

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Юридический факультет

Программа государственной итоговой аттестации
(ред. 31.08.2021)

Направление подготовки:
40.03.01 Юриспруденция

Направленности (профили) образовательной программы:
Общий правовой профиль

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Квалификация выпускника:
«бакалавр»

Волжский, 2021 г.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. N 1011.

Составители программы государственной итоговой аттестации:

Алтенгова О.Л., канд.юрид.наук, доцент, заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин;

Кабельков С.Н., канд.юрид.наук, доцент, заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин

1 Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации выпускников является оценка соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Государственная итоговая аттестация по программе бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) включает:

- а) государственный экзамен;
- б) защиту выпускной квалификационной работы.

Программа бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (направленность (профиль) образовательной программы: Общий правовой профиль) ориентирована на следующие виды профессиональной деятельности: нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная, экспертно-консультационная.

Выпускник, освоивший программу, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческая деятельность:

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы документов.

2 Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3 базовой части структуры программы бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация базируется на владении компетенциями по нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной деятельности, приобретенными обучающимися в процессе теоретического обучения, а также во время прохождения учебной, производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), производственной практики (преддипломной практики).

3 Перечень планируемых результатов государственной итоговой аттестации, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	-способы поиска, методы критического анализа и синтеза информации;	-осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	-навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	-понятие оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	-определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	-навыками выбора оптимальных способов для решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	-сущность социального взаимодействия, способы реализации ролей в команде;	-осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	-навыками социального взаимодействия и реализации ролей в команде.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	-основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	-осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	-навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	-понятие и сущность межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	-воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	-навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	-принципы образования для выстраивания и реализации траектории саморазвития;	-управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	-навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	-основы, понятие и сущность физической подготовки;	-поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	-навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	-общую характеристику безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;	-создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;	-навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	-основы дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;	-использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;	-навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	-основные понятия и категории экономики;	-принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;	-навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	-понятие и сущность коррупции, общую характеристику коррупционного поведения;	-формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;	-навыками выявления коррупциогенных факторов, формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению.
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	-основные положения отраслевых юридических и специальных наук; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;	-толковать и правильно применять нормативно-правовые акты; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	-навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками работы с нормативно-правовыми актами
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	-основные положения экспертной юридической деятельности, виды экспертиз;	-устанавливать обстоятельства свидетельствующие о необходимости проведения юридической экспертизы ;	-навыками проведения юридической экспертизы в рамках поставленной задачи.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	-систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; основные положения отраслевых юридических и специальных наук;	-анализировать, толковать и профессионально применять нормы права;	-навыками анализа и толкования правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	-грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи; основы культуры речи;	-логически верно, аргументированно и ясно излагать мысли; строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики информации;	-навыками составления профессионально-ориентированных и научных текстов на русском языке; - навыками создания реферата, обзорной статьи, аналитической статьи по заданной теме; навыками составления деловой документации.

<p>ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>-правила и особенности разработки нормативно-правовых актов, регламентирующих государственно-правовые отношения в различных сферах деятельности;</p>	<p>-применять основные положения по разработке нормативно-правовых актов, регламентирующих государственные правоотношения в отдельных сферах жизни общества;</p>	<p>-навыками разработки проектов нормативно-правовых актов.</p>
<p>ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе, в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>-основные принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения;</p>	<p>-соблюдать принципы этики юриста, в том числе, в части антикоррупционных стандартов поведения;</p>	<p>-навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе, в части антикоррупционных стандартов поведения.</p>
<p>ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>-назначение и основные характеристики средств информационных технологий для разработки и представления правовых документов, обработки числовых данных с применением элементов статистического анализа; способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;</p>	<p>-собирать и анализировать информацию в сфере правовой защиты граждан с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;</p>	<p>-навыками мониторинга правового регулирования и правоприменительной практики по вопросам социальной защиты граждан с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.</p>
<p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>- принципы работы современных информационных технологий</p>	<p>- понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>- принципами работы современных информационных технологий и способен использовать их для решения профессиональной деятельности</p>

