

Приложение 2 к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Юридический факультет

Фонд оценочных средств
по дисциплине
«Иностранный язык»
(Немецкий язык)

Направление подготовки:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

**Психолого-педагогическое сопровождение образования и педагогическая
деятельность в дошкольном образовании**

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Квалификация выпускника:
«бакалавр»

Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	3
2	Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	11
2.1.	Типовые контрольные задания, используемые для проведения входного контроля.....	11
2.1.1	Тест, используемый для входного контроля.....	11
2.2	Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине	14
2.2.1	Примерный перечень вопросов к зачетам 1 и 2 семестров.....	14
2.2.2	Примерное тестовое задание к зачету 2 семестра	14
2.3	Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине	18
2.3.1	Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине.....	18
2.3.2	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	19
2.3.3	Задания для самостоятельной работы	20
2.3.4	Тесты по дисциплине	23
2.3.5	Задания для контрольной работы	30
2.3.6	Методика проведения контрольной работы.....	34
2.3.7	Методика проведения дискуссии.....	35
2.3.8	Методика проведения устного опроса.....	36
2.3.9	Методика проведения письменного опроса	37
2.3.10	Методика проведения обсуждения докладов	37
2.3.11	Методика проведения лингафонного практикума	38
2.3.12	Методика проведения коллоквиума	38
3	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине	39
3.1	Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости по дисциплине.....	39
3.2.	Написание научной статьи и подготовка доклада на конференцию	41

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);</p>	<p>-<i>знает</i> языковой материал (лексику и грамматику) в пределах тематики для деловой коммуникации; - правила и стратегии построения устного и письменного высказывания с целью достижения коммуникативной цели в деловом общении на немецком языке; -<i>умеет</i> воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов на немецком языке для осуществления деловой коммуникации, выделять в них значимую или запрашиваемую информацию; - осуществлять деловую коммуникацию: вести или поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, услышанном, прочитанном; - вести деловую переписку; - <i>владеет</i> слухо-</p>	<p>-<i>знает</i> на начальном уровне языковой материал (лексику и грамматику немецкого языка), но испытывает трудности в осуществлении деловой коммуникации; -частично знает правила и стратегии построения устного и письменного высказывания на немецком языке; -<i>умеет</i> воспринимать на слух и частично понимать основное содержание аутентичных текстов на немецком языке для осуществления деловой коммуникации и выделять в них значимую или запрашиваемую информацию; - начинать и заканчивать диалог-расспрос, но испытывает трудности при ведении или поддержании диалога-обмена мнениями, соблюдая нормы речевого этикета; - в области письма: - с незначительными ошибками поддерживать контакты при помощи e-mail, составлять необходимые документы для создания и поддержания деловых контактов; - <i>частично владеет</i> слухо-произносительными навыками языкового и речевого материала, испытывает трудности в оперировании языковыми средствами в деловой коммуникации на немецком языке; - частично владеет навыками понимания основного и детального содержания устной и</p>	<p>Начальный</p>	<p>зачтено (60 – 74 баллов)</p>

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>произносительными навыками языкового и речевого материала; - навыками оперирования языковыми средствами в деловой коммуникации на немецком языке;</p> <p>- навыками понимания основного и детального содержания устной и письменной речи на немецком языке для получения профессионально-ориентированной информации, установления и поддержания научных и профессиональных контактов;</p>	<p>письменной речи на немецком языке;</p> <p>- владеет начальными навыками реферирования, аннотирования текста для подготовки сообщений;</p> <p>-знает языковой материал (лексику и грамматику немецкого языка) на базовом уровне, почти не испытывает трудности в осуществлении деловой коммуникации;</p> <p>- основные правила и стратегии построения устного и письменного высказывания на немецком языке с целью достижения коммуникативной цели в деловом общении на немецком языке;</p> <p>-умеет воспринимать на слух и понимать почти без ошибок основное содержание аутентичных текстов на немецком языке для осуществления деловой коммуникации и выделять в них значимую или запрашиваемую информацию;</p> <p>- начинать и заканчивать диалог-расспрос, при ведении или поддержании диалога-обмена мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, но испытывает трудности при использовании стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.);</p> <p>- в области письма:</p> <p>- поддерживать контакты при помощи e-mail, составлять необходимые документы для создания и поддержания деловых контактов;</p> <p>-владеет базовыми слухо-произносительными навыками языкового и речевого материала, но</p>	Основной	зачтено (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>испытывает незначительные трудности в оперировании языковыми средствами в деловой коммуникации на немецком языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками понимания основного и детального содержания устной и письменной речи на немецком языке; - базовыми навыками реферирования, аннотирования текста для подготовки сообщений; - навыками понимания основного и детального содержания устной и письменной речи на немецком языке с незначительными трудностями для получения профессионально-ориентированной информации, но испытывает трудности в установлении и поддержании научных и профессиональных контактов; 		
		<ul style="list-style-type: none"> - знает языковой материал (лексику и грамматику немецкого языка), в осуществлении деловой коммуникации; - правила и стратегии построения устного и письменного высказывания на немецком языке с целью достижения коммуникативной цели в деловом общении на немецком языке; - умеет воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных текстов на немецком языке для осуществления деловой коммуникации и выделять в них значимую или запрашиваемую информацию; - начинать и заканчивать диалог-расспрос, при ведении или поддержании диалога-обмена мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, при использовании стратегии восстановления 	Завершающий	зачтено (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - в области письма: - заполнять бланки и другие виды документов, поддерживать контакты при помощи e-mail, корректно составлять необходимые документы для создания и поддержания деловых контактов; -<i>владеет</i> слухо-произносительными навыками языкового и речевого материала, оперирует языковыми средствами в деловой коммуникации на немецком языке; - навыками реферирования, аннотирования текста для подготовки сообщений на научную конференцию. - навыками понимания основного и детального содержания устной и письменной речи на немецком языке для получения профессионально-ориентированной информации, установления и поддержания научных и профессиональных контактов; 		

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
<p>Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах (УК-5).</p>	<p><i>-знает</i> свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы;</p> <p><i>в</i> - межкультурное разнообразие общества и социокультурную специфику стран изучаемого языка в рамках выбора правильного речевого и неречевого поведения;</p> <p><i>-</i> общекультурные и социальные различия в сфере своей профессиональной деятельности на немецком языке;</p> <p><i>-умеет</i> бегло, свободно, логически верно выстраивать монологические и диалогические высказывания различного характера на немецком языке с соблюдением норм речевого этикета, учитывая межкультурное разнообразие общества;</p> <p><i>- владеет</i> навыками выражения своих мыслей и</p>	<p><i>- имеет начальные знания</i> свободных и устойчивых словосочетаний;</p> <p><i>-</i> знает межкультурное разнообразие общества и социокультурную специфику стран изучаемого языка, но испытывает трудности в рамках выбора правильного речевого и неречевого поведения;</p> <p><i>-</i> знает на начальном уровне общекультурные и социальные различия в сфере своей профессиональной деятельности на немецком языке;</p> <p><i>-умеет</i> выстраивать монологические и диалогические высказывания на немецком языке, но испытывает трудности с соблюдением норм речевого этикета и межкультурного разнообразия общества, в большинстве ситуаций и сфер профессионального общения.</p> <p><i>- владеет</i> начальными навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на немецком языке, толерантно воспринимая межкультурное разнообразие общества;</p> <p><i>-</i> навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;</p> <p><i>-</i> навыками самостоятельной работы по повышению уровня языковой (речевой) компетенции</p>	Начальный	зачтено (60 – 74 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
	<p>мнения в межличностном и деловом общении на немецком языке, толерантно воспринимая межкультурное разнообразие общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками диалогической и монологической речи с использованием лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, учитывая межкультурное разнообразие общества; - основами публичной речи (устное сообщение, доклад, подготовка сообщений на научную конференцию); - навыками самостоятельной работы по повышению уровня языковой (речевой) компетенции. 	<ul style="list-style-type: none"> - знает основные свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы; - знает межкультурное разнообразие общества и частично социокультурную специфику стран изучаемого языка, но испытывает трудности в рамках выбора правильного речевого и неречевого поведения; - знает основные общекультурные и социальные различия в сфере своей профессиональной деятельности на немецком языке. - умеет выстраивать монологические и диалогические высказывания на немецком языке, с соблюдением норм речевого этикета в большинстве ситуаций и частично в сфере профессионального общения с учетом межкультурного разнообразия общества; - владеет с незначительными ошибками навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на немецком языке, толерантно воспринимая межкультурное разнообразие общества; - основными навыками диалогической и монологической речи с использованием простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, учитывая межкультурное разнообразие общества; - основами публичной речи (устное сообщение); - основными навыками самостоятельной 	Основной	зачтено (75 – 89 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		<p>работы по повышению уровня языковой (речевой) компетенции с незначительными трудностями.</p> <p>-знает свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы;</p> <p>- межкультурное разнообразие общества и социокультурную специфику стран изучаемого языка, выбирает правильное речевое и неречевое поведения;</p> <p>- общекультурные и социальные различия в сфере своей профессиональной деятельности на немецком языке.</p> <p>-умеет логически верно выстраивать монологические и диалогические высказывания различного характера на немецком языке с соблюдением норм речевого этикета, учитывая межкультурное разнообразие общества.</p> <p>-владеет навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на немецком языке, толерантно воспринимая межкультурное разнообразие общества;</p> <p>- навыками диалогической и монологической речи, использует лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, учитывая межкультурное разнообразие общества;</p> <p>- основами публичной речи (устное сообщение, доклад, подготовка сообщений на научную конференцию);</p>	Завершающий	зачтено (90 – 100 баллов)

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания
		- навыками самостоятельной работы по повышению уровня языковой (речевой) компетенции.		



VIÉPШ

2 Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1. Типовые контрольные задания, используемые для проведения входного контроля

2.1.1 Тест, используемый для входного контроля

№ 1. Выберите правильную форму множественного числа.

