

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ПЕДАГОГИКИ И ПРАВА»

Волжский социально-педагогический колледж

**Программа производственной практики
(по профилю специальности)**
ПМ 03 Контроль за изготовлением изделий в производстве
в части соответствия их авторскому образцу
(ред. от 23.05.2023)

Специальность:
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Уровень образования:
среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника:
«дизайнер»

Волжский, 2021 г.

Программа производственной практики (по профилю специальности) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 N 1391.

Составители программы производственной практики (по профилю специальности):
Ведмецкая М.В., преподаватель дизайна

1 Цель, способ и форма проведения производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности, предусмотренного Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Способ проведения производственной практики: выездной, стационарный.

Форма проведения производственной практики (по профилю специальности): дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики (по профилю специальности).

2 Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре образовательной программы

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в рамках профессионального модуля «Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу»

Производственная практика (по профилю специальности) базируется на владении общими и профессиональными компетенциями по виду профессиональной деятельности, приобретенными обучающимися в процессе теоретического обучения.

Знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися во время производственной практики (по профилю специальности) являются базовыми для прохождения производственной практики (преддипломной).

3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (по профилю специальности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Общекультурные компетенции

Перечень компетенций	В результате прохождения практики обучающийся должен	
	знать	уметь
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять в ней устойчивый интерес	— сущность и социальную значимость своей будущей профессии; — перспективы развития в профессиональной сфере.	— аргументировать свой выбор в профессиональном самоопределении; — определять ближайшие и конечные жизненные цели в профессиональной деятельности.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	— способы и методы выполнения задач в профессиональной области; — структуру плана деятельности; эталоны (нормы) оценки результатов деятельности.	— находить способы и методы выполнения профессиональных задач; — выстраивать план деятельности; — анализировать действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов; оценивать результаты своей деятельности, их эффективность и качество.
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и	стадии разрешения стандартных и нестандартных ситуаций, социальные и	— применять способы действий в нестандартных ситуациях, использовать индивидуальные

Перечень компетенций	В результате прохождения практики обучающийся должен	
	знать	уметь
нести за них ответственность.	этические нормы поведения	и групповые технологии принятия решений; осознавать возможные последствия принятых решений.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.	– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.
ОК 6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями в ходе профессиональной деятельности.
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	последствия управленческих решений и действий с позиции ответственности.	оценивать последствия управленческих решений и действий с позиции ответственности.
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	формы и методы осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.	осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру.
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в	– технологии, используемые в профессиональной	– определять технологии, используемые в

Перечень компетенций	В результате прохождения практики обучающийся должен	
	знать	уметь
профессиональной деятельности.	деятельности, и источники информации о данных технологиях; причины необходимости смены технологий или их усовершенствования.	профессиональной деятельности; – ориентироваться в источниках информации о профессиональных технологиях; определять причины необходимости смены технологий или их усовершенствования.

3.2 Профессиональные компетенции

Перечень компетенций	В результате прохождения практики обучающийся должен		
	знать	уметь	иметь практический опыт
ПК 3.1 Контролировать промышленную и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	– принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции; – прядок метрологической экспертизы технической документации; – принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам; порядок аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам.	– выбирать и применять методики выполнения измерений; – подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции; – определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений.	проведения метрологической экспертизы
ПК 3.2 Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-	– принципы метрологического обеспечения на	– выбирать и применять методики выполнения	

Перечень компетенций	В результате прохождения практики обучающийся должен		
	знать	уметь	иметь практический опыт
конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов	основных этапах жизненного цикла продукции.	измерений.	

4 Объем, структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Объем производственной практики (по профилю специальности) составляет 72 академических часа, 2 недели.

Виды учебной работы: групповые, индивидуальные консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем, самостоятельная работа, иная работа, согласно индивидуальному заданию.

Контактная работа включает: групповые, индивидуальные консультации и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, промежуточную аттестацию.