ПК-1. Способен подготавливать проекты документов для представления интересов в судебных и административных органах	-содержание обязанностей должностных лиц по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах;	-определять круг должностных обязанностей по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах;	-навыками выполнения должностных обязанностей по подготовке проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах.
ПК-1. Способен подготавливать проекты локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления	- принципы и правила составления локальных и нормативных правовых актов;	-подготавливать проекты локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти;	- навыками сбора и обработки информации для подготавливать проекты локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления.
ПК-3. Способен осуществлять представительство интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	-способы и методы представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами;	-осуществлять представительство интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами;	-навыками осуществления представительства интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.
ПК-4. Способен осуществлять представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	-способы и методы представительства интересов организаций в судах и антимонопольных органах;	-осуществлять представление интересов организации в судах и антимонопольных органах;	-навыками осуществления представительства интересов организаций в судах и антимонопольных органах.

<p>ПК-5. Способен организовывать оказание услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении</p>	<p>-основные положения вещных прав и прав требования на недвижимость, должностные обязанности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении;</p>	<p>-организовывать оказание услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении;</p>	<p>-навыками организации оказания услуг по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроля деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении.</p>
<p>ПК-6. Способен собирать и изучать информацию для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах</p>	<p>-содержание обязанностей должностных лиц по сбору и анализу информации для представления интересов организаций в судебных инстанциях и административных органах;</p>	<p>-определять круг должностных обязанностей по сбору и анализу информации для представления интересов организаций в судебных инстанциях и административных органах;</p>	<p>-навыками выполнения должностных обязанностей по сбору и анализу информации для представления интересов организаций в судебных инстанциях и административных органах.</p>
<p>ПК-7. Способен осуществлять анализ документов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах</p>	<p>-способы и методы анализа документов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах;</p>	<p>-осуществлять анализ документов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах;</p>	<p>-навыками осуществления анализа документов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах.</p>
<p>ПК-8. Способен анализировать документы и материалы при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации</p>	<p>-основные положения антимонопольного законодательства Российской Федерации;</p>	<p>-анализировать документы и материалы при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;</p>	<p>-навыками анализа документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.</p>

ПК-9. Способен защищать интересы и нарушенные права учредителей и участников корпоративных отношений	-основные положения законодательства, регулирующего правовой статус учредителей и участников корпоративных отношений;	-защищать интересы и нарушенные права учредителей и участников корпоративных отношений;	-навыками претензионно-исковой работы в области обеспечения прав учредителей и участников корпоративных отношений.
ПК-10. Способен разрабатывать и проводить правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	-нормы права, предусматривающие проведение правовой экспертизы документов;	-осуществлять правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц, правильно составлять и оформлять юридические документы;	-навыками разработки и проведения правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц и законных интересов.
ПК-11. Способен осуществлять правовое сопровождение корпоративных процедур	-понятие и общую характеристику корпоративных процедур;	-осуществлять правовое сопровождение корпоративных процедур;	-навыками правового сопровождения корпоративных процедур.

4 Объем, структура государственной итоговой аттестации

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

Виды учебной работы: групповые, индивидуальные консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем, самостоятельная работа.

Контактная работа включает: групповые, индивидуальные консультации и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация: государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы.

Структура государственной итоговой аттестации Очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Раздел, этап ГИА	Объем ГИА (в академ. часах),			Формы ГИА
	в том числе:			
	контактная работа	СРС	итого	
Государственный экзамен				
Подготовка к сдаче государственного экзамена	2	98	100	Государственный экзамен
Сдача государственного экзамена	8		8	
Итого государственный экзамен	10	98	108	
Защита выпускной квалификационной работы				
Подготовка к процедуре защите выпускной квалификационной работы	20	188	208	Защита выпускной квалификационной работы
Процедура защиты выпускной квалификационной работы	8		8	
Итого защита выпускной квалификационной работы	28	188	216	
Итого	38	286	324	

5 Программа государственного экзамена

Объем государственного экзамена составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Виды учебной работы: индивидуальные и групповые консультации, самостоятельная работа.

Контактная работа со студентами очной, очно-заочной и заочной формы обучения включает: индивидуальные и групповые консультации, государственный экзамен.