1. Er schreibt taglich drei...
a) Briefen b) Briefe
2. Ich habe viele...besucht.
a) Stadte b) Stadten
3. Die...der Stadt waren sehr sauber.
a) Straßen b) Straße
4. Im Hofe spielen viele...
a) Kinder b) Kind
5. Wir brauchen vier...
a) Stuhlen b) Stuhle

№ 2. Какой вопрос следует задать, чтобы получить данный ответ:

1. Meine Schwester steht um 7 Uhr auf.
a) Wo steht meine Schwester auf?
b) Wann steht meine Schwester auf?
c) Wie steht meine Schwester auf?
2. Seine Mutter ist Arzin
a) Wer ist seine Mutter?
b) Was ist seine Mutter?
c) Wessen Mutter ist das?
3. Ich kaufe meinem kleinen Bruder Spielzeuge.
a) Warum kaufe ich meinem kleinen Bruder Spielzeuge?
b) Wo kaufe ich meinem kleinen Bruder Spielzeuge?
c) Wem kaufe ich Spielzeuge?
4. Das Wetter ist heute schlecht.
a) Wie ist heute das Wetter?
b) Wo ist das Wetter schlecht?
c) Warum ist das Wetter schlecht?
5. Sie wollen heute ins Theater gehen.
a) Mit wem wollen sie heute ins Theater gehen?
b) Wozu wollen sie heute ins Theater gehen?
c) Wohin wollen sie heute gehen?

№ 3. Выберите правильное вопросительное местоимение (a, b, c):

1. ... ist dein Vater von Beruf? - Mein Vater ist Buchhalter.
a) wer b) was c) wen

2. ... kaufst du in diesem Geschäft? - Ich kaufe Bücher.
 a) was b) wen c) wo
3. ... war das Wetter am Sonntag? - Am Sonntag war das Wetter schon.
 a) was b) wie c) wann
4. ... Stunden Unterricht habt ihr heute? - Heute haben wir 6 Stunden Unterricht.
 a) wann b) wieviel c) welche
5. ... bist du gestern zur Versammlung nicht gekommen? - Ich war krank.
 a) wozu b) wie c) warum
6. ... begrüßen die Schüler? - Die Schüler begrüßen ihren neuen Lehrer.
 a) was b) wen c) wem

№ 4. Напишите цифрами следующие числительные:

siebzehn, zweiundsiebzig, sechs, sechzehn, sechzig, vierundsechzig,
 funfunddreißig, achtundvierzig, siebenundachtzig, achtundneunzig, vierhundertvierundzwanzig,
 sechstausendsiebenhundertdreiundachtzig,
 eine Million achthunderttausendfunfundsiebzig, zweitausendeins,
 dreihundertvierundzwanzigtausendzweihundertachtundneunzig

№ 5. Выберите подходящий предлог:

1. Mein Bruder Oleg und sein Freund Paul sind ... einem Monat Studenten.
 a) seit b) mit c) von
2. Ich weiß sehr viel... ihrem Leben.
 a) für b) von c) mit
3. Ich bleibe heute in der Schule... 6 Uhr.
 a) mit b) bis c) von
4. Wir übersetzen den Text ... Wörterbuch.
 a) nach b) ohne c) für
5. Paul geht die Straße...
 a) aus b) entlang c) nach
6. Diese Bücher sind... meine Schwester.
 a) seit b) für c) seit
7. Paul kommt oft... meinem Bruder.
 a) zu b) entlang c) aus

№ 6. Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую вы считаете правильной, выбрав форму глагола в Präsens:

1. Der Schüler ... den Veteranen nach Hause.
 a) begleitet b) begleitete c) begleite
2. Wir... die Schule mit erweitertem Deutschunterricht.
 a) besucht b) besuche c) besuchen
3.du im Garten Asten?
 a) pflanzet b) pflanzen c) pflanzest
4. Die Stunde ... um halb 12.
 a) endet b) ende c) endete
5. Was ... du mit dem Wörterbuch?
 a) übersetzt b) übersetze c) ubesetz
6. Warum ... ihr das Schaufenster so aufmerksam?
 a) betrachtet b) betrachte c) betrachteten

7. An wen ... die Kinder Ihre Frage?
a) richtet b) richten c) richte
8. In der Pause ... man das Klassenzimmer.
a) luftet b) luften c) luftest
9. Welchem Thema ... die Schriftsteller ihre neuen Erzählungen?
a) widmen b) widmet c) widmest
10. Entschuldigung. Wir ... die Leopoldstraße.
a) suchtet b) sucht c) suchen
11. Aber Onkei Bernhard ... nicht in dieser Straße, glaub' ich.
a) wohnt b) wohntet c) wohnen
12. - Hallo, Mutti! Ist das Essen fertig?
- Nein, es ... noch ein bißchen.
a) dauerst. b) dauerte c) dauert
13. Wovon ... du überhaupt?
a) redet b) redest c) rede
14. Und was ... sein Freund Jens in den Ferien?
a) machst? b) macht c) machtest
15. Meine Mutter ... in einer Fabrik.
a) arbeitet b) arbeiteten c) arbeite

№ 7. Укажите номера предложений с прямым порядком слов:

1. Du sollst heute das Frühstück zubereiten.
2. Jeden Morgen regnet es.
3. Die Reiseleiterin hat mir seine Telefonnummer genannt.
4. Unterwegs ist das kleine Kind eingeschlafen.
5. Diese Bücher gehören meinen Verwandten.
6. Die Touristen werden die Sehenswürdigkeiten unserer Stadt kennenlernen.
7. Am Wochenende gehe ich gewöhnlich ins Theater.
8. Hier spricht man Deutsch.

№ 8. Выберите правильный перевод:

1. Wenn er besser aufgepasst hatte, wäre das nicht passiert.
a) Если бы он был более внимательным, с ним бы этого не случилось.
b) Если он будет более внимательным, с ним этого не случится.
2. Er sagt immer, er habe kein Kleingeld dabei.
a) Он всегда говорит, что у него нет мелких денег.
b) Он всегда говорил, что у него нет мелких денег.
3. Das hatte ich meiner Freundin nie erzählt.
a) Я никогда не рассказывала об этом своей подруге.
b) Я никогда не рассказала бы об этом своей подруге.
4. Wenn ich doch etwas sparsamer wäre!
a) Если бы я был экономнее!
b) Если бы я тогда был экономным!
5. Er ist traurig, aber er tut so, als wäre alles in Ordnung.
a) Он расстроен, но делает вид, что все в порядке.
b) Он был расстроен, но делал вид, что все было в порядке.

2.2 Типовые контрольные задания, используемые для промежуточной аттестации по дисциплине

2.2.1 Примерный перечень вопросов к зачетам 1 и 2 семестров

Примерный перечень вопросов к зачету 1 семестра:

Sprechen Sie zu den Themen:

Спряжение глаголов в Präsens.

Порядок слов в предложении.

Употребление артиклей.

Глагол sein, haben в Präsens.

Отрицание и утверждение в простом предложении.

Сильные глаголы в Präsens.

Притяжательные местоимения.

Склонение личных местоимений .

Предлоги винительного падежа.

Предлоги дательного падежа.

Предлоги дательного и винительного падежей.

Lesen und übersetzen Sie die Texte:

«Im Kindergarten»,

«Schule in Deutschland»,

«Ein Krankenbesuch»,

«Die Kinder und die Eltern»,

«Mein Urlaub»,

«Im Theater».

Примерный перечень вопросов к зачету 2 семестра:

Sprechen Sie zu den Themen:

Perfekt. Прошедшее время.

Глаголы с частицей sich.

Модальные глаголы.

Сложносочиненное предложение.

Сложноподчиненное предложение.

Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками.

Повелительное наклонение глаголов.

Придаточные предложения причины.

Дополнительные придаточные.

Lesen und übersetzen Sie die Texte:

«In der Buchhandlung »,

«Bundeslander»,

«Hamburg»,

«Munich»,

«Meine Reise».

2.2.2 Примерное тестовое задание к зачету 2 семестра

Задание №1

Впишите недостающие формы.

- | | | | |
|----|-------|-------|-------------|
| 1. | _____ | _____ | am nächsten |
| 2. | hell | _____ | _____ |
| 3. | warm | _____ | _____ |
| 4. | schön | _____ | _____ |

- | | | | |
|-----|--------|-------|----------------|
| 5. | stark | _____ | _____ |
| 6. | _____ | _____ | am leichtesten |
| 7. | klug | _____ | _____ |
| 8. | schwer | _____ | _____ |
| 9. | _____ | mehr | _____ |
| 10. | _____ | _____ | am liebsten |
| 11. | bald | _____ | _____ |
| 12. | oft | _____ | _____ |

Задание №2

Поставьте знак × около правильного варианта.

- | | | |
|----|--------------------------------|---|
| 1. | Er ist nicht sicher, ob ... | a-er moprgen nach Hamburg fährt
b- er nach Hamburg fährt moprgen
c- moprgen er nach Hamburg fährt |
| 2. | Er fragt, wieviel ... | a-er noch Geld hat
b- Geld er noch hat
c- hat er noch Geld |
| 3. | Ich möchte fragen, wie ... | a-Sie sich bei uns fühlen
b- sich Sie bei uns fühlen
c- fühlen Sie sich bei uns |
| 4. | Die Mutter fragt, wann ... | a-ich aus der Schule komme
b- komme ich aus der Schule
c- ich komme aus der Schule |
| 5. | Sie möchte wissen, mit wem ... | a-ich fahre nach Moskau
b- ich nach Moskau fahre
c- fachre ich nach Moskau |

Задание №3

Вставьте союз или союзное слово.

1. Der Gast erzählt, _____ seine Reise war.
2. Er fragt, _____ Peter auch eingeladen worden ist.
3. Inge fragt, _____ die Party zu Ende ist.
4. Der Arzt fragt, _____ ich die Arznei einnehme.
5. Ralf möchte wissen, _____ mit mir kommt.
6. Ich habe nicht gewusst, _____ diese Stadt so schön ist.
7. Ich möchte wissen, _____ du das machst.
8. Frage Jana, _____ sie die Ferien verbracht hat.
9. Frage Maria, _____ ihr Moskau gut gefallen hat.
10. Erzähle uns, _____ du heute warst.
11. Sage uns, _____ du mit deiner reise zufrieden bist.

