

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Юридический факультет

Рабочая программа дисциплины

«Практикум по правоприменительной деятельности»
(ред. от 27.05.2020)

Направление подготовки:
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы:
Общий правовой профиль

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Квалификация выпускника
«бакалавр»

Волжский, 2018 г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 № 1511.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины, относящейся к вариативной части цикла дисциплин Блока 1 программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Составитель рабочей программы дисциплины:

Ушамирский А.Э., канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры теории государства и права

1 Цель освоения дисциплины «Практикум по правоприменительной деятельности»

Цель изучения дисциплины «Практикум по правоприменительной деятельности» - это углубленное изучение действующего законодательства, формирование у обучающихся навыков его практического осуществления.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по правоприменительной деятельности» реализуется в рамках вариативной части Блока 1 структуры программы бакалавриата.

Освоение дисциплины «Практикум по правоприменительной деятельности» предполагает наличие у обучающихся знаний, умений и навыков по дисциплинам: «Теория государства и права», «Административное право», «Гражданское право», «Семейное право», «Правоохранительные органы Российской Федерации», «Муниципальное право», «Уголовное право», «Уголовный процесс».

Знания концептуальных основ «Практикум по правоприменительной деятельности» являются базовыми для изучения следующих дисциплин: «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс».

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные конституционные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);	- законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;	- соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации при реализации правоприменительной деятельности.	- приемами и навыками соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права международных договоров Российской Федерации при реализации правоприменительной деятельности.
способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей	- особенности, а также классификацию норм права; - основные стадии и специфику правотворчества; структуру нормативных	- аргументировано оценивать необходимость разработки либо совершенствования правового регулирования	- навыками разработки проектов нормативных правовых актов при реализации правоприменительной деятельности.;

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
профессионально й деятельности (ПК-1);	правовых актов при реализации правоприменительной деятельности.;	отношений субъектов права в определённой сфере; - формулировать положения нормативных правовых актов; - анализировать и эффективно использовать результаты работы по кодификации и прогрессивному развитию права; - выявлять и учитывать специфику правового регулирования отношений субъектов на региональном, субрегиональном и локальном уровнях при реализации правоприменительной деятельности.	
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);	- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;	- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом при реализации правоприменительной деятельности.	- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - разрешения правовых проблем и коллизий при реализации правоприменительной деятельности.
способность применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессионально й деятельности (ПК-5);	- основные положения нормативно-правовых актов при реализации правоприменительной деятельности, - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в	-толковать и правильно применять правовые нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	-навыками реализации норм материального и процессуального права; - навыками работы с правовыми актами при реализации правоприменительной деятельности.

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
	различных отраслях материального и процессуального права;		
владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).	<ul style="list-style-type: none"> - требования, предъявляемые к оформлению и содержанию юридических документов; - этапы составления юридических документов при реализации правоприменительной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями при составлении юридических документов; - правильно и полно отражать в юридических документах результаты анализа правовых отношений, права и обязанности субъектов права при реализации правоприменительной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками применения приемов, средств юридической техники при составлении юридических документов; - навыками анализа и самостоятельной подготовки юридических документов при реализации правоприменительной деятельности.

4 Объем, структура и содержание дисциплины «Практикум по правоприменительной деятельности»

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Виды учебной работы, предусмотренные учебным планом: лекции, семинары (практические занятия), самостоятельная работа.

Контактная работа включает: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, индивидуальные и групповые консультации, промежуточную аттестацию (зачет).

Виды контроля по дисциплине:

- текущий контроль успеваемости – это контрольный опрос (Ко), собеседование (С), тестирование (Т), самостоятельное выполнение типовых заданий (СВТЗ), контроль выполнения контрольной работы (КР).

- промежуточная аттестация: очная форма обучения: курс 3 семестр 5 – зачёт, курс 3 семестр 6 – зачёт; очно-заочная форма обучения: курс 4 семестр 7 – зачет, курс 4 семестр 8 – зачет; заочная форма обучения: курс 4 – зачет.

