

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Юридический факультет

Рабочая программа дисциплины

«Современные информационные технологии»
(ред. от 27.05.2020)

Направление подготовки:
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы:
Общий правовой профиль

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Квалификация выпускника:
«бакалавр»

Волжский, 2018 г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 (ред. от 11.01.2018) N 1511.

Рабочая программа дисциплины предназначена для преподавания дисциплины по выбору, относящейся к вариативной части цикла дисциплин Блока 1 структуры программы бакалавриата (год начала подготовки: 2016).

Составитель рабочей программы дисциплины:

Абрамов Е.В., канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры теоретической экономики и экономической безопасности

1. Цель освоения дисциплины «Современные информационные технологии»

Цель освоения дисциплины «Современные информационные технологии» – формирование представления о современных информационных технологиях, получение теоретических знаний и практических навыков поиска, сбора, хранения, обработки и распространения информации с использованием современных информационных технологий, обеспечивающих поддержку работы юриста.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Современные информационные технологии» – дисциплина по выбору вариативной части цикла дисциплин Блока 1 структуры программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Освоение дисциплины «Современные информационные технологии» предполагает наличие у обучающихся знаний, умений и навыков по школьным общеобразовательным курсам информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Знания концептуальных основ дисциплины «Современные информационные технологии» являются базовыми для изучения дисциплин направленности (профиля) образовательной программы, прохождения учебной и производственной практик, а также для выполнения курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Перечень компетенций	В результате освоения дисциплины обучающийся должен		
	знать	уметь	владеть
Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3)	методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	использовать офисные программы, справочные правовые системы, программы сети Интернет для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	навыками работы с компьютером как средством управления информацией
Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4)	программы сети Интернет, применяемые для поиска, хранения и обработки информации	применять программы сети Интернет для поиска, хранения и обработки информации	навыками работы с информацией в сети Интернет

4. Объем, структура и содержание дисциплины «Современные информационные технологии»

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Виды учебной работы, предусмотренные учебным планом: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа.

Контактная работа включает: занятия лекционного типа, занятия лабораторного типа, индивидуальные и групповые консультации, промежуточную аттестацию – зачет.

Виды контроля по дисциплине:

– текущий контроль успеваемости – защита лабораторных работ (ЛР), контрольный опрос (КО), выполнение домашних заданий (ДЗ);

– промежуточная аттестация: заочная форма обучения: курс 1 – зачет.

Структура дисциплины «Современные информационные технологии»

Заочная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)					Итого объем дисциплины (в академ. часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	Лекции	Семинары (практ. занятия)	Лаб. работы	Другая контактная работа	СРС		
Раздел 1. Роль и значение информационных технологий в современном мире							
Тема 1. Понятие информации, информационных технологий, информационных систем	1				4	5	КО
Тема 2. Основные принципы функционирования ЭВМ	1				4	5	КО, ДЗ
Раздел 2. Офисные компьютерные технологии							
Тема 1. Современные подходы к автоматизации делопроизводства	1				4	5	КО, ДЗ
Тема 2. Технология разработки электронных унифицированных документов. Защита электронных документов и их отдельных фрагментов			1		4	5	ЛР, ДЗ
Тема 3. Технология электронных расчетов и анализа данных			1		5	6	ЛР, ДЗ
Тема 4. Основы технологии работы в системе управления базами данных					5	5	
Тема 5. Технология разработки мультимедийных					4	4	

Раздел, тема дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)					Итого объем дисциплины (в академ. часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	Лекции	Семинары (практ. занятия)	Лаб. работы	Другая контактная работа	СРС		
презентаций							
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии							
Тема 1. Средства информационных и коммуникационных технологий	1				4	5	КО
Тема 2. Использование глобальной сети Интернет. Ресурсы Интернета					4	4	
Раздел 4. Специализированные компьютерные технологии в юриспруденции							
Тема 1. Справочные правовые системы, возможности и технологии их использования					5	5	
Тема 2. Специализированные ИТ-системы поддержки юридической деятельности					5	5	
Промежуточная аттестация				2	16	18	Зачет
Итого	4		2	2	64	72	

Содержание дисциплины «Современные информационные технологии»

Раздел 1. Роль и значение информационных технологий в современном мире.