Задание №4

Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую Вы считаете правильной, выбрав форму глагола в Präteritum:

1. Mein Muttagessen ... mir nie mehr als 16 Pfennig.
a) kosteten b) kosten c) kostete
2. Ich ... nicht mehr als sechs Wochen, um diese Sprache fließend sprechen zu können.
a) brauchtete b) brauchte c) gebraucht
3. Auf diese Weise ... ich zwei englische Romane auswendig!
a) lernte b) lernen c) lerntet
4. Dann ... wir Cuxhaven und fuhren in die offene See hinaus.

- a) passiert b) passiertest c) passierten
5. Erst im Jahre 1927 ... der sowjetische Gelehrte L.K. Kulik die Stelle, wo der Meteorit niedergegangen war.
- a) erreichte b) errechtest c) erreichen
6. Ein Junger Wald ... das ganze Gebiet des Windwurfes.
- a) bedeckten b) bedeckte c) bedecke
7. Dann ... die Römer das alte Griechenland.
- a) erobere b) eroberten c) erobert
8. Schnell ... ich einen Plan für die woche.
- a) entwirft b) entwerfen c) entwarf
9. Die polarforscher ... auf einer grossen Eisscholle ostwärts.
- a) treiben b) trieben c) trieb
10. Mein Bruder ... in den Wagen und fuhr ab.
- a) stieg b) steigt c) steige
11. - Gestern war ich sehr hungrig, deshalb ... ich mit großem Appetit.
- a) eßt b) esse c) aß
12. Zum erstmal ... ein Mensch in den Kosmos 1961.
- a) floge b) flog c) fliege
13. Gestern ... wir Zeit und gingen in den Park.
- a) hatten b) haben c) hätten

Задание №5

Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую Вы считаете правильной, выбрав форму глагола в Futurum:

1. Bald ... ich meine Katze
- a) werde ... dressieren b) habe ... dressiert c) hat ...dressiert
2. Wir ... die Fragen zum Text
- a) wird ... beantworten b) haben ... beantwortet c) werden ... beantworten
3. Wann ... du den Text ...?
- a) wird ... übersetzt b) wirst ... übersetzenc) hast ... übersetzt
4. Nach einigen Tagen ... unsere Lehrerin uns noch einmal
- a) werde ... geprüft b) wird ... prüfen c) wirst ... prüfen
5. Ich ... das Foto an die Wand
- a) werde ... hängen b) wird ... gehängt c) würde ... hängen
6. Im Sommer ... ich bei meiner Freundin
- a) würde wohnen b) habe ... gewohnt c) werde wohnen
7. Ihrem Freund ... ich ein Buch
- a) wirst ... schenken b) habe ... geschenkt

Задание №6

Вставьте модальные глаголы, данные в скобках, в нужном лице и числе, в Präteritum:

1. _____ ich hier Platz nehmen? (dürfen)
2. _____ du den Satz übersetzen? (können)
3. Mein Vater _____ die Theaterkarten holen. (sollen)
4. Wir _____ den Kranken nur sonntags besuchen. (dürfen)
5. _____ ich das Fenster öffnen? (dürfen)
6. Ihr _____ euch beeilen! (müssen)
7. Wir _____ mit dem Taxi fahren. (wollen)
8. _____ das Kind richtig zähler? (können)
9. Was _____ du essen? (wollen)
10. Wie lange _____ man noch warten? (müssen)
11. _____ ich ein Zimmer mit Bad haben? (können)
12. meine Eltern _____ leider nicht kommen. (können)

Задание №7

Выберите правильный вариант перевода:

1. Meine Freundin spricht gut sowohl deutsch als auch französisch.
 - a) Моя подруга не говорит хорошо ни по-французски, ни по-немецки.
 - б) Моя подруга говорит хорошо не только по-французски, но и по-немецки.
 - в) Моя подруга говорит хорошо как по-немецки, так и по-французски.

2. Einerseits ist er geizig und rechnet mit jeder Münze, andererseits gibt er Geld mit vollen Händen aus.
 - a) С одной стороны, он жадный и считает каждую монету, с другой стороны он швыряет деньги на право и налево.
 - б) Он был жадным и ни кому не давал денег.
 - в) Он немного жадный, но дает деньги взаймы.

3. Sowohl wir besuchen dich heute abend, als auch unser Lehrer, der dir Bücher bringen will.
 - a) Сегодня вечером придем к тебе как мы, так и наш учитель, который хочет принести тебе книги.
 - б) Мы придем к тебе с учителем и принесем книги.
 - в) Сегодня вечером мы принесем тебе книги, которые нам дал учитель.

4. Bald schreibt er mir, bald bekomme ich von ihm keinen Brief.
 - a) Он то пишет мне, то я не получаю от него письма.
 - б) Он либо пишет мне, либо я не получаю от него письмо.

5. Wir verbringen in Deutschland nicht nur unseren Urlaub, sondern wir lernen auch das kennen.
 - a) Мы либо проводим отпуск в Германии, либо знакомимся со страной.
 - б) Мы провели отпуск в Германии и познакомились со страной.
 - в) Мы не только проводим отпуск в Германии, но и знакомимся со страной.

6. Er schreibt an mich weder Briefe noch ruft er mich an.
 - a) Он мне не пишет писем и не звонит.
 - б) Он мне либо пишет письма, либо звонит.
 - в) Он мне писал письма, иногда он звонил.

7. Bald regnet es im April, bald schneit es.
 - a) В апреле шел иногда дождь, иногда снег.
 - б) В апреле идет то дождь, то снег.
 - в) В апреле идет как дождь, так и снег.

Задание №8

Переделайте предложения в сложноподчиненные с придаточным причины с союзами *da* или *weil*:

1. Mein Freund muss einen Aufsatz schreiben, deshalb will ich ihm ein Lehrbuch geben. _____
2. Karin hat Ohrenentzündung, deshalb geht sie zweimal pro Woche zum Arzt. _____

2.3 Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине

2.3.1 Методические материалы, используемые для текущего контроля знаний по дисциплине

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Эффективный метод проверки знаний обучающихся, полученных ими на определённом этапе.	Задания для контрольной работы, Методика проведения контрольной работы.
Дискуссия	Целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми.	Методика проведения дискуссии.
Устный опрос	Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.	Методика проведения устного опроса.
Письменный опрос	Метод оценки уровня освоения компетенций, основанный на письменных коммуникативных ситуациях. Представляет собой письменное речевое произведение и позволяет охватить большее количество людей, в сравнении с устным опросом, за тот же промежуток времени. Письменный опрос чаще бывает дифференцированным: тексты с заданием различной сложности, лексико-грамматические упражнения с грамматическим, фонетическим и орфографическим заданием.	Контрольные работы, тексты с заданием различной сложности, лексико-грамматические упражнения с грамматическим, фонетическим и орфографическим заданием, лексические диктанты, ответы на вопросы, грамматические тесты, Методика проведения письменного опроса.
Обсуждение докладов	Публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему.	Методика проведения обсуждения докладов.
Лингафонный практикум	По отношению к обучаемому лингафонный кабинет выступает в качестве средства воссоздания условий погружения в искусственно созданную иноязычную среду, и оказывает	Методика проведения лингафонного практикума.

	техническую поддержку в получении или передаче информации. Лингафонный кабинет-это специальная аудитория, оснащенная звукотехнической аппаратурой.	
Коллоквиум	Коллоквиум - форма проверки и оценивания знаний учащихся в системе образования, преимущественно в вузах. Как правило, он представляет собой проводимый по инициативе преподавателя промежуточный мини-экзамен в середине семестра, имеющий целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен, и оценить текущий уровень знаний студентов.	Методика проведения коллоквиума.

2.3.2 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

Занятие 1. Спряжение глаголов в Präsens.. Порядок слов в предложении. Глагол sein в Präsens. Глагол haben в Präsens. Отрицание и утверждение в простом предложении. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Занятие 4. Выполнение грамматических упражнений.

Занятие 6. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Занятие 9. Употребление артиклей. Имя существительное в единственном и множественном числе.

Занятие 11. Контрольная работа №1.

Занятие 12. Сильные глаголы в Präsens. Повелительное наклонение глаголов. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Занятие 13. Фонетическая обработка лексики и интонации текста «Familie Muller». Развитие навыков устной речи.

Занятие 14. Выполнение грамматических упражнений.

Занятие 15. “Die Familie”.

Занятие 17. Чтение профессионально-ориентированных текстов.

Занятие 18. Притяжательные местоимения. Склонение притяжательных местоимений.

Занятие 19. Склонение личных местоимений.

Занятие 20. Предлоги винительного падежа. Предлоги дательного падежа.

Занятие 21. Составление монологических и диалогических высказываний по теме «Die Wohnung».

Занятие 22. Предлоги двойного управления. Контрольная работа.

Занятие 23. Глаголы с частицей sich. Дни недели. Perfekt. Прошедшее время.

Занятие 25. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Занятие 27. Модальные глаголы.

Занятие 29. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Занятие 31. Склонение прилагательных. Вопросительное местоимение welcher? was für ein.

Занятие 32. Неопределенно-личное местоимение man.

Занятие 34. Выполнение грамматических упражнений.

Занятие 35. Склонение имен собственных.

Занятие 37. Составление монологических и диалогических высказываний по теме

“Festliche Einkaufen”.

Занятие 38. Претерит глаголов sein, haben. Словообразование: Образование сложных существительных. Словообразование: суффиксы –en,ern.

2.3.3 Задания для самостоятельной работы

Занятие № 1. Спряжение глаголов в Präsens. Порядок слов в предложении. Глагол sein в Präsens. Глагол haben в Präsens. Отрицание и утверждение в простом предложении.

Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Вопросы:

1. Konjugieren Sie die Verben: arbeiten, antworten, baden, bummeln.
2. Konjugieren Sie die Verben: haben und sein.
3. Die Wortfolge im Satz.

Ключевые понятия: haben, sein, Präsens, die Wortfolge, der Satz, bearbeiten, beantworten, tanzen, sammeln.