Структура дисциплины «Практикум по правоприменительной деятельности» Очная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в академ. часах)					Итого объем дисциплины (в академ. часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	Контактная работа				СРС		
	Лекции	Семинары (практ. занятия)	Лаб. работы	Другая контактная работа			
Тема 1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности.		6			6	6	С
Тема 2. Стадии правоприменительной деятельности.		4			4	4	Т
Тема 3. Факторы применения норм права.		4			4	4	КО
Тема 4. Социальный механизм правоприменительной деятельности.		4			4	4	КР
Промежуточная аттестация				2		18	Зачет
Итого 5 семестр		18		2	16	36	
Тема 5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов.		6			6	6	СВТЗ

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в академ. часах)					Итого объем дисциплины (в академ. часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	Контактная работа				СРС		
	Лекции	Семинары (практ. занятия)	Лаб. работы	Другая контактная работа			
Тема 6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов.С		4			4	4	С
Тема 7. Правоприменение при пробелах в праве.		4			4	4	КР
Тема 8. Толкование права в правоприменительной деятельности.		4			4	4	КО
Промежуточная аттестация				2		18	Зачёт
Итого 4 семестр		18		2	16	36	
Итого		36		4	32	72	

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в академ. часах)					Итого объем дисциплины (в академ. часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	Контактная работа				СРС		
	Лекции	Семинары (практ. занятия)	Лаб. работы	Другая контактная работа			
Тема 1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности.		6			6	6	С
Тема 2. Стадии правоприменительной деятельности.		4			4	4	Т
Тема 3. Факторы		4			4	4	КО

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в академ. часах)					Итого объем дисциплины (в академ. часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	Контактная работа						
	Лекции	Семинары (практ. занятия)	Лаб. работы	Другая контактная работа	СРС		
применения норм права.							
Тема 4. Социальный механизм правоприменительной деятельности.		4			4	4	КР
Промежуточная аттестация				2		18	Зачет
Итого 5 семестр		18		2	16	36	
Тема 5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов.		6			6	6	СВТЗ
Тема 6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов.С		4			4	4	С
Тема 7. Правоприменение при пробелах в праве.		4			4	4	КР
Тема 8. Толкование права в правоприменительной деятельности.		4			4	4	КО
Промежуточная аттестация				2		18	Зачёт
Итого 4 семестр		18		2	16	36	
Итого		36		4	32	72	

Заочная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в академ. часах)		Итого объем дисциплины (в академ. часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	Контактная работа	СРС		

	Лекции	Семинары (практ. занятия)	Лаб. работы	Другая контактная работа			
Тема 1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности.		2			5		С
Тема 2. Стадии правоприменительной деятельности.		1			5		Т
Тема 3. Факторы применения норм права.		1			5		КО
Тема 4. Социальный механизм правоприменительной деятельности.		1			5		КР
Тема 5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов.		1			6		СВТЗ
Тема 6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов.С		1			6		С
Тема 7. Правоприменение при пробелах в праве.		2			6		КР
Тема 8. Толкование права в правоприменительной деятельности.		1			6		КО
Промежуточная аттестация				2	16		Зачёт
Итого		10		2	60	72	

Содержание дисциплины «Практикум по правоприменительной деятельности»

Тема 1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности. Применение права. Дискуссионные вопросы понимания применения норм права. Право и правоприменение. Применение права как особая форма его реализации: понятие, признаки. Правоприменительная деятельность как вид юридической деятельности, ее сущность и социально-политическая природа. Субъекты правоприменительной деятельности, их разновидности и отличительные особенности.

Тема 2. Стадии правоприменительной деятельности. Понятие правоприменительного процесса. Основные теоретические подходы к определению стадий правоприменительной деятельности. Установление и анализ обстоятельств юридического дела как стадия правоприменения. Объективная истина в правоприменении. Понятие и виды юридических доказательств в правоприменительной деятельности. Цель, предмет, пределы и средства доказывания. Выбор и анализ нормы права, подлежащей применению. Юридическая

квалификация. Принятие правоприменительного решения и его документальное оформление. Правоприменительное усмотрение.

Тема 3. Факторы применения норм права. Понятие и классификация основных факторов, детерминирующих правоприменительную деятельность. Внешние факторы правоприменения, их сущность и разновидности. Внутренние факторы правоприменения, их сущность и разновидности.

Тема 4. Социальный механизм правоприменительной деятельности. Понятие и основные элементы социального механизма правоприменительной деятельности. Функции внешних и внутренних детерминантов в правоприменительной деятельности. Основные способы и формы влияния (учета) социально-политических факторов на разных стадиях правоприменительной деятельности. Уровни социального механизма правоприменительной деятельности.

Тема 5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов. Понятие правоприменительных актов, их юридическая природа и отличительные особенности. Соотношение правоприменительных актов с иными правовыми актами. Проблема «смешанных» правовых актов. Виды правоприменительных актов. Структура правоприменительных актов.

Тема 6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов. Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты. Законность правоприменительных актов. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов. Основные требования при издании правоприменительных актов. Эффективность реализации правоприменительных актов.