Тема 1. Понятие информации, информационных технологий, информационных систем.

Информация, свойства информации, классификация информации (по способу восприятия, по форме представления, по предназначению), цифровая и аналоговая информация, информационные процессы (сбор, обработка, передача, хранение, поиск и защита информации), примеры информационных процессов в живой природе, обществе и технике, представление об информационной системе, технология, информационная технология, цель информационной технологии, три основных принципа компьютерной информационной технологии, современная информационная технология, информационные технологии и информационные системы.

Тема 2. Основные принципы функционирования ЭВМ.

Компьютер как средство обработки информации, типы компьютеров, аппаратная часть, центральный процессор, устройства памяти (внутренняя и внешняя), устройства ввода информации (клавиатура, мышь, трекбол, тачпад, джойстик, сенсорный экран, световое перо, графический планшет, микрофон, сканер, цифровые видеокамеры и фотоаппараты и др.), устройства вывода информации (монитор, видеокарта, цифровой видеопроектор, принтер, плоттер, звуковые колонки и наушники, звуковая карта и др.), материнская плата, системная шина, порты, структурная схема компьютера, представление об открытой архитектуре компьютера,

понятие программы, программное обеспечение, классификация программного обеспечения (системное, прикладное и инструментальное программирования), соотношение программного обеспечения и аппаратной части, операционная система.

Раздел 2. Офисные компьютерные технологии.

Тема 1. Современные подходы к автоматизации делопроизводства.

Предметные приложения, автоматизированное рабочее место, прикладные приложения, документооборот, текстовые данные, графические данные, интегрированная информационная технология, интегрированная информационная система.

Тема 2. Технология разработки электронных унифицированных документов. Защита электронных документов и их отдельных фрагментов.

Составной документ, текстовый процессор, программа Word, форматирование текста, технология внедрения объекта, технология связывания объекта, форма, основные виды форм в программе Word, постоянная и переменная части формы, состав формы, установление и снятие защиты формы или ее отдельных фрагментов.

Тема 3. Технология электронных расчетов и анализа данных.

Табличный процессор, программа Excel, рабочая книга, лист, рабочее поле, ячейка, адрес ячейки, типы ссылок (относительная, абсолютная и смешанная), формат ячейки, формула, функция, основные виды функций (математические, логические, финансовые и др.), диаграмма, основные виды диаграмм (гистограмма, график, линейчатая, круговая, точечная, кольцевая, лепестковая и др.), пакет «Анализ данных».

Тема 4. Основы технологии работы в системе управления базами данных.

База данных, модель данных, реляционная модель данных, виды логической связи (один-к-одному, один-ко-многим, многие-к-одному и многие-ко-многим), ключ, первичный и внешний (вторичный) ключ, нормализация данных, основные принципы нормализации, система управления базами данных, программа Access, таблица, записи и поля таблицы, типы данных полей (текстовый, числовой, дата/время, денежный и др.), язык SQL (Structured Query Language), форма, запрос, отчет.

Тема 5. Технология разработки мультимедийных презентаций.

Презентация, слайд, программа подготовки презентаций, программа PowerPoint, режимы работы с презентацией (обычный, сортировщик слайдов и показ слайдов), разметка слайда, дизайн слайда, анимация слайда (эффекты и настройка), смена слайдов, основные требования к содержанию слайдов, основные требования к оформлению презентации.

Раздел 3. Телекоммуникационные технологии.

Тема 1. Средства информационных и коммуникационных технологий.

Компьютерная сеть, протокол, сервер, системный администратор, рабочая станция (клиент), локальная сеть, структура сети (шина, звезда, кольцо, дерево), региональная сеть, корпоративная сеть, Интранет, малые компьютерные сети (Bulletin Board System), канал связи, сетевая карта, модем, беспроводная сеть.

Тема 2. Использование глобальной сети Интернет. Ресурсы Интернета.

Глобальная сеть, Интернет, основные службы Интернет, обмен данными в Интернете, IP-адрес, доменная система имен, доменные зоны, всемирная паутина (World Wide Web), язык HTML (Hyper Text Markup Language), гипертекст, Web-страница, Web-сайт, адрес Web-сайта, типы Web-сайтов, Web-обозреватель (браузер), поиск информации в Интернете, электронная почта.