Контрольные вопросы на закрепление материала:

1. Konjugieren Sie die Verben: bearbeiten, beantworten, tanzen, sammeln.
2. Konjugieren Sie die Verben: haben und sein.
3. Die Wortfolge im Fragesatz.

Занятие № 4. Выполнение грамматических упражнений.

Занятие № 6. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Занятие № 9. Употребление артиклей. Имя существительное в единственном и множественном числе.

Вопросы:

1. Bilden Sie Plural: das Auto, der Lehrer, der Student, die Schwester, der Seeman, das Museum.
2. Der Gebrauch des unbestimmten Artikels.
3. Der Gebrauch des bestimmten Artikels.

Ключевые понятия: der, die, das, ein, eine, das Auto, der Lehrer, der Student, die Schwester, der Seemann, das Museum.

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Machen Sie die Übungen und stellen Sie den richtigen Artikel.
2. Erzählen Sie über Plural der Substantive.

Занятие №11. Контрольная работа №1.

Занятие № 12. Сильные глаголы в Präsens. Повелительное наклонение глаголов. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Вопросы:

1. Starke Verben.
2. Imperativ der schwachen Verben.
3. Imperativ der starken Verben.

Ключевые понятия: fahren, lesen, fallen, stossen, nehmen, geben, gefallen.

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Konjugieren Sie die Verben: fahren, lesen, fallen, stossen, gefallen.
2. Konjugieren Sie die Verben: nehmen, geben, sprechen.
3. Konjugieren Sie die Verben: raten, einladen.

Занятие № 13. Фонетическая отработка лексики и интонации текста «Familie Muller». Развитие навыков устной речи.

Вопросы:

1. Lesen Sie den Text «Familie Muller».
2. Beantworten Sie die Fragen zum Text.

Ключевые понятия: auf Dienstreise sein, den Haushalt führen, verheiratet sein,

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Was ist eine richtige Familie Ihrer Meinung nach?
2. Welches Vorbild haben Sie in Ihrem Leben?

Занятие №14. Выполнение грамматических упражнений.

Занятие №15. «Die Familie». Составление словаря.

Вопросы:

1. Malen Sie Ihren Familienbaum.
2. Stellen Sie Ihre Familie vor.
3. Erzählen Sie über Ihre Verwandte.

Ключевые понятия: die Mutter, der Vater, die Oma, der Opa, der Bruder, der Neffe, die Nichte, das Kind, der Junge, das Mädchen, bestehen aus, gutherzig, freudig, Familienverhältnisse.

Вопрос (задание) для обсуждения:

Nennen Sie bitte die Verwandten. Wer sagt mehr, der gewinnt.

Занятие №17. Чтение профессионально-ориентированных текстов.

Занятие №18. Притяжательные местоимения. Склонение притяжательных местоимений.

Вопросы:

1. Deklinieren Sie Possesivpronomen.
2. Welche Präfixe sind trennbar?

Ключевые понятия: mir, dir, gratulieren D zu D, uns, danken D, anrufen A, warten auf A, schreiben an A, schreiben mit D, fahren nach D, aus, zu, erzählen von D, ankommen, besprechen, übersetzen, unternehmen, das Ankommen, das Lesen, die Fahrt.

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Welche Verben gebraucht man mit Dativ und Akkusativ?
2. Welche Präfixe sind untrennbar?
3. Welche Präfixe sind untrennbar und trennbar?

Занятие №19. Склонение личных местоимений. Устный опрос.

Вопросы:

1. Deklinieren Sie Personalpronomen.
2. Welche Verben gebraucht man mit Dativ.

Ключевые понятия: mir, dir, gratulieren D zu D, uns, danken D, schreiben mit D, fahren nach D, aus, zu, erzählen von D, ankommen, besprechen, übersetzen, unternehmen, das Ankommen, das Lesen, die Fahrt.

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Personalpronomen im Dativ und Akkusativ.
2. Machen Sie Übungen.

Занятие № 20. Предлоги винительного падежа. Предлоги дательного падежа.

Вопросы:

1. Präpositionen mit Akkusativ.
2. Präpositionen mit Dativ.

Ключевые понятия: durch, für, gegen, ohne, um, mit, nach, aus, zu, von, bei, ausser, entgegen, gegenüber.

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Welche Präpositionen gebraucht man mit Akkusativ?.
2. Welche Präpositionen gebraucht man mit Dativ?

Занятие № 21. Составление монологических и диалогических высказываний по теме “Die Wohnung”.

Занятие № 22. Предлоги двойного управления. Контрольная работа.

Занятие № 23. Глаголы с частицей sich. Дни недели. Perfekt. Прошедшее время.

Вопросы:

1. Stellen Sie die richtigen Formen der Verben.
2. Lesen Sie den Text “Studentische Freizeitgestaltung” und beantworten Sie die Fragen .

Ключевые понятия: sich waschen, sich kammern, sich anziehen, sprechen, lesen, nehmen, gehen, fallen, fahren.

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Wann gebraucht man Perfekt?
2. Wann gebraucht man Präsens?
3. Wann gebraucht man Präteritum?

Занятие №25. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Занятие № 27. Модальные глаголы. Устный опрос.

Вопросы:

1. Modalverben
2. Der Gebrauch von Modalverben.
3. Übersetzen Sie Sätze mit Modalverben.

Ключевые понятия: Konnen, dürfen, müssen, sollen, wollen, mögen.

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Stellen Sie die richtigen Modalverben ein.
3. Übersetzen Sie Sätze mit Modalverben.

Занятие №29. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Занятие № 31. Склонение прилагательных. Вопросительное местоимение welcher? was für ein?

Вопросы:

1. Die schwache Deklination der Adjektive.
2. Die starke Deklination der Adjektive.
3. Die gemischte Deklination der Adjektive

Ключевые понятия: Die schwache Deklination der Adjektive, die starke Deklination der Adjektive, die gemischte Deklination der Adjektive, während, anlässlich, kam, ging, fuhr, gab, nahm, machte, kannte.

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Wann gebraucht man die schwache Deklination der Adjektive?
2. Wann gebraucht man die starke Deklination der Adjektive?
3. Wann gebraucht man die gemischte Deklination der Adjektive?

Занятие №32. Неопределённо-личное местоимение man.

Вопросы:

1. Grammatik zum Thema.
2. Lesen Sie den Text «Am Bahnhof» und übersetzen Sie die Sätze mit «man».

Ключевые понятия: man feiert, man spricht, man gratuliert, man sagt.

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Erzählen Sie über Ihr Lieblingsfest.
2. Bilden Sie Sätze mit «man».

Занятие №34. Выполнение грамматических упражнений.

Вопросы:

1. Die Bildung des Präteritums der schwachen Verben.
2. Die Bildung des Präteritums der starken Verben.
3. Die Bildung des Präteritums der Hilfsverben.

Ключевые понятия: war, hatte, kam, ging, fuhr, gab, nahm, machte..

Контрольные вопросы на закрепление материала:

1. Stellen Sie die richtigen Verben im Präteritum ein.
2. Lesen Sie den Text und finden Sie die Verben im Präteritum

Занятие №35. Склонение имен собственных. Письменный опрос.

Вопросы:

1. Grammatik zum Thema.
2. Machen Sie die Übungen.

Ключевые понятия: Katjas Buch, Maxens Hund, Fritzens Haus.

Вопросы (задания) для обсуждения:

1. Beantworten Sie die Fragen.
2. Bilden Sie Sätze.

Занятие №37. Составление монологических и диалогических высказываний по теме “Festliche Einkaufen”

Вопросы:

1. Wohin gehen Sie einzukaufen?
2. Was kaufen Sie gewöhnlich?

Ключевые понятия: Mode sein, die Farbe, gut steht, passen, der Rock, das Kleid, die Bluse.

Контрольные вопросы на закрепление материала:

1. Welche Kleidung ziehen Sie vor?
2. Stellen Sie Dialoge zusammen

Занятие №38. Претерит глаголов sein, haben. Словообразование: Образование сложных существительных. Словообразование: суффиксы –en, ern.

Вопросы:

1. Präteritum der schwachen Verben.
2. Präteritum der starken Verben.

Ключевые понятия: Претерит глаголов.

Контрольные вопросы на закрепление материала:

1. Stellen Sie die richtigen Formen der Verben.
2. Lesen Sie den Text und erzählen Sie im Präteritum nach.

2.3.4 Тесты по дисциплине

Тест № 1

Задание №1

Впишите недостающие формы.

1. _____ am kleinsten
2. alt _____

- | | | | |
|-----|-------|---------|-------------|
| 3. | kurz | _____ | _____ |
| 4. | jung | _____ | _____ |
| 5. | _____ | größer | _____ |
| 6. | _____ | _____ | am dicksten |
| 7. | _____ | breiter | _____ |
| 8. | lang | _____ | _____ |
| 9. | gut | _____ | _____ |
| 10. | _____ | _____ | am engsten |
| 11. | _____ | höher | _____ |
| 12. | kalt | _____ | _____ |

Задание №2

Поставьте знак × около правильного варианта.

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. Wir haben erfahren, dass ... | a-wir morgen einen Besuch bekommen
b-wir bekommen morgen einen Besuch
c-morgen wir einen Besuch bekommen |
| 2. Ich weiß, dass ... | a-morgen die Delegation ankommt
b-die Delegation morgen ankommt
c-die Delegation kommt morgen an |
| 3. Der Lehrer fragt, warum ... | a-heute fehlt Doris
b-fehlt heute Doris
c-Doris heute fehlt |
| 4. Wir möchten wissen, ob ... | a-die Vortelung heute abend stattfindet
b-heute abend die Vortelung stattfindet
c-die Vortelung heute findet abend statt |
| 5. Bist du sicher, dass ... | a-auch er zur Party kommt?
b-er auch zur Party kommt?
c- er kommt auch zur Party? |

Задание №3

Вставьте союз или союзное слово.