Государственная итоговая аттестация: государственный экзамен.

**Структура государственного экзамена
Очная, очно-заочная и заочная формы обучения**

Раздел, этап ГИА	Объем ГИА (в академ. часах),			Формы самостоятельной работы
	в том числе:			
	контактная работа	СРС	итого	
Подготовка к сдаче государственного экзамена:				
Раздел 1 Гражданское право		24	24	Изучение рекомендуемых источников, решение типовых задач
Раздел 2 Гражданский процесс		25	25	
Раздел 3 Уголовное право		24	24	
Раздел 4 Уголовный процесс		25	25	
Консультация	2		2	-
Сдача государственного экзамена	8		8	-
Итого	10	98	108	

Содержание государственного экзамена

Раздел 1. «Гражданское право»

Общая часть

1. Понятие гражданского права России. Предмет, метод и система гражданского права. Источники гражданского права.
2. Понятие, структура и виды гражданских правоотношений и их характеристика. Юридические факты.
3. Правоспособность и дееспособность граждан, иностранных лиц и лиц без гражданства.
4. Понятие и признаки юридического лица. Классификация юридических лиц. Порядок создания юридических лиц.
5. Реорганизация и ликвидация юридических лиц: понятие, способы, порядок.
6. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: понятие, основания, порядок, процедуры.
7. Коммерческие юридические лица: понятие, виды, характеристика.
8. Некоммерческие корпорации: понятие, виды, характеристика.
9. Некоммерческие унитарные организации: понятие, виды, характеристика.
10. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений, их общая характеристика.
11. Вещи и имущество как объекты гражданского правоотношения.
12. Понятие, признаки и основные виды ценных бумаг (общая характеристика).
13. Понятие, условия действительности сделок и их характеристика.
14. Понятие и виды недействительных сделок.
15. Представительство: понятие и виды. Субъекты представительства. Полномочия представителя. Доверенность: понятие, виды, форма.
16. Понятие, значение, исчисление, классификация сроков в гражданском праве.
17. Понятие, виды сроков исковой давности. Исчисление сроков исковой давности. Требования на которые исковая давность не распространяется.
18. Осуществление субъективных гражданских прав и исполнение субъективных гражданских обязанностей.
19. Защита гражданских прав: понятие, формы, способы и их характеристика.
20. Право собственности: понятие, виды, содержание
21. Способы приобретения права собственности.
22. Способы прекращения права собственности

23. Право общей собственности и ее виды. Основания возникновения и прекращения.
24. Понятие и система ограниченных вещных прав
25. Вещные права на земельные участки
26. Вещные права на жилое помещение
27. Система способов защиты вещных прав (общая характеристика)
28. Понятие, виды и формы гражданско-правовой ответственности.
29. Основание и условия наступления гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от ответственности.
30. Наследование по завещанию
31. Наследование по закону
32. Приобретение наследства
33. Интеллектуальная собственность: понятие, объекты, исключительные права.
34. Объекты авторского права: понятие, критерии их охраноспособности, виды. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.
35. Субъекты авторского права, их личные неимущественные и имущественные права.
36. Понятие, объекты, субъекты смежных прав.
37. Содержание смежных прав.
38. Способы защиты авторских и смежных прав.
39. Объекты патентного права: понятие, критерии их охраноспособности, виды.
40. Субъекты патентного права, их личные неимущественные и имущественные права.
41. Оформление и защита патентных прав.
42. Средства индивидуализации товаров и их производителей: понятие, виды, правовая охрана.
43. Селекционные достижения, программы для ЭВМ, ноу-хау, базы данных, топологии интегральных микросхем, коммерческие обозначения как объекты интеллектуальной собственности.

