном подходе;
- «Доведение до абсурда» – ведущий соглашается с высказанным утверждением, а затем делает из него абсурдные выводы;
- «Задающее утверждение» – ведущий высказывает суждение, заведомо зная, что оно

вызвет резкую реакцию и несогласие участников, стремление опровергнуть данное суждение и изложить свою точку зрения;

–«Нет-стратегия» - ведущий отрицает высказывания участников, не обосновывая свое отрицание («Этого не может быть»).

Третий этап, «подведение итогов обсуждения»:

–выработка обучающимися согласованного мнения и принятие группового решения;

–обозначение преподавателем аспектов позиционного противостояния и точек соприкосновения в ситуации, когда дискуссия не привела к полному согласованию позиций обучающихся. Настрой обучающихся на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения;

–совместная оценка эффективности дискуссии в решении обсуждаемой проблемы и в достижении педагогических целей, позитивного вклада каждого в общую работу;

–оценка преподавателем участников дискуссии по материалам, подготовленным секретарем.

Критерии оценки: секретарь дискуссии – 0,5-1,5 баллов; подготовка вопросов на дискуссию (не менее трех вопросов) – 0,5-1,5 баллов, ответы на вопросы в течение дискуссии (не менее трех вопросов) – 0,5-1,5 баллов.

Темы или вопросы для обсуждения выбираются преподавателем из п. 2.1.1 Примерный перечень вопросов к зачету, 2.2.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, 2.2.3 Задания для самостоятельной работы.

2.3.8 Методика проведения лекции-беседы

Цель: путем постановки тщательно продуманной системы вопросов по заданной теме достижение понимания обучающимися нового материала или проверка усвоения ими уже изученного материала.

Задачи:

–изучение вопросов по заданной теме или закрепление изученного материала;

–развитие умений обучающихся структурировать и систематизировать материал, сопоставлять различные источники, обобщать материал, делать выводы;

–развитие навыков обучающихся по выработке собственной позиции по изучаемым проблемам.

Методика проведения:

–назначение секретаря лекции-беседы, его инструктаж по выполняемым функциям;

–объявление критерий оценки;

–проведение беседы по заранее подготовленным преподавателем вопросам;

–подведение итогов беседы и оценка участников беседы по материалам, подготовленным секретарем, переход к информационной лекции.

Критерии оценки: секретарь лекции-беседы – 0,5-1,5 баллов; участие в беседе – 0,5-1 баллов.

Темы или вопросы для обсуждения выбираются преподавателем из п. 2.2.1 Примерный перечень вопросов к экзамену, 2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, 2.3.3 Задания для самостоятельной работы.

2.3.9 Методика проведения разбора конкретных ситуаций

Цель: совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию – case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Задачи:

–проверка навыков применения обучающимися ранее усвоенных знаний при решении профессиональных задач;

–формирование навыков совместной деятельности подчиненных (обучающихся) и

руководителя (преподавателя);

– овладение обучающимися знаниями и общими принципами решения проблемных ситуаций;

– развитие навыков активной интеллектуальной деятельности;

– развитие коммуникативных навыков (навыков общения).

– развитие навыков обучающихся по выработке собственной позиции по ходу решения проблем.

Методика проведения анализа конкретных ситуаций:

Метод case-study состоит из следующих этапов:

- ознакомление студентов с текстом кейса;

- анализ кейса;

- организация обсуждения кейса, дискуссии, презентации;

- оценивание участников дискуссии;

- подведение итогов дискуссии.

Ознакомление студентов с текстом кейса и последующий анализ кейса чаще всего осуществляются за несколько дней до его обсуждения и реализуются как самостоятельная работа студентов; при этом время, отводимое на подготовку, определяется видом кейса, его объемом и сложностью.

Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже:

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.

2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.

3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.

4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.

5. Выясните, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Критерии оценки: секретарь – 1 балл; участие при анализе конкретных ситуаций – 1-3 балла.

Задания для анализа конкретных ситуаций выбираются преподавателем из п. 2.3.5 Типовые задания.

2.3.10 Методика проведения «мозгового штурма»

Цель: выявление информированности, подготовленности обучающихся в течение короткого периода времени

Задачи:

– формирование общего представления об уровне владения знаниями у студентов, актуальными для занятия;

– развитие коммуникативных навыков (навыков общения).

Методика проведения:

– объявление темы или вопросов для обсуждения;

– назначение секретаря занятия и экспертной группы из двух студентов, их инструктаж по выполняемым функциям;

– объявление критериев оценки;

– запись участниками своих мыслей по заданным вопросам;

– сбор секретарем письменного материала участников;

– высказывание участниками своих мыслей по заданным вопросам. Секретарю и экспертной группе следует записывать все прозвучавшие высказывания (принимать их все без возражений).

Допускаются уточнения секретарем и экспертной группой высказываний, если они кажутся им неясными (в любом случае секретарю следует записывать идею так, как она прозвучала из уст участника);

– повторение секретарем задания для «мозгового штурма», и перечисление им всего, что записано со слов участников;

– подведение итогов «мозгового штурма»; предложение желающим обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные;

– оценка участников «мозгового штурма» по материалам, подготовленным секретарем и экспертной группой.

Критерии оценки: выполнение обязанностей секретаря – 1-1,5 баллов; работа в экспертной группе – 1-1,5 баллов; письменный ответ – 0,5-1,0 балл; устное выступление по обсуждаемой проблеме – 1-1,5 баллов; подведение итогов «мозгового штурма» участниками и экспертной группой - 1-1,5 баллов.

Темы или вопросы для обсуждения выбираются преподавателем из п. 2.2.1 Примерный перечень вопросов к зачету, 2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, 2.3.3 Задания для самостоятельной работы.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине

3.1 Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости по дисциплине

В целях оперативного контроля уровня усвоения материала учебной дисциплины и стимулирования активной учебной деятельности студентов (очной формы обучения) используется **балльно-рейтинговая система оценки успеваемости.**

Балльно-рейтинговая система по дисциплине за семестр:

Виды контроля	Максимальная сумма баллов на выполнение одного вида задания	Всего возможных за семестр работ	Итого максимальная сумма баллов
Присутствие на лекционных и семинарских (практических) занятиях	0,18	27	5
Работа на семинарских (практических) занятиях	1,0	18	20
Кр	5,0	2	10
СРС,			25
в т.ч.: самостоятельное выполнение типовых заданий	2	8	16
контроль СРС (контрольные опросы, тестирование, собеседование и др. виды контроля)	1,8	5	9
Итого за семестр	-	-	60
Зачет с оценкой	40,0	1	40

Виды контроля	Максимальная сумма баллов на выполнение одного вида задания	Всего возможных за семестр работ	Итого максимальная сумма баллов
Итого по дисциплине	-	-	100

Для получения допуска к зачету с оценкой по дисциплине студент должен набрать в семестре не менее 30 баллов.

Балльно-рейтинговая система по дисциплине предусматривает поощрение студентов за работу в семестре проставлением «премиальных» баллов.

Нормы выставления дополнительных баллов:

Виды работ	Максимальная сумма баллов
Решение дополнительных задач	5
Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях в рамках предмета дисциплины	5
Итого	10

При подготовке к зачету с оценкой студент внимательно просматривает примерный перечень вопросов к зачету.

Основой для сдачи зачета с оценкой студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информации, полученной в результате самостоятельной работы, и получение практических навыков при выполнении заданий в течение семестра.

Максимальное количество баллов, которое можно получить за ответ на зачете, составляет 40 баллов.