1. Ich habe nicht gewusst, _____ er auch hier wohnt.
2. Frage deine Freundin, _____ sie zur Party kommt.
3. Die Verkäuferin sagt, _____ dieses Auto teuer ist.
4. Ich weiß nicht, _____ Inge heute fehlt.
5. _____ das Wetter gut ist, gehe ich spazieren.
6. Ich habe mich sehr gefreut, _____ mein Freund mich besuchte.
7. Ich gehe zum Arzt, _____ ich mich schlecht fühle.
8. Viele Schüler verließen das Konzert, _____ es sehr langweilig war.
9. Die Natur ist in Gefahr, _____ viele Tiere vom Aussterben bedroht sind.
10. Ich möchte wissen, _____ dir mein Abendkleid gefällt.
11. Er sagt, _____ die Party um 18 Uhr beginnt.

Задание №4

Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую Вы считаете правильной, выбрав форму глагола в Präteritum:

1. Uwe ... heute sehr gut.
a) antwortet b) antwortete c) anwortest
2. Ihr ... die Lehrbücher.
a) kauftet b) kaufen c) kaufst
3. Fünf und ein halbes Jahr ... ich in dem kleinen Laden in Mecklenburg.

- a) dientest b) diene c) dienen
4. "Wie?" ... der Vater erstaunt.
a) sagest b) sage c) sagte
5. Da ... er an Bord eines Schiffes Arbeit zu finden.
a) versuchte b) versuchtet c) versuchtest
6. Seitdem ... ich diese Stelle.
a) besucht b) besuchtest c) besuchte
7. Die Hälfte meines Gehaltes gat ich für meine Studien aus, mit dem übrigen Geld ... ich ein kümmerliches Dasein.
a) führte b) führt c) führen
8. Mein Bruder ... ein Taxi
a) nahm b) nimmt c) nehmt
9. Heute beginnt die Deutschstunde um halb neun. Und gestern? - Gestern ... sie auch um halb neun.
a) begonnen b) begann c) begannen
10. Es ... in der Nacht, und der Fluß wurde mit Eis bedeckt.
a) froh b) frier c) froren
11. Die Mannschaft aus Polen ... das Spiel.
a) gewinnen b) gewannt c) gewann
12. Die Schüler ... das Altpapier in den schulhof.
a) trugen b) tragen c) trägen
13. Das Mädchen ... in der Versammlung ums Wort.
a) bat b) bittet c) batet

Задание №5

Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую Вы считаете правильной, выбрав форму глагола в Futurum:

1. Was ... ihr ..., wenn ihr Urlaub zu Ende ist?
a) werden ... machen b) werdet ... machen c) werden ... gemacht
2. Meine Mutter ... dann in der Schweiz einen Kurort
a) wird ... besuchen b) werde ... besuchen c) wird ... besucht
3. Wir ... viel
a) werde ... wandern b) werden ... wandern c) haben ... gewandert
4. Nach den Ferien ... wir einander alles
a) werden ... erzählen b) haben ... erzählt c) erzählten
5. Sie ... das
a) versuchen b) haben ... versucht c) werden ... versuchen
6. Morgen ... das Buch auf dem Tisch
a) werde ... legen b) werden ... liegen c) wird ... liegen
7. Wann ... ihr neue Lehrbücher ... ?
a) haben ... gekauft b) sind ... gekauft c) werdet ... kaufen

Задание №6

Вставьте модальные глаголы, данные в скобках, в нужном лице и числе, в Präteritum:

1. Ich _____ zu meinen Eltern fahren. (wollen)
2. Sie _____ schon gut deutsch sprechen. (können)
3. Wir _____ viel lernen. (müssen)
4. Er _____ seinen Schlüssel nicht finden. (können)
5. Anna _____ in Bonn aussteigen. (wollen)
6. _____ du zur Disco gehen? (wollen)
7. Ich _____ zu Hause bleiben. (müssen)
8. _____ du um 18 Uhr bei Peter sein? (können)
9. Morgen _____ ich früh aufstehen. (müssen)

10. Was _____ ich ihm schenken? (sollen)
 11. Er _____ den Fehler suchen. (sollen)
 12. Ich _____ heute nicht kommen. (können)

Задание №7

Выберите правильный вариант перевода:

1. In diesem Park kann man sich nicht nur gut erholen, sondern man kann auch viel Neues sehen.
 а) В этом парке можно не только хорошо отдохнуть, но и увидеть много нового.
 б) В этом парке можно было хорошо отдохнуть и увидеть много нового.
 в) В этом парке нельзя ни хорошо отдохнуть, ни увидеть ничего нового.
2. Entweder kommst du heute Abend, oder du besuchst uns morgen Mittag.
 а) Не приходи ни сегодня вечером, ни завтра в обед.
 б) Приходи или сегодня вечером, или навести нас завтра в обед.
 в) приходи не только сегодня вечером, но и завтра в обед.
3. Er war warden zu Hause, noch konnten wir ihn in seinem Büro erreichen.
 а) Его не было ни дома, мы не смогли застать его и в его бюро.
 б) Его нет ни дома, ни в бюро.
 в) Он был сначала дома, потом в бюро.
4. Bald fährt er mit dem Auto, bald geht er zu Fuß, den Bus nimmt er nie.
 а) Он, то ездит на машине, то ходит пешком, на автобусе он не ездит.
 б) Он не толь ездит на машине, но и ходит пешком, и ездит на автобусе.
 в) Либо он ездил на машине, либо ходил пешком, автобусом он никогда не ездил.
5. Der kranke bekommt nicht nur Suppe, sondern er darf auch schon Fleisch und Gemüse essen.
 а) Больному давали и суп, и мясо, и овощи.
 б) Больной получает не только суп, но ему уже позволено есть мясо и овощи.
 в) Либо больной получает суп, либо ему позволяют есть мясо и овощи.
6. Entweder bringst du mir die Hausaufgaben, oder komme ich selbst zu dir.
 а) Так как ты принес мне домашнее задания, то я не зайду к тебе.
 б) Либо ты принесешь мне домашние задания, либо я сам зайду к тебе.
 в) Ты принес мне домашние задания, потом я зайду к тебе.
7. Ich bin krank, bald huste ich, bald habe ich Kopfschmerzen.
 а) Я болен, я то кашляю, то у меня болит голова.
 б) Я болен. Я не только кашляю, но и у меня болит голова.
 в) Я был болен, у меня был кашель и болела голова.

Задание №8

*Переделайте предложения в сложноподчиненные с придаточным причины с союзами **da** или **weil**:*

1. Es regnet stark, deshalb bleibt Peter zu Hause.

2. Ich hatte keine Zeit, deshalb habe ich mir die Fernsehsendung nicht angesehen.

Тест № 2

Задание № 1. Выберите правильную форму множественного числа.

1. Er schreibt taglich drei...
 а) Briefen б) Briefe

2. Ich habe viele...besucht.
a) Stadte b) Stadten
3. Die...der Stadt waren sehr sauber.
a) Straßen b) Straße
4. Im Hofe spielen viele... .
a) Kinder b) Kind
5. Wir brauchen vier... .
a) Stuhlen b) Stuhle

Задание № 2. Какой вопрос следует задать, чтобы получить данный ответ:

1. Meine Schwester steht um 7 Uhr auf.
a) Wo steht meine Schwester auf?
b) Wann steht meine Schwester auf?
c) Wie steht meine Schwester auf?
2. Seine Mutter ist Ärztin
a) Wer ist seine Mutter?
b) Was ist seine Mutter?
c) Wessen Mutter ist das?
3. Ich kaufe meinem kleinen Bruder Spielzeuge.
a) Warum kaufe ich meinem kleinen Bruder Spielzeuge?
b) Wo kaufe ich meinem kleinen Bruder Spielzeuge?
c) Wem kaufe ich Spielzeuge?
4. Das Wetter ist heute schlecht.
a) Wie ist heute das Wetter?
b) Wo ist das Wetter schlecht?
c) Warum ist das Wetter schlecht?
5. Sie wollen heute ins Theater gehen.
a) Mit wem wollen sie heute ins Theater gehen?
b) Wozu wollen sie heute ins Theater gehen?
c) Wohin wollen sie heute gehen?

Задание № 3. Выберите правильное вопросительное местоимение (a, b, c):

5. ... ist dein Vater von Beruf? - Mein Vater ist Buchhalter.
a) wer b) was c) wen
6. ... kaufst du in diesem Geschäft? - Ich kaufe Bücher.
a) was b) wen c) wo
7. ... war das Wetter am Sonntag? - Am Sonntag war das Wetter schön.
a) was b) wie c) wann
8. ... Stunden Unterricht habt ihr heute? - Heute haben wir 6 Stunden Unterricht.
a) wann b) wieviel c) welche
5. ... bist du gestern zur Versammlung nicht gekommen? - Ich war krank.
a) wozu b) wie c) warum

6. ... begrüßen die Schüler? - Die Schüler begrüßen ihren neuen Lehrer.
a) was b) wen c) wem

Задание № 4. Напишите цифрами следующие числительные:

siebzehn, zweiundsiebzig, sechs, sechzehn, sechzig, vierundsechzig,
funfunddreißig, achtundvierzig, siebenundachtzig, achtundneunzig, vierhundertvierundzwanzig,
sechstausendsiebenhundertdreiundachtzig,
eine Million achthunderttausendfunfundsiebzig, zweitausendeins,
dreihundertvierundzwanzigtausendzweihundertachtundneunzig

Задание № 5. Выберите подходящий предлог:

1. Mein Bruder Oleg und sein Freund Paul sind ... einem Monat Studenten.
a) seit b) mit c) von
2. Ich weiß sehr viel... ihrem Leben.
a) für b) von c) mit
3. Ich bleibe heute in der Schule... 6 Uhr.
a) mit b) bis c) von
4. Wir übersetzen den Text ... Wörterbuch.
a) nach b) ohne c) für
5. Paul geht die Straße...
a) aus b) entlang c) nach
6. Diese Bücher sind... meine Schwester.
a) seit b) für c) seit
7. Paul kommt oft... meinem Bruder.
a) zu b) entlang c) aus

Задание № 6. Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую вы считаете правильной, выбрав форму глагола в Präsens:

1. Der Schüler ... den Veteranen nach Hause.
a) begleitet b) begleitete c) begleite
2. Wir... die Schule mit erweitertem Deutschunterricht.
a) besucht b) besuche c) besuchen
3.du im Garten Astern?
a) pflanzet b) pflanzen c) pflanzest
4. Die Stunde ... um halb 12.
a) endet b) ende c) endete
5. Was ... du mit dem Wörterbuch?
a) übersetzst b) übersetze c) ubesetz
6. Warum ... ihr das Schaufenster so aufmerksam?
a) betrachtet b) betrachte c) betrachteten
7. An wen ... die Kinder Ihre Frage?
a) richtet b) richten c) richte
8. In der Pause ... man das Klassenzimmer.
a) lüftet b) lüften c) lüftest
9. Welchem Thema ... die Schriftsteller ihre neuen Erzählungen?
a) widmen b) widmet c) widmest
10. Entschuldigung. Wir ... die Leopoldstraße.