Раздел 4. Специализированные компьютерные технологии в юриспруденции.

Тема 1. Справочные правовые системы, возможности и технологии их использования.

Справочные правовые системы, система «Консультант Плюс», система «Гарант», интерфейс системы «Гарант», система «Гарант»: виды поиска (базовый, по реквизитам и по ситуации), работа с документом и списком документов, аналитические возможности.

Тема 2. Специализированные IT-системы поддержки юридической деятельности.

Государственные автоматизированные системы «Правосудие» и «Выборы», программный комплекс «Мировые судьи», интегрированный пакет «ЮристОфис», информационно-поисковые и экспертные юридические системы: «Юрисконсульт», «Эталон» и др.

Интерактивные формы проведения занятий

Удельный вес занятий, проводимых по дисциплине «Современные информационные технологии» в интерактивных формах

Заочная форма обучения

Раздел, тема дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия лабораторного типа		Всего	
	форма	объем, академ. часов	форма	объем, академ. часов	объем, академ. часов	уд. вес, %
Раздел 2. Офисные компьютерные технологии						
Тема 2. Технология разработки электронных унифицированных документов. Защита электронных документов и их отдельных фрагментов			Работа в малых группах	1	1	
Тема 3. Технология электронных расчетов и анализа данных			Работа в малых группах	1	1	
Итого				2	2	25

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся содержится в методических указаниях (Приложение 1) и фонде оценочных средств (Приложение 2) по дисциплине «Современные информационные технологии», доступ к которым открыт на официальном сайте института.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Современные информационные технологии» содержится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины, доступ к которому открыт на официальном сайте института.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1 Основная учебная литература

1. Исакова, А.И. Основы информационных технологий : учебное пособие / А.И. Исакова. – Томск : ТУСУР, 2016. – 206 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480808>. – Библиогр.: с. 197-198. – Текст : электронный (Рекомендовано Учебно-методическим объединением по образованию в области прикладной информатики в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений).

2. Пушкарёва, Т.П. Основы компьютерной обработки информации : учебное пособие / Т.П. Пушкарёва ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 180 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497475>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7638-3492-5. – Текст : электронный (Рекомендовано УМО РАЕ (Международной ассоциацией ученых, преподавателей и специалистов) по классическому университетскому и техническому образованию в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений,

обучающихся по направлениям подготовки: 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов», 29.03.04 «Технология художественной обработки материалов», 22.04.01 «Материаловедение и технология», рег. № 562 от 18.03.2016 г.).

3. Современные информационные технологии и право / А.С. Ворожевич, Е.В. Зайченко, Е.Е. Кирсанова и др. ; отв. ред. Е.Б. Лаутс ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – Москва : Статут, 2019. – 288 с. – (Труды Юридического факультета : книга 15). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571922>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1578-6. – Текст : электронный (Рекомендовано Ученым советом Юридического факультета Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова в качестве научного издания для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, квалификация Бакалавр, магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, квалификация Магистр и аспирантов, обучающихся по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, квалификация Исследователь. Преподаватель-исследователь).

7.2 Дополнительная учебная литература

1. Гвоздева, В. Информационные технологии в юридической деятельности: курс лекций / В. Гвоздева ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2013. – 86 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=431034>. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

2. Ельчанинова, Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Н.Б. Ельчанинова ; Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – 130 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2197-5. – Текст : электронный.

3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / сост. И.П. Хвостова, А.А. Плехина ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 222 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457972>. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

4. Кулантаева, И.А. Информационные технологии в юридической деятельности : практикум / И.А. Кулантаева. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. – 109 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330549>. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный (Рекомендовано Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет» в качестве практикума для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900.62 Юриспруденция).

5. Мистров, Л.Е. Информационные технологии в юридической деятельности: Microsoft Office 2010 / Л.Е. Мистров, А.В. Мишин ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2016. – 232 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439609>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-93916-503-7. – Текст : электронный.

7.3 Периодическая литература

1. Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия: Управление, вычислительная техника и информатика / гл. ред. И.Ю. Квятковская ; учред. Астраханский государственный технический университет. – Астрахань : Астраханский Государственный Технический Университет, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=596084. – ISSN 2224-9761. – Текст : электронный.