Виды контроля по производственной практике (по профилю специальности):

- текущий контроль успеваемости – инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике (по профилю специальности);

- промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

Структура производственной практики (по профилю специальности)

Очная форма обучения

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:		итого	
	контактная работа	иная работа согласно индивидуальному заданию		
Раздел 1 Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка (ОК 3, ОК 6, ОК 7).	2	4	6	Первичный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка Контроль графика выполнения индивидуального задания по производственной практике (по профилю специальности)
Раздел 2 Изучение нормативной документации по оценке качества продукции и определению его уровня (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1).		12	12	
Раздел 3 Контроль продукции на соответствие требованиям нормативной документации (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1).		24	24	
Раздел 4 Авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.2).		24	24	
Подготовка отчета по		4	4	

Раздел, этап практики	Объем практики (в академ. часах),			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	в том числе:		Итого	
	контактная работа	иная работа согласно индивидуальному заданию		
производственной практике (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1 ПК 3.2).				
Промежуточная аттестация	2			дифференцированный зачет
Итого	4	68	72	

Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Раздел 1. Организация и состояние охраны труда, техники безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Анализ документации организации и состояния охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка экономического субъекта. Инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка.

Раздел 2 Изучение нормативной документации по оценке качества продукции и определению его уровня. Проведение анализа имеющейся документации по оценке качества продукции и определению его уровня.

Раздел 3 Контроль продукции на соответствие требованиям нормативной документации. Освоение навыков применения методов контроля, мониторинга менеджмента качества.

Раздел 4 Авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений. Контролирование процесса реализации художественно-конструкторских решений на различных этапах жизненного цикла продукции.

5 Учебно-методическое обеспечение, форма отчетности по производственной практике (по профилю специальности)

Учебно-методическое обеспечение производственной практики (по профилю специальности) содержится в оценочных и методических материалах (Приложение 1), доступ к которым открыт на официальном сайте института.

Форма отчетности по производственной практики (по профилю специальности) – отчет по производственной практики (по профилю специальности).

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения производственной практики (по профилю специальности)

6.1 Основная учебная литература

1. Агарков, А. П. Управление качеством : учебник / А. П. Агарков. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 204 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684370> – Библиогр.: с. 153-156. – ISBN 978-5-394-04549-3. – Текст : электронный. (Рекомендовано федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГБУ «ФИРО») в качестве учебника для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы высшего образования по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика» (уровень бакалавриата)).

2. Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством продукции : учебник / Ш. Ш. Магомедов, Г. Е. Беспалова. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 335 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621658> – Библиогр. в

кн. – ISBN 978-5-394-03562-3. – Текст : электронный. (Рекомендовано Государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Государственный университет управления» в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Товароведение и экспертиза товаров» (по областям применения)).

3. Тарасова, О.Г. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия : учебное пособие : [16+] / О.Г. Тарасова, Э.А. Анисимов ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 80 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612666> – ISBN 978-5-8158-2127-9. – Текст : электронный.

6.2 Дополнительная учебная литература

1. Данилевич, С.Б. Основы законодательной метрологии, технического регулирования и стандартизации : учебное пособие : [16+] / С.Б. Данилевич ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 47 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576182> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3864-0. – Текст : электронный.

2. Кузнецова, Н. В. Управление качеством : учебное пособие : [16+] / Н. В. Кузнецова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 361 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79558> – ISBN 978-5-9765-0731-9. – Текст: электронный.

3. Ларин, А.Н. Управление качеством на производстве и транспорте: учебное пособие / А.Н. Ларин, И.В. Ларина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 166 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499413> – ISBN 978-5-4475-9984-3. – DOI 10.23681/499413. – Текст: электронный.