- a) suchtet b) sucht c) suchen
11. Aber Onkei Bernhard ... nicht in dieser Straße, glaub' ich.
a) wohnt b) wohntet c) wohnen
12. -Hallo, Mutti! Ist das Essen fertig?
- Nein, es ... noch ein bißchen.
a) dauerst. b) dauerte c) dauert
13. Wovon ... du überhaupt?
a) redet b) redest c) rede
14. Und was ... sein Freund Jens in den Ferien?
a) machst? b) macht c) machtest
15. Meine Mutter ... in einer Fabrik.
a) arbeitet b) arbeiteten c) arbeite

Задание № 7. Укажите номера предложений с прямым порядком слов:

1. Du sollst heute das Frühstück zubereiten.
2. Jeden Morgen regnet es.
3. Die Reiseleiterin hat mir seine Telefonnummer genannt.
4. Unterwegs ist das kleine Kind eingeschlafen.
5. Diese Bücher gehören meinen Verwandten.
6. Die Touristen werden die Sehenswürdigkeiten unserer Stadt kennenlernen.
7. Am Wochenende gehe ich gewöhnlich ins Theater.
8. Hier spricht man Deutsch.

Задание № 8. Выберите правильный перевод:

1. Wenn er besser aufgepasst hatte, wäre das nicht passiert.
a) Если бы он был более внимательным, с ним бы этого не случилось.
b) Если он будет более внимательным, с ним этого не случится.
2. Er sagt immer, er habe kein Kleingeld dabei.
a) Он всегда говорит, что у него нет мелких денег.
b) Он всегда говорил, что у него нет мелких денег.
3. Das hatte ich meiner Freundin nie erzählt.
a) Я никогда не рассказывала об этом своей подруге.
b) Я никогда не рассказала бы об этом своей подруге.
4. Wenn ich doch etwas sparsamer wäre!
a) Если бы я был экономнее!
b) Если бы я тогда был экономным!
5. Er ist traurig, aber er tut so, als wäre alles in Ordnung.
a) Он расстроен, но делает вид, что все в порядке.
b) Он был расстроен, но делал вид, что все было в порядке.

2.3.5 Задания для контрольной работы

Контрольная работа № 1

Вариант 1

1. Поставьте глагол sein в правильную форму.

1. Die Güter ...gut.
2. Was ...Sie von Beruf?
3. ...du krank?
4. Er ...Lehrer.
5. Ich ... Student.

2. Выберите правильный вариант артикля там, где он необходим.

1. Ich habe...Bruder und ... Schwester.
a) einen b) den c) die d) eine
2. Das sind... Gemeinde.sind klein.
a) die b) eine c) - d) der
3. Da kommt ...Bus. ...Bus ist gross.
a) der b) ein c) das d) einen
4. ...Kollegen, lesen Sie, bitte.
a) die b) – c) eine d) der
5. Heute haben wir ... Vorlesung. ... Vorlesung beginnt um 9 Uhr.
a) der b) eine c) die d) das

3. Выберите правильный вариант ответа.

1. Ich komme heute ...
a) kein b) nicht c) nein d) doch
2. Er ist ... Student.
a) sondern b) kein c) doch d) nein
3. hast du kein Geld? - ich habe das Geld.
a) nein b) doch c) kein d) nicht
4. Das Buch ist... blau.
a) kein b) nicht c) nein d) doch

4. Проспрягайте следующие глаголы в Präsens.

1. machen, arbeiten, grüssen, antworten.

5. Составьте предложения, обращая внимание на порядок слов:

- 1 lange, wie, du, Deutsch, lernst?
- 2 nur, arbeite, ich, am Tage.
- 3 einen Fremdsprachenkursus, er, besucht?
4. gehen, Sie, Herr Below, an die Tafel.

6. Переведите текст и выполните задания:

Ich heisse Dieter Schmidt. Ich bin Student. Ich studiere am Institut. Der Unterricht beginnt um 8 Uhr. Um 16 Uhr ist er zu Ende. Die Gruppe ist nicht gross. Wir sind 20 Hörer. Die Vorlesungen sind interessant. Ich besuche die Vorlesungen mit Vergnügen. Alle Studenten antworten gut. Wir sind immer fleissig. Das Studienjahr besteht aus 2 Semestern. Dazwischen liegen Semesterferien: Sommerferien und Winterferien. Ein Studienjahr dauert effektiv 8 Monate. Das zentrale Organ der Universität ist der Rektorat. Die Universität ist in mehrere Fachbereiche und Fakultäten eingeteilt. Jeder Fachbereich hat einen Fachbereitsrat. Er legt Studienpläne und ist für sonstige Studienfragen zuständig. Der Vorsitzende eines Fachbereichsrates ist der Dekan. Die Studiendauer an der Universität beträgt in der Regel 5 Jahre. Das Studium an der Universität wird mit den Staatsprüfungen und einer Diplomarbeit abgeschlossen. Danach kann man die Ausbildung fortsetzen, eine Doktorarbeit schreiben und promovieren. Die Studenten der Universität bilden die Studentenschaft. Sie versammeln sich in einem Studentenclub oder Mensen. Studenten sind junge dynamische Leute. Sie wohnen meist in Studentenwohnheimen. Studienzeit ist die beste Zeit im Leben.

Aufgaben:

1. Beantworten die Fragen:

- Um wieviel Uhr beginnt der Unterricht?
- Um wieviel Uhr ist er zu Ende?
- Aus wieviel Semestern besteht das Studienjahr?
- Wie lange dauert das Studienjahr?
- Wie heisst das zentrale Organ der Uni?
- Was bilden die Studenten der Uni?

2. Finden Sie die Synonyme zu folgenden Wörtern und bilden die Sätze:
beenden, studieren, die Unterricht, der Student, heissen.

3. Finden Sie die Antonyme zu folgenden Wörtern und bilden die Sätze:
beginnen, fleissig, zu Ende sein, interessant, antworten.

Контрольная работа №2

Вариант 1

1. Выберите правильный вариант артикля там, где он необходим.

1. Ich habe...Bruder und ... Schwester.
a) einen b) den c) die d) eine
2. Das sind... Hefte.sind blau.
a) die b) eine c) - d) der
3. Da kommt ...Bus. ...Bus ist gross.
a) der b) ein c) das d) einen
4. ...Kollegen, lesen Sie, bitte.
a) die b) – c) eine d) der
5. Heute haben wir ... Vorlesung. ... Vorlesung beginnt um 9 Uhr.
a) der b) eine c) die d) das

2. Выберите для ответа соответствующую форму личного местоимения в Аккусатив:

1. Brauchst du ein Buch? – Ja, ich brauche...
a) sie b) es c) ihm d) er

2. Liest du diese Zeitung? – Ja, ich lese...
 a) sein b) sie c) ihn d) ihre
3. Nimmst du deinen Kugelschreiber? – Ja, ich nehme...
 a) es b) ihn c) dir d) mein
4. Hat Peter die Hefte? – Ja, er hat ...
 a) seine b) sie c) ihr d) es
5. Lernst du den Text? – Ja, ich lerne...
 a) ihm b) ihn c) er d) sie

3. Вставьте модальные глаголы: либо können, либо dürfen, переведите.

1. Ich ... dich heute abend anrufen.
2. ... ich Sie fragen?
3. Auf dem Postamt ... wir Postkarten kaufen.
4. Entschuldigen Sie, bitte, ... ich hier anrufen?
5. Ich habe Zeit und ... dich bis zum Bahnhof begleiten.

4. Переведите текст и ответьте на вопросы:

Text: Ich bin der Meinung, daß Geld erwerben Klugheit erfordert. Man braucht eine gewisse Weisheit um Geld zu bewahren. Außerdem ist Geld ausgeben eine Kunst, die nicht jeder Mensch besitzt. Man muß sparsam sein um Schulden nicht zu machen. Heute gibt es viele Jugendlichen, die von ihren Eltern Geld geschenkt bekommen und als Ergebnis schätzen sie Geld nicht. Diese Jugendlichen können sich weiter dem Leben schwer anpassen um unabhängig zu wohnen. Ich glaube, daß die Eltern ihre Kinder finanziell unterstützen müssen, aber sie sollen nicht zu freigebig sein. Zum Beispiel, früher kriegte ich 200 Rubles Taschengeld im Monat. Ich hielt das Geld zusammen und gab es nur für Notwendiges aus. Jetzt drehe ich jeden Pfennig nicht um und es gelingt mir auch Geld zu sparen. Ich verstehe die Menschen nicht, die Geld für Alkohol ausgeben. Ich finde es absolut sinnlos. Es ist besser Geld für etwas wichtiges auszugeben. Leider, habe ich unterdessen keine Lebensversicherung, keinen Bausparvertrag, kein fettes Konto, aber ich glaube, das alles erreichbar ist.

Beantworten die Fragen:

Was erwerbt das Geld?

Was braucht man die Leute?

Müssen die Eltern ihre Kinder finanziell unterstützen?

Können sich die Jugendlichen weiter dem Leben schwer anpassen um unabhängig zu wohnen?

Контрольная работа №3

Вариант 1

1. Переведите текст на русский язык:

Geografische Lage Deutschlands

1. Das heutige Deutschland entstand am 3. October 1990. Nach Artikel 20 des Grundgesetzes ist die BRD "ein demokratischer und sozialer Bundesstaat". Vier Prinzipien bestimmen die Staatsordnung der Republik: sie ist eine Demokratie, ein Rechtsstaat, ein Sozialstaat, ein Bundesstaat.

