

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Юридический факультет

Программа производственной практики
(Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)
(ред. от 27.05.2021)

Направление подготовки:
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы:
Общий правовой профиль

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Квалификация выпускника:
«бакалавр»

Волжский, 2020 г.

Программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 №1511(ред.от 11.01.2018).

Составители программы производственной практики:

Цыцылина Т.Л., канд.юрид.наук, доцент, заведующий кафедрой теории государства и права

Алтенгова О.Л. канд.юрид.наук, доцент, заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин

Кабельков С.Н. канд.,юрид.,наук, доцент, заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин

1 Цель, способ и форма проведения производственной практики

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится с целью приобретения обучающимися профессиональных умений и навыков для осуществления правоохранительной и организационно-управленческой профессиональной деятельности и интерпретации эмпирических материалов для выполнения курсовой работы.

Способ проведения производственной практики: стационарный, выездной.

Формы проведения производственной практики: а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), предусмотренной образовательной программой; б) дискретно: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности); по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2 Место производственной практики в структуре образовательной программы бакалавриата

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к Блоку 2 вариативной части структуры программы бакалавриата.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) базируется на владении компетенциями, приобретенными обучающимися в процессе теоретического обучения, а также во время прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися во время производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются базовыми для прохождения производственной практики (преддипломной), а также для выполнения выпускной квалификационной работы.

3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Перечень компетенция	В результате образовательной программы обучающийся должен:		
	знать	уметь	владеть
- способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);	- орфографическую, фонетическую, лексическую и грамматическую норму современного русского языка, систему стилей языка, единицы текста, его семантическую, структурную и коммуникативную	- анализировать поверхностную и глубинные стороны текста, выявлять необходимую информацию, применять знания и нормы русского языка при выполнении устного перевода с иностранных языков,	- всеми видами речевой деятельности на русском и иностранных языках, навыками оформления деловой документации, формулами речевого этикета

	целостность, основные композиционно-речевые формы и особенности их построения в устной и письменной речи, основы деловой речи и правила оформления документации при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	правильно пользоваться толковыми и специальными словарями и справочной литературой, оформлять деловую документацию в соответствии с требованиями при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
- способен к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);	- структуру познавательной деятельности и условия ее организации при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- ставить цели и задачи профессионального и личного самообразования при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- навыками построения индивидуальной траектории интеллектуального, общекультурного и профессионального развития при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
- готов пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);	- причины создания и деятельности РСЧС, ГО; - теоретико-практическую базу науки БЖД при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта	- ориентироваться в нормативно-технической документации по охране ООС и охране труда; -распознавать опасные и вредные факторы среды обитания человека при прохождении производственной	- основными навыками распознавания ЧС; - навыками оказания само и взаимопомощи при различном поражении людей в чрезвычайных ситуациях при

	<p>профессиональной деятельности).</p>	<p>практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).</p>	<p>прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).</p>
<p>- способен соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);</p>	<p>- положения Конституции Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и иные нормативно-правовые акты, а также нормы международного права и международные договоры Российской Федерации при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).</p>	<p>- руководствоваться принципами законности и патриотизма; - использовать базовые правовые знания для повышения профессионального уровня; - воспринимать, обобщать и анализировать полученную информацию при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).</p>	<p>- юридической терминологией и правовыми категориями, необходимые для осуществления профессиональной деятельности; - навыками анализа и систематизации социально-правовой информации; - навыками работы с законодательными, иными правовыми актами и документами при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).</p>
<p>- способен повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);</p>	<p>- основные формы и средства поиска, обобщения, анализа и восприятия различного вида информации в целях правильного</p>	<p>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - получать и</p>	<p>- навыками анализа различных государственно-правовых явлений, юридических</p>

	<p>определения целей своей профессиональной деятельности и путей их осуществления при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).</p>	<p>преобразовывать информацию в знание, осмысливать государственно-правовые процессы, события и явления в мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).</p>	<p>фактов, правовых норм и правоотношений ; - механизмом анализа причинно-следственных связей в изучении основных правовых институтов; - навыками работы с информацией; - приемами ведения дискуссии и полемики; - навыками ведения дискуссий и полемики по проблематике, изложения собственной позиции при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).</p>
<p>- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2).</p>	<p>- сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; -основные закономерности Возникновения, функционирования и развития отраслей российского права;</p>	<p>- оперировать юридическими понятиями и категориями при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).</p>	<p>- юридической терминологией и осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры при</p>