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. О защите прав потребителей от 07.02.1992 N 2300-1.– Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/

2. Российская Федерация. Законы. О техническом регулировании: Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40241/

3. Российская Федерация. Законы. Об обеспечении единства измерений: Федеральный закон от 26.06.2008 N 102-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77904/

4. Российская Федерация. Законы. О стандартизации в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_181810/

5. Российская Федерация. Постановления. Об организации работ по стандартизации, обеспечению единства измерений, сертификации продукции и услуг: Постановление Правительства РФ от 12.02.1994 N 100. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_3194/

6. ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Системы менеджмента качества. Требования = Quality management systems. Requirements: национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9001-2015: введен 01.11.2015. – Текст: электронный // Техэксперт: информационно-справочная система. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200124394>

6.3 Периодическая литература

1. Архитектура. Строительство. Дизайн: журнал Международной ассоциации Союзов

архитекторов/ учредитель и издатель Международная Ассоциация Союзов Архитекторов; главный редактор: Шугаев Г.Т.; редакционная коллегия: И. Н. Воскресенский [и др.]. - 1994. - Москва. 2023. - Издается один раз в квартал. –ISSN 1990-9942. – Текст: непосредственный.

2. Вестник ВИЭПП: научный журнал / учред. и изд. Волжский институт экономики, педагогики и права (Волжский); главный редактор Виноградов В.В. ; редакционный совет: Г.Ф. Ушамирская[и др.]. – 2018. –Волжский, 2022. – Издается 2 раза в год. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – URL: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69901 . – Текст : электронный.

3. Декоративное искусство и предметно-пространственная среда. Вестник МГХПА : научно-аналитический журнал по вопросам искусствоведения / учредитель и издатель: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова»; главный редактор Лаврентьев А. Н.; редакционная коллегия А.Н. Бурганов [и др.]. - 2008. - Москва, 2023.- - Издается один раз в квартал. – ISSN 1997-4663. – Текст: непосредственный.

4. Дизайн. Материалы. Технология: научный журнал / учредитель и издатель: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна; главный редактор Демидов А.В.; редакционный совет: А. М. Алексеев-[и др.]. - 2006. - Санкт-Петербург, 2023. - Издается один раз в месяц. – ISSN 1990-8997. – Текст: непосредственный.

5. Компетентность : журнал / ред. кол.: С.А. Калинцева и др. ; гл. ред. Г.В. Панкина ; учред. и изд. Академия стандартизации, метрологии и сертификации (АСМС). – Москва : АСМС, 2022. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563357. – ISSN 1993-8780. – Текст : электронный.

6. Контроль качества продукции: журнал для производителей продукции и экспертов по качеству / гл. ред. О.М. Розенталь ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество». – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2023. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570534. – ISSN 1990-7850. – Текст : электронный.

7. Методы менеджмента качества: международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества : журнал / изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО» ; гл. ред. М.В. Екатеринин ; учред. Всероссийская организация качества, ООО «РИА «Стандарты и качество». – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2023. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570544. – ISSN 0130-6898. – Текст : электронный.

8. Мир измерений: метрологический научно-технический журнал : журнал / изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО» ; гл. ред. Т.В. Шавина ; учред. ООО «РИА «Стандарты и качество», Общероссийская общественная организация “Всероссийская организация качества”. – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2023. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570547. – ISSN 1813-8667. – Текст : электронный.

9. Стандарты и качество: международный журнал для профессионалов стандартизации и управления качеством : журнал / изд. ООО «РИА «Стандарты и качество» ; гл. ред. Г.П. Воронин ; учред. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии, Всероссийская организация качества и др. – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2023. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=570550. – ISSN 0038-9692. – Текст : электронный.

7 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, используемых при проведении производственной практики (по профилю специальности)

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. - Москва, 2000 -. - URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрирп. пользователей. - Текст: электронный.

2. ONLINE.VIEPP.RU: сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2020 - . - Режим доступа: <https://online.viepp.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
3. Волжский институт экономики, педагогики и права: сайт / МБОУ «Волжский институт экономики, педагогики и права». – Волжский, 2006 - . – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <http://www.viepp.ru/>. – Текст: электронный.
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: федеральный портал: сайт. - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://window.edu.ru>. – Текст: электронный.
5. Информационная сеть «Техэксперт»: сайт / Разработчик: Акционерное общество «Информационная компания «Кодекс». – Москва, 1991 - . – Обновляется в течение суток. – Режим доступа: <https://cntd.ru/>. – Текст : электронный.
6. Кибер Ленинка: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2020 - . Обновляется в течение суток. - URL: <https://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный.
7. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс : сайт». - Москва, 1997 - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.consultant.ru/online>. - Текст : электронный.
8. Правовой портал ГАРАНТ.РУ : сайт / Учредитель ООО «НПП «Гарант-Сервис». - Москва, 2014. Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.garant.ru>. - Текст : электронный.
9. Федеральный портал «Российское образование»: сайт / Учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - Москва, 2002. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.edu.ru>. – Текст: электронный.
10. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: сайт / Учредитель ИД «Первое сентября». - Москва, 2020 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <http://urok.1sept.ru>. – Текст: электронный.
11. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online: сайт / Директ-Медиа. - Москва: Директ-Медиа, 2006 - . - URL: <http://biblioclub.ru>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