2. Die geografische Lage Deutschlands ist günstig. Es liegt in der Mitte Europas und grenzt im Osten an Polen und die Tschechische Republik, im Süden an Österreich und die Schweiz, im Westen an Frankreich, Luxemburg und die Niederlande, im Norden an Dänemark. Die Ostsee und Nordsee bilden die natürliche Grenze Deutschlands. Die Fläche des Landes ist 357000quadratkm, die

Bevölkerungszahl- über 82 Mill. Einwohner.

3. In Deutschland gibt es 4 verschiedene Landschaftstypen. Die Nördlichste Landschaft ist das norddeutsche Tiefland. Weiter südlich folgt das Mittelgebirge. Ganz im Süden liegen die Alpen und das Alpenvorland.

4. Durch Deutschland fließen viele Flüsse. Der längste Fluss ist der Rhein. Er ist auch die wichtigste Wasserstrasse für die europäische Binnenschifffahrt. Der zweite Fluss ist die Elbe. Beide Flüsse fließen nach Norden und münden in die Nordsee.

5. BRD gehört der kühltemperierten Zone an mit den durchschnittlichen Temperaturen im Januar zwischen +1,5 Grad C und – 6 Grad C. Die BRD besteht aus 16 Bundesländern.

1. Определите, является ли утверждение:

BRD entstand am 3. October 1991

- в тексте нет информации
- ложным
- истинным

2. Определите, является ли утверждение:

Vier Prinzipien bestimmen die Staatsordnung der Republik.

- ложным
- в тексте нет информации
- истинным

3. Определите, является ли утверждение:

Deutschland grenzt im Osten an Polen und die Tschechische Republik

- истинным
- ложным
- в тексте нет информации

4. Определите, является ли утверждение:

In Deutschland gibt es 5 verschiedene Landschaftstypen

- истинным
- ложным
- в тексте нет информации

5. Укажите, какой части текста (1, 2, 3, 4, 5) соответствует следующая информация:

Das Territorium BRD ist 357000quadratkm.

6. Укажите, какой части текста (1, 2, 3, 4, 5) соответствует следующая информация:

die BRD ist ein demokratischer und sozialer Bundesstaat

7. Ответьте на вопросы:

Wie heisst der längste Fluss Deutschlands?

Wieviel Bundesländer hat BRD?

Wie gross ist die BRD?

Welche Landschaftstypen gibt es in Deutschland?

Wann entstand BRD?

8. Выберите правильный вариант ответа:

1. Offizielle Begrüssung:

- a) Hallo alle.
- b) Morgen.

- c) Grüss dich.
- d) Guten Tag.

2. Freundlicher Abschied:

- a) Bis bald.
- b) Auf Wiedersehen.
- c) Grüss Gott.
- d) Guten Abend.

9. Вставьте, где необходимо zu.

1. Er hat das Recht... die Firma .. leiten.
2. Ich rufe ein Taxi, um pünktlich am Bahnhof ...sein.
3. Ich bleibe zu Hause, um etwas...arbeiten.

2.3.6 Методика проведения контрольной работы

Контрольная работа – это форма текущего контроля знаний студентов. Контрольная работа выполняется письменно. Она может проводиться в разных формах: тестирование, решение практической задачи, ответ на проблемный теоретический вопрос и др. Предпочтительной формой контрольной работы является тестирование. Контрольные работы, которые проводятся в соответствии с Учебным планом, являются обязательными. Контрольные работы, не предусмотренные Учебным планом, проводимые преподавателем по своему усмотрению, являются факультативными. Оценка за обязательную контрольную работу выставляется в специальной графе Журнала преподавателя и учитывается отдельно при выведении рубежной (зачетной) оценки. Оценка за факультативную контрольную работу приравнивается к 10 баллам.

Преподавателю в нагрузку включаются только часы за проведение и проверку обязательных контрольных работ. Проведение и проверка факультативных контрольных работ не учитывается при расчете нагрузки.

Порядок проведения контрольных работ

Выполняя контрольную работу, необходимо внимательно ознакомиться с условиями заданий и четко их выполнить.

Как правило, контрольные работы проводятся на лабораторном занятии. Студентам, обучающимся по заочной форме обучения, контрольные работы могут быть заданы на дом. Если Учебным планом предусмотрены только лекции по дисциплине, то контрольные работы могут быть заданы на дом.

О проведении обязательной контрольной работы студентам преподаватель сообщает заранее.

Контрольная работа проводится в течение всего лабораторного занятия. Работа выполняется самостоятельно. Пользоваться литературой на контрольной работе запрещается, если только это непосредственно не предусмотрено Программой соответствующей учебной дисциплины (возможно использование словаря).

Использование на контрольной работе материалов, не разрешенных преподавателем является основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления в ведомость оценки «неудовлетворительно».

Контрольная работа выполняется на отдельных листах синими чернилами разборчивым почерком (если почерк мелкий или неразборчивый, то работа выполняется печатными буквами). Запрещается использовать цветные чернила (красные, зеленые и т.д.), а также карандаш. Такие контрольные работы преподаватель вправе не проверять. В этом случае за работу выставляется низшая оценка. Если работа выполнена неаккуратно, неразборчивым почерком, то преподаватель также вправе не проверять такую работу. В этом случае студенту надлежит переписать работу в консультационные часы преподавателя, при этом за вторую

контрольную работу не может быть выставлена оценка «отлично».

Если выполнение контрольной работы предусмотрено дома, то работа выполняется в печатном виде (шрифт – 14, интервал – 1,5, черными чернилами) на отдельных листах формата А4, листы должны быть в обязательном порядке надежно скреплены или прошиты.

Домашняя работа выполняется самостоятельно. В случае текстуального совпадения ответов на задания домашней контрольной работы, такие контрольные работы оцениваются минимальным баллом – 0 баллов. Так же оценивается работа, написанная не по своему варианту (как домашняя, так и аудиторная).

Требования к оформлению и содержанию факультативных работ устанавливаются преподавателем, проводящим такие контрольные работы, самостоятельно. При этом рекомендуется учитывать следующее: факультативные контрольные работы должны проводиться по теме лабораторного занятия, чтобы не нарушать план проведения лабораторных занятий. Однако предпочтительнее проводить работы, рассчитанные на 20-30 минут. В этом случае остается возможность обсудить вопросы занятия, предусмотренные Программой учебной дисциплины.

2.3.7 Методика проведения дискуссии

Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми.

Лабораторное занятие в форме дискуссии организуется как процесс диалогического общения студентов, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении, как теоретических задач учебного курса, так и теоретико-практического мышления будущего специалиста. Групповая дискуссия - это метод проведения лабораторного занятия, позволяющий не только выявить весь спектр мнений участников, но и найти общее групповое решение коллективной проблемы. Групповая дискуссия является важнейшим средством установления диалога, стимулирования делового сотрудничества. Каждый участник получает возможность высказаться, прояснить свою позицию, выявить многообразие подходов, обеспечить разностороннее видение предмета обсуждения.

Особенностью урока-дискуссии как формы коллективной теоретической работы является возможность равноправного и активного участия каждого студента в обсуждении теоретических позиций, предлагаемых наукой решений, оценки эффективности того или иного научного открытия. Общение с равно информированными партнерами - участниками студенческой группы - раскрепощает интеллектуальные возможности студентов, резко снижает барьеры общения, повышая его продуктивность.

На занятии-дискуссии студент должен научиться точно выражать свои мысли, аргументировано отстаивать свою точку зрения, опровергать ошибочную позицию сокурсника. В процессе дискуссии формируется («кристаллизуется») профессионально-личностная позиция, воспитывается уважение к оппоненту.

Лабораторное занятие не сводится к закреплению или копированию знаний, полученных на уроке. Его задачи значительно шире, сложнее и интереснее. Лабораторное занятие одновременно реализует учебное, коммуникативное и профессиональное предназначение. Подготовка к такому занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам лабораторных занятий.

Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Следует иметь ввиду, что в дискуссии участвует вся группа, а потому задание к такому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью, это ваш словарный запас, и без общих значений мы, разноязыкие, ни о чём договориться не сможем.

Вот несколько правил поведения на уроке-дискуссии:

- на занятие желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

- если вы что-то решили произнести на занятии, то пусть это будет нечто стоящее – не следует сотрясать воздух пустыми фразами;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными, не занимайте эфир надолго. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно;

- замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На дискуссии идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на дискуссии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки. Таким образом занятие не пройдёт для вас даром, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно – стабильная и прилежная работа в течение семестра суть залог успеха на сессии.

2.3.8 Методика проведения устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Основные качества устного ответа подлежащего оценке.

1. Правильность ответа по содержанию (учитывается количество и характер ошибок при ответе).

2. Полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных лексических единиц, грамматических правил и т. п.).

3. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала).

4. Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией).

5. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели).

6. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе).

7. Использование дополнительного материала (приветствуется, но не обязательно для всех студентов).

8. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется

затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

2.2.9 Методика проведения письменного опроса

Письменный опрос – это метод оценки уровня освоения компетенций, основанный на письменных коммуникативных ситуациях. Представляет собой письменное речевое произведение и позволяет охватить большее количество людей, в сравнении с устным опросом, за тот же промежуток времени.

Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, в связи с этим выше объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым. Письменный опрос используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий). Письменный опрос чаще бывает дифференцированным: контрольные работы, тексты с заданием различной сложности, лексико-грамматические упражнения с грамматическим, фонетическим и орфографическим заданием, лексические диктанты, ответы на вопросы, грамматические тесты и др.

По продолжительности, письменный опрос может быть кратковременными (7-15 мин.), когда проверяется усвоение небольшой объема учебного материала, и более длительным, но не свыше одного академического часа.