Особенная часть

1. Понятие обязательственного права. Понятие, структура, виды обязательств.
2. Перемена лиц в обязательстве
3. Понятие и принципы исполнения обязательств.
4. Неустойка. Залог.
5. Удержание. Независимая гарантия.
6. Задаток. Поручительство. Обеспечительный платеж.
7. Изменение и прекращение обязательств: понятие, основания.
8. Ответственность за нарушение обязательств.
9. Понятие, значение, виды гражданско-правового договора.
10. Содержание и форма гражданско-правового договора.
11. Заключение гражданско-правового договора (общий порядок)
12. Заключение гражданско-правового договора на торгах
13. Изменение и расторжение гражданско-правового договора.
14. Понятие, содержание, признаки договора купли-продажи.
15. Договор розничной купли-продажи.
16. Защита прав потребителей в торговом обслуживании.
17. Договор продажи недвижимости
18. Договор поставки: понятие, содержание, порядок заключения, виды.
19. Договор энергоснабжения.
20. Договор дарения: понятие, содержание, виды. Основания отмены и ограничения дарения.
21. Договор ренты: понятие, содержание, виды.
22. Договоры аренды недвижимости
23. Договоры аренды транспортных средств.
24. Договор бытового проката

25. Договор коммерческого найма жилого помещения.
26. Особенности договора социального найма жилого помещения
27. Особенности договора бытового подряда.
28. Особенности договора строительного подряда.
29. Договоры перевозки грузов: понятие, содержание, виды.
30. Договоры перевозки пассажиров и багажа: понятие, содержание, виды. Ответственность сторон.
31. Договоры фрахтования: понятие, содержание, виды. Его место в системе смежных договоров.
32. Договор займа.
33. Кредитные договоры: понятие, содержание, виды.
34. Договор банковского вклада. Договор банковского счета.
35. Расчетные правоотношения.
36. Договоры складского хранения: понятие, содержание, виды.
37. Договоры специального хранения.
38. Страхование: понятие, содержание, формы. Объекты страхования.
39. Обязательное страхование: понятие, виды, формы, содержание.
40. Договоры страхования ответственности.
41. Договоры личного страхования.
42. Договоры имущественного страхования.
43. Договоры поручения, комиссии, агентирования.
44. Договоры доверительного управления имуществом.
45. Обязательства из односторонних действий
46. Понятие деликтных обязательств. Общие условия деликтной ответственности.
47. Возмещение вреда, причиненного действиями несовершеннолетних и недееспособных лиц.
48. Возмещение вреда, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
49. Возмещение вреда, причиненного гос. органами, органами местного самоуправления, должностными лицами этих органов.
50. Возмещение вреда, причиненного деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
51. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина.
52. Компенсация морального вреда
53. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
54. Личные неимущественные права и свободы: понятие, виды, содержание.
55. Способы защиты личных неимущественных прав и индивидуальных свобод.

Раздел 2. «Гражданский процесс»

1. Суды общей юрисдикции: система, полномочия.
2. Понятие принципов гражданского процессуального права, их виды и значение.
3. Лица, участвующие в деле. Понятие, состав, признаки, процессуальные права и обязанности по ГПК РФ.
4. Участие в гражданском процессе прокурора; государственных органов, органов местного самоуправления, иных лиц, выступающих в защиту чужих интересов (цель, основания и формы участия).
5. Представительство в суде по гражданским делам. Понятие, виды; объем и порядок оформления полномочий представителя.
6. Процессуальные сроки в гражданском судопроизводстве. Понятие, значение, виды, последствия пропуска, исчисление, продление, восстановление.
7. Понятие, виды подведомственности гражданских дел. Понятие и виды подсудности по ГПК РФ.

8. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами.
9. Понятие, предмет судебного доказывания. Распределение обязанности доказывания и доказательственные презумпции в гражданском процессе.
10. Понятие, виды, относимость и допустимость доказательств по ГПК РФ. Оценка доказательств в гражданском процессе.
11. Экспертиза в гражданском процессе.
12. Судебный приказ и приказное производство
13. Понятие иска и его элементы. Виды исков.
14. Право на иск. Предпосылки и порядок предъявления иска.
15. Принятие искового заявления. Отказ в принятии искового заявления, возврат искового заявления, оставление иска без движения по ГПК РФ.
16. Защита интересов ответчика в гражданском процессе (возражения против иска, встречный иск).
17. Обеспечение иска в гражданском процессе (понятие, основания, порядок; гарантии интересов ответчика).
18. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству (понятие и значение; задачи и содержание). Предварительное судебное заседание.
19. Судебное разбирательство по гражданскому делу, его значение и части. Протокол судебного заседания. Порядок рассмотрения замечаний на протокол.
20. Отложение разбирательства дела и приостановление производства по делу в гражданском процессе (сравнительная характеристика).
21. Прекращение производства по делу в гражданском процессе (понятие, основания, последствия). Оставление заявления без рассмотрения.
22. Виды и содержание постановлений суда первой инстанции в гражданском процессе.
23. Заочное производство в гражданском процессе.
24. Понятие, сущность, особенности производства по делам, возникающим из публично-правовых отношений. Круг дел.
25. Особенности производства по делам о признании недействующими нормативных правовых актов полностью или в части. Порядок исполнения судебных решений.
26. Производство по делам об оспаривании действий (бездействий) и решений, нарушающих права и свободы граждан и организаций.
27. Особое производство. Его отличие от искового и от производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Круг дел.
28. Производство по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
29. Особенности производства по делам о признании граждан недееспособными. Порядок исполнения судебного решения.
30. Особенности производства по делам об усыновлении. Порядок исполнения судебного решения.
31. Процессуальные особенности рассмотрения семейно-правовых имущественных споров.
32. Процессуальные особенности рассмотрения трудовых споров.
33. Процессуальные особенности рассмотрения и доказывания по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.
34. Апелляционное и кассационное производство в гражданском процессе (сравнительная характеристика). Полномочия апелляционной и кассационной инстанций.
35. Пересмотр судебных постановлений по гражданским делам в порядке надзора. Полномочия суда надзорной инстанции.
36. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам в гражданском процессе (основания, порядок).
37. Органы и основания принудительного исполнения. Исполнительные документы. Сроки для их предъявления.
38. Стороны в исполнительном производстве, их права и обязанности. Защита прав

взыскателя, должника и других лиц.

39. Общие правила исполнительного производства.

40. Порядок обращения взыскания на отдельные виды имущества должника

41. Меры принудительного исполнения. Поворот исполнения отмененного решения, определения, постановления.

42. Исполнение решений и поручений иностранных судов в гражданском процессе.

43. Нотариальная форма защиты гражданских прав. Виды нотариальных действий, правила их совершения.

44. Третейский суд как альтернативный способ разрешения имущественных споров.

Подведомственность, подсудность гражданских дел третейским судам. Третейское соглашение.

45. Рассмотрение гражданских дел третейскими судами. Исполнение решений третейских судов.

Раздел 3. «Уголовное право»

1. Уголовное право России: понятие, задачи, система.

2. Понятие и значение принципов уголовного права.

3. Квалификация преступлений.

4. Понятие и значение уголовного закона, порядок его принятия и отмены.

5. Понятие преступления.

6. Признаки преступления

7. Понятие и основание уголовной ответственности. Отличие уголовной ответственности от других видов юридической ответственности.

8. Понятие и виды диспозиций и санкций статей Особенной части УК РФ.

9. Классификация, категории преступлений. Практическое значение категоризации преступлений.

10. Понятие состава преступления.

11. Элементы состава преступления. Их общая характеристика.

12. Объект преступления и его уголовно-правовое значение.

13. Понятие объективной стороны преступления и признаки, ее характеризующие.

14. Понятие и признаки субъекта преступления.

15. Понятие и критерии невменяемости. Ограниченная вменяемость.

16. Понятие и виды специального субъекта преступления.

17. Понятие и признаки субъективной стороны преступления.

18. Умышленная форма вины и ее разновидности.

19. Неосторожность и ее виды. Отличие преступного легкомыслия от косвенного умысла.

20. Понятие и виды стадий совершения преступления/

21. Понятие и признаки приготовления к преступлению. Виды приготовительных действий. Условия уголовной ответственности за приготовление к преступлению.

22. Понятие покушения на преступление. Виды покушения и их уголовно-правовое значение.

23. Понятие соучастия в преступлении.

24. Виды соучастников. Признаки, характеризующие организатора, подстрекателя, пособника, исполнителя.

25. Эксцесс исполнителя преступления.

26. Формы соучастия в преступлении. Отличие организованной группы от группы лиц по предварительному сговору и преступного сообщества.

27. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание.

28. Необходимая оборона и условия ее правомерности. Превышение пределов необходимой обороны.

29. Условное осуждение: понятие и социальное значение.

30. Понятие и цели наказания. Система наказаний.