Тема 7. Правоприменение при пробелах в праве. Понятие и виды пробелов в праве. Установление и восполнение пробелов в процессе правоприменительной деятельности. Основные правила и требования осуществления аналогии закона и аналогии права в правоприменительной деятельности.

Тема 8. Толкование права в правоприменительной деятельности. Понятие толкования права в правоприменительной деятельности. Значение, субъекты и функции толкования права на разных стадиях правоприменительной деятельности. Основные способы (приемы) правоприменительного толкования. Роль высших судебных органов в осуществлении толкования права. Результаты правоприменительного толкования.

Интерактивные формы проведения занятий

Удельный вес занятий, проводимых по дисциплине «Практикум по правоприменительной деятельности»

в интерактивных формах

Очная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Всего	
	форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд. вес, %
Тема 1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности.	Лекция дискуссия	1	Метод кейс-стади (АКС), метод творческих заданий (ТЗ)	2		
Тема 3. Факторы применения норм права.	Лекция дискуссия	1	Метод кейс-стади (АКС), метод творческих заданий (ТЗ)	2		

Раздел, тема дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Всего	
	форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд. вес, %
Тема 4. Социальный механизм правоприменительной деятельности.	Лекция дискуссия	1				
Тема 5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов.	Лекция дискуссия	1				
Итого		4		4	8	22,5

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Всего	
	форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд. вес, %
Тема 1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности.	Лекция дискуссия	1	Метод кейс-стади (АКС), метод творческих заданий (ТЗ)	2		
Тема 3. Факторы применения норм права.	Лекция дискуссия	1	Метод кейс-стади (АКС), метод творческих заданий (ТЗ)	2		
Тема 4. Социальный механизм правоприменительной деятельности.	Лекция дискуссия	1				
Тема 5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов.	Лекция дискуссия	1				
Итого		4		4	8	22,5

Заочная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Всего	
	форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд. вес, %

Раздел, тема дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Всего	
	форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд. вес, %
Тема 1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности.			Метод кейс-стади (АКС), метод творческих заданий (ТЗ)	2		
Итого				2	2	50

5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся содержится в методических указаниях (Приложение 1) и фонде оценочных средств (Приложение 2) по дисциплине «Практикум по правоприменительной деятельности», доступ к которым открыт на официальном сайте института.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Практикум по правоприменительной деятельности» содержится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины, доступ к которому открыт на официальном сайте института.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1 Основная учебная литература

1. Муниципальное право: практикум : [16+] / сост. Д.С. Белявский, Д.Г. Грязнов ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563173> – Библиогр.: с.27-29. – Текст : электронный.

2. Кузякин, Ю.П. Муниципальное право Российской Федерации : учебник / Ю.П. Кузякин, С.В. Кузякин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 406 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500643> – ISBN 978-5-4499-0021-0. – DOI 10.23681/500643. – Текст : электронный.

3. Муниципальное право России : учебник / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихлалзе. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2016. – 399 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02832-3. – Текст : электронный.

7.2 Дополнительная учебная литература

1. Актуальные проблемы муниципального права: учебник для магистров / под ред. Л.Т. Чихладзе, Е.Н. Хазова. – Москва: Юнити, 2016. – 559 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446883> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02842-2. – Текст: электронный.

2. Байнова, М.С. Система государственного и муниципального управления : учебник : [16+] / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 362 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1545-0. – Текст : электронный.

3. Муниципальное право России : учебник / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихлалзе. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2016. – 399 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02832-3. – Текст : электронный.

4. Вобленко, С.В. Организация городского (муниципального) хозяйства : учебное пособие : [16+] / С.В. Вобленко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 152 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597931> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1582-5. – Текст: электронный.

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/.

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

4. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/

5. Российская Федерация. Законы. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза" (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза). . – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/

6. Российская Федерация. Законы. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/

7. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/

8. Российская Федерация. Законы. Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: Федеральный закон от 06.04.2011 N 64-ФЗ – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112702/

9. Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

10. Волгоградская область. Приказы. Об утверждении административного регламента Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области предоставления государственной услуги «Предоставление сертификата на отдых и оздоровление в организации отдыха детей и их оздоровления»: приказ Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 26 декабря 2018 г. N 192. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы Консультант Плюс. Разд. «Законодательство. Региональное законодательство». Информ. банк «Волгоградская область». – URL: <http://www.consultant.ru/regbase/cgi/online.cgi?req=doc&cacheid=D8EDAB8BA4845A765AF127D433>

D45EDD&SORTTYPE=0&BASENODE=23732&ts=28449032507738610288313295&base=RLAW180
&n=206211&rnd=0.32172484413570746#09911807591232782.