Перечень программного обеспечения

1. ArchiCAD(бесплатная академическая лицензия, серийный номер:S9CGK-VESI8-MMIMN-5U8RNот 04.02.2020).
2. AutoCAD(бесплатная академическая лицензия, <https://www.autodesk.com/company/terms-of-use/ru/general-terms>).
3. CorelDRAW для учебных заведений (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 16.03.2015 N КИС -083-2015).
4. Microsoft Office Standard 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 01.12.2015N КИС-485-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).
5. Microsoft Windows 10 Pro (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы»от 01.12.2015 N КИС-485-2015, от 31.08.2017 N КИС-519-2017, от 21.11.2017 N КИС-837-2017, OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03, от 30.01.2020 N КИС-128-2020).
6. Microsoft Windows Multipoint Server Premium 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).
7. Microsoft Windows Server – Standard 2012 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 29.11.2012 N КИС-225-2012, OPEN 91258913ZZE1412 2012-12-05).
8. Microsoft Windows Server Standard Core 2016 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 28.02.2017 N КИС-087-2017OPEN 98108561ZZE1903 2017-03-03).
9. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно, договор от 03.04.2023 № 75-К).
10. Microsoft Windows 8.1 (договор ООО «Компьютерные Информационные Системы» от 22.04.2015 N КИС-122-2015, OPEN 93740388ZZE1606 2014-06-25).
11. АИБС «МАРК-SQL» (версия 1.8 / ЗАО НПО «Информ - Система», договор N 18/2004-М от 18.02.2005, Лицензионное соглашение на использование АИБС «MARK SQL 1.8» N 100320050303 от 10.03.2005).

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. АИБС «МАРК-SQL» (база данных на 01.01.2023).
2. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс (обновляется постоянно).

8 Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной практики (по профилю специальности)

В профильной организации, обучающиеся должны обеспечиваться совокупностью ресурсов, необходимых для прохождения ими производственной практики (по профилю специальности).

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности.

При определении мест прохождения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья функций.

Организация образовательной деятельности по производственной практике (по профилю специальности) посредством электронного обучения осуществляется с применением технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогического работника.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Согласование программы производственной практики (по профилю специальности)

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Председатель ПЦК дизайна		
Заведующий социально-педагогическим отделением		
Руководитель образовательной программы		

Программа производственной практики (по профилю специальности) утверждена в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПИ N _____ от _____ 20__ г.

Согласование обновления программы производственной практики (по профилю специальности)

на 20__ /20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Председатель ПЦК дизайна		
Руководитель образовательной программы		

Обновление программы производственной практики (по профилю специальности) утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП N _____ от _____ 20__ г.

на 20__ /20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Председатель ПЦК дизайна		
Руководитель образовательной программы		

Обновление программы производственной практики (по профилю специальности) утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП N _____ от _____ 20__ г.

на 20__ /20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Председатель ПЦК дизайна		
Руководитель образовательной программы		

Обновление программы производственной практики (по профилю специальности) утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП N _____ от _____ 20__ г.

на 20__ /20__ учебный год

Ответственные лица	Ф.И.О	Подпись
Заведующий библиотекой		
Председатель ПЦК дизайна		
Руководитель образовательной программы		

Обновление программы производственной практики (по профилю специальности) утверждено в составе комплекта документов образовательной программы Приказом ректора ВИЭПП N _____ от _____ 20__ г.