31. Добровольный отказ от преступления.

32. Понятие и значение конкуренции уголовно-правовых норм.
33. Понятие и виды преступлений против жизни.
34. Похищение человека и его отличие от незаконного лишения свободы.
35. Изнасилование и его отличие от насильственных действий сексуального характера.
36. Кража.
37. Мошенничество и его виды.
38. Присвоение и растрата.
39. Грабеж и его виды.
40. Разбой и его виды.
41. Вымогательство и его отличие от хищения.
42. Террористический акт.
43. Незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов.
44. Преступления в сфере компьютерной информации: понятие, виды, юридический анализ.
45. Бандитизм. Понятие и признаки банды. Отличие бандитизма от организации преступного сообщества (преступной организации).
46. Массовые беспорядки.
47. Хулиганство.
48. Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации транспорта и его виды.
49. Взятничество и его виды.
50. Понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества. Планирование, подготовка, развязывание ведение агрессивной войны.

Раздел 4. «Уголовный процесс»

1. Понятие уголовного процесса, его сущность.
2. Стадии уголовного процесса.
3. Понятие принципа уголовного процесса. Система принципов.
4. Значение руководящих постановлений Пленума Верховного Суда РФ и судебных решений Конституционного Суда РФ.
5. Участники, выступающие со стороны защиты.
6. Участники, выступающие со стороны обвинения.
7. Понятие доказывания в уголовном процессе. Значение норм, регламентирующих доказывание.
8. Предмет и пределы доказывания.
9. Понятие доказательства. Относимость и допустимость доказательства.
10. Классификация доказательств.
11. Меры пресечения в системе мер процессуального принуждения.
12. Основание и порядок избрания мер пресечения.
13. Сущность и значение стадии возбуждения уголовного дела.
14. Поводы к возбуждению уголовного дела. Основания возбуждения уголовного дела.
15. Порядок возбуждения уголовного дела.
16. Отказ от возбуждения уголовного дела. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.
17. Сущность и задачи предварительного расследования.
18. Формы предварительного расследования.
19. Виды дознания. Соотношение предварительного следствия и дознания.
20. Понятие и значение общих условий предварительного расследования.
21. Подследственность. Место производства предварительного следствия. Сроки предварительного следствия и порядок их продления.
22. Полномочия следователя. Взаимоотношения следователя с прокурором, начальником

следственного отдела и органами дознания.

23. Соединение и выделение уголовных дел: основания и порядок.
24. Понятие и значение следственных действий.
25. Соотношение следственных действий и других способов собирания доказательств.
26. Виды следственных действий и их системы.
27. Понятие, основание и значение привлечения лица в качестве обвиняемого.
28. Процессуальный порядок предъявления обвинения и допрос обвиняемого.
29. Понятие окончания предварительного следствия.
30. Форма окончания. Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением. Процессуальный порядок окончания расследования с обвинительным заключением.
31. Понятие, значение обвинительного заключения. Формы и содержание обвинительного заключения.
32. Основание и порядок прекращения уголовного дела.
33. Полномочия судьи по поступившему в суд делу.
34. Понятие общих условий судебного разбирательства.
35. Пределы судебного разбирательства.
36. Сущность и задачи судебного разбирательства.
37. Части судебного разбирательства, их содержание.
38. Апелляционное производство: понятие, сущность и задачи.
39. Особый порядок судебного разбирательства: особенности производства.
40. Досудебное соглашение о сотрудничестве.
41. Особенности судебного следствия при рассмотрении судом присяжных.
42. Особенности производстве у мирового судьи.
43. Сущность и значение надзорного производства. Отличие его от кассационного производства.
44. Особенности рассмотрения дел о несовершеннолетних в суде первой инстанции.
45. Стадия исполнения приговора. Вопросы, разрешаемые на данной стадии.

6 Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену содержатся в методических указаниях (Приложение 1), доступ к которым открыт на официальном сайте института.

7 Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения содержатся в методических указаниях (Приложение 1) и фонде оценочных средств (Приложение 2) по государственной итоговой аттестации, доступ к которым открыт на официальном сайте института.

8 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации содержится в Приложении 2 к программе государственной итоговой аттестации, доступ к которому открыт на официальном сайте института.