2.3.10 Методика проведения обсуждения докладов

Обсуждение докладов. Метод обсуждения докладов предполагает разговор преподавателя с обучающимися. Обсуждение организуется с помощью тщательно продуманной системы вопросов, постепенно подводящих студентов к усвоению системы фактов, нового понятия или закономерности. Метод беседы предполагает разговор преподавателя с студентами. Беседа организуется с помощью тщательно продуманной системы вопросов, постепенно подводящих студентов к усвоению системы фактов, нового понятия или закономерности.

В ходе применения метода беседы используются приемы постановки вопросов (основных, дополнительных, наводящих и др.) приемы обсуждения ответов и мнений студентов, приемы корректирования ответов, приемы формулирования выводов из беседы.

Вопросы к беседе должны быть достаточно емкими для целостного восприятия. Слишком большое дробление темы на вопросы разрушает логическую ее целостность, а слишком крупные вопросы становятся недоступными для обсуждения обучающимися. Вопросы не должны требовать от студентов односложных ответов. Преподаватель может использовать вспомогательные, наводящие вопросы, позволяющие продолжить обсуждение изучаемой проблемы.

Возможны беседы, в ходе которых обучающиеся вспоминают, систематизируют, обобщают ранее усвоенное, делают выводы, подыскивают новые примеры использования в жизни изучаемого ранее явления. Такие беседы носят в основном объяснительный характер и рассчитаны в основном на оперирование ранее усвоенным, на активизацию памяти обучающихся.

В то же время возможны и весьма желательны при достаточной подготовленности обучающихся беседы, в ходе которых они под руководством преподавателя сами отыскивают возможные ответы на проблемные задачи. Подобные методы обучения в данном случае могут представлять только достаточно активную переписку преподавателя с обучающимися. Иначе этот метод возможен при дистанционном обучении только на время сессии. Но при этом следует учитывать, что некоторые обучающиеся просто нуждаются в подобных методах обучения.

2.3.11 Методика проведения лингафонного практикума

Лингафонный кабинет - это специальная аудитория, оснащенная звукотехнической аппаратурой.

По отношению к обучаемому лингафонный кабинет выступает в качестве средства воссоздания условий погружения в искусственно созданную иноязычную среду, и оказывает техническую поддержку в получении или передаче информации.

В лингафонном кабинете каждый обучающийся имеет индивидуальное рабочее место с возможностью подключения головных микрофонов (наушники), регулировкой громкости, вызовом преподавателя путем нажатия кнопки вызова. Преподаватель использует лингафонный кабинет для достижения учебной цели рациональным способом, повышения эффективности учебного процесса при значительной экономии времени. Лингафонный кабинет дает возможность преподавателю организовать коллективную работу с элементами самостоятельных действий каждого обучающегося, проконтролировать или скорректировать деятельность каждого обучающегося путем подключения к его рабочему месту.

Применение лингафонного кабинета при изучении иностранного языка дает преподавателю возможность разнообразить методы, формы, приёмы обучения, делает структуру занятия более насыщенной и глубокой и определенным образом на продуктивность педагогического труда. Это также создает определенный эмоциональный настрой при изучении материала, что способствует активизации познавательной деятельности обучающихся.

В лингафонном кабинете применяют в работе аудиоматериал (аудиокурсы к УМК или фонетические курсы, озвученные носителями языка), с помощью которого эффективно решаются следующие дидактические задачи:

- формирование артикуляции и ритмико-интонационных навыков;
- формирование и совершенствование навыка чтения;
- формирование и совершенствование навыка аудирования;
- формирование и совершенствование лексического и грамматического навыка говорения;
- развитие и контроль речевого навыка устной речи (монологическая/ диалогическая);
- контроль понимания прослушанного;
- контроль усвоения лексического материала.

Работать в лингафонном компьютерном классе можно по следующим вариантам:

Вариант 1. Преподаватель демонстрирует новый материал всем студентам или группе, используя режим демонстрации видеоматериала. При этом преподаватель может комментировать материал и давать прослушивать материал, озвученный носителями языка.

Вариант 2. Все обучающиеся читают текст. Преподаватель выборочно подключается к ученику и проверяет правильность чтения, делает замечания. Перед чтением обучающиеся имеют возможность прослушать текст в исполнении носителя языка.

Вариант 3. Обучающиеся ведут диалоги между собой в аудиогруппах. Преподаватель выборочно подключается к аудиогруппам и проверяет правильность произношения, делает замечания. Перед началом диалога обучающиеся могут прослушать текст.

Различные формы работы в мультимедиа-лингафонном кабинете позволяют повысить эффективность учебного процесса, создать условия для индивидуального и дифференцированного обучения студентов, увеличить время устной практики для каждого студента, обеспечить высокую мотивацию обучения, преодолеть личностно-психологический барьер общения, установить благоприятный психологический климат в аудитории.

2.3.12 Методика проведения коллоквиума

Коллоквиум - форма проверки и оценивания знаний учащихся в системе образования, преимущественно в вузах. Как правило, он представляет собой проводимый по инициативе преподавателя промежуточный мини-экзамен в середине семестра, имеющий целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен, и оценить текущий уровень знаний студентов.

Оценка, полученная на коллоквиуме, может влиять на оценку на основном экзамене или

зачете. В некоторых случаях преподаватель выносит на коллоквиум все пройденные темы и студент, как на итоговом экзамене, получает единственную оценку, идущую в зачет по дисциплине.

На современном этапе утвердились два вида проведения коллоквиумов - устного и письменного. В первом случае предполагается организация контроля в виде открытого диалога или группового обсуждения темы, во втором - проверка знаний студентов в виде письменного изложения ответов (развёрнутые ответы на вопросы, доклады, эссе и т.д.)

Коллоквиум обеспечивает единство теоретического и практического аспектов образовательного процесса. Цель коллоквиума заключается в развитии регуляции учебной деятельности студентов, саморегуляции эмоциональных и мыслительных состояний.

Среди задач коллоквиума выделяются: закрепление, углубление и расширение знаний студентов по самостоятельно изученным вопросам; развитие навыков реферирования, учебного исследования, самостоятельной подготовки и выступления с докладом, сообщением; формирование опыта работы с источниками информации, оформление, докладов, эссе.

Выполнение коллоквиума студентами направлено:

1. На обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплины.
2. На формирование общекультурных, профессиональных и общепрофессиональных компетенций, которые позволят обучающимся наиболее полно реализовать себя в современных условиях;
3. На развитие интеллектуальных умений (аналитических, коммуникативных и художественных);
4. На выработку профессионально значимых качеств (самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива при решении поставленных задач;
5. На проверку проекта, доклада и других результатов деятельности студентов.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине

3.1 Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости по дисциплине

Нормативы реализации балльно-рейтинговой системы по кафедре иностранных языков, педагогики и психологии

Содержание деятельности студента для начисления баллов	Количество баллов за работу
Посещение лабораторных занятий	1
Работа с профессионально-ориентированными текстами, лексические упражнения и пересказ	«Оценка 2»- 0 балла «Оценка 3» - 2 балла «Оценка 4» - 2,5 балла «Оценка 5» - 3,0 балла
Лексико - грамматические упражнения	«Оценка 2»- 0 балла «Оценка 3» - 2 балла «Оценка 4» - 2,5 балла «Оценка 5» - 3,0 балла
Устная речь (диалог, монолог)	«Оценка 2»- 0 балла «Оценка 3» - 2 балла «Оценка 4» - 2,5 балла «Оценка 5» - 3,0 балла
Аудирование	«Оценка 2»- 0 балла «Оценка 3» - 2 балла «Оценка 4» - 2,5 балла «Оценка 5» - 3,0 балла

Письмо: лексический диктант, перевод с немецкого на русский язык	«Оценка 2»- 0 балла «Оценка 3» - 2 балла «Оценка 4» - 2,5 балла «Оценка 5» - 3,0 балла
Отказ от ответа	-0,5; -1
Контрольная работа	«Оценка 2»- 0 балла «Оценка 3» - 6 баллов «Оценка 4» - 8 баллов «Оценка 5» - 10 баллов
Всего за семестр (не более)	60

Примечание № 1: Для получения допуска к зачету или зачету с оценкой студент должен по каждой учебной дисциплине набрать в семестре не меньше 30 баллов. Если студент в ходе текущего контроля набрал менее 30 баллов, то к зачету по данной дисциплине он не допускается.

Примечание № 2: преподаватель может использовать «штрафы» в виде уменьшения набранных баллов за пропуск занятий, за нарушение сроков выполнения учебной, за систематический отказ отвечать на занятиях и т.д. Размер штрафов устанавливается в пределах норм по соответствующему виду работы студента.

Примечание № 3: за творческое выполнение отдельных видов заданий, активную работу на занятиях студенту могут начисляться премиальные баллы. Сумма всех премиальных баллов не может превышать 5. Премиальные баллы могут начисляться студенту по итогам семестра.

Примечание № 4: для допуска к прохождению промежуточного контрольного мероприятия по дисциплине (зачета/зачета с оценкой) студент обязан выполнить все семестровые контрольные мероприятия, предусмотренные графиком изучения дисциплины. Изучение каждого раздела дисциплины завершается контрольной точкой (рубежным контролем), проводимой в форме тестовых заданий или контрольной работы. Преподаватель по согласованию с кафедрой самостоятельно определяет формы и методы промежуточного контроля.

Критерии оценки уровня освоения дисциплины:

Оценка «зачтено» (от 60 и более баллов) ставится студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала и умение им самостоятельно пользоваться в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, и требованиям, указанным в государственном образовательном стандарте к результатам освоения основных образовательных программ, освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины, в их значении для приобретаемой профессии.

Оценка «зачтено» может быть выставлена студенту без дополнительного опроса («автоматом»), по результатам его работы в течение семестра, если набрано 60 и более баллов в ходе текущей аттестации (контрольные, СРС и др.), о чём объявляется студентам в начале семестра.

Оценка «не зачтено» (59 и менее баллов) ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; при этом студент обнаруживает незнание большей части изученного в семестре материала, не справляется с решением практических задач и не может ответить на дополнительные вопросы преподавателя.

3.2. Написание научной статьи и подготовка доклада на конференцию

Наименование статьи, доклада на конференцию, исходящие данные	Максимальное количество баллов
1 статья по теме исследования курсовой работы 5 баллов	10