7.3 Периодическая литература

1. Вестник ВИЭПП: научный журнал / гл. ред. В.В. Виноградов; учредитель: «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2020. – Издается два раза в год. - ISSN печатной версии: 2658-6886. - Текст: непосредственный.

2. Волжская правда: городская общественно-политическая газета / учредители: Администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области, Комитет по делам территориальных образований, внутренней и информационной политике Волгоградской области и АМУ «Редакция газеты «Волжская правда». – Волжский, 2020. – Еженед. – Текст: непосредственный.

3. Конституционное и муниципальное право: научно-практический журнал / учредитель Издательская группа «Юрист»; главный редактор журнала Авакьян С. А.; редакционный совет: С. А. Авакьян [и др.]. – 1998. – Москва, 2020. – Издается один раз в месяц. – ISSN 1812-3767. - Текст: непосредственный.

4. Право и образование / гл. ред. В.В. Гавришук; учред. НОУ Современная гуманитарная академия. – Москва: Современный гуманитарный университет, 2020. – № 5. – 182 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598385>. – ISSN 1563-020X. – Текст: электронный.

5. Финансовая аналитика: проблемы и решения: журнал / гл. ред. Ю.А. Кузнецов; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва: Финансы и кредит, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577090. – ISSN 2073-4484 (Print). - ISSN 2311-8768 (Online). – Текст: электронный.

8 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. ONLINE.VIEPP.RU: сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2020 - . – Режим доступа: <https://online.viepp.ru/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Волжский институт экономики, педагогики и права : сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006 - . – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст : электронный.

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : сайт. - Москва, 2005 - . - Обновляется в течение суток. – URL: <http://school-collection.edu.ru>. - Текст : электронный.

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: федеральный портал : сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://window.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. КиберЛенинка: научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2020 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст : электронный.

7. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс : сайт». - Москва, 1997 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.consultant.ru/online>. - Текст : электронный.

8. Правовой портал ГАРАНТ.РУ : сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст : электронный.

9. Федеральный портал «Российское образование» : сайт / Учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - Москва, 2002 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://fcior.edu.ru>. – Текст : электронный.

11. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» : сайт / Директ-Медиа. - Москва : Директ-Медиа, 2006 - . - URL: <http://biblioclub.ru> (дата обращения:

20.05.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

Перечень программного обеспечения

1. AutoCAD (бесплатная академическая лицензия, <https://www.autodesk.com/company/terms-of-use/ru/general-terms>).
2. CorelDRAW для учебных заведений (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 16.03.2015 N КИС -083-2015).
3. Microsoft Office Standard 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015 N КИС-485-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).
4. Microsoft Windows 10 Pro (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015 N КИС-485-2015, от 31.08.2017 N КИС-519-2017, от 21.11.2017 N КИС-837-2017, OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).
5. Microsoft Windows 8.1 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 22.04.2015 N КИС-122-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).
6. Microsoft Windows Multipoint Server Premium 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).
7. Microsoft Windows Server – Standard 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).
8. Microsoft Windows Server Standard Core 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 28.02.2017 N КИС-087-2017 OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).
9. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 09.01.2019 N 38-К).
10. АИБС «МАРК-SQL» (версия 1.8 / ЗАО НПО «Информ-Система», договор N 18/2004-М от 18.02.2005, Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК SQL 1.8» N 100320050303 от 10.03.2005).

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. АИБС «МАРК-SQL» (база данных на 01.01.2020).
2. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно).




9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для освоения дисциплины требуется аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор и др.), как для проведения занятий лекционного типа, так и для проведения занятий семинарского типа. Занятия лекционного типа рекомендуется проводить в аудитории, оснащенной персональными компьютерами, информационным, программным и аппаратным обеспечением локальной компьютерной сети, информационным и программным обеспечением глобальной сети Интернет.

Помещения для выполнения курсовой работы, самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

**Согласование обновления рабочей программы дисциплины
«Практикум по правоприменительной деятельности»**

на 20~~20~~/20~~21~~ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой	Степанкина В.С.	
Заведующий кафедрой теории государства и права	Урицкая Г.А.	
Руководитель образовательной программы	Урицкая Г.А.	

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП
N 15-17 от 24.05.2020г.

на 20__/20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой теории государства и права		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП
N ____ от _____ 20__ г.

на 20__/20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой теории государства и права		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП
N ____ от _____ 20__ г.