9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации

9.1 Основная учебная литература

1. Гражданский процесс : учебник / отв. ред. В.В. Ярков ; Уральский государственный юридический университет. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 702 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1383-6 (в пер.). – Текст : электронный. (Допущено Учебно-методическим

советом по образованию в области юриспруденции Уральского федерального округа на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный юридический университет» в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Юриспруденция» (40.03.01 – бакалавр, 40.04.01 – магистр, 40.05.01 – Юрист (Правовое обеспечение национальной безопасности), 40.05.02 – Юрист (Правоохранительная деятельность), 40.05.03 – Судебный эксперт (Судебная экспертиза))).

2. Гражданское право : учебник : в 2 томах / под ред. Б.М. Гонгалю. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – Том 1. – 528 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497227>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1439-0. – ISBN 978-5-8354-1440-6 (т. 1) (в пер.). – Текст : электронный. (Рекомендовано Ученым советом Уральского государственного юридического университета в качестве учебника для студентов высших юридических учебных заведений).

3. Гражданское право : учебник : в 2-х т. / под ред. Б.М. Гонгалю. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – Т. 2. – 560 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497228>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1439-0. – ISBN 978-5-8354-1441-3 (т. 2) (в пер.). – Текст : электронный. (Рекомендовано Ученым советом Уральского государственного юридического университета в качестве учебника для студентов высших юридических учебных заведений).

4. Детков, А.П. Уголовное право России : учебное пособие / А.П. Детков, И.Н. Федорова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 591 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462195>. – ISBN 978-5-4475-9232-5. – DOI 10.23681/462195. – Текст : электронный.

5. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс): учебник для вузов : [16+] / под ред. Э.К. Кутуева ; Санкт-Петербургский университет министерства внутренних дел Российской Федерации. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 530 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575462>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0856-8. – Текст : электронный.

9.2 Дополнительная учебная литература

1. Антонов, Ю.И. Уголовное право. Общая и Особенная части: альбом схем : [16+] / Ю.И. Антонов, М.А. Простосердов, И.В. Талаев ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 180 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560801>. – Текст : электронный.

2. Гражданский процесс: практикум / под ред. В.В. Яркова, А.Г. Плешанова ; Уральский государственный юридический университет. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 400 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486576> (дата обращения: 04.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1376-8 (в обл.). – Текст : электронный.

3. Иванчак, А.И. Гражданское право Российской Федерации: общая часть : [16+] / А.И. Иванчак ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563841>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9909636-8-9. – Текст : электронный.

4. Иванчак, А.И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть : [16+] / А.И. Иванчак ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563842>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9909636-9-6. – Текст : электронный.

5. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство : [16+] / С.Ф. Афанасьев, О.В. Баулин, И.Н. Лукьянова и др.

; под ред. М.А. Фокиной. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2019. – 656 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1538-0. – Текст : электронный.

6. Мазурин, С.Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : [16+] / С.Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Т. 1. – 547 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214>. – ISBN 978-5-906879-45-5. – Текст : электронный.

7. Мазурин, С.Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : [16+] / С.Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Т. 2. – 464 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483216>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906879-46-2. – Текст : электронный.

8. Мосиенко, В.П. Уголовный процесс: теоретические и практические вопросы : [16+] / В.П. Мосиенко, Т.А. Мосиенко ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567710>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2574-4. – Текст : электронный.

9. Стародубова, Г.В. Уголовный процесс : практикум / Г.В. Стародубова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016. – 146 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441608>. – ISBN 978-5-9273-2307-4. – Текст : электронный.

10. Терентьева, В.А. Уголовно-исполнительное право: конспект лекций : [16+] / В.А. Терентьева ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 86 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481637>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1915-2. – Текст : электронный.

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: [с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020]. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

3. Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/.

4. Российская Федерация. Законы. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08.01.1997 N 1-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12940/.

5. Российская Федерация. Законы. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/.

6. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/.

7. Российская Федерация. Законы. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/.

8. Российская Федерация. Законы. Кодекс административного судопроизводства

Российской Федерации от 08.03.2015 N 121-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/.