	-механизм органов государственной власти , механизм и средства правового регулирования, реализации права при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).		прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	- порядок принятия решений и совершения юридических действий при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- принимать решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации и совершать юридические действия при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- методикой принятия решений и алгоритмом совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);	- основные положения отраслевых юридических и специальных наук; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и	- толковать и правильно применять нормативно-правовые акты; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности при прохождении производственной практики (практики	- навыками реализации норм материального и процессуального права; - навыками работы с нормативно-правовыми актами при прохождении производственной практики (практики по получению

	процессуального права при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);	-понятие и виды юридических фактов, а так же значение правильной правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- правильно квалифицировать факты и обстоятельства, давать правовую оценку конкретной ситуации, аргументировать и обосновывать свою правовую позицию в соответствии с нормативно-правовыми актами, сложившейся судебной практикой при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- профессиональными навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
- готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства (ПК-8);	- основные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства	- планировать и осуществлять деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, предупреждению и профилактике правонарушений при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- навыками реализации должностных полномочий по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

		деятельности).	профессиональн ой деятельности).
- способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);	- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права для правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической документации при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- правильно составлять и оформлять юридические документы; давать квалифицированные юридические заключения и консультации при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- юридической терминологией; навыками работы с нормативно-правовыми актами и юридической документацией при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
- способен толковать нормативные правовые акты (ПК-15);	- систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; - основные положения отраслевых юридических и специальных наук при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта	- анализировать, толковать и правильно применять нормативно-правовые акты при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками анализа

	профессиональной деятельности).		правоприменительной и правоохранительной практики при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
- способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).	- нормы права, предусматривающие различные варианты защиты нарушенных гражданских, семейных, трудовых, жилищных и др. субъективных прав и законных интересов при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта	- навыками работы с нормативно-правовыми актами; - способами реализации вариантов правомерного поведения с целью наиболее полной защиты их нарушенных гражданских, семейных, трудовых, имущественных и др. субъективных прав и законных интересов при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

		профессиональной деятельности).	
--	--	------------------------------------	--

4 Объем, структура и содержание производственной практики

Объем производственной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Виды учебной работы: групповые, индивидуальные консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем, самостоятельная работа, иная работа, согласно индивидуальному заданию.

Контактная работа включает: групповые, индивидуальные консультации и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, промежуточную аттестацию (зачет с оценкой).

Виды контроля по производственной практике:

- текущий контроль успеваемости – инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике;

- промежуточная аттестация: очная форма обучения: курс 3 семестр 6 –зачет с оценкой; очно-заочная форма обучения: курс 3 семестр 6 –зачет с оценкой; заочная форма обучения: курсы 4 – зачет с оценкой.

Структура производственной практики Очная, очно-заочная заочная формы обучения

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 1 Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка (ОК-5, ОК-7, ОК-9).	2		4	6	Первичный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка
Раздел 2. Организация деятельности субъекта – базы практики (ОК-5; ОК-7; ПК-2; ПК-6).		5	14	19	Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике
Раздел 3. Изучение и анализ нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности организации (ОПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-13; ПК-15).		5	14	19	

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:			итого	
	контактная работа	СРС	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 4. Порядок организации работы с входящей и исходящей документацией. Приобретение опыта делопроизводства (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13; ПК-15).		5	14	19	Зачет с оценкой
Раздел 5. Изучение практики применения действующего законодательства (ОК-7; ПК-4; ПК-13; ПК-15).		5	14	19	
Подготовка отчета по производственной практике (ПК-6; ПК-15; ОПК-6; ОК-7).		2	6	8	
Промежуточная аттестация	2	16		18	
Итого	4	38	66	108	

Содержание производственной практики

Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Анализ документации организации и состояния охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка экономического субъекта. Инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка.