2. Вестник ВИЭПП: научный журнал / учред. и изд. Волжский институт экономики, педагогики и права (Волжский) ; главный редактор Виноградов В.В. ; редакционный совет: Г.Ф. Ушамирская[и др.]. – 2018. – Волжский, 2020. – Издается 2 раза в год. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69901 . – Текст : электронный.

3. Компоненты и технологии / изд. ООО «Издательство Файнстрит» ; гл. ред. П. Правосудов ; учред. ООО «Издательство Файнстрит». – Санкт-Петербург : Файнстрит, 2020. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=485106. – ISSN 2079-6811. – Текст : электронный.

8. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 -. - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. ONLINE.VIEPP.RU: сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2020 - . – Режим доступа: <https://online.viepp.ru/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Волжский институт экономики, педагогики и права : сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006 - . – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст : электронный.

4. КиберЛенинка: научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2020 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст : электронный.

5. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс : сайт». - Москва, 1997 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.consultant.ru/online>. - Текст : электронный.

6. Правовой портал ГАРАНТ.РУ : сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст : электронный.

7. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» : сайт / Директ-Медиа. - Москва : Директ-Медиа, 2006 - . - URL: <http://biblioclub.ru>. - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Office Standard 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015 N КИС-485-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

2. Microsoft Windows 10 Pro (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы»от 01.12.2015 N КИС-485-2015, от 31.08.2017 N КИС-519-2017, от 21.11.2017 N КИС-837-2017, OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03, от 30.01.2020 N КИС-128-2020).

3. Microsoft Windows Multipoint Server Premium 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

4. Microsoft Windows Server – Standard 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).

5. Microsoft Windows Server Standard Core 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 28.02.2017N КИС-087-2017OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).

6. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 09.01.2020N 91-К).

7. Microsoft Windows 8.1 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 22.04.2015 N КИС-122-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).

8. АИБС «МАРК-SQL» (версия 1.8 / ЗАО НПО «Информ-Система», договор N 18/2004-М от 18.02.2005, Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК SQL 1.8» N 100320050303 от 10.03.2005).

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

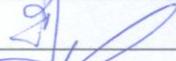
1. АИБС «МАРК-SQL» (база данных на 01.01.2020).

2. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для освоения данной дисциплины требуется аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор и др.), как для проведения занятий лекционного типа, так и для проведения занятий семинарского типа. Занятия лабораторного типа рекомендуется проводить в аудитории, оснащенной персональными компьютерами, информационным, программным и аппаратным обеспечением локальной компьютерной сети, информационным и программным обеспечением глобальной сети Интернет.

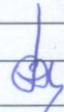
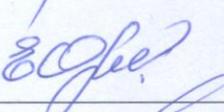
Согласование рабочей программы дисциплины «Современные информационные технологии»

Ответственные лица	Ф.И.О.	Подпись
Заведующий библиотекой	Стрельникова В.С.	
Заведующий кафедрой экономической теории, математики и информационных систем	Орехова Э.А.	
Декан юридического факультета	Умарский А.А.	
Руководитель образовательной программы	Цыганова Г.А.	

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП № 55-п от 25.05 2018 г.

Согласование обновления рабочей программы дисциплины «Современные информационные технологии»

на 2019/2020 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О.	Подпись
Заведующий библиотекой	Стрельникова В.С.	
Заведующий кафедрой экономической теории, математики и информационных систем	Орехова Е.Д.	
Руководитель образовательной программы	Иванова Г.А.	

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП

№ 6211 от 27.05 2019 г.

на 20__/20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О.	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой экономической теории, математики и информационных систем		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП

№ _____ от _____ 20__ г.

на 20__/20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О.	Подпись
Заведующий библиотекой		
Заведующий кафедрой экономической теории, математики и информационных систем		
Руководитель образовательной программы		

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП

№ _____ от _____ 20__ г.

Согласование обновления рабочей программы дисциплины «Современные информационные технологии»

на 2020/2021 учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О.	Подпись
Заведующий библиотекой	Стрельникова В.С.	
Заведующий кафедрой теоретической экономики и экономической безопасности	Орехова Е.А.	
Руководитель образовательной программы	Визитина Т.А.	

Обновление рабочей программы дисциплины утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭП

№ 45-к от 27.05.2020 г.