9.3 Периодическая литература

1. Legal Concept: журнал / издатель Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный университет»; главный редактор Ишнакова А.О.; редакционный совет: А.Я. Рыженков [и др.]. – 1998. – Волгоград, 2021. – Издаётся 4 раза в год. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=63360. – ISSN 2587-8115. – Текст : электронный.

2. Вестник ВИЭПП: журнал / учред. и изд. Волжский институт экономики, педагогики и права (Волжский); главный редактор Виноградов В.В.; редакционный совет: Г.Ф. Ушамирская [и др.]. – 2018. – Волжский, 2021. – Издаётся 2 раза в год. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69901. – Текст: электронный

3. Вестник гражданского права / гл. ред. Е.А. Суханов. – Москва : Издательский дом В. Ема, 2019. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=572127. – Архив. – ISSN 1992-2043. – Текст : электронный.

4. Вестник Московского университета. Серия 11. Право / гл. ред. А.К. Голиченков; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – Москва : Московский Государственный Университет, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=599280. – ISSN 0130-0113. – Текст : электронный.

5. Гражданское право : федеральный научно-практический журнал / учредитель Издательская группа «Юрист»; главный редактор журнала Молилевский С. Д.; редакционный совет: К. М. Арсланов [и др.]. – 2008. - Москва, 2021. – Издаётся 6 раз в год. – ISSN 2070-2140. – Текст : непосредственный.

6. Судья : журнал / гл. ред. А.Ж. Малышева; учред. Верховный Суд Российской Федерации, Конституционный Суд Российской Федерации, Совет судей Российской Федерации и др. – Москва : Редакция журнала «Судья», 2019. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563752. – Архив. – ISSN 1817-8170. – Текст : электронный.

7. Уголовное право : научно-практический журнал / издатель АНО «Юридические программы»; главный (научный) редактор, председатель редакционного совета и редакционной коллегии Яни П. С.; редакционный совет: В. А. Давыдов [и др.]. – 1996. – Москва, 2021. – Издаётся 6 раз в год. – ISSN 2071-5870. - Текст : непосредственный.

8. Юрист-правоведь / учредитель Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»; главный редактор Плясов К.А.; редакционный совет: С.В. Пахомов [и др.]. – 2000. – Ростов-на-Дону, 2021. – Издаётся 4 раза в год. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=9307. – ISSN 1817-7093. – Текст : электронный.

10 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для проведения государственной итоговой аттестации

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. ONLINE.VIEPP.RU: сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2021 - . – Режим доступа: <https://online.viepp.ru/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Волжский институт экономики, педагогики и права : сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006 - . – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст : электронный.

4. КиберЛенинка: научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2021 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст : электронный.

5. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс : сайт». - Москва, 1997 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.consultant.ru/online>. - Текст : электронный.

6. Правовой портал ГАРАНТ.РУ : сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст : электронный.

7. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» : сайт / Директ-Медиа. - Москва : Директ-Медиа, 2006 - . - URL: <http://biblioclub.ru>. - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

Перечень программного обеспечения

1. MicrosoftOfficeStandard 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015N КИС-485-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

2. MicrosoftWindows 10 Pro (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы»от 01.12.2015 N КИС-485-2015, от 31.08.2017 N КИС-519-2017, от 21.11.2017 N КИС-837-2017, OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03, от 30.01.2020 N КИС-128-2020).

3. MicrosoftWindows 8.1 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 22.04.2015 N КИС-122-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

4. MicrosoftWindowsMultipointServerPremium 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

5. MicrosoftWindowsServer – Standard 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

6. MicrosoftWindowsServerStandardCore 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 28.02.2017N КИС-087-2017OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).

7. АИБС «МАРК-SQL» (версия 1.8 / ЗАО НПО «Информ-Система», договор N 18/2004-М от 18.02.2005, Лицензионное соглашение на использование АИБС «MARK SQL 1.8» N 100320050303 от 10.03.2005).

8. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 11.01.2021 N 2-К).

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. АИБС «МАРК-SQL» (база данных на 01.01.2021).

2. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно).

11 Материально-техническая база, необходимая для проведения государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации рекомендуется аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор и др.), персональными компьютерами, информационным, программным и аппаратным обеспечением локальной компьютерной сети, информационным и программным обеспечением глобальной сети Интернет.