Раздел 2. Организация деятельности субъекта – базы практики

Раздел 3. Изучение и анализ нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности организации

Раздел 4. Порядок организации работы с входящей и исходящей документацией. Приобретение опыта делопроизводства

Раздел 5. Изучение практики применения действующего законодательства.

5 Учебно-методическое обеспечение, форма отчетности по производственной практики

Учебно-методическое обеспечение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) содержится в методических указаниях (Приложение 1) и фонде оценочных средств (Приложение 2) по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), доступ к которым открыт на официальном сайте института.

Форма отчетности по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – отчет по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) содержится в Приложении 2 к программе производственной практики, доступ к которому открыт на официальном сайте института.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения производственной практики

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для

освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература

1. Абрамов, В.Ю. Полный курс гражданского права России : учебное пособие : [16+] / В.Ю. Абрамов, Ю.В. Абрамов. – Москва : Статут, 2019. – Ч. Часть II. Особенная часть. Том 2. – 560 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563834>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907139-12-1. – Текст : электронный.

2. Арбитражный процесс : учебник / под ред. В.В. Яркова, С.Л. Дегтярева ; Уральский государственный юридический университет. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 752 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1379-9 (в пер.). – Текст : электронный. (Допущено Учебно-методическим советом по образованию в области юриспруденции Уральского федерального округа на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный юридический университет» в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению «Юриспруденция» (40.03.01 – бакалавр, 40.04.01 – магистр, 40.05.01 – Юрист (Правовое обеспечение национальной безопасности), 40.05.02 – Юрист (Правоохранительная деятельность), 40.05.03 – Судебный эксперт (Судебная экспертиза), 40.05.04 – Юрист (Судебная и прокурорская деятельность)).

3. Гражданский процесс : учебник / отв. ред. В.В. Ярков ; Уральский государственный юридический университет. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 702 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1383-6 (в пер.). – Текст : электронный. (Допущено Учебно-методическим советом по образованию в области юриспруденции Уральского федерального округа на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный юридический университет» в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Юриспруденция» (40.03.01 – бакалавр, 40.04.01 – магистр, 40.05.01 – Юрист (Правовое обеспечение национальной безопасности), 40.05.02 – Юрист (Правоохранительная деятельность), 40.05.03 – Судебный эксперт (Судебная экспертиза))).

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / ред. Н.Д. Эриашвили, Ю.Н. Андреев ; под ред. Н.М. Коршунова. – 3-е издание. – Москва : Юнити, 2015. – 543 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118562>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02165-2. – Текст : электронный.

2. Бахарев, П.В. Арбитражный процесс: учебно-практическое пособие / П.В. Бахарев. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 336 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90679>. – ISBN 978-5-374-00338-3. – Текст : электронный.

3. Вавилин, Е.В. Осуществление и защита гражданских прав / Е.В. Вавилин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2016. – 416 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452517>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1189-4. – Текст : электронный.

4. Гражданский процесс (особенная часть): сборник задач / сост. Е.Ф. Рашидов ; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». – Омск : Омская юридическая академия, 2014. – 52 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375156>. – Текст : электронный.

5. Гражданский процесс : учебник / Л.В. Туманова, Н.Д. Эриашвили, А.Н. Кузбагаров и др. ; ред. Л.В. Туманова, Н.Д. Амаглобели. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 599 с. – (Dur a lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426573>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02583-4. – Текст : электронный.

6. Ковалева, О. Внесудебные формы защиты гражданских прав : учебное пособие / О.

Ковалева, Л. Носенко, И. Шагивалеева ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2012. – 206 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259221>. – Текст : электронный.

7. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс / под ред. М.А. Фокиной. – Москва : Статут, 2014. – 496 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449275>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1034-7. – Текст : электронный.

8. Малинин, М.И. Труды по гражданскому процессу: сборник трудов / М.И. Малинин ; вступ. ст. Д.Х. Валеева. – Москва : Статут, 2014. – 640 с. – (Классика гражданского процесса). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448064>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1057-6. – Текст : электронный.

9. Шерстюк, В.М. Современные проблемы гражданского и арбитражного судопроизводства: сборник статей / В.М. Шерстюк. – Москва : Статут, 2015. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452606>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1146-7. – Текст : электронный.

10. Яропкин, Т.В. Арбитражный процесс в Российской Федерации / Т.В. Яропкин. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 68 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86444>. – ISBN 978-5-905785-36-8. – Текст : электронный.

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: [с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020]. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

3. Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/.

4. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/.

5. Российская Федерация. Законы. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/.

6. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/.

7. Российская Федерация. Законы. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 137-ФЗ. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/.

8. Российская Федерация. Законы. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1. – Текст : электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_262/.

7.3 Периодическая литература

1. Вестник ВИЭПП: научный журнал / учред. и изд. Волжский институт экономики, педагогики и права (Волжский) ; главный редактор Виноградов В.В. ; редакционный совет: Г.Ф. Ушамирская[и др.]. – 2018. – Волжский, 2021. – Издается 2 раза в год. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69901. – Текст : электронный.

2. Вестник Московского университета. Серия 11. Право / гл. ред. А.К. Голиченков ;

Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – Москва : Московский Государственный Университет, 2021. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=596030. – ISSN 0130-0113. – Текст : электронный.

3. Гражданское право : федеральный научно-практический журнал / учредитель Издательская группа «Юрист» ; главный редактор журнала Молилевский С. Д. ; редакционный совет : К. М. Арсланов [и др.]. – 2008. – Москва, 2021 – . - Издается 6 раз в год. – ISSN 2070-2140. – Текст : непосредственный

4. Общество и право / гл. ред. А.В. Симоненко. – Краснодар ; 2003-2021. - Режим доступа: по подписке. – URL.: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=25801. – Текст : электронный.

5. Право и образование / гл. ред. В.В. Гаврищук ; учред. НОУ Современная гуманитарная академия. – Москва : Современный гуманитарный университет, 2021. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=598385. – ISSN 1563-020X. – Текст : электронный.

8. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. ONLINE.VIEPP.RU: сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2020 - . – Режим доступа: <https://online.viepp.ru/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Волжский институт экономики, педагогики и права : сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006 - . – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст : электронный.

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : сайт. - Москва, 2005 - . - Обновляется в течение суток. – URL: <http://school-collection.edu.ru>. - Текст : электронный.

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: федеральный портал : сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://window.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. КиберЛенинка: научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2020 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст : электронный.

7. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс : сайт». - Москва, 1997 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.consultant.ru/online>. - Текст : электронный.

8. Правовой портал ГАРАНТ.РУ : сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст : электронный.

9. Федеральный портал «Российское образование» : сайт / Учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - Москва, 2002 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://fcior.edu.ru>. – Текст : электронный.

11. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» : сайт / Директ-Медиа. - Москва : Директ-Медиа, 2006 - . - URL: <http://biblioclub.ru> - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

Перечень программного обеспечения

1. AutoCAD (бесплатная академическая лицензия, <https://www.autodesk.com/company/terms-of-use/ru/general-terms>).

2. CorelDRAW для учебных заведений (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 16.03.2015 N КИС -083-2015).

3. Microsoft Office Standard 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015 N КИС-485-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

4. Microsoft Windows 10 Pro (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015 N КИС-485-2015, от 31.08.2017 N КИС-519-2017, от 21.11.2017 N КИС-837-2017, OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).

5. Microsoft Windows 8.1 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 22.04.2015 N КИС-122-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

6. Microsoft Windows Multipoint Server Premium 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

7. Microsoft Windows Server – Standard 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

8. Microsoft Windows Server Standard Core 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 28.02.2017 N КИС-087-2017 OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).

9. АИБС «МАРК-SQL» (версия 1.8 / ЗАО НПО «Информ-Система», договор N 18/2004-М от 18.02.2005, Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК SQL 1.8» N 100320050303 от 10.03.2005).

10. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 11.01.2021 N 2-К).

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. АИБС «МАРК-SQL» (база данных на 01.01.2021).

2. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно).

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения производственной практики (правоприменительной практики) рекомендуется аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор и др.), персональными компьютерами, информационным, программным и аппаратным обеспечением локальной компьютерной сети, информационным и программным обеспечением глобальной сети Интернет.

В профильной организации обучающиеся должны обеспечиваться совокупностью ресурсов, необходимых для прохождения ими производственной практики (правоприменительной практики).

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности.

При определении мест прохождения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья функций.